

UMOWA NR

zawarta w dniu 2020 r. pomiędzy Gminą Lublin, z siedzibą w Lublinie, Plac Łokietka 1, 20-950 Lublin, NIP 946-25-75-811, REGON 431019514, reprezentowaną przez Prezydenta Miasta Lublin, zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym” w imieniu którego działają:

1.
 2.
- a

.....
reprezentowanym przez:

- 1.....
 - 2.....
- zwanym dalej „Wykonawcą”.

§ 1

1. Umowa niniejsza została zawarta po przeprowadzeniu postępowania o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2019 poz. 1843) w wyniku którego oferta Wykonawcy została wybrana jako najkorzystniejsza.
2. Umowa obowiązuje przez okres od dnia 01.05.2020r.–30.04.2024r. lub
w przypadku niemożliwości zawarcia umowy do dnia 01.05.2020r od dnia następnego po dniu zawarcia umowy do 30.04.2024r.

§ 2

Zamawiający zleca do wykonania a Wykonawca zobowiązuje się wykonywać zimowe utrzymanie oraz letnie oczyszczanie ciągów komunikacyjnych, placów, schodów poza pasem drogowym zlokalizowanych na terenie miasta Lublin w rejonie nr III, którego granice stanowią: granice miasta - Abramowicka - ul Kunickiego – ul. Wolska-Fabryczna- ul. Zamojska- ul. Królewska-Lubartowska- Al. Solidarności – Al. Sikorskiego- Al. Raclawickie - ul. Lipowa – ul. Nadbystrzycka- linia kolejowa Warszawa -Lublin- Chełm – granice miasta.

§ 3

Przez zimowe utrzymanie ciągów komunikacyjnych, placów, schodów poza pasem drogowym w Lublinie w rejonie nr III należy rozumieć:

1. stałe, ręczne utrzymanie ciągów komunikacyjnych, placów, schodów poza pasem drogowym zgodnie z zatwierdzonym programem wykonania prac zimowego utrzymania. Przez stałe ręczne utrzymanie ciągów komunikacyjnych, placów, schodów poza pasem drogowym w czasie sezonu zimowego należy rozumieć:

1.1 ręczne, z dopuszczeniem użycia ciągników o masie własnej do 1900 kg małych pługów do 2,5 tony, usuwanie śniegu w trakcie trwania opadów prowadzące do oczyszczenia ze śniegu i lodu w przeciągu trzech godzin od ustania opadów ciągów komunikacyjnych, placów, schodów poza pasem drogowym wraz ze sprzymowaniem



śniegu w miejscach nieutrudniających ruchu pieszego (zabronione jest formowanie pryzm pod drzewami lub w ich najbliższym otoczeniu);

1.2. zapobieganie śliskości poprzez posypanie oczyszczonej ze śniegu i wszelkich zanieczyszczeń powierzchni piaskiem lub innym materiałem uszorstniającym (cała powierzchnia utrzymywana);

2. w razie potrzeby wywożenie spryzmowanego na ciągach komunikacyjnych, placach i schodach poza pasem drogowym śniegu w uzgodnieniu z Zamawiającym na wskazane przez niego miejsce;

3. w okresach ustąpienia warunków zimowych ręczne oczyszczanie ciągów komunikacyjnych, placów, schodów poza pasem drogowym skutkujące ich czystością zgodnie z harmonogramem oczyszczania ręcznego, stanowiącym element programu wykonania prac zimowego utrzymania, dla powierzchni objętych wykazem powierzchni do stałego ręcznego zimowego utrzymania – zał. nr 2 oraz ręczne oczyszczanie terenów wskazanych przez przedstawiciela Zamawiającego w trybie interwencyjnym – tj. na zgłoszenie, w ciągu 1,5 godziny, w przypadku takiej konieczności (dotyczy także niedziel, świąt i innych dni wolnych od pracy), przy czym przez ręczne oczyszczanie należy rozumieć:

3.1 zmiatanie ciągów komunikacyjnych, placów, schodów poza pasem drogowym, z częstotliwością podaną w wykazie powierzchni do stałego ręcznego zimowego utrzymania – zał. nr 2, skutkujące czystością w trakcie trwania danego sezonu zimowego,

3.2 zbieranie większych zanieczyszczeń,

3.3 gromadzenie zmiecionych (zebranych) zanieczyszczeń oraz ich wywóz zgodnie z obowiązującymi przepisami,

3.4 usuwanie powstałych zachwaszczeń (w przypadku gdy brak warunków zimowych spowoduje ich powstanie),

3.5 ręczne mycie ciągów komunikacyjnych, placów, schodów poza pasem drogowym wskazanych przez Zamawiającego w uzgodnieniu z Zamawiającym. Przy dużych powierzchniach dopuszcza się użycie przez Wykonawcę małych pojazdów mechanicznych (zmywarek do 2,5 tony). Przy zabrudzeniach trudno zmywalnych (zanieczyszczeniach osadem pokonsumpcyjnym, tłuszczami odchodami, gumą do żucia itp.) zaleca się użycie myjki ciśnieniowej (ciśnienie powyżej 100 barów) z możliwością podgrzania wody do temperatury 80°C,

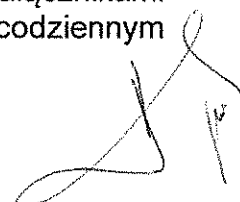
3.6 powierzchnie objęte stałym utrzymaniem (zał. nr 2), na które Wykonawca przygotowuje harmonogram oczyszczania zgodnie z § 5 ust. 2 pkt 2.2 będą oczyszczane przez Wykonawcę do godz.....

