

W dniu .....2019 r. w Lublinie pomiędzy Gminą Lublin z siedzibą w Lublinie, Plac Króla Władysława Łokietka 1, 20-109 Lublin, NIP 9462575811, REGON 431019514, reprezentowaną przez:

Grzegorza Hunicza, Dyrektora Wydziału Informatyki i Telekomunikacji Urzędu Miasta Lublin oraz Jarosława Buczka Zastępcę Dyrektora Wydziału Informatyki i Telekomunikacji Urzędu Miasta Lublin – zwaną dalej „Zamawiającym”

– a,

.....,  
NIP....., REGON ..... – zwaną dalej „Wykonawcą” –

w wyniku przeprowadzenia przez Zamawiającego postępowania, w którym oferta Wykonawcy uznana została za najkorzystniejszą, zawarta została umowa o następującej treści:

### § 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest dostawa bram VOIP Audio Codes MP112/2FXS/SIP, bram VOIP Audio Codes MP114/4FXS/SIP, aparatów telefonicznych systemowych IP OpenStage 15HFA z zasilaczem oraz aparatów telefonicznych IP DECT KXTGP600 na potrzeby jednostek Gminy Lublin administrowanych przez Lubelskie Centrum Edukacyjno-Administarcyjne Oświaty.
2. Zakres niniejszej umowy obejmuje dostawę fabrycznie nowych bram VOIP wraz z gwarancją producenta na okres minimum 24 – ech miesięcy:
  - 1) Brama VOIP Audio Codes MP112/2FXS/SIP - szt. 4,
  - 2) Brama VOIP Audio Codes MP114/4FXS/SIP - szt. 8,
  - 3) Aparat telefoniczny systemowy IP OpenStage 15HFA z zasilaczem 230V - szt. 6
  - 4) Aparat telefoniczny IP DECT KXTGP600 - szt 10

### § 2

1. Wykonawca w terminie do 30 dni od zawarcia umowy dostarczy przedmiot zamówienia wraz z odpowiednim dokumentem gwarancyjnym do Zamawiającego.
2. Z czynności odbioru przedmiotu umowy sporządza się protokół odbioru, który powinien zawierać następujące informacje:
  - 1) nazwę Wykonawcy,
  - 2) nazwę Zamawiającego,
  - 3) nazwę i rodzaj sprzętu,
  - 4) numer seryjny i/lub mac adres sprzętu,
  - 5) ilość sztuk,
  - 6) miejsce na ewentualne uwagi
  - 7) miejsce na podpis Wykonawcy i Zamawiającego.

### § 3

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia będącego przedmiotem niniejszej umowy podwykonawcom.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prace, które wykonuje przy pomocy podwykonawców.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za jakość i terminowość prac, które realizuje przy pomocy podwykonawców.

#### § 4

1. Zamawiający jako swojego przedstawiciela, odpowiedzialnego za kontakty z Wykonawcą i za realizację umowy, wskazuje pana Grzegorza Janiuka tel. 814661136, email: gjaniuk@lublin.eu
2. Wykonawca jako swojego przedstawiciela, odpowiedzialnego za kontakty z Zamawiającym i za realizację umowy, wskazuje ..... tel:....., e-mail: .....

#### § 5

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie obejmujące wszystkie koszty związane z realizacją zadania niezbędne do jego wykonania z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków (w tym podatek VAT – dotyczy podmiotu będącego czynnym podatnikiem podatku VAT) w tym:  
brutto w kwocie .....(sł: ..... ) zł, w tym wynagrodzenie netto w kwocie ..... (sł: ..... ) zł oraz podatek VAT w kwocie ..... (sł: ..... ) zł.
2. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie 21 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT wystawionej prawidłowo przez Wykonawcę na podstawie protokołu odbioru bez uwag, o którym mowa w § 2 ust. 2, sporządzonego wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do umowy.
3. Płatność ze środków Budżetu Miasta Lublin: wynagrodzenie w kwocie ..... w roku 2019 płatne z dział 801 rozdział 80185, paragraf 4210 zadanie IT/W/072/00/10/0008.
4. W przypadku niedotrzymania terminu płatności Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe.
5. Wykonawca nie może przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią bez zgody Zamawiającego.
6. Z tytułu realizacji zamówienia Wykonawca oświadcza, iż wyśle/nie wyśle\* ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną w sposób, o którym mowa w art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 9 listopada 2018r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U z 2018 r. poz.2191) z uwzględnieniem właściwego numeru GLN 5907653870019 Zamawiającego.

#### § 6

1. Wykonawca obejmuje produkty wyszczególnione w załączniku nr 1 do niniejszej umowy min 24-ro miesięczną gwarancją producenta sprzętu na bramy VOIP oraz min 12-to miesięczną gwarancją na aparaty telefoniczne IP DECT oraz IP HFA.
2. Początkiem okresu gwarancyjnego jest dzień podpisania protokołu odbioru przez obydwie strony bez uwag.
3. W ramach gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do:
  - 1) dokonywania napraw bram VOIP, aparatów telefonicznych oraz usuwania przyczyn ich niestabilnej pracy w terminie do 21 dni kalendarzowych liczonych od daty dostarczenia ich do Wykonawcy,
  - 2) podstawienia zastępczej bramy VOIP, w pełni sprawnej, (model równoważny lub o parametrach nie gorszych od naprawianego) w przypadku stwierdzenia niemożności wykonania naprawy w terminie nie przekraczającym 21 dni kalendarzowych liczonych od daty dostarczenia uszkodzonego sprzętu do siedziby Wykonawcy. W tym przypadku Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć sprzęt zastępczy w terminie do 21 dni kalendarzowych liczonych od daty stwierdzenia niemożności wykonania naprawy dostarczonego, uszkodzonego sprzętu,
  - 3) wymiany bramy VOIP lub aparatu telefonicznego na fabrycznie nowy, o parametrach nie gorszych od uszkodzonego, w przypadku, gdy naprawa nie zostanie wykonana do 60 dni kalendarzowych od daty dostarczenia (przez Zamawiającego) uszkodzonego sprzętu.
  - 4) potwierdzania daty otrzymania sprzętu przekazanego (przez Zamawiającego) do naprawy,
  - 5) ponoszenia kosztów: dostarczenia jak i każdorazowego potwierdzania otrzymania sprzętu do naprawy, wymiany na nowy oraz dostaw i odbiorów sprzętu zastępczego podstawionego dla Zamawiającego na czas każdej naprawy,
  - 6) przyjmowania zgłoszeń awarii w dni robocze w godzinach pracy Urzędu pod adresem

