

Umowa nr

W dniu w Lublinie pomiędzy:

1. Gminą Lublin, Plac Króla Władysława Łokietka 1, 20-109 Lublin, NIP: 946-25-75-811, REGON 431019514, reprezentowaną przez:

a)

b)

– zwaną dalej **Zamawiającym**

a

2.

– zwanym dalej **Wykonawcą**

zawarta została umowa, zwana dalej Umową, o następującej treści.

§ 1 Definicje

System – wdrożony u Zamawiającego system SYSTEMU ZARZĄDZANIA RUCHEM W LUBLINIE (ITS);

usterka Systemu – problem z pojedynczą funkcjonalnością Systemu, występujący na lokalnych lub na wszystkich stanowiskach, uniemożliwiająca prowadzenie przez Zamawiającego działalności operacyjnej;

Strony – strony Umowy, tj. Zamawiający i Wykonawca;

siła wyższa – występujące po zawarciu Umowy zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia i zapobieżenia oraz niezależne od Stron zdarzenie takie, jak: katastrofy naturalne (katastrofalne działania przyrody i klęski żywiołowe), wojny, ataki terrorystyczne, akty władzy państwowej (np. stan wojenny, stan wyjątkowy), strajki o zasięgu krajowym uniemożliwiające należyte wykonanie przez Strony przedmiotu Umowy;

Wsparcie techniczne -konsultacje i porady techniczne realizowane przez Wykonawcę przez telefon, email lub szyfrowany kanał VPN

dzień roboczy – dzień od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy w Rzeczypospolitej Polskiej.

§ 2 Przedmiot umowy

Przedmiotem Umowy jest:

- a) Świadczenie usługi wsparcia technicznego Systemu;
- b) Transfer wiedzy dla administratorów.

§ 3 Obowiązki Wykonawcy

1. W ramach usługi Wykonawca zobowiązuje się do Wsparcia technicznego administratorów i użytkowników Systemu wraz z podsystemami w celu zapewnienia ciągłości jego funkcjonowania.

2. Przekazania Zamawiającemu aktualnej dokumentacji użytkowej Systemu oraz wykonania – w terminie 1 miesiąca od dnia wejścia Umowy w życie:

a) Usługi audytu systemu SZR;

b) Inwentaryzacji sprzętu oraz aplikacji;

c) Weryfikacji uszkodzeń, stanów awaryjnych;

d) Aktualizacji dokumentacji w zakresie zestawień ilościowych sprzętu;

- e) Stworzenia Raportu Otwarcia na dzień rozpoczęcia usługi ze wskazaniem błędów i stanów awaryjnych, czasu ich powstania, usterek o trwałym charakterze i diagnozę dot. przyczyny powstania.
- 3.** Przyjmowania przez wszystkie dni tygodnia zgłoszeń dotyczących usterek Systemu za pomocą systemu helpdesk Zamawiającego oraz poczty elektronicznej pod adresem
- 4.** Rozpoczęcie działań serwisowych mających na celu usunięcie usterki Systemu. Rozpoczęcie działań powinno być rozpoczęte nie później niż 2 godziny po zgłoszeniu przez Zamawiającego wraz z podaniem przybliżonego terminu usunięcia usterki.
- 5.** Wprowadzania aktualizacji poszczególnych modułów i elementów Systemu, dla których producent zapewnia wsparcie pogwarancyjne i aktualizacje dostępne nieodpłatnie.
- 6.** Przekazywania Zamawiającemu raportu, każdorazowo po modyfikacji lub aktualizacji modułu Systemu w zbiorczym raporcie na koniec miesiąca świadczenia usługi.
- 7.** Nadzoru technicznego nad automatycznym systemem wykonywania dobowych kopii bezpieczeństwa Systemu.
- 8.** Wsparcie techniczne w zakresie wykonywania kopii archiwalnych Systemu, na prośbę Zamawiającego.
- 9.** Odtwarzania Systemu lub danych Systemu z kopii bezpieczeństwa, na prośbę Zamawiającego.
- 10.** Udzielania pracownikom i administratorom Zamawiającego, w dni robocze w godzinach od 9:00 do 18.00, pomocy konsultacyjnej i doradczej związanej z funkcjonowaniem Systemu, pod numerem telefonu: oraz adresem e-mail:.....
- 11.** Wykonawca będzie dokonywał transferu wiedzy w formie instruktaży na rzecz administratorów systemu w obszarach:
- a) infrastruktury serwerowej, bazodanowej, środowiska wirtualizacji, architektury aplikacji i backupu;
 - b) infrastruktury transmisji danych, topologii sieci, routingu, firewallingu
 - c) administrowania uprawnieniami użytkowników
- 12.** Szkolenia w ramach transferu wiedzy zostaną wykonane on-site w wymiarze nie mniejszym niż 40 godzin i obejmą zagadnienia z administracji systemami:

A. Podsystem IT (Infrastruktura sprzętowa):

Macierze dyskowe, Przełączniki sieciowe, Firewall, Serwery oraz wirtualizacja, Backup;

B. Podsystemy - Infrastruktura aplikacyjna (Systemy zarządzania ruchem, System analizy obrazu);

C. Zakres wsparcia:

- a) Działania modułu/urządzeń;
- b) Topologii podsystemu/modułu;
- c) Przetwarzanych danych oraz ich postaci wyjściowej;
- d) Konsoli zarządzającej, uruchomienie oraz zarządzanie;
- e) Monitorowania środowiska/identyfikacji problemów;
- f) Monitorowania pracy aplikacji zarządzania ruchem;
- g) Raportów w systemie.

Uwaga:

Zakres wsparcia nie obejmuje modułu Optima, dla którego prace serwisowe mogą być świadczone wyłącznie przez producenta oprogramowania, posiadającego siedzibę i specjalistów poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

- 13.** Usługi dodatkowe związane z zapewnieniem naprawy lub przywrócenia ciągłości pracy systemu, a nie objęte umową, będą rozliczane wg stawki godzinowej zł netto/h, zł brutto/h w wymiarze nie przekraczającym ... godzin i wymagają dodatkowego zlecenia uzgadnianego każdorazowo przez Strony Umowy. Stawka ta dotyczy prac wykonywanych przez specjalistów z siedzibą na terenie Rzeczypospolitej Polskiej;
- 14.** Płatność za usługę będzie odbywała się w stałej, zryczałtowanej kwocie miesięcznejzł netto zł brutto. W przypadku świadczenia usługi wsparcia krócej niż pełny miesiąc kalendarzowy wynagrodzenie zostanie pomniejszone o 1/30 zryczałtowanej kwoty miesięcznej za każdy dzień, w którym usługa nie była świadczona.

§ 4 Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązuje się do współpracy z Wykonawcą w celu realizacji Umowy, a w szczególności do:
 - a) zapewnienia terminowości wszelkich obustronnie ustalanych kontaktów roboczych oraz zaplanowanych prac;
 - b) uzgadniania z Wykonawcą wszelkich planowanych zmian sprzętowych i systemowych, mogących mieć znaczenie dla poprawności i efektywności pracy Systemu;
 - c) zapewnienia i utrzymywania przez czas trwania Umowy dostępu pracowników Wykonawcy do Systemu, przy zachowaniu bezpiecznego kanału transmisji danych wykorzystującego technologię VPN Zamawiającego.
 - d) udostępnienia dedykowanego adresu e-mail oraz numeru telefonu Zamawiającego do obsługi zgłoszeń.
2. Przedstawicielami Zamawiającego, koordynującym prace będące przedmiotem Umowy, upoważnionym do zgłaszania Wykonawcy potrzeby wykonania prac w formie zlecenia i podpisywania protokołów realizacji prac, są:
 - w zakresie funkcjonowania systemu i urządzeń CSR Grzegorz Rejak, tel. 81 466 2957, email: grzegorz.rejak@lublin.eu;
 - w zakresie zasobu serwerowego, storage'u i backupu Bartłomiej Kwaśniewski, tel. 81 466 1150, email: bartlomiej.kwasniewski@lublin.eu;
 - w zakresie urządzeń sieciowych Andrzej Małecki, tel. 81 466 1131, email: andrzej.malecki@lublin.eu;
 - w zakresie zarządzania uprawnieniami do Systemu Tomasz Kleczek, tel. 81 466 1196 email: tomasz.kleczek@lublin.eu;

§ 5 Podwykonawcy

W przypadku wykonywania przedmiotu Umowy przy pomocy podwykonawców, Wykonawca jest odpowiedzialny za działania i zaniechania osób, z których pomocą wykonuje przedmiot Umowy, jak za własne działania oraz ponosi pełną odpowiedzialność za jakość i terminowość prac, które wykonuje przy pomocy podwykonawców.