3.7 w przypadku powierzchni oczyszczanych codziennie na Krakowskim Przedmieściu, Placu Litewskim, Alejach Racławickich i Placu Lecha Kaczyńskiego, stałe patrołowanie wraz z oczyszczaniem, z użyciem wózka wyposażonego w pojemnik na nieczystości (worek i miotłę w godzinach 9.00 – 18.00).

4. utrzymywanie w **trybie interwencyjnym pozostałych** ciągów komunikacyjnych, placów, schodów poza pasem drogowym w rejonie nr III na podstawie zgłoszeń Zamawiającego, przy czym dopuszcza się po uzgodnieniu z Zamawiającym użycie małej pług – solarki w przypadku ciągów komunikacyjnych przewidzianych dla ruchu pojazdów. Skutek interwencyjnego utrzymania powinien zaistnieć w okresie do 4 godzin od zgłoszenia – w przypadku braku opadów śniegu lub w okresie do 8 godzin od zgłoszenia – przy trwających opadach;

5. pozimowe oczyszczenie ciągów komunikacyjnych, placów, schodów poza pasem drogowym, objętych programem wykonania prac zimowego utrzymania wykonane w okresiedni od dnia pisemnego zgłoszenia przez Zamawiającego.

5.1. Przez pozimowe oczyszczanie należy rozumieć sprzątnięcie ciągów komunikacyjnych, placów, schodów poza pasem drogowym, określonych załącznikami nr 2, skutkujące ich czystością, z wyłączeniem powierzchni objętych codziennym



utrzymaniem. Podczas pozimowego oczyszczania należy, między innymi, usunąć z oczyszczanych powierzchni powstałe zachwaszczenia, zebrać wszelkie zanieczyszczenia i wywieźć je zgodnie z obowiązującymi przepisami.

5.2. Prace należy wykonywać z uwzględnieniem przepisów BHP, w sposób maksymalnie ograniczający utrudnienia w ruch oraz wyeliminować uciążliwości w postaci wzbijającego się w powietrze kurzu;

6. pozyskanie we własnym zakresie prognozy pogody (z kilku źródeł) i informowanie o niej Zamawiającego w czasie pracy Urzędu Miasta Lublin.

7. zapewnienie łączności wewnętrznej z Zamawiającym w ciągu całej doby poprzez środki łączności: telefon, faks, e-mail, oraz przekazywanie do Zamawiającego meldunków do godz. 8.00 każdego dnia roboczego z zakresu prac (łącznie z pracami interwencyjnymi) wykonanych w ostatniej, minionej dobie (lub po weekendzie z ostatnich dób) wraz z wyliczonym kosztem tych prac w poszczególnych dobach;

8. zakupowanie i zapewnianie odpowiedniej ilości materiałów do zimowego utrzymania na każdy sezon oraz posiadanie składowiska i warunków składowania materiałów do zimowego utrzymania zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami;

9. wykonywanie prac zimowego utrzymania zgodnie z przedstawionym programem zimowego utrzymania oraz ze Szczegółową Specyfikacją Techniczną (zał. nr 4) oraz z obowiązującymi przepisami ochrony środowiska i BHP;

10. opublikowanie na stronie internetowej Wykonawcy wykazu objętych stałym utrzymaniem ciągów komunikacyjnych, placów, schodów poza pasem drogowym w rejonie nr III

§ 4

Przez letnie oczyszczanie ciągów komunikacyjnych, placów, schodów poza pasem drogowym w Lublinie w **rejonie nr III** należy rozumieć:

1. ręczne oczyszczanie ciągów komunikacyjnych, placów, schodów poza pasem drogowym skutkujące ich czystością zgodnie ze szczegółowym harmonogramem oczyszczania ręcznego, dla powierzchni objętych wykazem powierzchni do stałego ręcznego letniego oczyszczania – załącznik nr 3 oraz ręczne oczyszczanie terenów wskazanych przez przedstawiciela Zamawiającego w trybie interwencyjnym – tj. na zgłoszenie, w ciągu 1,5 godziny, w przypadku takiej konieczności (dotyczy także niedziel, świąt i innych dni wolnych od pracy), przy czym przez ręczne oczyszczanie należy rozumieć:

1.1. zmiatanie ciągów komunikacyjnych, placów, schodów poza pasem drogowym, z częstotliwością podaną w wykazie powierzchni do stałego ręcznego letniego oczyszczania – zał. nr 3, skutkujące czystością. Przy dużych powierzchniach dopuszcza się użycie przez Wykonawcę małych zmiatarek mechanicznych (do 2,5 tony);

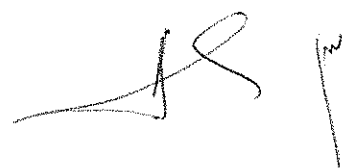
1.2. ręczne zbieranie większych zanieczyszczeń;

1.3. usuwanie ziemi i powstałych zachwaszczeń;

1.4. gromadzenie zmiecionych (zebranych) zanieczyszczeń oraz ich wywóz zgodnie z obowiązującymi przepisami,

1.5 ręczne mycie ciągów , placów, schodów poza pasem drogowym wskazanych przez Zamawiającego w uzgodnieniu z Zamawiającym. Przy dużych powierzchniach dopuszcza się użycie przez Wykonawcę małych pojazdów mechanicznych (zmywarek do 2,5 tony). Przy zabrudzeniach trudno zmywalnych (zanieczyszczeniach osadem pokonsumpcyjnym, ptasimi odchodami, gumą do żucia itp.) zaleca się użycie myjki ciśnieniowej (ciśnienie powyżej 100 barów) z możliwością podgrzania wody do temperatury 80°C,

1.6 powierzchnie objęte stałym utrzymaniem (zał. nr 3), na które Wykonawca przygotowuje harmonogram oczyszczania zgodnie z § 6 ust. 1 będą oczyszczane przez Wykonawcę do godz.....



1.7. w przypadku powierzchni oczyszczanych codziennie na Krakowskim Przedmieściu, Placu Litewskim, Alejach Racławickich i Placu Lecha Kaczyńskiego, stałe patrołowanie wraz z oczyszczaniem, z użyciem wózka wyposażonego w pojemnik na nieczystości (worek i miotłę w godzinach 9.00 – 20.00).

2. wykonywanie na wskazanie Zamawiającego prac określonych w ust. 1 w porze nocnej.

§ 5

1. W terminie do 15 października każdego roku obowiązywania umowy Wykonawca sporządzi i przekaże Zamawiającemu do zatwierdzenia program wykonania prac zimowego utrzymania (2 egzemplarze) z uwzględnieniem: **zakresu rzeczowego** tj. graficznego przedstawienia granic rejonu – zał. nr 1, wykazu powierzchni do stałego ręcznego zimowego utrzymania – zał. nr 2 w **rejonie nr III** na dany sezon zimowy.
2. Program wykonania prac zimowego utrzymania, między innymi, powinien zawierać:
 - 2.1. wykaz powierzchni objętych stałym zimowym utrzymaniem z częstotliwością oczyszczania po ustąpieniu warunków zimowych w tygodniu.
 - 2.2. harmonogram oczyszczania ręcznego, po ustąpieniu warunków zimowych, ciągów komunikacyjnych, placów, schodów poza pasem drogowym wg wykazu powierzchni do stałego ręcznego zimowego utrzymania - zał. nr 2;
 - 2.3. plan pozimowego oczyszczania ciągów komunikacyjnych, placów, schodów poza pasem drogowym objętych wykazem powierzchni do stałego ręcznego zimowego utrzymania wg załącznika nr 2;
 - 2.4. atesty badań laboratoryjnych zakupionych materiałów uszorstniających i środków chemicznych.
 - 2.5. Wykaz przedstawicieli Wykonawcy do kontaktu z Zamawiającym z danymi teleadresowymi i całodobowym telefonem dyżurnym.
3. Zamawiający będzie regulował w trakcie trwania umowy zakres rzeczowy zimowego utrzymania ciągów komunikacyjnych, placów, schodów poza pasem drogowym określony załącznikiem nr 2 w zależności od rzeczywistych potrzeb w terenie oraz posiadanych środków finansowych w budżecie miasta na dany rok budżetowy.
4. Zamawiający w uzasadnionych przypadkach podyktowanych rzeczywistymi potrzebami ma prawo polecić Wykonawcy pominięcie wykonania usługi oczyszczania wynikającej z harmonogramu oczyszczania w okresie ustąpienia warunków zimowych w określonym terminie i w to miejsce wyznaczyć inny termin jej realizacji.
5. Termin wykonania przez Wykonawcę pozimowego oczyszczania ulegnie wydłużeniu w przypadku zaistnienia konieczności wznowienia zimowego utrzymania o okres trwania warunków zimowych.