\*- niepotrzebne skreślić

- poczty elektronicznej:.....e-mail.....;
- 7) udzielania nielimitowanych konsultacji w zakresie obsługi i konfiguracji bram pod numerem telefonu:.....tel:.....e-mail..... w godzinach pracy Zamawiającego;
4. Gwarancją nie są objęte:
- 1) uszkodzenia mechaniczne lub termiczne sprzętu, powstałe w wyniku działania czynników zewnętrznych (spowodowane zalaniem wodą, wyładowaniami atmosferycznymi, przepięciami w sieci energetycznej)
  - 2) użycia przez Zamawiającego, nieautoryzowanego przez producenta sprzętu - oprogramowania wsadowego typu firmware,
  - 3) użycia przez Zamawiającego, oprogramowania wsadowego typu firmware nie zalecanego przez producenta do danego typu bramy VOIP.
  - 4) uszkodzenia sprzętu powstałe w wyniku dokonania przez Zamawiającego o napraw lub przeróbek we własnym zakresie;
  - 5) uszkodzenia spowodowane przez nieprawidłową instalację lub konfigurację sprzętu, powstałe w wyniku użytkowania w sposób niezgodny z przeznaczeniem, powstałe wskutek działania wadliwego oprogramowania, zasilania nieodpowiednim napięciem a także inne, powstałe z winy Zamawiającego;
  - 6) następstwa wadliwej współpracy sprzętu z innymi urządzeniami.
5. Odpowiedzialność za utratę lub uszkodzenie sprzętu powstałe od momentu jego wydania Wykonawcy do momentu jego odebrania przez Zamawiającego ponosi Wykonawca.
6. Gwarancja nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiesza uprawnień Zamawiającego wynikających z innych przepisów prawa.
7. Jednoczesne zgłoszenie awarii różnych urządzeń objętych gwarancją wynikającą z niniejszej umowy traktowane jest jak zgłoszenie awarii każdego z nich z osobna. Z

## § 7

1. Zwłoka w realizacji obowiązków przez Wykonawcę, określonych w:
  - 1) §6 ust. 3 pkt 1), 2), skutkuje naliczeniem przez Zamawiającego kary umownej w wysokości 20 zł za każdy dzień przekroczenia terminu,
  - 2) § 2 ust. 1 skutkuje naliczeniem przez Zamawiającego kary umownej w wysokości 50 zł za każdy dzień przekroczenia terminu.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego.
4. Uchybienie przez Wykonawcę zobowiązaniu określonemu w § 6 ust. 3 pkt 3) skutkuje naliczeniem przez Zamawiającego kary umownej w wysokości 10 zł za każdy dzień zwłoki w dostarczeniu sprzętu fabrycznie nowego, liczonej od 61-go dnia po otrzymaniu przez Wykonawcę uszkodzonego sprzętu.
5. Niezależnie od podstaw odstąpienia wynikających z obowiązujących przepisów prawa Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w całości lub w części w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie. W takim przypadku Zamawiający może także naliczyć karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1.
6. Odstąpienie od umowy będzie wywierało skutek pomiędzy stronami umowy z momentem doręczenia drugiej stronie oświadczenia o odstąpieniu i będzie wywierało skutek na przyszłość, przy zachowaniu w pełni przez Zamawiającego wszystkich uprawnień, które Zamawiający nabył przed datą złożenia oświadczenia o odstąpieniu, w tym w szczególności uprawnień z rękojmi, gwarancji, kar umownych i odszkodowania.
7. Strony mogą odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie.
8. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego kary umowne na zasadach ogólnych.

## § 8

1. W zakresie ochrony i przetwarzania danych osobowych strony zobowiązują się do przestrzegania i realizacji celów określonych Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz.U.U.E.L z 2016 r. Nr 119).
2. Wszelkie informacje uzyskane przez Strony w czasie realizacji umowy, które nie stanowią informacji podlegającej upublicznieniu, winny być traktowane jako poufne i nie powinny być udostępnianie bez wyraźnej zgody strony, której te informacje dotyczą.
3. Jeżeli w związku z wykonaniem Umowy niezbędne będzie powierzenie przetwarzania danych osobowych, Strona, która będzie przetwarzała dane osobowe, jest zobowiązana uwzględnić wymogi określone w obowiązujących przepisach, w szczególności w ustawie z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1000) oraz Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz.U.U.E.L z 2016 r. Nr 119).

## § 9

Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu Stron wyrażoną w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

## § 10

W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie stosuje się przepisy obowiązującego prawa Kodeksu Cywilnego.

## § 11

Ewentualne spory powstałe w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy będą rozpatrywane przez właściwe rzeczowo sądy powszechne w Lublinie.

## § 12

Umowę sporządzono w dwóch egzemplarzach – jeden dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

.....  
(Zamawiający)

.....  
(Wykonawca)

.....  
(Kontrasygnata Skarbnika)

**Załączniki:**

1. Wzór protokołu odbioru.