

W związku z realizacją projektu pt.: „Rewitalizacja obszaru ul. Lubartowskiej i dawnego Podzamcza w Lublinie poprzez ożywienie gospodarcze obszaru za pomocą zintegrowanej poprawy zarządzania zasobem komunalnym, działań społecznych i poprawy zarządzania zasobem komunalnym, działań społecznych i poprawy stanu zabudowy zabytkowej – uzupełnienie Programu Rewitalizacji Lublina dla wskazanego obszaru” współfinansowanego z Funduszu Spójności i budżetu państwa w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020, Gmina Lublin prosi o wycenę i złożenie ofert na realizację następującej usługi:

przygotowanie dokumentacji (program funkcjonalno-użytkowy, kosztorysy, projekty techniczne) dotyczącej zagospodarowania przestrzeni publicznych.

Szczegóły dotyczące przedmiotu zamówienia:

I. Cel

Przygotowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej na rewitalizację podwórek, z pełnym uwzględnieniem potrzeb mieszkańców oraz pozostałych użytkowników wskazanych przestrzeni publicznych.

II. Opis przedmiotu zamówienia

Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej tj.:

1. Programów funkcjonalno-użytkowych (w konsultacji z mieszkańcami i pozostałymi użytkownikami przestrzeni),
2. Program robót budowlanych zgodnie z § 4 ust. 3 Rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dn. 2 sierpnia 2018 r., (Dz.U. z 2018 r., poz. 1609), w uzgodnieniu z m.in. Miejskim Konserwatorem Zabytków, zakładem energetycznym, Wydziałem Informatyki i Telekomunikacji Urzędu Miasta Lublin oraz właściwymi wydziałami Urzędu Miasta Lublin,
3. Kosztorysów dotyczących zagospodarowania przestrzeni publicznych:

1) podwórko przy ul. Lubartowska 33 (wejście od ulicy Cyruliczej):

- Montaż monitoringu,
- Montaż bramy,
- Montaż oświetlenia,
- Montaż siedzisk,
- Nasadzenia zieleni,
- Zagospodarowanie wolnej przestrzeni (ustawienie ruchomych mebli miejskich i donic z roślinnością zieloną).

2) podwórko przy ul. Lubartowska 31:

- Montaż monitoringu,
- Montaż bramy,
- Montaż oświetlenia,
- Montaż siedzisk,

- Nasadzenia zieleni,
- Zagospodarowanie wolnej przestrzeni (ustawienie ruchomych mebli miejskich i donic z roślinnością zieloną).

III. Harmonogram wykonania zadania

Dokument w wersji ostatecznej ma zostać ukończony oraz dostarczony nie później niż do dnia **16 listopada 2018 r.**

IV. Warunki udziału w zapytaniu ofertowym

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają łącznie warunki:

1. Posiadania niezbędnego doświadczenia i wiedzy w zakresie przygotowania dokumentacji projektowo-kosztorysowej. Na potwierdzenie posiadania niezbędnego doświadczenia w przygotowaniu dokumentacji projektowo – kosztorysowej należy wykazać się utworzeniem, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, przynajmniej jednej tego typu dokumentacji. Do oferty należy załączyć wykaz opracowań poświadczający spełnianie określonego powyżej warunku. Wykaz powinien zawierać przedmiot opracowania, termin wykonania i wskazanie podmiotu, na rzecz którego było ono wykonywane. Autorem dokumentacji ujętej w wykazie musi być osoba wyznaczona do realizacji niniejszego zamówienia.
2. Dysponowania odpowiednim potencjałem osobowym, tzn. osobą/osobami z wykształceniem wyższym, która/e przygotowywała/y minimum 1 dokumentację projektowo-kosztorysową. Na potwierdzenie spełnienia kryterium, oferent przedstawia oświadczenie osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia o oddaniu swojej osoby do dyspozycji oferenta na potrzeby realizacji niniejszego zamówienia (tylko w przypadku kiedy nie jest to sam oferent). Do dokumentacji dołączyć należy także CV ww. osoby/osób oraz skany dokumentów potwierdzających wyższe wykształcenie.

V. Ocena ofert

Ocenione zostaną jedynie oferty spełniające wymagania formalne, zgodnie z pkt. IV niniejszego zapytania.

1. Kryteria oceny:

a) oferowana cena (40%)

W powyższym kryterium oceniana będzie cena brutto oferty.

Liczba punktów w tym kryterium będzie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$(\text{cena oferty najtańszej})/(\text{cena oferty badanej}) \times 40 = \text{liczba punktów}$$

Oferta musi zawierać ostateczną sumaryczną cenę obejmującą wszystkie koszty związane z realizacją usługi niezbędne do jej wykonania z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków (w tym podatek VAT w wysokości 23% dotyczy podmiotów będących płatnikiem podatku VAT).

Prawidłowe ustalenie należnej stawki podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2011 r. Nr 177, poz. 1054 – z późn. zm.).

b) doświadczenie oferenta (40%)

W powyższym kryterium oceniana będzie ilość należycie wykonanych dokumentacji projektowo-kosztorysowych dotyczących przestrzeni publicznych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert.