§ 6 Ochrona danych osobowych

1. Zamawiający powierzy Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych w zakresie, w celu i na zasadach określonych w Załączniku nr 1 do Umowy.
2. Wykonawca w terminie 3 dni od podpisania Umowy podpisze z Zamawiającym porozumienie dot. powierzenia przetwarzania danych osobowych, którego treść stanowi Załącznik nr 1 do Umowy.

§ 7 Poufność

1. Informacje Poufne – niezależnie od formy ich utrwalenia lub przekazania – są to informacje Zamawiającego, które nie zostały podane do publicznej wiadomości, a zostały przekazane lub udostępnione Wykonawcy w związku z realizacją Umowy, które Zamawiający oznaczył jako poufne lub w inny sposób poinformował Wykonawcę, że traktuje je jako poufne. Informacjami poufnymi są także informacje przekazane Wykonawcy w toku postępowania poprzedzającego zawarcie Umowy, oznaczone jako poufne. Dla uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, że Informacje Poufne obejmują także dane osobowe powierzone Wykonawcy do przetwarzania na zasadach określonych w umowie powierzenia przetwarzania danych osobowych.
2. Za Informacje Poufne nie są uważane informacje, które Zamawiający jest zobowiązany ujawnić na mocy obowiązujących przepisów, w tym Prawa zamówień publicznych.
3. Wykonawca zobowiązuje się:
 - a) nie ujawniać Informacji Poufnych innym podmiotom, bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie, pod rygorem nieważności;
 - b) wykorzystywać Informacje Poufne jedynie w celu realizacji Umowy;
 - c) nie powielać Informacji Poufnych w zakresie szerszym, niż jest to potrzebne dla realizacji Umowy;
 - d) zabezpieczać otrzymane Informacje Poufne przed dostępem osób nieuprawnionych w stopniu niezbędnym do zachowania ich poufnego charakteru.
4. Wykonawca może, jeżeli jest to potrzebne do realizacji Umowy, udostępnić Informacje Poufne personelowi Wykonawcy (pracownikom, współpracownikom) oraz podwykonawcom, przy czym dostęp do Informacji Poufnych oraz korzystanie z Informacji Poufnych przez te osoby i podmioty nie może wykroczyć poza zakres, w jakim Wykonawca może z nich korzystać. Wykonawca zobowiąże te osoby i podmioty do przestrzegania poufności. Wykonawca jest odpowiedzialny za naruszenia spowodowane przez takie osoby i podmioty.
5. W przypadku rozwiązania Umowy (niezależnie od powodu rozwiązania) lub jej wygaśnięcia, Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego zwrotu w terminie 14 dni materiałów zawierających Informacje Poufne, a Informacje Poufne przechowywane w wersji elektronicznej usunie ze swoich zasobów i nośników elektronicznych. Ten sam obowiązek będzie ciążył na osobach i podmiotach, o których mowa w poprzednim ustępie.
6. Wykonawca zobowiązuje się na pisemne żądanie Zamawiającego niezwłocznie zniszczyć materiały zawierające Informacje Poufne.
7. Niezależnie od kar umownych opisanych w § 9 Umowy, Zamawiający ma prawo naliczyć kary umowne w przypadku naruszenia zasad ochrony Informacji Poufnych – w wysokości 20 000 zł (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych) za każdy przypadek naruszenia.

