

## Protokół odbioru

W dniu **8 marca 2018 r.** zgodnie z § 5 ust. 3 umowy nr .....  
zawartej w dniu ..... pomiędzy:

Gminą Lublin z siedzibą w Lublinie, Plac Króla Władysława Łokietka 1, 20-109 Lublin ,  
a

.....  
.....

dokonano odbioru usługi cateringowej.

W toku czynności odbiorczych Zamawiający reprezentowany przez  
..... (imię i nazwisko) stwierdził przygotowanie usługi  
cateringowej zgodnie/niezgodnie\* z § 2 ust.3 umowy oraz załącznikami nr 1 i 2 do umowy.

W przypadku nienależytego wykonania umowy należy opisać stwierdzone  
nieprawidłowości.

.....  
.....  
.....

Na tym protokół zakończono i podpisano.

**Zamawiający**

**Wykonawca**

.....

.....

*\* niewłaściwe skreślić*