

Umowa nr

(wzór)

W dniu w Lublinie pomiędzy:

1. **Gminą Lublin**, plac Króla Władysława Łokietka 1, 20-109 Lublin, NIP 946-25-75-811, REGON 431019514, reprezentowaną przez:

1)

2)

– zwaną dalej **Zamawiającym**

a

2., reprezentowaną przez:

1)

2)

– zwaną dalej **Wykonawcą**,

zwanymi dalej łącznie **Stronami**, a każda z osobna **Stroną**, zawarta została umowa, zwana dalej **Umową**, o następującej treści.

§ 1 Definicje

- 1) **System KSAT** – wdrożone u Zamawiającego oprogramowanie komputerowe o nazwie KSAT2000i;
- 2) **PPK** – pracownicze plany kapitałowe;
- 3) **Program PPK** – wdrożone u Zamawiającego, zintegrowane z modułami Ewidencja Kadrowa oraz Płace Systemu KSAT, oprogramowanie komputerowe do obsługi zdarzeń związanych z przystąpieniem osób zatrudnionych (w rozumieniu ustawy z dnia 4 października 2018 roku o pracowniczych planach kapitałowych) do PPK;
- 4) **dostosowanie Programu PPK** – dostosowanie Programu PPK do zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa odnoszących się do realizowanych przez niego funkcji (z wyłączeniem prawa miejscowego i wewnętrznych regulacji Zamawiającego) wraz z jego zainstalowaniem w zasobach Zamawiającego;
- 5) **aktualizacja Programu PPK** – zainstalowanie w zasobach Zamawiającego najnowszej stabilnej wersji Programu PPK posiadanej przez Wykonawcę;
- 6) **błąd kategorii krytyczny** – stan Programu PPK rozumiany jako brak możliwości przetwarzania charakteryzujący się całkowitym brakiem możliwości uzyskania efektów pracy, odpowiadających ustalonym założeniom funkcjonalnym;
- 7) **błąd kategorii wysoki** – stan Programu PPK rozumiany jako ograniczona możliwość przetwarzania, w którym uzyskanie efektów pracy, odpowiadających ustalonym założeniom funkcjonalnym, jest możliwe dopiero po zastosowaniu odpowiednich procedur wskazanych przez Wykonawcę;
- 8) **błąd kategorii średni** – stan Programu PPK, w którym nie występuje ograniczenie możliwości realizacji zakładanych funkcjonalności, występuje natomiast obniżenie jakości warunków pracy;

- 9) **siła wyższa** – występujące po zawarciu Umowy zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia i zapobieżenia oraz niezależne od Stron zdarzenie takie, jak: katastrofy naturalne (katastrofalne działania przyrody i klęski żywiołowe), wojny, ataki terrorystyczne, akty władzy państwowej (np. stan wojenny, stan wyjątkowy), strajki o zasięgu krajowym uniemożliwiające należyte wykonanie przez Strony przedmiotu Umowy;
- 10) **dzień roboczy** – dzień od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy w Rzeczypospolitej Polskiej;
- 11) **godziny robocze** – godziny od 7:30 do 15:30 w dni robocze.

§ 2 Przedmiot umowy

1. Zamawiający oświadcza, iż posiada licencję na korzystanie z Programu PPK.
2. Przedmiotem Umowy jest świadczenie przez Wykonawcę usługi rozwoju i asysty technicznej Programu PPK.

§ 3 Obowiązki Wykonawcy

1. W ramach świadczenia usługi asysty technicznej Programu PPK Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia ciągłości funkcjonowania Programu PPK, tj.:
 - 1) przekazania Zamawiającemu pełnego i aktualnego opisu tabel i pól bazy danych Programu PPK – w terminie jednego miesiąca od dnia rozpoczęcia realizacji przedmiotu Umowy, określonego w § 14 Umowy;
 - 2) dostosowania Programu PPK do obowiązujących przepisów prawa – w terminie:
 - a) siedmiu dni przed dniem wejścia w życie przepisu, dla którego ustalono *vacatio legis*,
 - b) czternastu dni od dnia ogłoszenia – w przypadku przepisów, dla których nie ustalono *vacatio legis*,Strony przewidują możliwość przedłużenia terminu określonego w lit. a-b; w tym celu Wykonawca, na trzy dni robocze przed upływem wskazanego wyżej terminu, zwróci się do Zamawiającego z wnioskiem o wydłużenie terminu dostosowania, wskazując proponowaną datę wykonania prac, a w przypadku braku zgody Zamawiającego na zaproponowany przez Wykonawcę termin, prace zostaną wykonane w terminie określonym w lit. a-b;
 - 3) aktualizacji Programu PPK z zachowaniem funkcjonalności opracowanych wcześniej specjalnie dla Zamawiającego oraz integracji z innymi programami i systemami, z zastrzeżeniem przypadków, gdy Wykonawca zaproponuje alternatywną funkcjonalność lub integrację, której działanie da identyczny rezultat – w terminie jednego miesiąca od dnia opublikowania najnowszej stabilnej wersji;
 - 4) przekazywania Zamawiającemu aneksu do dokumentacji użytkownika Programu PPK oraz aneksu do dokumentacji administratora Programu PPK, każdorazowo po jego dostosowaniu lub aktualizacji – w terminie czternastu dni roboczych od dokonania dostosowania Programu PPK lub aktualizacji Programu PPK, odpowiednio;
 - 5) przyjmowania za pośrednictwem systemu Serwis Desk Wykonawcy zgłoszeń błędów w funkcjonowaniu Programu PPK od użytkowników z Urzędu Miasta Lublin posiadających zarejestrowane konta w systemie Serwis Desk Wykonawcy, przez całą dobę, we wszystkie dni tygodnia, z zastrzeżeniem, że zgłoszenia serwisowe kierowane w inny sposób mogą zostać niezrealizowane, a Wykonawca nie ponosi w tym przypadku odpowiedzialności kontraktowej;
 - 6) usuwania błędów w funkcjonowaniu Programu PPK – w terminie:

- a) dla błędów kategorii *krytyczny* – szesnastu godzin roboczych od przyjęcia zgłoszenia błędu,
 - b) dla błędów kategorii *wysoki* – czternastu dni roboczych następujących po dniu przyjęcia zgłoszenia błędu,
 - c) dla błędów kategorii *średni* – trzydziestu dni roboczych następujących po dniu przyjęcia zgłoszenia błędu;
- 7) przekazywania Zamawiającemu pełnego i aktualnego opisu tabel i pól bazy danych Programu PPK w ostatnim dniu każdego kwartału, w przypadku gdy nastąpiły zmiany w tym zakresie od poprzedniego przekazania dokumentacji;
 - 8) udzielania przeszkolonym użytkownikom Zamawiającego w dni robocze w godzinach od 8:00 do 16:00 telefonicznej pomocy konsultacyjnej i doradczej (*hot-line*) związanej z funkcjonowaniem Programu PPK pod numerem telefonu:;
 - 9) udzielania przeszkolonym użytkownikom i administratorom Programu PPK pomocy w wyjaśnianiu błędów i usuwaniu skutków błędów popełnionych w trakcie eksploatacji Programu PPK, w tym pomocy w odtwarzaniu baz danych – po uprzednim zarejestrowaniu w tej sprawie zgłoszenia w systemie Serwis Desk Wykonawcy;
 - 10) udzielania przeszkolonym administratorom Programu PPK pomocy w przypadku konieczności reinstalacji oprogramowania i bazy danych;
 - 11) udzielania Zamawiającemu pomocy w adaptacji Programu PPK (w ramach istniejących funkcjonalności) do zmian organizacyjnych i zmian wynikających z wewnętrznych regulacji prawnych Zamawiającego – po uprzednim zarejestrowaniu w tej sprawie zgłoszenia w systemie Serwis Desk Wykonawcy;
 - 12) przywrócenia wymiany danych między Programem PPK a systemami, z którymi wymiana danych już funkcjonuje i w zakresie, w jakim taka wymiana danych funkcjonuje – w terminie siedmiu dni roboczych od zaistnienia w systemach zmian tego wymagających, przy czym w przypadku gdy wymiana danych przestanie działać w związku z modyfikacją interfejsów integracyjnych, zmiany będą robione na warunkach § 5 Umowy – zastrzeżenie to nie dotyczy wymiany danych wynikającej z obowiązków ustawowych, wymiany danych realizowanej za pomocą interfejsów dostarczonych przez instytucje publiczne oraz modyfikacji interfejsów opracowanych przez Wykonawcę na potrzeby wymiany danych z Systemem KSAT.
- 2. Zgłoszenia błędów dokonane poza godzinami roboczymi traktowane będą jako przyjęte w chwili rozpoczęcia pierwszej godziny roboczej następującej po dokonaniu zgłoszenia.
 - 3. Czas usunięcia błędu uważa się za dochowany z chwilą zgłoszenia dokonania usunięcia błędu, jeżeli błąd został faktycznie usunięty. Jeżeli podczas weryfikacji okaże się, że błąd nie został usunięty, czas usunięcia błędu jest dochowany dopiero z chwilą zgłoszenia poprawki faktycznie usuwającej błąd. Zamawiający dokona weryfikacji, o której mowa wyżej, w ciągu pięciu dni roboczych następujących po dniu zgłoszenia dokonania usunięcia błędu. Za okres, w którym Zamawiający dokonywał weryfikacji, nie będą naliczane kary umowne.
 - 4. W celu wykonania dostosowania Programu PPK Wykonawca ma prawo wykonać aktualizację Programu PPK.
 - 5. Każdorazowo przed dokonaniem aktualizacji, o której mowa w ust. 1 pkt 3 oraz w ust. 4, Wykonawca przynajmniej na cztery godziny wcześniej uprzedzi o tym zamiarze Zamawiającego.
 - 6. Aneksy, o których mowa w ust. 1 pkt 4, oraz opisy tabel i pól bazy danych, o których mowa w ust. 1 pkt 1 i pkt 7, będą przekazywane Zamawiającemu w postaci elektronicznej poprzez ich umieszczenie przez Wykonawcę w obszarze, o którym mowa w § 4 pkt 4 Umowy.

7. Wykonawcy przysługuje prawo do protestu dotyczącego zgłoszenia błędu, w szczególności, kiedy uzna, iż:
- 1) niewłaściwa jest kategoria błędu nadana przez Zamawiającego;
 - 2) zgłoszenie nie dotyczy pojedynczego błędu, lecz jest listą wielu błędów, do których można przydzielić różne kategorie;
 - 3) brak jest uzasadnienia dla interwencji serwisowej;
 - 4) brak jest opisu przypadku stanowiącego podstawę zgłoszenia oraz załącznika obrazującego zaistniały błąd.
8. Wykonawca ma prawo do złożenia protestu, o którym mowa w ust. 7, w czasie:
- 1) dla błędów kategorii *krytyczny* – czterech godzin roboczych od przyjęcia zgłoszenia błędu;
 - 2) dla błędów kategorii *wysoki* i *średni* – dwóch dni roboczych następujących po dniu przyjęcia zgłoszenia błędu.
9. W przypadku braku protestu ze strony Wykonawcy w terminie określonym w ust. 8, zgłaszający ma prawo uznać, że Wykonawca przyjął zgłoszenie bez zastrzeżeń.
10. Uznanie przez Zamawiającego protestu skutkuje zmianą kategorii błędu lub wycofaniem kwestionowanego zgłoszenia, o czym Wykonawca zobowiązany jest poinformować niezwłocznie Zamawiającego.
11. Brak rozpatrzenia protestu w terminie dwóch dni roboczych od daty możliwości powzięcia wiadomości o jego złożeniu przez Wykonawcę, będzie interpretowane jako jego uznanie.
12. W przypadku odrzucenia przez Zamawiającego protestu, Strony są zobowiązane do negocjacji w celu polubownego rozstrzygnięcia sporu.
13. Negocjacje, o których mowa w ust. 12, powinny się odbyć z inicjatywy odrzucającego protest, w terminie nie przekraczającym siedmiu dni roboczych od daty powiadomienia Wykonawcy o jego odrzuceniu. Uchybienia w tej kwestii skutkują finalnym uznaniem racji Wykonawcy.
14. W przypadku utraty ciągłości działania Programu PPK z winy infrastruktury nie będącej przedmiotem Umowy, Wykonawca dołoży wszelkich starań, aby pomóc Zamawiającemu w rozwiązaniu problemu; w tym przypadku nie ma zastosowania czas przywrócenia ciągłości funkcjonowania.
15. W przypadku błędu kategorii *krytyczny*, Wykonawca może zaproponować procedurę zastępczą, która umożliwi przywrócenie ciągłości funkcjonowania. Po przekazaniu opisu proponowanej procedury zastępczej oraz jej zaakceptowaniu przez Zamawiającego, Wykonawca ma prawo do zmiany kategorii błędu z kategorii *krytyczny* na *wysoki*.
16. Wykonawca zobowiązuje się do:
- 1) umieszczenia w obszarze, o którym mowa w § 4 pkt 4 Umowy, kodów źródłowych Programu PPK w postaci elektronicznej, zabezpieczonych kluczem kryptograficznym – w terminie jednego miesiąca od dnia rozpoczęcia realizacji przedmiotu Umowy, określonego w § 14 Umowy;
 - 2) umieszczania w tymże obszarze zabezpieczonych tym samym kluczem kryptograficznym kodów źródłowych w postaci elektronicznej, dostosowanych lub zaktualizowanych wersji Programu PPK, każdorazowo po jego dostosowaniu lub aktualizacji – w terminie czternastu dni od dnia dostosowania Programu PPK lub aktualizacji Programu PPK;
 - 3) zdeponowania na czas dwudziestu czterech miesięcy we wskazanej przez Zamawiającego kancelarii notarialnej na terenie miasta Lublina klucza kryptograficznego, o którym mowa w pkt. 1 – w terminie jednego miesiąca od dnia rozpoczęcia realizacji przedmiotu Umowy, określonego w § 14 Umowy; Strony zgodnie ustalają, że Wykonawca uprawniony będzie do wcześniejszego odebrania z depozytu

