

Załącznik nr 2 do Opisu przedmiotu zamówienia

Lista e-usług

W ramach wdrożenia Zintegrowanego Systemu Informatycznego dla jednostek oświatowych miasta Lublin wymagane jest wdrożenie poniższych e-usług.

Lista e-usług, które muszą zostać wdrożone podczas realizacji projektu:

Lp.	Nazwa	PD	Rodzaj	Opis działania
1.	Elektroniczny dziennik	4	A2C	E-usługa umożliwiająca prowadzenie dziennika uczniów, wyliczania średniej ocen, punktów z zachowania, publikująca uczniom i rodzicom najważniejsze informacje dotyczące funkcjonowania dziecka w szkole, takie jak: oceny, uwagi i osiągnięcia, frekwencja, zadania domowe, zaplanowane sprawdziany, zrealizowane tematy. Dodatkowo usługa pozwala na dwustronną komunikację między szkołą a rodzicem/ucznikiem.
2.	Elektroniczna rekrutacja do przedszkoli	5	A2C	E-usługa umożliwiająca rodzicowi kandydata na przedszkolaka przejście procesu rekrutacyjnego przy użyciu Internetu. Rodzic będzie mógł elektronicznie przejrzeć ofertę edukacyjną, wypełnić wniosek i przesłać do placówki pierwszego wyboru, która będzie go prowadzić w procesie rekrutacyjnym. W kolejnym etapie rodzic będzie mógł sprawdzić przez Internet wyniki kwalifikacji, potwierdzić wolę podjęcia edukacji i sprawdzić ostateczne wyniki rekrutacji. Jeśli dziecko/kandydat nie zostanie zakwalifikowany, rodzic elektronicznie może szukać wolnych miejsc w placówkach i ponownie wprowadzić zgłoszenie rekrutacyjne.

Lp.	Nazwa	PD	Rodzaj	Opis działania
3.	Elektroniczna rekrutacja do szkół podstawowych	5	A2C	E-usługa umożliwiająca rodzicowi kandydata na ucznia przejście procesu rekrutacyjnego przy użyciu Internetu. Rodzic będzie mógł elektronicznie przejrzeć ofertę edukacyjną, wypełnić wniosek, podpisać go przy użyciu profilu zaufanego i przesłać do placówki pierwszego wyboru, która będzie go prowadzić w procesie rekrutacyjnym. W kolejnym etapie rodzic będzie mógł sprawdzić przez Internet wyniki kwalifikacji, potwierdzić wolę podjęcia edukacji i sprawdzić ostateczne wyniki rekrutacji. Jeśli dziecko/kandydat nie zostanie zakwalifikowany, rodzic elektronicznie może szukać wolnych miejsc w placówkach i ponownie wprowadzić zgłoszenie rekrutacyjne.
4.	Elektroniczna rekrutacja do szkół ponadpodstawowych	5	A2C	E-usługa umożliwiająca kandydatowi i rodzicowi kandydata na ucznia, przejście procesu rekrutacyjnego przy użyciu Internetu. Rodzic/kandydat będzie mógł elektronicznie przejrzeć ofertę edukacyjną, wypełnić wniosek, podpisać go przy użyciu profilu zaufanego i przesłać do placówki pierwszego wyboru, która będzie go prowadzić w procesie rekrutacyjnym. W kolejnym etapie rodzic/kandydat będzie mógł sprawdzić przez Internet wyniki kwalifikacji, potwierdzić wolę podjęcia edukacji i sprawdzić ostateczne wyniki rekrutacji. Jeśli kandydat nie zostanie zakwalifikowany, rodzic/kandydat elektronicznie może szukać wolnych miejsc w placówkach i ponownie wprowadzić zgłoszenie rekrutacyjne.