§ 6

1. Wykonawca zobowiązuje się do sporządzania szczegółowych harmonogramów letniego, ręcznego oczyszczania ciągów komunikacyjnych, placów, schodów poza pasem drogowym na każdy miesiąc sezonu letniego, na podstawie załącznika nr 3 do umowy i przekazywania ich na trzy dni przed realizacją do akceptacji Wydziału Gospodarki Komunalnej Urzędu Miasta Lublin.
2. Zamawiający będzie regulował w trakcie trwania umowy zakres rzeczowy letniego oczyszczania ciągów komunikacyjnych, placów, schodów poza pasem drogowym określonych załącznikami nr 1 i 3 w zależności od rzeczywistych potrzeb w terenie oraz posiadanych środków finansowych w budżecie miasta.
3. W przypadku regulacji przez Zamawiającego zakresu ręcznego oczyszczania Wykonawca zobowiązuje się do uaktualnienia szczegółowych harmonogramów



letniego, ręcznego oczyszczania ciągów komunikacyjnych, placów, schodów poza pasem drogowym, które następnie przekazuje do WGK UM Lublin, w terminie trzech dni od daty wprowadzenia regulacji przez Zamawiającego.

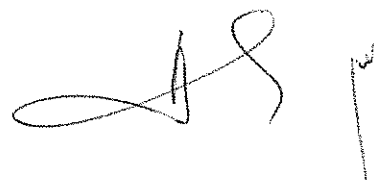
4. Zamawiający w uzasadnionych przypadkach podyktowanych rzeczywistymi potrzebami ma prawo polecić Wykonawcy pominięcie wykonania usługi oczyszczania wynikającej z harmonogramu letniego oczyszczania w określonym terminie i w to miejsce wyznaczyć inny termin jej realizacji.

§ 7

1. Ustala się coroczne rozpoczęcie prac zimowego utrzymania terenów miasta poza pasem drogowym na dzień 1 listopada a jego zakończenie na dzień 30 kwietnia, z tym, że w okresie 01 – 30 kwietnia w przypadku, kiedy warunki atmosferyczne nie będą wymuszały konieczności zimowego utrzymania, wykonywane będzie pozimowe oczyszczanie ciągów komunikacyjnych, placów, schodów poza pasem drogowym określonych załącznikiem nr 2.
2. Dopuszcza się możliwość zmiany przez Zamawiającego terminu rozpoczęcia i zakończenia prac zimowego utrzymania w zależności od warunków atmosferycznych, oraz realizacji prac pozimowego oczyszczania.
3. Zamawiający upoważnia Dyrektora oraz Zastępcę Dyrektora Wydziału Gospodarki Komunalnej Urzędu Miasta Lublin do wprowadzenia ewentualnych zmian terminów rozpoczęcia i zakończenia zimowego utrzymania oraz regulacji w zakresie rzeczowym, wynikających z rzeczywistych potrzeb w terenie w granicach rejonu.
4. Do zgłaszania Wykonawcy interwencyjnego utrzymywania ciągów komunikacyjnych, placów, schodów poza pasem drogowym upoważnia się przedstawiciela Wydziału Gospodarki Komunalnej Urzędu Miasta Lublin.
5. W czasie trwania sezonu zimowego oczyszczanie ręczne należy prowadzić w okresach ustąpienia warunków zimowych, zgodnie z harmonogramami oczyszczania ręcznego, zawartymi w programie wykonania prac zimowego utrzymania. Rozpoczęcie oczyszczania następuje w trzecim, kolejnym dniu bez opadów śniegu i temperaturze powietrza, w ciągu dnia, powyżej 0°C.

§ 8

1. Ustala się coroczne rozpoczęcie prac letniego oczyszczania na dzień 1 kwietnia a jego zakończenie na dzień 31 października.
2. Dopuszcza się możliwość zmiany przez Zamawiającego terminów rozpoczęcia i zakończenia letniego, ręcznego oczyszczania ciągów komunikacyjnych, placów, schodów poza pasem drogowym w zależności od warunków atmosferycznych.
3. Zamawiający upoważnia do wprowadzenia zmian terminów rozpoczęcia i zakończenia letniego, mechanicznego oczyszczania oraz regulacji w zakresie rzeczowym, wynikających z rzeczywistych potrzeb w terenie w granicach rejonu, Dyrektora oraz Zastępcę Dyrektora Wydziału Gospodarki Komunalnej Urzędu Miasta Lublin UM Lublin.
4. Do zgłaszania wprowadzenia tymczasowych regulacji w zakresie rzeczowym przedmiotu umowy oraz zlecenia wykonania prac interwencyjnych, zgłaszanych przez Straż Miejską, mieszkańców itp. upoważnia się przedstawiciela Wydziału Gospodarki Komunalnej Urzędu Miasta Lublin.