§ 8 Wynagrodzenie

1. Łączna wartość wynagrodzenia nie może przekroczyć kwoty zł brutto (słownie: złotych 00/100), w tym wynagrodzenie netto w wysokości zł (słownie: złotych 00/100) oraz podatek VAT w wysokości zł (słownie: złotych 00/100).
Wynagrodzenie w kwocie zł płatne: dział 750 rozdział 75023 § 4300 zadanie IT/W/023/00/10/0360 "Funkcjonowanie Urzędu Miasta Lublin" projektu budżetu miasta na 2019 rok. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu Umowy w poszczególnych latach kalendarzowych jej obowiązywania nie może przekroczyć środków budżetowych przewidzianych w budżecie miasta na te lata.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 będzie wypłacane Wykonawcy w ratach ratach miesięcznych i zgodnie z zapisami § 3 ust. 13 i 14 na koniec każdego miesiąca kalendarzowego trwania Umowy.
3. Podstawą wypłaty Wykonawcy wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 2 jest poprawnie wystawiona przez Wykonawcę faktura VAT z zaakceptowanym przez Zamawiającego Raportem miesięcznym zawierającym wykaz i potwierdzający wykonanie czynności oraz kalkulację wynagrodzenia za asystę oraz czynności dodatkowe.
4. Wynagrodzenie zostanie wpłacone na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze VAT, w terminie 21 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego poprawnie wystawionej faktury VAT wraz z raportem.
5. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT bez jego podpisu.
6. Z tytułu realizacji zamówienia Wykonawca oświadcza, iż wyśle/nie wyśle* ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną w sposób, o którym mowa w art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U z 2018 r. poz.2191) z uwzględnieniem właściwego numeru GLN 5907653870019 Zamawiającego.
* niepotrzebne skreślić

§ 9 Kary umowne

1. W przypadku niedotrzymania terminu przekazania Zamawiającemu aktualnej dokumentacji użytkowej Systemu, o której mowa w § 3 ust. 2 Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu za każdy dzień zwłoki karę umowną w wysokości 300,00 zł (słownie: trzysta złotych 00/100).
2. W przypadku niedotrzymania terminu rozpoczęcia działań serwisowych mających na celu usunięcie usterki Systemu i Rozpoczęcie działań później niż 2 godziny po zgłoszeniu przez Zamawiającego, o którym mowa w § 3 ust.4 Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu za każdy taki przypadek karę umowną w wysokości 300,00 zł (słownie: trzysta złotych 00/100).
3. W przypadku niedotrzymania terminu przekazania Zamawiającemu aktualnej dokumentacji użytkowej Systemu albo aneksu do dokumentacji użytkowej Systemu, o którym mowa w §3 ust. 6 Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu za każdy dzień zwłoki karę umowną w wysokości 300,00 zł (słownie: trzysta złotych 00/100).
4. Kary, o których mowa w ust. 1-3 powyżej, nie będą miały zastosowania, kiedy niedotrzymanie terminu realizacji nastąpi z przyczyn technicznych

- lub technologicznych, nie leżących po stronie Wykonawcy.
5. W przypadku odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1 Umowy.
 6. W przypadku odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego zapłaci on Wykonawcy karę umowną w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1 Umowy.
 7. Zamawiający może dokonać potrącenia kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, po uprzednim pisemnym powiadomieniu Wykonawcy o potrąceniu i o jego wysokości.

§ 10 Siła wyższa

1. Strony uznają niedotrzymanie lub opóźnienie terminu wykonania przedmiotu Umowy uniemożliwiające należyte wykonanie obowiązków za usprawiedliwione, jeśli zostały spowodowane przez okoliczności, które powstały na skutek działania siły wyższej.
2. W przypadku wystąpienia siły wyższej Strona dotknięta jej działaniem, niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu dwóch dni, od kiedy nawiązanie komunikacji stanie się możliwe, przekaże drugiej Stronie pisemną informację o zaistnieniu siły wyższej i jej przewidywanych skutkach dla realizacji Umowy oraz, o ile będzie to możliwe, przedstawi niebudzące wątpliwości dokumenty potwierdzające jej wystąpienie.
3. Strony niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu pięciu dni roboczych od dnia otrzymania powyższej informacji, uzgodnią na piśmie tryb dalszego postępowania w przedmiocie realizacji Umowy.

