

## PROTOKÓŁ ODBIORU

1. Niniejszy protokół został sporządzony w dniu ..... w obecności przedstawicieli Gminy Lublin, ul. .... – zwanej dalej „Zamawiającym”:

1) .....

2) .....

oraz przedstawiciela ..... –  
zwanego dalej Wykonawcą:

3) .....

4) .....

2. Dostarczone produkty zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy nr ..... z dnia .....

Część I:

<b>1. Nazwa: Komputer mobilny - laptop</b>				<b>1 sztuka</b>
Marka, model:				
Specyfikacja techniczna:				
...				
...				
Numery seryjne:				

Część II:

<b>Nazwa: Zestaw Komputerowy typu A1</b>				<b>7 sztuk</b>
Marka, model:				
Specyfikacja techniczna:				
...				
...				
Numery seryjne:				

Strona 1 z 2

*projekt „LUBInclusiON – działania profilaktyczne i usamodzielniające w środowisku lokalnym oraz utworzenie nowych miejsc usług społecznych” [umowa nr 56/RPLU.11.02.00-06-0065/18-00 z dnia 26 czerwca 2018 r.] jest współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego i budżetu państwa w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020*

Część III:

<b>Nazwa: Zestaw Komputerowy typu A1</b>				<b>2 sztuki</b>	
Marka, model:					
Specyfikacja techniczna:					
...					
...					
Numery seryjne:					

3. Uwagi Zamawiającego:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

4. Załączniki do protokołu:

.....

.....

1) ..... 3) .....

2) ..... 4) .....