§ 9

1. Wykonawca lub podwykonawca (w przypadku realizacji zamówienia przy udziale podwykonawców) jest zobowiązany zatrudnić na podstawie umowy o pracę określonej w art.22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeks pracy (t.j. Dz.U. z 2018 poz. 917 ze zmianami) pracowników, których podstawowym zadaniem będzie wykonywanie zimowego utrzymania oraz letniego oczyszczanie ciągów komunikacyjnych, placów, schodów poza pasem drogowym zlokalizowanych na terenie miasta Lublin w **rejonie nr III**
2. Zatrudnienie pracowników, o których mowa w ust. 1 powinno trwać nieprzerwanie przez cały okres realizacji prac wskazany w § 3 oraz § 4.
3. W przypadku ustania zatrudnienia pracowników, o których mowa w ust. 1 w trakcie okresu, o którym mowa w § 1 ust.2 Wykonawca lub Podwykonawca zobowiązuje się w ich miejsce zatrudnić innych pracowników na warunkach określonych w ust. 1 w terminie 7 dni od dnia ustania zatrudnienia.
4. Wykonawca w terminie 7 dni od daty zawarcia umowy przedstawi Zamawiającemu do wglądu zanonimizowane (pozbawione danych osobowych) umowy o pracę zawarte z wymienionymi pracownikami.
5. Wykonawca lub Podwykonawca zobowiązuje się prowadzić ewidencję czasu pracy pracowników, o których mowa w ust. 1 dokumentującą świadczenie pracy przy realizacji zamówienia.
6. Wykonawca lub Podwykonawca przedstawi do wglądu Zamawiającemu, na każde jego żądanie, w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze dokumenty, o których mowa w ust. 5
7. Zobowiązania, o których mowa w ust. 1-6 dotyczą również pracowników, o których mowa w ust. 3.
8. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopii zanonimizowanych (pozbawionych danych osobowych) umów zawartych przez Wykonawcę z pracownikami, o których mowa w ust. 1 w terminie wskazanym przez Zamawiającego zgodnie z ust. 4 będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników świadczących usługi na podstawie umów o pracę.
9. Naruszenie obowiązków wymienionych w ust. 4-8 niniejszego paragrafu może być podstawą do naliczenia kar umownych na zasadach określonych w § 13 ust. 4 – 6. Niezależnie od naliczonych kar umownych, wielokrotne naruszenie wyżej wymienionych obowiązków, może być podstawą do rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub Podwykonawcy zgodnie z § 14 ust. 1.

§ 10

1. Strony ustalają, że obowiązującą je formą wynagrodzenia będzie wynagrodzenie kosztorysowe za wykonane prace, wg cen z formularza wyceny ofertowej - zał. nr 5. Maksymalna wartość wynagrodzenia w okresie obowiązywania umowy nie może przekroczyć kwoty (słownie:.....).
2. Strony oświadczają, że prace objęte przedmiotem zamówienia objęte są podatkiem VAT w wysokości 8%.
3. Rozliczenie za wykonane roboty w sezonie letnim i zimowym realizowane będzie w okresach miesięcznych.



4. Miesięczne wynagrodzenie Wykonawcy za wykonane prace przekazywane będzie przelewem z budżetu miasta na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury w oparciu o ceny netto zawarte w formularzu wyceny ofertowej (załącznik nr 5) wraz z kompletem niezbędnych dokumentów, umożliwiających rozliczenie wykonanej pracy, po zatwierdzeniu jej przez Wydział Gospodarki Komunalnej Urzędu Miasta Lublin.) wg następujących zasad:

4.1. letnie ręczne oczyszczanie powierzchni, również na interwencję, ujętych w załączniku nr 3:

ilość oczyszczonej powierzchni razy częstotliwość oczyszczania i razy cena jednostkowa netto;

4.2. letnie ręczne oczyszczanie na interwencję pozostałych powierzchni w rejonie:

ilość oczyszczonej powierzchni w ciągu miesiąca razy cena jednostkowa netto;

4.3. mycie ręczne powierzchni wskazanych przez Zamawiającego:

ilości umytej powierzchni w ciągu miesiąca razy cena jednostkowa netto;

4.4 zimowe ręczne oczyszczanie powierzchni, również na interwencję, ujętych w załączniku nr 2:

ilość oczyszczonej powierzchni razy cena jednostkowa netto;

4.5. zimowe oczyszczanie na interwencję pozostałych ciągów komunikacyjnych, placów, schodów:

ilość oczyszczonej powierzchni razy cena jednostkowa netto;

5. Termin zapłaty wynosi 21 dni od daty wpływu do Wydziału Gospodarki Komunalnej Urzędu Miasta Lublin poprawnie wystawionej faktury, wg protokołu odbioru z kompletem dokumentów rozliczeniowych.

6. Z tytułu realizacji zamówienia Wykonawca oświadcza, iż wyśle/nie wyśle* ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną w sposób, o którym mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U z 2018 r. poz.2191) z uwzględnieniem właściwego numeru GLN 5907653870019 Zamawiającego."

* niewłaściwe skreślić

§ 11

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie przedmiotu umowy Podwykonawcy.

2. Wykonawca na dzień zawarcia niniejszej umowy, zgodnie z oświadczeniem złożonym w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia, zamierza powierzyć niżej wskazanym Podwykonawcom następujące części zamówienia:

1).....

2).....

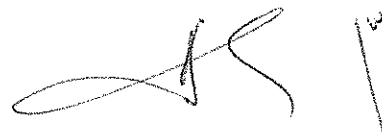
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania i zaniechania osób, z których pomocą wykonuje przedmiot umowy, jak za działania własne.