- zdeponowanego klucza kryptograficznego za pisemną, pod rygorem nieważności, zgodą Zamawiającego;
- 4) koszty zdeponowania klucza kryptograficznego pokrywa Zamawiający, z zastrzeżeniem postanowień pkt. 9;
 - 5) Zamawiający ma prawo uzyskania dostępu do kodów źródłowych Programu PPK w przypadku:
 - a) otwarcia likwidacji lub ogłoszenia upadłości Wykonawcy (tj. wydania przez sąd postanowienia o ogłoszeniu upadłości), z wyłączeniem sytuacji, gdy wystąpi przypadek, o którym mowa w art. 455 ust. 1 pkt 2 lit. b ustawy Prawo zamówień publicznych,
 - b) zaprzestania przez Wykonawcę rozwijania lub wspierania Programu PPK;w powyższych przypadkach Wykonawca udziela Zamawiającemu lub zapewni udzielenie licencji na modyfikowanie Programu PPK, w tym wszystkich zmian i aktualizacji;
 - 6) klucz kryptograficzny, o którym mowa w pkt. 1-4, wydany zostanie Zamawiającemu na jego wniosek zawierający oświadczenie o zaistnieniu przesłanki wskazanej w pkt. 5, potwierdzone stosownymi dokumentami;
 - 7) Zamawiający zastrzega, że jeżeli będzie to niezbędne do korzystania z Programu PPK zgodnie z jego przeznaczeniem, kody źródłowe Programu PPK, uzyskane zgodnie z postanowieniami pkt. 5, mogą być bez zgody Wykonawcy zmieniane i przystosowywane do wymagań Zamawiającego:
 - a) przez Zamawiającego lub osoby trzecie działające na jego zlecenie – w sytuacji, o której mowa w pkt. 5 lit. a,
 - b) przez Zamawiającego – w sytuacji, o której mowa w pkt. 5 lit. b;
 - 8) Zamawiający nie ma prawa do dalszej sprzedaży, publikowania lub dystrybuowania kodów źródłowych Programu PPK ani skompilowanego oprogramowania, z zastrzeżeniem postanowień pkt. 7;
 - 9) W przypadku nieskorzystania przez Zamawiającego z uprawnienia określonego w pkt. 5, Wykonawca zobowiązuje się do odebrania z depozytu klucza kryptograficznego w terminie jednego miesiąca od zakończenia okresu, na jaki został zdeponowany; w przypadku nieodebrania przez Wykonawcę klucza w terminie jednego miesiąca, koszty dalszego jego zdeponowania obciążać będą Wykonawcę.
17. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że w związku z korzystaniem przez Zamawiającego z usług Wykonawcy, wobec Zamawiającego nie będą podnoszone roszczenia z tytułu praw autorskich (zarówno osobistych, jak i majątkowych) do utworów dostarczonych Zamawiającemu w związku z realizacją przedmiotu Umowy.
18. Zamawiający niezwłocznie poinformuje Wykonawcę o jakichkolwiek roszczeniach osób trzecich zgłaszanych wobec Zamawiającego opartych na zarzucie, że rozporządzanie lub korzystanie przez Zamawiającego z utworów dostarczonych w ramach Umowy narusza prawa autorskie przysługujące tym osobom.
19. Wykonawca podejmie działania mające na celu zażegnanie sporu, w tym zobowiązany jest wziąć udział w pertraktacjach z osobą trzecią dotyczących zasadności roszczeń, o których mowa w ust. 17, i sposobu ich zaspokojenia oraz pokryje poniesioną przez Zamawiającego szkodę oraz koszty pozostające w związku z roszczeniem osoby trzeciej, w tym koszty pomocy prawnej poniesione przez Zamawiającego od chwili zawiadomienia Wykonawcy przez Zamawiającego o roszczeniu, oraz zapłaci bezpośrednio do osoby trzeciej wszelkie kwoty na rzecz osoby trzeciej z tytułu odszkodowań lub innych świadczeń, w tym kosztów procesu, a także świadczeń wynikających z ugody z osobą trzecią.

20. W szczególności, w razie wytoczenia przeciwko Zamawiającemu powództwa z tytułu naruszenia praw autorskich, Wykonawca wstąpi do postępowania w charakterze strony pozwanej, a w razie braku takiej możliwości wystąpi z interwencją uboczną po stronie Zamawiającego. Niewywiązanie się przez Wykonawcę z któregokolwiek z powyższych zobowiązań pozbawia Wykonawcę prawa do podnoszenia jakichkolwiek zarzutów co do sposobu prowadzenia pertraktacji czy sposobu prowadzenia postępowania sądowego oraz wysokości spełnionych na rzecz osoby trzeciej świadczeń.