Punkty zostaną przyznane według następujących zasad:

- 1 - 3 wykonanych dokumentacji projektowo-kosztorysowych dotyczących przestrzeni publicznych – 10 pkt.,
- 4 - 6 wykonanych dokumentacji projektowo-kosztorysowych dotyczących przestrzeni publicznych – 20 pkt.,
- 7 - 9 wykonanych dokumentacji projektowo-kosztorysowych dotyczących przestrzeni publicznych – 30 pkt.,
- 10 i więcej wykonanych dokumentacji projektowo-kosztorysowych dotyczących przestrzeni publicznych – 40 pkt.

Na potwierdzenie posiadanego doświadczenia należy załączyć wykaz wykonanych dokumentacji projektowo-kosztorysowych dotyczących przestrzeni publicznych. Wykaz powinien zawierać: nazwę dokumentu, termin wykonania usługi i wskazanie podmiotów, na rzecz których były one wykonane.

c) doświadczenie osób wyznaczonych do wykonania zamówienia (20%)

10 punktów otrzyma oferent spełniający kryterium dotyczące dysponowania osobą/osobami z wykształceniem wyższym, która/e przygotowała/y minimum 1 dokumentację dotyczącą zagospodarowania przestrzeni publicznych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a która wyznaczona zostanie do realizacji niniejszego zamówienia;

20 punktów otrzyma oferent spełniający kryterium dotyczące dysponowania osobą/osobami z wykształceniem wyższym, która/e przygotowała/y minimum 2 dokumentacje dotyczącą zagospodarowania przestrzeni publicznych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a która wyznaczona zostanie do realizacji niniejszego zamówienia;

Na potwierdzenie posiadanego doświadczenia zawodowego oraz kwalifikacji należy załączyć wykaz przygotowanych dokumentacji dotyczących zagospodarowania przestrzeni publicznych w okresie 3 lat. Wykaz powinien zawierać imię i nazwisko osoby wyznaczonej do realizacji usługi, wykaz usług, termin wykonania i wskazanie podmiotu, na rzecz którego było ono wykonywane oraz skan dokumentu potwierdzający wyższe wykształcenie.

VI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

Termin składania ofert: do dnia **5 października 2018 r. do godziny 12.00.**

Ofertę, wraz ze skanami dokumentów niezbędnych do oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz do oceny oferty (dokumenty wskazane w pkt. V i VI oraz **podpisany załącznik nr 1**), tj. wykaz dokumentacji projektowo – kosztorysowej oferenta i osoby wyznaczonej do wykonania zamówienia, oświadczenie o oddaniu swojej osoby do dyspozycji

oferenta, CV, skany dokumentów potwierdzających doświadczenie, wykaz przygotowanych dokumentacji dotyczących zagospodarowania przestrzeni publicznych należy przesłać na adres poczty elektronicznej: e-mail: kdrabik@lublin.eu (Wydział Projektów Nieinwestycyjnych Urzędu Miasta Lublin).

Osoby do kontaktu:

W kwestiach dotyczących zakresu merytorycznego opracowania:

Monika Kłos – zastępca dyrektora Wydziału Projektów Nieinwestycyjnych, e-mail: mklos@lublin.eu, telefon 81 466 28 53

W kwestiach dotyczących formalności związanych ze składaniem ofert:

Karolina Drabik – kierownik projektu Wydział Projektów Nieinwestycyjnych, e-mail: karolina.drabik@lublin.eu, telefon 81 466 28 86

Osoba fizyczna powinna w treści swojej oferty umieścić oświadczenie:

"Oświadczam, że rezygnuję z prawa do prywatności, o którym mowa w art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2018 r., poz. 1330) dotyczącego ochrony danych osobowych, w zakresie mojego imienia i nazwiska, na potrzeby odpowiedzi na wnioski o udzielenie informacji publicznej dotyczące niniejszego postępowania".

Niniejsze zapytanie nie stanowi czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w rozumieniu przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, ani nie stanowi zobowiązania do zawarcia umowy.

W niniejszym postępowaniu zamawiający przewiduje możliwość wezwania wykonawców do złożenia uzupełnień oraz wyjaśnień dotyczących przesłanych ofert, a także poprawienia, w uzgodnieniu z wykonawcą, oczywistych lub nieistotnych omyłek w ofercie wykonawcy.

Zamawiający zastrzega, że niniejsze zapytanie może zostać odwołane jeżeli nastąpi zmiana okoliczności powodująca, że udzielenie zamówienia nie leży w interesie publicznym.

Zamawiający zastrzega prawo do negocjacji z wybranym Wykonawcą, modyfikacji złożonych ofert w zakresie ostatecznej wartości oraz uszczegółowienia zakresu przedmiotu umowy i terminów jej wykonania.

O ewentualnym wybraniu Państwa oferty zostaniecie Państwo poinformowani drogą elektroniczną.

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania Państwa danych osobowych znajduje się w załączniku nr 1 do niniejszego ogłoszenia.