4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość i terminowość prac, które wykonuje przy pomocy Podwykonawców.

§ 12

1. Zamawiający ma prawo kontrolować stan objętych niniejszą umową ciągów komunikacyjnych, placów, schodów poza pasem drogowym.

2. W imieniu Zamawiającego nadzór nad realizacją powierzonych prac pełnić będzie Wydział Gospodarki Komunalnej Urzędu Miasta Lublin oraz Straż Miejska, których



notatki służbowe będą miały moc protokołu kontroli przeprowadzonej bez udziału przedstawiciela Wykonawcy.

3. Wykonawca zobowiązuje się uczestniczyć w kontrolach sprawdzających stan utrzymania, zgodnie z programem zimowego utrzymania w sezonie zimowym lub stan czystości w sezonie letnim, objętych niniejszą umową ciągów komunikacyjnych, placów, schodów poza pasem drogowym jeżeli Zamawiający uzna to za konieczne.
4. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić samochód w celu dokonania kontroli sprawdzającej stan utrzymania lub oczyszczania ciągów pieszych, placów, schodów, (8 razy w miesiącu po 2 godziny).
5. W przypadku, gdy Wykonawca nie będzie mógł uczestniczyć w kontroli sprawdzającej stan utrzymania lub oczyszczania, z powodów od niego niezależnych zalecenia, uwagi i spostrzeżenia Zamawiającego są dla Wykonawcy obowiązujące.

§ 13

1. W razie stwierdzenia w sezonie zimowym w czasie kontroli:

1.1 braku właściwego (zgodnego z niniejszą umową oraz z „Programem wykonania prac zimowego utrzymania”) utrzymania lub oczyszczania chociażby fragmentu ciągu komunikacyjnego, placu, schodów poza pasem drogowym, niezależnie od konieczności oczyszczenia (sprzątnięcia, zamiecenia, odśnieżenia, usunięcia śliskości itp.) ich przez Wykonawcę, jego wynagrodzenie zostaje pomniejszone o kwotę stanowiącą:

iloczyn całej powierzchni – danego ciągu komunikacyjnego, placu, schodów poza pasem drogowym, na których stwierdzono usterkę, stawki jednostkowej wg kosztorysu ofertowego i współczynnika 2 (jednak nie mniej niż 1000 zł).

1. 2. niezrealizowania przez Wykonawcę określonego zakresu prac, (zgodnego z niniejszą umową oraz z „Programem wykonania prac zimowego utrzymania”), ustalonym terminem bądź w przypadku prac interwencyjnych – niezgodnie z czasem wykonania prac, Zamawiający może zlecić wykonanie zastępcze, a kosztami wykonanych prac obciążyć Wykonawcę.

1.3. nieterminowego wykonania zgłoszonych prac interwencyjnych ustala się zasadę zmniejszenia wynagrodzenia w wysokości 500 zł od każdego zlecenia.

2. W razie stwierdzenia w sezonie letnim w czasie kontroli:

2.1. zanieczyszczenia chociażby fragmentu ciągu komunikacyjnego, placu, schodów poza pasem drogowym, które powinny być zgodnie z ustaloną częstotliwością sprzątnięte, niezależnie od konieczności posprzątania ich przez Wykonawcę, jego wynagrodzenie zostaje pomniejszone o kwotę stanowiącą iloczyn powierzchni placów, schodów, ciągu pieszego przeznaczonej do sprzątania, na której stwierdzono zanieczyszczenia, stawki jednostkowej wg kosztorysu ofertowego i współczynnika 2, jednak nie mniej niż 500 zł.

2.2. nieumycia ciągu komunikacyjnego, placu, schodów poza pasem drogowym, wskazanego przez Zamawiającego, niezależnie od konieczności umycia ich przez Wykonawcę, jego wynagrodzenie zostaje pomniejszone o kwotę stanowiącą iloczyn powierzchni wskazanego ciągu komunikacyjnego, placu, schodów poza pasem drogowym, stawki jednostkowej wg kosztorysu ofertowego i współczynnika 2, nie mniej jednak niż 500zł.

2.3. niezrealizowania przez Wykonawcę określonego zakresu prac, zgodnie ze szczegółowym harmonogramem oczyszczania, ustalonym terminem bądź w przypadku prac interwencyjnych – niezgodnie z czasem wykonania prac, Zamawiający może zlecić wykonanie zastępcze, a kosztami wykonanych prac obciążyć Wykonawcę.



2.4 nieterminowego wykonania zgłoszonych prac interwencyjnych ustala się zasadę zmniejszenia wynagrodzenia w wysokości 500 zł od każdego zlecenia.

3. W razie niezrealizowania w terminie pozimowego oczyszczania określonego § 3 ust. 5 niniejszej umowy Wykonawca zostaje obciążony karami w wysokości 10 zł /100 m² niesprzątniętej powierzchni za każdy dzień zwłoki.