§ 4 Obowiązki Zamawiającego

Zamawiający zobowiązuje się do współpracy z Wykonawcą w celu realizacji Umowy, a w szczególności do:

- 1) zapewnienia terminowości wszelkich obustronnie ustalanych kontaktów roboczych oraz zaplanowanych prac;
- 2) uzgadniania z Wykonawcą wszelkich planowanych zmian sprzętowych i systemowych, mogących mieć znaczenie dla poprawności i efektywności pracy Programu PPK;
- 3) zapewnienia i utrzymywania na własny koszt w czasie trwania Umowy dostępu zdalnego dla pracowników Wykonawcy do Programu PPK dla celów serwisowych – przy zachowaniu bezpiecznego kanału transmisji danych;
- 4) wydzielenia w zasobach Urzędu Miasta Lublin obszaru i udostępnienia go Wykonawcy w celu składowania:
 - a) kodów źródłowych Programu PPK, o których mowa w § 3 ust. 16 Umowy,
 - b) aneksów do dokumentacji użytkownika Programu PPK oraz aneksów do dokumentacji administratora Programu PPK, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 4 Umowy,
 - c) opisów tabel i pól bazy danych Programu PPK, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 1 i pkt 7 Umowy;
- 5) współpracy z Wykonawcą w zakresie realizacji postanowień Umowy;
- 6) wprowadzenia wszelkich niezbędnych uzupełnień do baz danych oraz weryfikacji ich poprawności;
- 7) zabezpieczenia Programu PPK w zakresie archiwizacji i odtwarzania;
- 8) niezwłocznego powiadomienia Wykonawcy o uzyskaniu informacji dotyczących rozpoczęcia prac legislacyjnych mogących skutkować zmianami prawa w zakresie funkcjonalności Programu PPK.

§ 5 Prawo opcji

1. Zamawiający przewiduje skorzystanie z prawa opcji na zasadach określonych poniżej.
2. Prawo opcji jest uprawnieniem, z którego Zamawiający może, ale nie musi skorzystać w ramach realizacji Umowy. Wykonawcy z tego tytułu nie przysługują żadne roszczenia.
3. Zamawiający może skorzystać z prawa opcji w przypadku wystąpienia konieczności usprawnienia lub optymalizacji Programu PPK, dodania nowych funkcjonalności do Programu PPK w celu jego efektywniejszego wykorzystania, wykonania zmian w bazie danych Programu PPK, uruchomienia, modyfikacji lub optymalizacji integracji Programu PPK z innymi systemami, pogłębienia wiedzy użytkowników Programu PPK na temat jego funkcjonalności. Zamawiający może skorzystać z prawa opcji w całym okresie trwania Umowy.
4. Prawo opcji dotyczy wykonywania prac programistycznych w zakresie modyfikacji funkcjonalności Programu PPK oraz rozbudowy Programu PPK o nowe funkcjonalności, wykonywania prac administracyjnych na bazie danych Programu PPK, wykonywania prac

analitycznych w zakresie integracji Programu PPK z innymi systemami oraz przeprowadzania zdalnego instruktażu stanowiskowego w zakresie funkcjonalności Programu PPK, w wymiarze nie przekraczającym łącznie osiemdziesięciu roboczogodzin.

5. Prace administracyjne na bazie danych Programu PPK będą dotyczyły:
 - 1) modyfikacji danych;
 - 2) wprowadzania danych;
 - 3) optymalizacji zapytań do bazy danych.
6. Prace analityczne w zakresie integracji Programu PPK z innymi systemami będą dotyczyły:
 - 1) uruchomienia nowej integracji;
 - 2) modyfikacji lub optymalizacji funkcjonującej integracji;
 - 3) przepływu danych między Programem PPK a innymi systemami.
7. Prace programistyczne w zakresie modyfikacji funkcjonalności Programu PPK oraz rozbudowy Programu PPK o nowe funkcjonalności będą dotyczyły:
 - 1) raportowania;
 - 2) usług sieciowych;
 - 3) sposobu wprowadzania danych;
 - 4) sposobu edycji danych;
 - 5) sposobu wyszukiwania danych;
 - 6) sposobu prezentowania danych;
 - 7) sposobu wykonywania obliczeń;
 - 8) eksportu i importu danych;
 - 9) integracji z innymi systemami.
8. Nowe oraz zmodyfikowane funkcjonalności Programu PPK, powstałe w wyniku prac programistycznych, stanowią integralną część Programu PPK i będą objęte przez Wykonawcę usługą asysty technicznej na zasadach opisanych w Umowie.
9. Zamówienie objęte prawem opcji będzie realizowane w częściach, zgodnie z potrzebami Zamawiającego.
10. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji, zamówienie będzie realizowane na podstawie uzgodnień między Stronami, dokonywanych w następującym trybie:
 - 1) Zamawiający każdorazowo będzie zgłaszać Wykonawcy potrzebę wykonania prac w postaci elektronicznej na adres skrytki, na adres e-mail:, poprzez system Serwis Desk Wykonawcy lub w postaci tradycyjnej przesyłką rejestrowaną na adres Wykonawcy, określając zakres prac i wnioskowany termin wykonania prac;
 - 2) Wykonawca w terminie piętnastu dni roboczych od dnia otrzymania informacji o potrzebie wykonania prac, o której mowa w pkt. 1, wystosuje do Zamawiającego odpowiedź zawierającą:
 - a) wskazanie pracochłonności (w roboczogodzinach);
 - b) potwierdzenie terminu realizacji prac lub propozycję nowego terminu realizacji prac;
 - 3) Zamawiający po otrzymaniu odpowiedzi Wykonawcy może:
 - a) przesłać Wykonawcy, w sposób określony w pkt. 1, zlecenie wykonania prac – wskazując termin realizacji prac określony przez Wykonawcę
albo
 - b) przesłać Wykonawcy, w sposób określony w pkt. 1, rezygnację z realizacji prac,
albo
 - c) zaprosić Wykonawcę do negocjacji celem ustalenia pracochłonności i terminu realizacji prac; po zakończeniu negocjacji Zamawiający postępuje wg lit. a albo wg lit. b;

- 4) jeżeli w trakcie realizacji zlecenia pojawią się nowe, nieprzewidziane wcześniej okoliczności, które uniemożliwiają wykonanie prac objętych zleceniem w określonym w zleceniu terminie, Wykonawca może wnioskować o zmianę terminu, po przesłaniu Zamawiającemu uzasadnienia ze wskazaniem ww. okoliczności;
 - 5) potwierdzeniem realizacji zlecenia będą protokoły realizacji prac, podpisywane każdorazowo przez obie Strony w terminie do siedmiu dni roboczych od dnia zgłoszenia zakończenia prac przez Wykonawcę.
11. Warunkiem zastosowania prawa opcji jest oświadczenie woli Zamawiającego o wykonaniu zamówienia w sposób przewidziany przez Zamawiającego jako prawo opcji.

