

UMOWA Nr/ON/18

zawarta w dniu 2018 roku w Lublinie pomiędzy Gminą Lublin z siedzibą w Lublinie, Plac Króla Władysława Łokietka 1, 20-109 Lublin, NIP: 946-25-75-811, REGON: 431019514, reprezentowaną przez:

1.,

2.

zwaną dalej „Zamawiającym”

a

.....

.....

.....

zwanymi dalej „Wykonawcą”

o następującej treści:

§ 1

Umowa została zawarta po przeprowadzeniu postępowania o zamówienie publiczne w oparciu o art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) oraz Rozdział 6a Regulaminu postępowania przy udzieleniu zamówień publicznych oraz organizacji, składu, trybu pracy i zakresu obowiązków członków komisji przetargowych stanowiącego załącznik do Zarządzenia Nr 19/6/2015 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 08 czerwca 2015 roku zmienionego Zarządzeniem Nr 66/1/2017 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 26 stycznia 2017 roku, zmienionego Zarządzeniem nr 139/3/2017 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 30 marca 2017 roku, w wyniku którego oferta Wykonawcy została wybrana jako najkorzystniejsza.

§ 2

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest usługa cateringowa podczas trzech wydarzeń promujących aktywność osób niepełnosprawnych i integrujących środowisko osób z niepełnosprawnością wewnątrz oraz z osobami pełnosprawnymi.
2. Zakres umowy obejmuje:
 - 1) świadczenie usługi cateringowej dla 100 osób podczas uroczystej Gali wręczenia Medali Prezydenta Miasta Lublin „Aktywni z Lublina” w miesiącu wrześniu 2018 w Lublinie polegającej na przygotowaniu, dostarczaniu i podawaniu poczęstunku w miejscu wskazanym przez Zamawiającego;
 - 2) świadczenie usługi cateringowej przez 2 dni dla łącznie 400 osób (po 200 osób każdego dnia) podczas Konferencji „Niech się ludzie dowiedzą, że możemy być tak jak inni - uznanie człowieczeństwa” w miesiącu październiku 2018 w Lublinie polegającej na przygotowaniu, dostarczaniu i podawaniu poczęstunku w miejscu wskazanym przez Zamawiającego;
 - 3) świadczenie usługi cateringowej dla 200 osób podczas kolejnej edycji Lubelskich Targów Aktywności Osób Niepełnosprawnych w miesiącu grudniu 2018 w Lublinie polegającej na przygotowaniu, dostarczaniu i podawaniu posiłków w miejscu wskazanym przez Zamawiającego;

3. W ramach realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest do:
- a) zapewnienia właściwego transportu posiłków zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami sanitarnymi;
 - b) przygotowania, dowozu i podania posiłków w miejscach wskazanych przez Zamawiającego;
 - c) świadczenia usług cateringowych na zastawie jednorazowej, z użyciem sztućców jednorazowych, serwetek papierowych, serwis do kawy i herbaty ceramiczny lub porcelanowy, mini talerzyki deserowe do ciasta, szklanki do zimnych napoi,
 - d) zapewnienia ilości filiżanek na kawę/herbatę oraz szklanek w ilości co najmniej o 25% większej niż ilość osób, dla których zostanie przygotowany catering oraz uzupełnianiu ich braków na bieżąco,
 - e) zapewnienia obsługi cateringu (niezbędny personel co najmniej jeden kelner/kelnerka na każde 30 osób),
 - f) dostarczenia posiłków na miejsce wskazane przez Zamawiającego najpóźniej na 30 min. przed rozpoczęciem wydarzeń,
 - g) zebrania naczyń oraz resztek pokonsumpcyjnych na bieżąco, najpóźniej 1 godz. i 30 min. po zakończeniu posiłku,
 - h) transportu w obie strony wyposażenia, produktów i osób wykorzystywanych przez wykonawcę w trakcie świadczenia usługi,
 - i) zapewnienia dekoracji stołu ekspozycyjnego,
 - j) zapewnienia standów z menu na stole ekspozycyjnym z jedzeniem, zawierającego nazwę i skład potraw, ze szczególnym uwzględnieniem potencjalnych alergenów,
 - k) przygotowania osobnego stołu/stołów na brudne naczynia,
 - l) usunięcia i wywozu nieczystości i odpadów pokonsumpcyjnych,
 - ł) usługi cateringowe muszą być serwowane w formie „szwedzkiego stołu”,
 - m) do przygotowania posiłków powinny być użyte świeże składniki,
 - n) zapewnienia co najmniej jednego stołu przystosowanego dla osób poruszających się na wózkach inwalidzkich.
4. Szczegółowy opis przedmiotu umowy określa załącznik nr 1 do umowy – Opis przedmiotu zamówienia oraz załącznik nr 2 do umowy – Propozycja menu.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia w zakresie realizacji zamówienia na podstawie umów o pracę osób wykonujących wszystkie czynności polegające na:
- a) zakupie produktów niezbędnych do przygotowania przedmiotu zamówienia,
 - b) przygotowaniu przedmiotu zamówienia złożonego z ciepłego posiłku w formie „stołu szwedzkiego”, dodatków do dań głównych, przekąsek i napoi,
 - c) dostarczeniu przedmiotu zamówienia na miejsce wskazane przez Zamawiającego,
 - d) bieżącej obsłudze w tym serwowaniu dań i sprzątaniu naczyń.
2. Wykonawca/Podwykonawca w terminie 3 dni, licząc od dnia zawarcia niniejszej umowy zobowiązany będzie do przedłożenia Zamawiającemu dokumentów potwierdzających zatrudnienie osób, o których mowa w ust. 1, tj. zanonimizowaną kserokopię umów o pracę.
3. W celu kontroli zatrudnienia osób wykonujących wskazane ust. 1 czynności Zamawiający może w szczególności żądać od Wykonawcy pisemnych wyjaśnień co do sposobu i stanu zatrudnienia osób, o których mowa w ust. 1, okazania dokumentów potwierdzających bieżące opłacanie składek i należnych podatków z tytułu zatrudnienia w/w osób wyznaczając mu w tym celu stosowny termin nie dłuższy niż 7 dni.
4. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa w ust. 2 - 3 będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę oraz będzie skutkować naliczeniem kary umownej w wysokości 2000 zł (słownie: dwa tysiące złotych).

