

W związku z realizacją projektu pn.: „Rewitalizacja obszaru ul. Lubartowskiej i dawnego Podzamcza w Lublinie poprzez ożywienie gospodarcze obszaru za pomocą zintegrowanej poprawy zarządzania zasobem komunalnym, działań społecznych i poprawy stanu zabudowy zabytkowej – uzupełnienie Programu Rewitalizacji Lublina dla wskazanego obszaru”, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej, w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020, Urząd Miasta Lublin zwraca się z prośbą o przesłanie wyceny usługi:

Przeprowadzenia badań sprawozdań okresowych i rocznych z realizacji dotacji ze środków Funduszu Spójności w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014 – 2020, ze środków Budżetu Państwa i Miasta w ramach projektu „Rewitalizacja obszaru ul. Lubartowskiej i dawnego Podzamcza w Lublinie poprzez ożywienie gospodarcze obszaru za pomocą zintegrowanej poprawy zarządzania zasobem komunalnym, działań społecznych i poprawy stanu zabudowy zabytkowej – uzupełnienie Programu Rewitalizacji Lublina dla wskazanego obszaru”

I. Przedmiot zamówienia:

1. Przeprowadzenie badań sprawozdań okresowych i rocznych z realizacji dotacji ze środków Funduszu Spójności w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014 – 2020, ze środków Budżetu Państwa i Miasta w ramach projektu „Rewitalizacja obszaru ul. Lubartowskiej i dawnego Podzamcza w Lublinie poprzez ożywienie gospodarcze obszaru za pomocą zintegrowanej poprawy zarządzania zasobem komunalnym, działań społecznych i poprawy stanu zabudowy zabytkowej – uzupełnienie Programu Rewitalizacji Lublina dla wskazanego obszaru”.

II. Oczekiwania zamawiającego :

1. W ramach usługi Wykonawca zobowiązany będzie do przeprowadzenia badań sprawozdań okresowych i rocznych składanych przez Gminę Lublin - Dotacjobiorcę projektu „Rewitalizacja obszaru ul. Lubartowskiej i dawnego Podzamcza w Lublinie poprzez ożywienie gospodarcze obszaru za pomocą zintegrowanej poprawy zarządzania zasobem komunalnym, działań społecznych i poprawy stanu zabudowy zabytkowej – uzupełnienie Programu Rewitalizacji Lublina dla wskazanego obszaru” w związku z rozliczeniem środków dotacji.
2. Podstawą zakresu badania będzie wypełnienie przez Wykonawcę *Protokołu z badania sprawozdania* (wzór *Protokołu* dołączono do ogłoszenia). W przypadku zmiany wzoru protokołu przez Ministerstwo Rozwoju, Zamawiający niezwłocznie poinformuje o tym Wykonawcę.
3. Wykonawca będzie zobowiązany do sporządzenia i przekazania protokołów z przeprowadzonych badań w terminach umożliwiających Zamawiającemu złożenie ich do Ministerstwa Rozwoju we wskazanych przez nie terminach.
4. Płatność za przeprowadzenie poszczególnych badań sprawozdań finansowych nastąpi każdorazowo po zaakceptowaniu przez Ministerstwo Rozwoju sprawozdania wraz z protokołem z jego badania.

III. Istotne informacje dotyczące sprawozdań:

1. Dotacja na finansowanie projektu jest przyznana na okres od 01.07.2016 r. do 31.12.2018 r.

2. Wartość dotacji projektu wynosi 1 268 199 PLN. Łączny koszt realizacji projektu (kwota dotacji i wkład własny Gminy Lublin -10%) wynosi 1 409 110 PLN.
3. Sprawozdanie okresowe sporządzane jest i składane do Ministerstwa Rozwoju niezwłocznie po zrealizowaniu zakresu finansowo-rzeczowego umożliwiającego wystąpienie o kolejną transzę dotacji. Sprawozdania okresowego nie składa się gdy przypada ono w terminie zbliżonym do sprawozdania rocznego.
4. Realny termin składania sprawozdania ‘
5. Sprawozdanie roczne składane jest w terminie 21 dni od zakończenia roku kalendarzowego.
6. Szacowana liczba sprawozdań w okresie objętym umową:
 - 1) w roku 2016 – 1 sprawozdanie (okresowe),
 - 2) w roku 2017 – 2 sprawozdania (roczne za rok 2016 i okresowe),
 - 3) w roku 2018 – 2 sprawozdania (roczne za rok 2017 i okresowe).
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia lub zwiększenia ilości sprawozdań podlegających badaniu.
8. Lokalizacja Biura Projektu mieści się w Wydziale Projektów Nieinwestycyjnych mieszczącego się przy ul. Okopowej 11 w Lublinie.
9. Dokumenty księgowe gromadzone są w Wydziale Budżetu i Księgowości Urzędu Miasta Lublin - ul. Wieniawska 14 w Lublinie.

IV. Warunki udziału w postępowaniu:

O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają łącznie warunki dotyczące:

1. Posiadania uprawnień biegłego rewidenta. Na potwierdzenie należy przedstawić dokument potwierdzający wpis do rejestru Biegłych Rewidentów
2. Posiadania niezbędnego doświadczenia w zakresie przeprowadzenia kontroli/audytu projektów/dotacji współfinansowanych z funduszy europejskich (minimum dwie kontrole/audyty projektów/dotacji) w okresie ostatnich 3 lat od daty publikacji ogłoszenia na BIP. Na potwierdzenie należytego wykonania kontroli/audytu projektów/dotacji współfinansowanych z funduszy europejskich wskazanych w ofercie należy załączyć dokumenty potwierdzające, że te usługi zostały wykonane należyście, wystawione przez odbiorców usługi (referencje lub protokół zdawczo-odbiorczy). Dokumenty powinny dotyczyć osoby mającej zostać wyznaczoną do realizacji niniejszego zamówienia.