§ 6 Podwykonawcy

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia będącego przedmiotem Umowy podwykonawcom.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prace, które wykonuje przy pomocy podwykonawców.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za jakość i terminowość prac, które realizuje przy pomocy podwykonawców. W przypadku gdyby w wyniku działania lub zaniechania podwykonawcy Zamawiający poniósł szkodę, Wykonawca zobowiązuje się do jej naprawienia.
4. Wykonawca na dzień zawarcia Umowy, zgodnie z informacją złożoną w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia, zamierza powierzyć niżej wskazanym podwykonawcom następujący zakres zamówienia:
 - 1)
 - 2)

§ 7 Ochrona danych osobowych

1. Zamawiający powierzy Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych w zakresie, w celu i na zasadach określonych w Załączniku nr 1 do Umowy (Wzór umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych).
2. Wykonawca równocześnie z podpisaniem Umowy podpisze z Zamawiającym umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych, której treść stanowi Załącznik nr 1 do Umowy.

§ 8 Poufność

1. Informacje Poufne – niezależnie od formy ich utrwalenia lub przekazania – są to informacje Zamawiającego, które nie zostały podane do publicznej wiadomości, a zostały przekazane lub udostępnione Wykonawcy w związku z realizacją Umowy, które Zamawiający oznaczył jako poufne lub w inny sposób poinformował Wykonawcę, że traktuje je jako poufne. Dla uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, że Informacje Poufne obejmują także dane osobowe powierzone Wykonawcy do przetwarzania na zasadach określonych w umowie powierzenia przetwarzania danych osobowych.
2. Za Informacje Poufne nie są uważane informacje, które Zamawiający jest zobowiązany ujawnić na mocy obowiązujących przepisów.
3. Wykonawca zobowiązuje się:
 - 1) nie ujawniać Informacji Poufnych innym podmiotom, bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie, pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem ust. 8;
 - 2) wykorzystywać Informacje Poufne jedynie w celu realizacji Umowy;

- 3) nie powielać Informacji Poufnych w zakresie szerszym, niż jest to potrzebne dla realizacji Umowy;
- 4) zabezpieczać otrzymane Informacje Poufne przed dostępem osób nieuprawnionych w stopniu niezbędnym do zachowania ich poufnego charakteru.
4. Wykonawca może, jeżeli jest to potrzebne do realizacji Umowy, udostępnić Informacje Poufne personelowi Wykonawcy (pracownikom, współpracownikom) oraz podwykonawcom, przy czym dostęp do Informacji Poufnych oraz korzystanie z Informacji Poufnych przez te osoby i podmioty nie może wykroczyć poza zakres, w jakim Wykonawca może z nich korzystać. Wykonawca zobowiąże te osoby i podmioty do przestrzegania poufności. Wykonawca jest odpowiedzialny za naruszenia spowodowane przez takie osoby i podmioty.
5. W przypadku rozwiązania Umowy (niezależnie od powodu rozwiązania) albo jej wygaśnięcia, Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego zwrotu w terminie czternastu dni materiałów zawierających Informacje Poufne, a Informacje Poufne przechowywane w wersji elektronicznej usunie ze swoich zasobów i nośników elektronicznych. Ten sam obowiązek będzie ciążył na osobach i podmiotach, o których mowa w poprzednim ustępie.
6. W okolicznościach, o których mowa w ust. 5, Wykonawca zobowiązuje się na pisemne żądanie Zamawiającego niezwłocznie zniszczyć materiały zawierające Informacje Poufne.
7. Niezależnie od kar umownych opisanych w § 10 Umowy, Zamawiający ma prawo naliczyć karę umowną w przypadku naruszenia zasad ochrony Informacji Poufnych – w wysokości 20 000,00 zł (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych 00/100) za każdy udokumentowany przypadek naruszenia.
8. Nie stanowi naruszenia obowiązku zachowania poufności sytuacja, gdy Informacje Poufne ujawniane są przez Wykonawcę zgodnie z bezwzględnie obowiązującymi przepisami prawa, na podstawie decyzji albo orzeczenia uprawnionego organu publicznego.

§ 9 Wynagrodzenie

1. Łączna wartość wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu Umowy nie może przekroczyć kwoty zł brutto (słownie:), w tym wynagrodzenie netto w wysokości zł (słownie:) oraz podatek VAT w wysokości zł (słownie:).
- Wynagrodzenie w kwocie zł (słownie:) brutto płatne: dział rozdział § zadanie budżetu miasta na 2023 rok.
- Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu Umowy w poszczególnych latach kalendarzowych jej obowiązywania nie może przekroczyć środków budżetowych przewidzianych w budżecie miasta na te lata.
2. Za wykonanie podstawowego przedmiotu Umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie brutto w wysokości zł (słownie:), w tym wynagrodzenie netto w wysokości zł (słownie:) oraz podatek VAT w wysokości zł (słownie:).
3. Za wykonanie przedmiotu Umowy objętego prawem opcji Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie brutto w wysokości zł (słownie:) za roboczogodzinę, w tym wynagrodzenie netto w wysokości zł (słownie:) oraz podatek VAT w wysokości zł (słownie:).
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2, będzie wypłacane Wykonawcy w dziesięciu równych ratach miesięcznych brutto w wysokości zł (słownie:) na podstawie faktur VAT, wystawianych przez Wykonawcę po zakończeniu każdego kolejnego miesiąca.
5. Za wykonanie prac, o których mowa w § 5 Umowy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy

wynagrodzenie wynikające z pomnożenia stawki za roboczogodzinę i liczby roboczogodzin określonej w zleceniu.