4. Za brak przedstawienia w terminie 7 dni od zawarcia umowy dokumentu potwierdzającego zatrudnienie osoby zgodnie z § 9 ust. 1 i 3 umowy – Wykonawca zostaje obciążony karą w wysokości 150,00 zł brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w przedstawieniu dokumentów (každorazowo).

5. Za brak przedstawienia w terminie 3 dni roboczych od żądania Zamawiającego informacji dotyczących spełnienia wymagań, o których mowa w § 9 ust. 4 umowy – Wykonawca zostaje obciążony karą w wysokości 150,00 zł brutto za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w przedstawieniu informacji (každorazowo).

6. Za brak przedstawienia w terminie 3 dni roboczych od wprowadzenia lub rozwiązania stosunku pracy z osobami, o których mowa w § 9 ust. 3 umowy – Wykonawca zostaje obciążony karą w wysokości 150,00 zł brutto za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w przedstawieniu informacji (každorazowo).

§ 14

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 150 000 zł.
2. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 150 000 zł. z zastrzeżeniem § 16 pkt 2 niniejszej umowy.

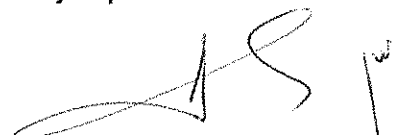
§ 15

1. Wykonawca zobowiązany jest do zakupu materiałów (środków do zwalczania śliskości: kruszywo, piasek, środki chemiczne wykorzystywane przy interwencyjnym utrzymaniu z użyciem małej pługo-solarki) niezbędnych do realizacji zimowego utrzymania w **rejonie nr III** oraz prowadzenia dziennego rejestru zużycia tych materiałów celem udokumentowania i kontroli zużycia ilościowego.
2. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia zestawień zużycia materiałów sporządzanych na podstawie rejestru w dzienniku, na żądanie Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu atestów badań laboratoryjnych zakupionych materiałów uszorstniających i środków chemicznych wykorzystywane przy interwencyjnym utrzymaniu z użyciem małej pługo-solarki.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonywania badań również we własnym zakresie, celem porównania wyników.

§ 16

Zamawiający może odstąpić od umowy jeżeli:

1. Zamawiający ma zastrzeżenia do jakości wykonywanych prac tzn. trzykrotnie w ciągu miesiąca stwierdził niewłaściwe utrzymanie zimowe zgodnie z programem wykonywania prac zimowego utrzymania lub niewłaściwe oczyszczanie letnie zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w



chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

§ 17

Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron, wyrażoną w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

§ 18

1. Strony przewidują następujące rodzaje i warunki zmiany umowy:

- 1) zmiana stawek i kwoty podatku VAT odpowiednio do przepisów prawa wprowadzających zmianę,
- 2) zmiany cen jednostkowych netto z kosztorysu ofertowego (załącznik nr 5), w zależności od zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu o pracę (Dz. U. z 2018r. poz. 2177),
- 3) zmiany cen jednostkowych netto z kosztorysu ofertowego (załącznik nr 5), w zależności od zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę,
- 4) zmiany cen jednostkowych netto z kosztorysu ofertowego (załącznik nr 5), w zależności od zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. z 2018r. poz. 2215) jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę.

2. Zmiany umowy przewidziane w ust.1 dopuszczalne są na następujących warunkach:

ad 1) Stawka i kwota podatku VAT ulegnie zmianie odpowiednio do przepisów prawa wprowadzających zmianę.

ad 2) Ceny jednostkowe netto z kosztorysu ofertowego ulegną zmianie odpowiednio do zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu o pracę, jeżeli Wykonawca udowodni, że zmiana wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustaloną na podstawie ustawy przy tych samych założeniach, przy których Wykonawca wyliczył ceny jednostkowe netto do oferty, wpłynęła na zmianę wyliczonych do oferty cen jednostkowych netto.

W celu udowodnienia zmian cen jednostkowych netto, Wykonawca będzie zobowiązany przedstawić porównanie kalkulacji cen jednostkowych netto wyliczonych z oferty i kalkulacji cen jednostkowych netto, których zmiana wynika ze zmiany przepisów prawa. Przedstawienie porównania kalkulacji cen jednostkowych netto, musi w sposób niebudzący wątpliwości wykazywać wpływ zmiany przepisów prawa na wysokości cen jednostkowych w stosunku do cen jednostkowych z oferty. Do przedstawionego porównania kalkulacji Wykonawca jest zobowiązany przedstawić dowody potwierdzające ponoszenie poszczególnych kosztów przy cenach jednostkowych netto w ofercie oraz cenach jednostkowych, których zmiana wynika ze zmiany przepisów prawa.