V. Miejsce i termin składania oferty:

Termin składania ofert: do dnia **4 listopada 2016 r. do godziny 11.00.**

Ofertę wraz ze skanami dokumentów niezbędnych do oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz do oceny oferty (dokumenty wskazane w pkt. IV, tj. dokument potwierdzający wpis do rejestru Biegłych Rewidentów, referencje/protokoły zdawczo-odbiorcze) oraz w przypadku osób fizycznych oświadczenie następującej treści: „Oświadczam, że rezygnuję z prawa do prywatności, o którym mowa w art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2014 r., poz. 782) dotyczącego ochrony danych osobowych, w zakresie mojego imienia i nazwiska, na potrzeby odpowiedzi na wnioski o udzielenie informacji publicznej dotyczące niniejszego postępowania oraz na potrzeby udzielania informacji o jego rozstrzygnięciu” należy przesłać na adres poczty elektronicznej: e-mail: kdrabik@lublin.eu (Wydział Projektów Nieinwestycyjnych, Urząd Miasta Lublin).

VI. Ocena ofert:

1. Ocenione zostaną jedynie oferty spełniające wymagania formalne, zgodnie z pkt. IV. niniejszego zapytania.

2. Kryteria oceny:

a) Oferowana cena (70%)

W powyższym kryterium oceniana będzie cena brutto oferty.

Liczba punktów w tym kryterium będzie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$C = \frac{C_{min}}{C_{bad}} \times 100 \text{ pkt} \times 70\%$$

Gdzie: C = kryterium cena brutto

C_{min} = najniższa cenowo oferta

C_{bad} = cena w ofercie badanej

- Oferta Wykonawcy powinna zawierać cenę brutto zawierającą wszystkie koszty związane z realizacją jednego badania sprawozdania.
- Cena oferty za realizację jednego badania sprawozdania pozostanie niezmienna niezależnie od tego czy badane będzie sprawozdanie okresowe czy roczne i niezależnie od ilości dokumentów księgowych zawartych w sprawozdaniu.
- Prawidłowe ustalenie należnej stawki podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2011 r. Nr 177, poz. 1054 – z późn. zm.).

Oferta powinna zawierać cenę **brutto** realizacji jednego badania sprawozdania oraz całej usługi. Oferta musi zawierać ostateczną sumaryczną cenę obejmującą wszystkie koszty związane z realizacją usługi, niezbędne do jej wykonania.

b) Doświadczenie oferenta (30%)

Przy ocenie oferty punktowane będzie doświadczenie w zakresie przeprowadzenia kontroli/audytu projektów/dotacji współfinansowanych z funduszy europejskich w okresie ostatnich 3 lat od daty publikacji ogłoszenia na BIP. Dokumenty powinny dotyczyć osoby mającej zostać wyznaczoną do realizacji niniejszego zamówienia. Wyliczane będzie ono w następujący sposób, w zależności od ilości przeprowadzonych kontroli/audytów:

2-5 przeprowadzonych kontroli/audytów – 10 punktów

6-9 przeprowadzonych kontroli/audytów – 20 punktów

10 i więcej przeprowadzonych kontroli/audytów – 30 punktów

Maksymalna ilość punktów możliwych do przyznania w tym kryterium to 30 pkt.

Zamawiający wybierze ofertę, która spełni wszystkie wymagania określone w niniejszym ogłoszeniu oraz zostanie oceniona jako najkorzystniejsza (uzyska najwyższą sumę punktów przyznanych za kryteria oceny oferty).

Osoby do kontaktu:

Wszelkie pytania dotyczące ogłoszenia, proszę przedkładać drogą elektroniczną na adres: kdrabik@lublin.eu.

Niniejsze zapytanie nie jest zamówieniem i otrzymane wyceny nie powodują powstania żadnych zobowiązań wobec stron. Urząd Miasta Lublin zastrzega sobie prawo modyfikacji i unieważnienia procedury wyboru Wykonawcy bez podania przyczyny.

Niniejsze ogłoszenie ma charakter informacyjny i nie stanowi ogłoszenia w rozumieniu przepisów o zamówieniach publicznych oraz o działalności pożytku publicznego.

Zamawiający zastrzega prawo do negocjacji z wybranym Wykonawcą, modyfikacji złożonych ofert w zakresie ostatecznej wartości oraz uszczegółowienia zakresu przedmiotu umowy i terminów jej wykonania. O ewentualnym wybraniu Państwa oferty zostaniecie Państwo poinformowani drogą elektroniczną.

Oferent przeniesie na zamawiającego autorskie prawa zależne i majątkowe do wszelkich materiałów będących przedmiotem umowy.

Lista załączników do ogłoszenia

1. Wzór sprawozdania z realizacji projektu,
2. Wzór protokołu z kontroli biegłego rewidenta,
3. Procedura udzielania zamówień przez Dotacjobiorców,
4. Wytyczne w zakresie wykorzystania środków pomocy technicznej na lata 2014-2020.