

## **Regulamin**

### **przyjmowania odpadów przez Regionalną Instalację Przetwarzania Odpadów Komunalnych w Wólce Rokickiej**

#### **Postanowienia ogólne**

1. Użyte w Regulaminie określenia oznaczają:
  - 1) RIPOK w Wólce Rokickiej – Regionalna Instalacja Przetwarzania Odpadów Komunalnych w Wólce Rokickiej,
  - 2) Dostawca – podmiot dostarczający odpady komunalne do RIPOK w Wólce Rokickiej na podstawie zawartej umowy ze Związkiem Komunalnym Gmin Ziemi Lubartowskiej, RIPOK w Wólce Rokickiej lub na podstawie umowy zawartej przez Dostawcę z Gminą Lublin.
2. RIPOK w Wólce Rokickiej jest czynny w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach 7.00 – 18.00.

#### **Obowiązki Dostawcy**

1. Dostawca zobowiązuje się do podjęcia wszelkich działań mających na celu ochronę środowiska przed zanieczyszczeniem zgodnie z przepisami o ochronie środowiska oraz przepisach o odpadach.
2. Dostawca odpowiada za przestrzeganie przepisów sanitarnych, ochrony środowiska oraz za zapewnienie zgodnego z prawem transportu odpadów.
3. RIPOK w Wólce Rokickiej przyjmuje odpady wyszczególnione w udzielonych mu pozwoleniach.
4. Dostawa odpadów odbywa się transportem Dostawcy, na jego koszt i ryzyko.
5. Dostawca odpadów zobowiązuje się, że na terenie RIPOK w Wólce Rokickiej jego kierowcy będą przestrzegać niniejszego regulaminu, który jest do wglądu w pomieszczeniu przy wadze oraz wypełniać polecenia obsługi.
6. Dostawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone na terenie RIPOK w Wólce Rokickiej przez własnych pracowników jak i osoby, którymi się posługuje przy dostarczaniu odpadów, jak również za szkody wyrządzone osobom trzecim na terenie RIPOK w Wólce Rokickiej.
7. Transport odpadów musi być zabezpieczony przed rozwiewaniem i rozsypywaniem odpadów. W przypadku rozwiania, czy rozsypiania odpadów na terenie RIPOK w Wólce Rokickiej lub drodze dojazdowej Dostawca niezwłocznie (tego samego dnia) sprzątnie odpady na swój koszt. W przypadku nie sprzątnięcia odpadów RIPOK w Wólce Rokickiej uprzątnie je na koszt Dostawcy.

#### **Porządek odbioru odpadów:**

1. Ustala się następujący porządek odbioru Odpadów w RIPOK w Wólce Rokickiej:
  - 1) wjazd na wagę,
  - 2) zgłoszenie miejsca pochodzenia i rodzaju przywiezionych odpadów ( rodzaj odpadu wraz z kodem).
  - 3) odczytanie zadeklarowanego miejsca pochodzenia odpadu,
  - 4) kontrola zgodności zgłoszonych informacji o odpadach,

- 5) zarejestrowanie wagi brutto pojazdu,
- 6) wyładowanie odpadów w miejscu wskazanym przez pracownika RIPOK w Wólce Rokickiej,
- 7) ponowny wjazd na wagę opróżnionym pojazdem,
- 8) odebranie przez kierowcę pojazdu Dostawcy dokumentów potwierdzających wwóz odpadów.

2. Odbiorca może odmówić przyjęcia odpadów w przypadku:

- 1) uzasadnionego podejrzenia niezgodności oświadczenia o rodzaju odpadów ze stanem faktycznym,
  - 2) wyczerpania przez Dostawcę limitu miesięcznego,
  - 3) wystąpienia awarii w RIPOK w Wólce Rokickiej,
  - 4) wystąpienia przeszkód spowodowanych siłą wyższą,
  - 5) uzasadnionego podejrzenia, że odpady pochodzą spoza Regionu Centralno-Zachodniego.
- 6) naruszenia przez Dostawcę obowiązujących przepisów dotyczących odpadów.

3. O zmianie porządku odbioru odpadów Odbiorca zobowiązuje się powiadomić Dostawcę na piśmie co najmniej na 5 dni przed planowaną datą wprowadzenia zmiany

4. Reklamacje dotyczące pomiaru ilości wwiezionych Odpadów Dostawca może składać wyłącznie przed opuszczeniem RIPOK w Wólce Rokickiej po wwiezieniu Odpadów, których dotyczy reklamacja.

5. Dostawca ponosi odpowiedzialność za stosowanie się osób przewożących Odpady do powyższych zasad postępowania przy przekazywaniu odpadów.

6. W razie sporu co do rodzaju odpadów analiza spornego materiału zostanie przeprowadzona w siedzibie Odbiorcy przy udziale przedstawicieli obydwóch stron i ewentualnym udziale niezależnego biegłego rzeczoznawcy. Koszty biegłego oraz ewentualnych analiz laboratoryjnych pokryje strona, która w ww. sporze nie miała racji. Jeżeli okaże się, że Dostawca dostarczył odpady niezgodne z umową, to jest on zobowiązany do niezwłocznego ich usunięcia, najpóźniej w ciągu 2 (dwóch) dni roboczych, i unieszkodliwienia na własny koszt z zachowaniem obowiązujących wymogów prawnych. W przypadku zaniechania tego obowiązku, Odbiorca dokona sam unieszkodliwienia na koszt Dostawcy, bądź zleci ich unieszkodliwienie firmie trzeciej na koszt Dostawcy.

7. Wjazd Dostawcy na teren RIPOK w Wólce Rokickiej jest jednoznaczny z zaakceptowaniem niniejszego regulaminu.

ZAKŁAD ZAGOSPODAROWANIA ODPADÓW  
W WÓLCIE ROKICKIEJ  
Wólka Rokicka 100, 21-100 Lubartów  
tel. 81 451 01 34 , fax 81 451 01 33

DYREKTOR  
  
Marian Olesiejuk