

**PROTOKÓŁ  
zdawczo-odbiorczy**

W dniu ..... dokonano odbioru kalendarzy wykonanych w ramach „Programu  
Ochrony Zdrowia Psychicznego dla Miasta Lublin na lata 2018-2022” przez

.....  
.....,

*(nazwa i adres Wykonawcy)*

zgodnie z umową nr ..... z dnia .....zawartą z Gminą Lublin.

**Przekazujący:**

.....  
.....

**Odbierający:** (przedstawiciel Zamawiającego)

.....  
.....

Kalendarze przekazane zostały w ilości..... sztuk.

**Uwagi dotyczące ilości i jakości dostarczonego przedmiotu ww. umowy**

.....  
.....  
.....

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla  
każdej ze stron.

**Miejsce przekazania kalendarzy:**

.....

**Przekazujący**

**Odbierający**

.....

.....