Lp.	Nazwa	PD	Rodzaj	Opis działania
5.	Elektroniczna rekrutacja do bursy	5	A2C	E-usługa umożliwiająca kandydatowi i rodzicowi kandydata na ucznia, przejście procesu rekrutacyjnego przy użyciu Internetu. Rodzic/kandydat będzie mógł elektronicznie przejrzeć ofertę burs, wypełnić wniosek, podpisać go przy użyciu profilu zaufanego i przesłać do placówki, która będzie go prowadzić w procesie rekrutacyjnym. W kolejnym etapie rodzic/kandydat będzie mógł sprawdzić przez Internet wyniki kwalifikacji. Jeśli kandydat nie zostanie zakwalifikowany, rodzic/kandydat elektronicznie może szukać wolnych miejsc w placówkach i ponownie wprowadzić zgłoszenie rekrutacyjne.
6.	Rejestracja szkół i placówek, naliczanie i rozliczanie dotacji	3	A2B	Złożenie wniosku o dotacje przez placówki prowadzone przez inny organ niż JST. Możliwość składania comiesięcznych e-sprawozdań z liczby uczniów, skutkujące comiesięczną wypłatą dotacji dla w/w placówek, oraz składania e-sprawozdań z wykorzystania dotacji.
7.	Wniosek o podjęcie postępowania egzaminacyjnego na stopień nauczyciela mianowanego i kontraktowego	3	A2C	Wniosek nauczyciela
8.	Dotacje podręcznikowe	3	A2B, A2A	Złożenie informacji i wniosków o dotacje na zakup podręczników i materiałów ćwiczeniowych do JST oraz złożenie rozliczeń wykorzystania środków z dotacji przez jednostki publiczne i niepubliczne. Wniosek szkoły
9.	Wniosek o ustalenie prawa do stypendium/zasiłku szkolnego dla uczniów	3	A2C	Wniosek uprawnionego
10.	Zgłoszenie kandydata na zajęcia pozaszkolne	3	A2C	Wniosek rodzica/opiekuna skutkujący wpisaniem dziecka do odbycia zajęć
11.	Deklaracja kontynuowania zajęć pozaszkolnych	3	A2C	Wniosek rodzica/opiekuna skutkujący wpisaniem dziecka do odbycia zajęć
12.	Wniosek o przeprowadzenie badania w poradni pedagogiczno-psychologicznej	3	A2C	Wniosek rodzica do poradni pedagogiczno-psychologicznej

Lp.	Nazwa	PD	Rodzaj	Opis działania
13.	Biblioteka	3	A2C	E-usługa pozwalająca uczniowi wyszukać w katalogu bibliotecznym książkę i zarezerwować ją, a bibliotekarce szkolnej odczytać rezerwację, przygotować książkę i powiadomić ucznia, że jest gotowa do odbioru.
14.	Zgoda rodziców na udział ucznia w zajęciach z religii lub etyki	3	A2C	Wniosek rodzica/opiekuna skutkujący wpisaniem dziecka do odbycia zajęć
15.	Wydanie duplikatu świadectwa	3	A2C	Wniosek absolwenta o wydanie duplikatu świadectwa.
16.	Organizacja placówki oświatowej	5	A2A	Planowanie i zatwierdzanie arkusza organizacyjnego placówki oświatowej
17.	Planowanie budżetowe	5	A2A	E-usługa polegająca na: 1. Elektronicznym spełnieniu obowiązku opracowania przez dyrektorów JO arkuszy organizacyjnych i przedstawienia ich organowi prowadzącemu do zatwierdzenia 2. Wykorzystaniu funkcjonalności nadawania statusów w celu zablokowania możliwości edycji danych w zatwierdzonych arkuszach 3. Wykorzystaniu możliwości dodawania komentarzy w celu wymiany informacji pomiędzy dyrektorem a inspektorem weryfikującym poprawność arkusza 4. Wykorzystaniu możliwości odłożenia raportu podsumowującego dane arkusza pt. „Dokument zatwierdzający” w postaci pliku pdf podpisanego przez dyrektora
18.	Obsługa naboru elektronicznego dla szkół podstawowych	4	A2A	Administrowanie procesem elektronicznego naboru
19.	Obsługa naboru elektronicznego dla szkół ponadpodstawowych	4	A2A	Administrowanie procesem elektronicznego naboru
20.	Obsługa naboru elektronicznego do burs	4	A2A	Administrowanie procesem elektronicznego naboru
21.	Opłaty	4	A2C	Kontrola stanu rozliczeń i dokonywanie płatności za pobyt i wyżywienie dziecka w placówce.

Lp.	Nazwa	PD	Rodzaj	Opis działania
22.	Stołówka i magazyn	5	A2C	E-usługa umożliwiająca rodzicowi zgłoszenie dziecka na obiady w stołówce. Usługa umożliwia elektroniczne zgłoszenie nieobecności dziecka na posiłku oraz dokonanie płatności.
23.	Obsługa naboru elektronicznego dla przedszkoli	4	A2A	Administrowanie procesem elektronicznego naboru
24.	Wniosek o zwrot kosztów kształcenia młodocianego pracownika	4	A2B	Wniosek uprawnionego