

09/12/2019 S237 Usługi - Ogłoszenie o zamówieniu - Procedura otwarta

- [I.](#)
- [II.](#)
- [III.](#)
- [IV.](#)
- [VI.](#)

**Polska-Lublin: Usługi drukowania i dostawy**

**2019/S 237-581518**

**Ogłoszenie o zamówieniu**

**Usługi**

**Podstawa prawna:**

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

**I.1) Nazwa i adresy**

Oficjalna nazwa: Gmina Lublin

Adres pocztowy: Pl. Króla Władysława Łokietka 1

Miejscowość: Lublin

Kod NUTS: PL814

Kod pocztowy: 20-109

Państwo: Polska

Osoba do kontaktów: Iwona Wieżel

E-mail: [zamowienia@lublin.eu](mailto:zamowienia@lublin.eu)

Tel.: +48 814663012

**Adresy internetowe:**

Główny adres: <https://lublin.eu>

**I.2) Informacja o zamówieniu wspólnym**

**I.3) Komunikacja**

Dostęp do dokumentów zamówienia jest ograniczony. Więcej informacji można uzyskać pod adresem: <https://bip.lublin.eu/>

Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać drogą elektroniczną za pośrednictwem: <https://miniportal.uzp.gov.pl>

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres podany powyżej

**I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej**

Organ władzy regionalnej lub lokalnej

**I.5) Główny przedmiot działalności**

Ogólne usługi publiczne

Sekcja II: Przedmiot

## **II.1)Wielkość lub zakres zamówienia**

### **II.1.1)Nazwa:**

Sukcesywne wytwarzanie i dostarczanie druków na potrzeby Urzędu Miasta Lublin w 2020 roku

Numer referencyjny: ZP-P-I.271.150.2019

### **II.1.2)Główny kod CPV**

79823000

### **II.1.3)Rodzaj zamówienia**

Usługi

### **II.1.4)Krótki opis:**

Zakres zamówienia obejmuje: dostarczanie zamawianych druków w oparciu o zamówienia częściowe od pracownika Zamawiającego wyznaczonego przez dyrektora właściwego Wydziału/Biura Urzędu Miasta Lublin, w miejsce przez niego wskazane, tj. budynków, które użytkuje Urząd Miasta Lublin. Poprzez dostarczenie druków należy rozumieć: dowóz, rozładunek i złożenie we wskazane miejsce.

### **II.1.5)Szacunkowa całkowita wartość**

### **II.1.6)Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

## **II.2)Opis**

### **II.2.1)Nazwa:**

### **II.2.2)Dodatkowy kod lub kody CPV**

### **II.2.3)Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL814

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Lublin

### **II.2.4)Opis zamówienia:**

Zakres zamówienia obejmuje: dostarczanie zamawianych druków w oparciu o zamówienia częściowe od pracownika Zamawiającego wyznaczonego przez dyrektora właściwego Wydziału/Biura Urzędu Miasta Lublin, w miejsce przez niego wskazane, tj. budynków, które użytkuje Urząd Miasta Lublin. Poprzez dostarczenie druków należy rozumieć: dowóz, rozładunek i złożenie we wskazane miejsce.

### **II.2.5)Kryteria udzielenia zamówienia**

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości - Nazwa: Zatrudnienie osób niepełnosprawnych / Waga: 40

Cena - Waga: 60

### **II.2.6)Szacunkowa wartość**

### **II.2.7)Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Koniec: 31/12/2020

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

### **II.2.10)Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

### **II.2.11)Informacje o opcjach**

Opcje: nie

## **II.2.12) Informacje na temat katalogów elektronicznych**

## **II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

## **II.2.14) Informacje dodatkowe**

1) Termin wykonania zamówienia: od daty zawarcia umowy do 31.12.2020 r.

2) Składający ofertę winien wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert, w wysokości 3 000 PLN (słownie: trzy tysiące złotych).

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

### **III.1) Warunki udziału**

#### **III.1.1) Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Wykaz i krótki opis warunków:

W odniesieniu do tego warunku Zamawiający nie określa minimalnych poziomów zdolności.

#### **III.1.2) Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

W odniesieniu do tego warunku Zamawiający nie określa minimalnych poziomów zdolności.

#### **III.1.3) Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

W odniesieniu do tego warunku Zamawiający nie określa minimalnych poziomów zdolności.