6. Płatności za prace, o których mowa w § 5 Umowy, będą realizowane częściowo, każdorazowo po zleceniu przez Zamawiającego i zrealizowaniu przez Wykonawcę uzgodnionego zakresu prac oraz podpisaniu przez obie Strony protokołu realizacji prac.
7. Podstawą wypłaty Wykonawcy wynagrodzenia za prace, o których mowa w § 5 Umowy, jest faktura VAT wystawiona przez Wykonawcę.
8. Wykonawca oświadcza, iż z tytułu realizacji zamówienia wyśle ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną/nie wyśle ustrukturyzowanej faktury elektronicznej (niepotrzebne skreślić) w sposób, o którym mowa w art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1666 z późn. zm.), z uwzględnieniem właściwego numeru GLN: 5907653870019 Zamawiającego.
9. Wynagrodzenie zostanie wpłacone na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze VAT, w terminie 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego poprawnie wystawionej faktury VAT.
10. Na fakturze należy podać poniższe dane:
nabywca:
Gmina Lublin
plac Króla Władysława Łokietka 1
20-109 Lublin
NIP: 9462575811

odbiorca/płatnik/podmiot trzeci:
Urząd Miasta Lublin
plac Króla Władysława Łokietka 1
20-109 Lublin
NIP: 7120163493
11. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT bez jego podpisu.

§ 10 Kary umowne

1. W przypadku zwłoki Wykonawcy w dochowaniu terminu przekazania Zamawiającemu opisu tabel i pól bazy danych, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt 1 lub pkt 7 Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu za każdy rozpoczęty dzień zwłoki karę umowną w wysokości 100,00 zł (słownie: sto złotych 00/100).
2. W przypadku zwłoki Wykonawcy w dochowaniu terminu dostosowania, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt 2 Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu za każdy rozpoczęty dzień zwłoki karę umowną w wysokości 100,00 zł (słownie: sto złotych 00/100).
3. W przypadku zwłoki Wykonawcy w dochowaniu terminu aktualizacji, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt 3 Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu za każdy rozpoczęty dzień zwłoki karę umowną w wysokości 100,00 zł (słownie: sto złotych 00/100).
4. W przypadku zwłoki Wykonawcy w dochowaniu terminu przekazania Zamawiającemu aneksu do dokumentacji użytkownika Programu PPK oraz aneksu do dokumentacji administratora Programu PPK, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt 4 Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu za każdy rozpoczęty dzień zwłoki karę umowną w wysokości 100,00 zł (słownie: sto złotych 00/100).
5. W przypadku zwłoki Wykonawcy w dochowaniu terminu usunięcia błędu, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt 6 lit. a Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu za każdą rozpoczętą

godzinę roboczą zwłoki karę umowną w wysokości 15,00 zł (słownie: piętnaście złotych 00/100).

6. W przypadku zwłoki Wykonawcy w dochowaniu terminu usunięcia błędu, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt 6 lit. b Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu za każdy rozpoczęty dzień zwłoki karę umowną w wysokości 100,00 zł (słownie: sto złotych 00/100).
7. W przypadku zwłoki Wykonawcy w dochowaniu terminu usunięcia błędu, o którym mowa w § 10 ust. 2 pkt 6 lit. c Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu za każdy rozpoczęty dzień zwłoki karę umowną w wysokości 30,00 zł (słownie: trzydzieści złotych 00/100).
8. W przypadku zwłoki Wykonawcy w dochowaniu terminu przywrócenia wymiany danych, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt 12 Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu za każdy rozpoczęty dzień zwłoki karę umowną w wysokości 100,00 zł (słownie: sto złotych 00/100).
9. W przypadku zwłoki Wykonawcy w dochowaniu terminu realizacji prac, określonego przez Zamawiającego w zleceniu, o którym mowa w § 5 ust. 10 pkt 3 lit. a Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu za każdy rozpoczęty dzień zwłoki karę umowną w wysokości 100,00 zł (słownie: sto złotych 00/100), z zastrzeżeniem § 5 ust. 10 pkt 4 Umowy.
10. Kary, o których mowa w ust. 1-9, nie będą miały zastosowania, kiedy niedotrzymanie terminów realizacji nastąpi z przyczyn technicznych lub technologicznych, nie leżących po stronie Wykonawcy.
11. W przypadku odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 1 Umowy.
12. W przypadku odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, zapłaci on Wykonawcy karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 1 Umowy, z wyłączeniem przypadków określonych w § 16 ust. 5 Umowy.
13. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić Strony, wynosi 75% wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 1 Umowy.
14. Zamawiający może dokonać potrącenia kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.

§ 11 Siła wyższa

1. Strony uznają niedotrzymanie lub opóźnienie terminu wykonania przedmiotu Umowy uniemożliwiające należyte wykonanie obowiązków za usprawiedliwione, jeśli zostały spowodowane przez okoliczności, które powstały na skutek działania siły wyższej.
2. W przypadku wystąpienia siły wyższej, Strona dotknięta jej działaniem, niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu dwóch dni, od kiedy nawiązanie komunikacji stanie się możliwe, przekaże drugiej Stronie pisemną informację o zaistnieniu siły wyższej i jej przewidywanych skutkach dla realizacji Umowy oraz, o ile będzie to możliwe, przedstawi niebudzące wątpliwości dokumenty potwierdzające jej wystąpienie.
3. Strony niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu pięciu dni roboczych od dnia otrzymania powyższej informacji, uzgodnią na piśmie tryb dalszego postępowania w przedmiocie realizacji Umowy.

§ 12 Odpowiedzialność Wykonawcy

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy poprzez zapłatę kar umownych lub odszkodowania na zasadach ogólnych.
2. W przypadku powstania szkody przenoszącej wysokość kar umownych określonych

w Umowie, Strony są uprawnione do dochodzenia naprawienia szkody na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie cywilnym.

