

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Opracowanie graficzne, skład i druk Informatora w dwóch formatach:

- format A5: łącznie 196 strony (4 + 192), dwustronny nadruk 4+4 kolor, okładka kreda mat 250 g (+/- 5%), papier wewnątrz kreda 130 g (+/- 5%), cały Informator zabezpieczony obustronnie lakierem dyspersyjnym, klejenie grzbietowe na gorąco; nakład: 5 000 szt.
- format A4: łącznie 196 strony (4 + 192), dwustronny nadruk 4+4 kolor, okładka kreda mat 250 g (+/- 5%), papier wewnątrz kreda 130 g (+/- 5%), duża czcionka – rozmiar tekstu 14, tytułów 16; cały Informator zabezpieczony obustronnie lakierem dyspersyjnym, klejenie grzbietowe na gorąco; nakład: 100 szt.

2. Druk i dostarczenie Kart – zgodny z obowiązującymi normami, przepisami i standardami, wykonanie z folii PCV, wymiary karty: 85,6 mm x 54mm, grubość karty - 0,76 mm, druk offsetowy dwustronny, 4+4 kolor, zgodnie z projektem przekazany przez Zamawiającego; nakład 8 000 szt.

3. Laserowe oznakowanie danych na wydrukowanych Kartach w trzech wyznaczonych polach (nr karty, imię i nazwisko, PESEL); personalizacja wykonana laserowo czcionką Arial zgodną z projektem graficznym przekazany przez Zamawiającego; ilość: 5 000 szt. w ciągu 2019 roku

4. Dostarczenie Informatorów do siedziby Zamawiającego w miejsce przez niego wskazane na terenie Lublina. Informatory pakowane maksymalnie po 50 sztuk w paczce.

5. Dostarczanie do siedziby Zamawiającego w miejsce przez niego wskazane do godz. 12:00 oznakowanych Kart w terminie 5 dni roboczych licząc od dnia przekazania przez Zamawiającego drogą elektroniczną plików zawierających dane do oznakowania Kart.

Laserowe oznakowanie danych na Karcie Seniora w zakresie nr karty, imienia i nazwiska oraz PESELu.



**JAN KOWALSKI**

PESEL 12345678999

Znalezioną kartę prosimy zwrócić do najbliższego punktu  
Biura Obsługi Mieszkańców Urzędu Miasta Lublin.