#### **III.1.5) Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

### **III.2) Warunki dotyczące zamówienia**

#### **III.2.1) Informacje dotyczące określonego zawodu**

#### **III.2.2) Warunki realizacji umowy:**

Warunki realizacji umowy zostały określone w załączonym do specyfikacji istotnych warunków zamówienia wzorze umowy zamieszczonej na stronie internetowej Zamawiającego

<https://bip.lublin.eu/urzed-miasta-lublin/zamowienia-publiczne/ogloszone-zamowienia-publiczne/uslugi/> w folderze dot. przedmiotowego zamówienia.

#### **III.2.3) Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia**

Sekcja IV: Procedura

### **IV.1) Opis**

#### **IV.1.1) Rodzaj procedury**

Procedura otwarta

#### **IV.1.3) Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

#### **IV.1.4) Zmniejszenie liczby rozwiązań lub ofert podczas negocjacji lub dialogu**

#### **IV.1.6) Informacje na temat aukcji elektronicznej**

#### **IV.1.8) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie

### **IV.2) Informacje administracyjne**

**IV.2.1)Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania**

Numer ogłoszenia w Dz.Urz. UE – OJ/S: [2019/S 171-417637](#)

**IV.2.2)Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału**

Data: 20/12/2019

Czas lokalny: 11:00

**IV.2.3)Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom**

**IV.2.4)Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:**

Polski

**IV.2.6)Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**

Okres w miesiącach: 2 (od ustalonej daty składania ofert)

**IV.2.7)Warunki otwarcia ofert**

Data: 20/12/2019

Czas lokalny: 13:00

Miejsce:

Biuro Zamówień Publicznych Urzędu Miasta Lublin, pl. Litewski 1, pok. 302, 20-080 Lublin, POLSKA.

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

**VI.1)Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

**VI.2)Informacje na temat procesów elektronicznych**

**VI.3)Informacje dodatkowe:**

1. W przedmiotowym postępowaniu zostanie zastosowana procedura określona w art. 24 aa ustawy Pzp.

2. Każdy Wykonawca będzie związany swoją ofertą 60 dni od upływu terminu składania ofert.

3. Wykonawcy zobowiązani są złożyć następujące dokumenty oraz oświadczenia:

3.1. formularz ofertowy;

3.2. oświadczenie o części zamówienia, której wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom oraz o firmach podwykonawców – w przypadku powierzenia przez Wykonawcę części zamówienia podwykonawcom;

3.3. wykaz/wycena druków;

3.4. pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych (dotyczy również wspólników spółki cywilnej);

3.5. pełnomocnictwo do występowania w imieniu Wykonawcy, w przypadku, gdy dokumenty składające się na wniosek podpisuje osoba, której umocowanie do reprezentowania Wykonawcy nie będzie wynikać odpowiednio z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.

4. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę podlegającego wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy.

5. Wykaz zaświadczeń lub dokumentów składanych przez wykonawcę w celu wstępnego potwierdzenia, że nie podlega on wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz spełnia kryteria selekcji:

5.1. jednolity europejski dokument zamówienia. Instrukcja wypełniania dokumentu zamieszczona jest na stronie Urzędu Zamówień Publicznych pod adresem:

[https://www.uzp.gov.pl/\\_data/assets/pdf\\_file/0015/32415/Instrukcja-wypelniania-JEDZ-ESPD.pdf](https://www.uzp.gov.pl/_data/assets/pdf_file/0015/32415/Instrukcja-wypelniania-JEDZ-ESPD.pdf);

5.2. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia znajduje się w pkt 6 SIWZ zamieszczonej na stronie internetowej Zamawiającego: [www.bip.lublin.eu](http://www.bip.lublin.eu) w zakładce zamówienia publiczne/usługi w folderze dot. przedmiotowego zamówienia.

#### **VI.4) Procedury odwoławcze**

##### **VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza

Adres pocztowy: ul. Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

Tel.: +48 224587840

Faks: +48 224587700

##### **VI.4.2) Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne**

##### **VI.4.3) Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

4. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

6. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 4 i 5 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

#### **VI.4.4) Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza

Adres pocztowy: ul. Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

Tel.: +48 224587840

Faks: +48 224587700

#### **VI.5) Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

04/12/2019