§ 11 Odpowiedzialność Wykonawcy

1. W przypadku powstania szkody przewyższającej wysokość kar umownych określonych w Umowie, Zamawiający uprawniony jest do dochodzenia naprawienia szkody na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie Cywilnym, z wyłączeniem utraconych korzyści oraz z zastrzeżeniem ust. 2 poniżej.
2. Łączna odpowiedzialność Wykonawcy z jakiegokolwiek tytułu związanego z realizacją Umowy (m.in. kary umowne, odszkodowanie uzupełniające itp.), dla wszystkich zdarzeń, przez cały okres obowiązywania Umowy nie przekroczy 50% wynagrodzenia brutto, określonego w § 8 ust. 1 Umowy.
3. W przypadku wystąpienia awarii, błędu lub usterki Wykonawca zobowiązuje się usuwać przyczyny ich powstania, a pojawienie się tej samej awarii, błędu czy usterki w przeciągu kolejnych 7 dni będzie traktowane jako nienależyte wykonanie Umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się, że wykonując przedmiot Umowy nie naruszy praw majątkowych osób trzecich.

§ 12 Ograniczenia odpowiedzialności Wykonawcy

1. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy wynikające z działania siły wyższej lub gdy niewykonanie lub nienależyte wykonanie nastąpi z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy.
2. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za szkody wynikłe z nieprawidłowego działania lub zaprzestania funkcjonowania Systemu spowodowane:

- a) uszkodzeniem Systemu na skutek niezgodnionego z Wykonawcą, nieprawidłowego używania lub naprawiania Systemu przez Zamawiającego;
- b) uszkodzeniami mechanicznymi, termicznymi, chemicznymi, przepięciami elektrycznymi wywołanymi przyczynami nie leżącymi po stronie Wykonawcy lub wynikającymi z działania siły wyższej;
- c) błędami Systemu na skutek używania przez Zamawiającego niezgodnionego z Wykonawcą oprogramowania osób trzecich, mogącego mieć znaczenie dla poprawności i efektywności pracy Systemu;
- d) błędami Systemu na skutek wprowadzenia przez Zamawiającego do używania sprzętu niezgodnionego z Wykonawcą, mogącego mieć znaczenie dla poprawności i efektywności pracy Systemu;
- e) błędami Systemu na skutek nieuprawnionej ingerencji w kod źródłowy lub wynikowy Systemu;
- f) błędami Systemu na skutek zmian w konfiguracji sprzętowej lub systemowej, które wprowadzono bez uzgodnienia z Wykonawcą;
- g) korzystaniem z Systemu przez osoby nieupoważnione i nieprzeszkolone w związku z udostępnieniem hasła dostępu przez pracownika Zamawiającego.

§ 13 Czas trwania umowy

1. Umowa zostaje zawarta na okres 6 miesięcy.
2. Umowa wchodzi w życie z dniem zawarcia.

§ 14 Zmiany umowy

Zmiana postanowień Umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu Stron wyrażoną w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

§ 15 Odstąpienie od umowy

1. Niezależnie od podstaw odstąpienia od Umowy przewidzianych w przepisach prawa, Zamawiający zastrzega sobie również prawo do odstąpienia od Umowy w przypadkach, gdy:
 - a) Wykonawca nie przystąpi do realizacji przedmiotu Umowy;
 - b) Wykonawca będzie wykonywał Umowę w sposób nienależyty, w szczególności dopuści się naruszenia postanowień Umowy;
 - c) zostanie rozwiązana umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych, o której mowa w § 6 Umowy, zgodnie z § 8 ust. 3 Załącznika nr 1 do Umowy;
 - d) Wykonawca nie podpisze umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, w terminie wskazanym w § 6 ust. 2 Umowy.
2. Strony mogą odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie.

§ 16 Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy obowiązującego prawa, m.in. Kodeks Cywilny.
2. W przypadku powstania sporów w trakcie realizacji Umowy, Strony dołożą starań zmierzających do polubownego ich rozstrzygnięcia.
3. W przypadku niemożności polubownego załatwienia sporów, Strony ustalają, że będą one rozstrzygane w drodze postępowania sądowego przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

4. Umowę sporządzono w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

.....
(Zamawiający)

.....
(Wykonawca)

.....
(Kontrasygnota Skarbnika)