Ad 3) Ceny jednostkowe netto z kosztorysu ofertowego ulegną zmianie odpowiednio do zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, jeżeli Wykonawca udowodni, że zmiana zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne przy tych samych założeniach, przy których Wykonawca wyliczył ceny jednostkowe netto do oferty, wpłynęła na zmianę wyliczonych do oferty cen jednostkowych netto. W celu udowodnienia zmian cen jednostkowych netto, Wykonawca będzie zobowiązany przedstawić porównanie kalkulacji cen jednostkowych netto wyliczonych z oferty i kalkulacji cen jednostkowych netto, których zmiana wynika ze zmiany przepisów prawa. Przedstawienie porównania kalkulacji cen jednostkowych netto, musi w sposób niebudzący wątpliwości wykazywać wpływ zmiany przepisów prawa na wysokości cen jednostkowych w stosunku do cen jednostkowych z oferty. Do przedstawionego porównania kalkulacji Wykonawca jest zobowiązany przedstawić dowody potwierdzające ponoszenie poszczególnych kosztów przy cenach jednostkowych netto w ofercie oraz cenach jednostkowych, których zmiana wynika ze zmiany przepisów prawa.

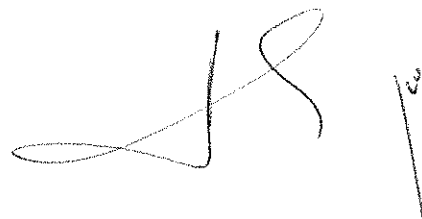
Ad 4) Ceny jednostkowe netto z kosztorysu ofertowego ulegną zmianie odpowiednio do zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, jeżeli Wykonawca udowodni, że zmiana zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych przy tych samych założeniach, przy których Wykonawca wyliczył ceny jednostkowe netto do oferty, wpłynęła na zmianę wyliczonych do oferty cen jednostkowych netto. W celu udowodnienia zmian cen jednostkowych netto, Wykonawca będzie zobowiązany przedstawić porównanie kalkulacji cen jednostkowych netto wyliczonych z oferty i kalkulacji cen jednostkowych netto, których zmiana wynika ze zmiany przepisów prawa. Przedstawienie porównania kalkulacji cen jednostkowych netto, musi w sposób niebudzący wątpliwości wykazywać wpływ zmiany przepisów prawa na wysokości cen jednostkowych w stosunku do cen jednostkowych z oferty. Do przedstawionego porównania kalkulacji Wykonawca jest zobowiązany przedstawić dowody potwierdzające ponoszenie poszczególnych kosztów przy cenach jednostkowych netto w ofercie oraz cenach jednostkowych, których zmiana wynika ze zmiany przepisów prawa.

§ 19

1. Wykonawca wykorzystując flotę pojazdów do realizacji przedmiotu umowy, zobowiązuje się do spełnienia wymogów ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r o elektromobilności i paliwach alternatywnych (Dz. U z 2018 r, poz.317) tzn. zapewnienia określonego ustawą udziału pojazdów lub pojazdów napełnianych gazem ziemnym we flocie pojazdów użytkowanych do jego wykonania w terminie wskazanym w ustawie.

2. Przed upływem terminu, o którym mowa w ust.1 Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu pisemnego oświadczenia o spełnieniu wymogów ustawy o elektromobilności i paliwach alternatywnych.

3. W razie niewykonania obowiązków, o których mowa w ust. 1 i 2 i wystąpienia z tego powodu skutków prawnych określonych przepisami prawa, w szczególności wcześniejszego wygaśnięcia umowy zgodnie z art. 76 ustawy o elektromobilności i paliwach alternatywnych Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia względem Zamawiającego a jednocześnie Wykonawca ponosił będzie względem Zamawiającego pełną odpowiedzialność za szkodę Zamawiającego z tego wynikającą.



§ 20

Strony dopuszczają możliwość dochodzenia odszkodowań na zasadach ogólnych, przewyższających wysokość kar umownych.

§ 21

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wynikłe z niewłaściwego zimowego utrzymania, w tym pozimowego oczyszczania ciągów komunikacyjnych, placów, schodów poza pasem drogowym do dnia odbioru przez Zamawiającego lub letniego oczyszczania ciągów komunikacyjnych, placów i schodów.

§ 22

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy obowiązującego prawa

§ 23

Ewentualne spory wynikłe między stronami na tle niniejszej umowy będą rozstrzygane przez właściwy rzeczowo Sąd Powszechny w Lublinie.

§ 24

Integralną częścią niniejszej umowy są załączniki:

1. załącznik nr 1 – graficzne przedstawienie granic rejonu
2. załącznik nr 2 – wykaz powierzchni do stałego ręcznego zimowego utrzymania
3. Załącznik nr 3 – wykaz powierzchni do stałego ręcznego letniego oczyszczania
4. załącznik nr 4 – szczegółowa specyfikacja techniczna
5. załącznik nr 5 – formularz wyceny ofertowej

§ 25

Niniejszą umowę sporządza się w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy i dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCY

KONTRASYGNA TA SKARBNIKA

Anna Adamowicz-Kielin

radca prawny

Zastępca Dyrektora Wydziału
Gospodarki Komunalnej

mgr inż. Janusz Semeniuk