3. Wykonawca zobowiązuje się, że wykonując przedmiot Umowy nie naruszy praw majątkowych osób trzecich.

§ 13 Ograniczenia odpowiedzialności Wykonawcy

1. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy wynikające z działania siły wyższej lub gdy niewykonanie lub nienależyte wykonanie nastąpi z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy.
2. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za treść i integralność kopii danych wykonanych i przechowywanych przez Zamawiającego.
3. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za szkody wynikłe z utraty danych, w tym za niemożność korzystania z danych utraconych przez Zamawiającego oraz za koszty związane z odtworzeniem danych, które powstały na skutek niedopełnienia leżącego po stronie Zamawiającego obowiązku sporządzania kopii zapasowych danych aktualnych i archiwalnych oraz odtwarzania utraconych lub zmienionych danych.
4. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za szkody wynikłe z nieprawidłowego działania lub zaprzestania funkcjonowania Programu PPK spowodowane:
 - 1) uszkodzeniem Programu PPK na skutek niezgodnionego z Wykonawcą, nieprawidłowego korzystania lub naprawiania przez Zamawiającego lub osobę trzecią;
 - 2) uszkodzeniami mechanicznymi, termicznymi, chemicznymi, przepięciami elektrycznymi wywołanymi przyczynami nie leżącymi po stronie Wykonawcy lub wynikającymi z działania siły wyższej;
 - 3) błędami na skutek używania przez Zamawiającego niezgodnionego z Wykonawcą oprogramowania osób trzecich, mogącego mieć znaczenie dla poprawności i efektywności pracy Programu PPK;
 - 4) błędami na skutek wprowadzenia przez Zamawiającego do używania sprzętu niezgodnionego z Wykonawcą, mogącego mieć znaczenie dla poprawności i efektywności pracy Programu PPK;
 - 5) błędami na skutek nieuprawnionej ingerencji w kod źródłowy lub wynikowy Programu PPK;
 - 6) błędami na skutek zmian w konfiguracji sprzętowej lub systemowej, które wprowadzono bez uzgodnienia z Wykonawcą;
 - 7) korzystaniem z Programu PPK przez osoby nieupoważnione w związku z udostępnieniem hasła dostępu przez pracownika Zamawiającego.

§ 14 Czas realizacji umowy

Wykonawca zobowiązuje się realizować przedmiot Umowy w okresie dziesięciu miesięcy począwszy od dnia 01.04.2023 r.

§ 15 Zmiany umowy

1. Zmiana postanowień Umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu Stron wyrażoną w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
2. W przypadku stwierdzenia zaistnienia okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19, wpływających na należyte wykonanie Umowy, Zamawiający w uzgodnieniu z Wykonawcą dokonuje zmian Umowy, w szczególności przez:
 - 1) zmianę terminu wykonania Umowy lub jej części, lub czasowe zawieszenie wykonywania Umowy lub jej części;

- 2) zmianę zakresu świadczenia Wykonawcy i odpowiadającą jej zmianę wynagrodzenia lub sposobu rozliczenia wynagrodzenia Wykonawcy – o ile wzrost wynagrodzenia spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekroczy 50% wartości pierwotnej Umowy.
3. Warunkiem wprowadzenia zmian, o których mowa w ust. 2, jest niezwłoczne pisemne poinformowanie przez jedną ze Stron drugiej Strony o wpływie okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie Umowy, o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić.
4. Strony potwierdzają ten wpływ dołączając do informacji, o której mowa w ust. 3, oświadczenia lub dokumenty, które mogą dotyczyć w szczególności:
 - 1) nieobecności pracowników lub osób świadczących pracę za wynagrodzeniem na innej podstawie niż stosunek pracy, które uczestniczą lub mogłyby uczestniczyć w realizacji zamówienia;
 - 2) decyzji wydanych przez Głównego Inspektora Sanitarnego lub działającego z jego upoważnienia Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego, w związku z przeciwdziałaniem COVID-19, nakładających na Wykonawcę obowiązek podjęcia określonych czynności zapobiegawczych lub kontrolnych;
 - 3) wstrzymania dostaw produktów, komponentów produktu lub trudności w realizacji usług transportowych;
 - 4) innych okoliczności, które uniemożliwiają bądź w istotnym stopniu ograniczają możliwość wykonania Umowy.
5. W przypadku, gdy z powodu ww. okoliczności zastosowanie mają postanowienia Umowy dotyczące kar umownych lub odszkodowań z tytułu odpowiedzialności za jej niewykonanie lub nienależyte wykonanie, w informacji, o której mowa w ust. 3, musi zostać przedstawiony wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na zasadność ustalenia i dochodzenia tych kar lub odszkodowań, lub ich wysokość.
6. W przypadku Wykonawców mających siedzibę lub wykonujących działalność związaną z realizacją Umowy poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w miejsce dokumentów, o których mowa w ust. 4 pkt. 1–4, składa się dokumenty wydane przez odpowiednie instytucje w tych krajach lub oświadczenia tych Wykonawców.
7. Każda ze Stron może żądać przedstawienia dodatkowych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie Umowy.

§ 16 Odstąpienie od umowy

1. Niezależnie od podstaw odstąpienia od Umowy przewidzianych w przepisach prawa, Zamawiający zastrzega sobie również prawo do odstąpienia od Umowy w przypadkach, gdy:
 - 1) Wykonawca nie przystąpi do realizacji przedmiotu Umowy;
 - 2) Wykonawca będzie wykonywał Umowę w sposób nienależyty, w szczególności dopuści się naruszenia postanowień Umowy;
 - 3) Wykonawca nie podpisze umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych w terminie wskazanym w § 7 ust. 2 Umowy;
 - 4) rozwiązana zostanie umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych, zgodnie z § 7 Załącznika nr 1 do Umowy.
2. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt. 1-3, Zamawiający wezwie Wykonawcę do realizacji przedmiotu Umowy lub usunięcia naruszeń postanowień Umowy wyznaczając mu co najmniej siedmiodniowy termin do usunięcia nieprawidłowości. Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie trzydziestu dni liczonym od bezskutecznego upływu terminu, o którym mowa w zdaniu pierwszym.

3. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 4, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie pięciu dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie.
4. Odstąpienie od Umowy będzie wywierało skutek pomiędzy Stronami z momentem doręczenia drugiej Stronie oświadczenia o odstąpieniu i będzie wywierało skutek na przyszłość, przy zachowaniu w pełni przez Zamawiającego wszystkich uprawnień, które Zamawiający nabył przed datą złożenia oświadczenia o odstąpieniu, w tym w szczególności uprawnień z rękojmi, gwarancji, kar umownych i odszkodowania.
5. Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie trzydziestu dni powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu.
6. W przypadku, o którym mowa w ust. 5, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu części Umowy.

§ 17 Obowiązek informacyjny

1. Strony zgodnie oświadczają, iż jest im znana treść przepisów prawa powszechnie obowiązującego w zakresie ochrony danych osobowych, w szczególności rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE i ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych wraz z przepisami wykonawczymi. Jednocześnie osoby reprezentujące Strony przy zawieraniu niniejszej Umowy w imieniu własnym oraz Stron oświadczają, że przetwarzanie danych osobowych osób fizycznych będących reprezentantami Stron oraz wskazanych jako osoby kontaktowe Stron odbywa się zgodnie z prawem dla celów realizacji Umowy.
2. Na potrzeby realizacji Umowy Strony jako niezależni administratorzy danych udostępniać będą sobie nawzajem dane osobowe swoich reprezentantów lub przedstawicieli oraz innych osób w związku z realizacją Umowy, w zależności od potrzeb wynikających z postanowień Umowy, obejmujące w szczególności następujące kategorie danych: dane identyfikacyjne (m.in. imię i nazwisko, stanowisko), kontaktowe (m.in. służbowy adres e-mail, służbowy numer telefonu, miejsce wykonywania pracy).
3. Każda ze Stron zobowiązuje się spełnić w imieniu drugiej Strony obowiązek informacyjny w stosunku do osób wymienionych w ust. 2 w związku z udostępnieniem ich danych drugiej Stronie na potrzeby realizacji Umowy. Zakres obowiązku informacyjnego określa niniejszy paragraf.
4. Każda ze Stron zobowiązuje się do zabezpieczenia danych osobowych poprzez podjęcie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych wymaganych obowiązującymi przepisami prawa w zakresie ochrony danych osobowych, jak też ponosi wszelką odpowiedzialność za szkody wyrządzone w związku z przetwarzaniem danych osobowych.
5. Administratorem danych osobowych w rozumieniu art. 4 pkt 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – zwane dalej „RODO”) przekazanych:
 - 1) Zamawiającemu na potrzeby zawarcia i realizacji Umowy jest Gmina Lublin, plac Łokietka 1, 20-109 Lublin;

- 2) Wykonawcy na potrzeby zawarcia i realizacji umowy jest
6. U Zamawiającego został wyznaczony Inspektor ochrony danych, z którym można się skontaktować poprzez e-mail: iod@lublin.eu lub pisemnie na adres Zamawiającego z dopiskiem „Inspektor ochrony danych”.
7. Zebrane dane osobowe będą przetwarzane w celach związanych z zawarciem i realizacją Umowy, jej obsługą oraz ewentualnym dochodzeniem lub odpieraniem roszczeń z niej wynikających, w związku z wypełnieniem obowiązków prawnych ciążyących na Stronie oraz w celach archiwalnych.
8. Podstawą prawną przetwarzania przez Stronę danych osobowych drugiej Strony w celach wskazanych powyżej jest:
- 1) wypełnianie obowiązków prawnych ciążyących na Stronie (zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c RODO) związanych m.in. z przepisami podatkowymi oraz przepisami o rachunkowości, a także wynikających z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach i rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych;
 - 2) prawnie uzasadniony interes Strony, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. f RODO.
9. Dane osobowe otrzymane od drugiej Strony mogą być przekazywane następującym kategoriom odbiorców:
- 1) podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie Strony, w tym m.in. obsługującym systemy informatyczne wykorzystywane na potrzeby realizacji Umowy, świadczących usługi księgowe, archiwizacyjne;
 - 2) podmiotom świadczącym usługi na rzecz danej Strony, w tym firmom kurierskim i pocztowym (w związku z koniecznością dokonania zawiadomień określonych w Umowie), doradcom prawnym i finansowym oraz audytorom Stron (w związku z świadczeniem usług doradztwa przy zawarciu, wykonaniu i egzekucji roszczeń wynikających z Umowy), przy czym takie podmioty przetwarzają dane na podstawie umowy ze Stroną i wyłącznie zgodnie z jej poleceniami. Dane mogą być także udostępniane podmiotom uprawnionym na podstawie prawa, w tym organom administracji skarbowej.
10. Dane przetwarzane będą przez czas realizacji Umowy, a po jej zakończeniu przez czas związany z wygaśnięciem roszczeń związanych z Umową oraz przez czas zastrzeżony przepisami prawa, w tym przepisami podatkowymi, przepisami dotyczącymi sprawozdawczości finansowej oraz przepisami ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach i rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
11. Okres przetwarzania danych: z danych osobowych będziemy korzystać do momentu zakończenia realizacji ww. celów, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności ze względu na cele archiwalne w interesie publicznym, cele badań naukowych lub historycznych lub cele statystyczne – z uwzględnieniem okresów przechowywania dla danego rodzaju dokumentacji, wynikających z Jednolitego Rzeczowego Wykazu Akt, stanowiącego załącznik nr 2 do Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
12. Każda osoba, której dane osobowe zostaną udostępnione pomiędzy Stronami w związku z zawarciem i realizacją Umowy, ma prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo

ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz prawo wniesienia sprzeciwu z przyczyn związanych z jej szczególną sytuacją, w przypadku kiedy Strona przetwarza dane w oparciu o swój prawnie uzasadniony interes. Sprzeciw taki można wyrazić w dowolnym momencie kierując korespondencję w formie elektronicznej i/lub pisemnie na adresy, które zostały wskazane powyżej.

13. Każda osoba ma również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
14. Dane osobowe nie będą profilowane i nie będą służyły zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.

§ 18 Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy obowiązującego prawa polskiego, m.in. Kodeks cywilny.
2. W przypadku powstania sporów w trakcie realizacji Umowy, Strony dołożą starań zmierzających do polubownego ich rozstrzygnięcia.
3. W przypadku niemożności polubownego załatwienia sporów, Strony ustalają, że będą one rozstrzygane w drodze postępowania sądowego przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – jeden dla Wykonawcy i jeden dla Zamawiającego.

.....
(Zamawiający)

.....
(Wykonawca)

.....
(Kontrasygnała Skarbnika)

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Wzór umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.