§ 4

1. Termin wykonania przedmiotu umowy do 15 grudnia 2018 roku. Dokładną datę wykonania usługi we wrześniu 2018 roku, w październiku 2018 roku i w grudniu 2018 roku Zamawiający poda najpóźniej na 5 dni roboczych przed rozpoczęciem świadczenia usługi.
2. Miejsce wykonania usługi: Lublin. Dokładną lokalizację Zamawiający wskaże wraz z podaniem dokładnych terminów zgodnie z ust. 1.

§ 5

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający wypłaci Wykonawcy wynagrodzenie łączne w wysokości brutto (słownie: złotych brutto) w tym:
 - 1) Za wykonanie przedmiotu umowy w zakresie obejmującym usługę cateringową dla 100 osób podczas uroczystej Gali wręczenia Medali Prezydenta Miasta Lublin „Aktywni z Lublina” w miesiącu wrześniu 2018 roku Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości **brutto** (słownie: złotych brutto) w tym kwota netto w wysokości PLN (słownie: złotych) i należny podatek VAT 23% w wysokości PLN (słownie: złotych) oraz kwota.....netto w wysokości.....PLN (słownie:..... Złotych)..... i podatek VAT 8% w wysokości PLN (słownie: złotych).
 - 2) Za wykonanie przedmiotu umowy w zakresie obejmującym usługę cateringową przez 2 dni dla łącznie 400 osób (po 200 osób każdego dnia) podczas Konferencji „Niech się ludzie dowiedzą, że możemy być tak jak inni - uznanie człowieczeństwa” w miesiącu październiku 2018 roku Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości brutto (słownie: złotych brutto) w tym kwota netto w wysokości PLN (słownie: złotych) i należny podatek VAT 23% w wysokości PLN (słownie: złotych) oraz kwota.....netto w wysokości.....PLN (słownie:..... Złotych)..... i podatek VAT 8% w wysokości PLN (słownie: złotych).
 - 3) Za wykonanie przedmiotu umowy w zakresie obejmującym usługę cateringową dla 200 osób podczas Lubelskich Targów Aktywności Osób Niepełnosprawnych w miesiącu grudniu 2018 roku Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości brutto (słownie: złotych brutto) w tym kwota netto w wysokości PLN (słownie: złotych) i należny podatek VAT 23% w wysokości PLN (słownie: złotych) oraz kwota.....netto w wysokości.....PLN (słownie:..... Złotych)..... i podatek VAT 8% w wysokości PLN (słownie: złotych).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, płatne będzie po wykonaniu każdego zakresu umowy w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionych faktur VAT za każdy zakres umowy, na rachunek bankowy Wykonawcy określony w treści faktury.
3. Podstawą zapłaty faktury VAT przez Zamawiającego jest protokół odbioru podpisany przez obie Strony po wykonaniu każdego zakresu umowy.
4. Faktura VAT zostanie wystawiona zgodnie z danymi: Gmina Lublin, Plac Króla Władysława Łokietka 1, 20-109 Lublin NIP: 946-25-75-811, Płatnik: Urząd Miasta Lublin, Biuro ds. Osób Niepełnosprawnych.
5. Za dzień dokonania płatności uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

6. Płatność: Dział 853 Rozdział 85311 Paragraf: 4300, Zadanie: działania informacyjno – promocyjne na rzecz osób niepełnosprawnych.

§ 6

1. Wykonawca oświadcza, że posiada decyzję o zatwierdzeniu zakładu zgodnie z art. 62 ust.1 pkt 2 ustawy z dnia 25.08.2006 roku o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2017 roku poz. 149 ze zm.) oraz posiada zaświadczenie o wpisie do rejestru zakładów zgodnie z art. 62 ust.1 pkt 4 powołanej ustawy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania dokumentów, o których mowa w ust 1, poprzez ich udostępnienie Zamawiającemu na każdym etapie realizacji usługi.
3. W przypadku niewykonania obowiązku, o którym mowa w ust 2, Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy.

§ 7

1. Każda ze Stron może odstąpić od umowy z ważnych przyczyn, w szczególności z powodu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Stronę przeciwną.
2. Odstąpienie od umowy wymaga złożenia pisemnego oświadczenia Stronie przeciwnej w terminie 5 dni od dnia wystąpienia przyczyny odstąpienia.
3. Za odstąpienie od części umowy w zakresie określonym § 2 ust. 2 pkt 1) z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 pkt 1).
4. Za odstąpienie od części umowy w zakresie określonym § 2 ust. 2 pkt 2) z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 pkt 2).
5. Za odstąpienie od części umowy w zakresie określonym § 2 ust. 2 pkt 3) z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 pkt 3).
6. Za odstąpienie od części umowy w zakresie określonym § 2 ust. 2 pkt 1) z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 pkt 1).
7. Za odstąpienie od części umowy w zakresie określonym § 2 ust. 2 pkt 2) z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 pkt 2).
8. Za odstąpienie od części umowy w zakresie określonym § 2 ust. 2 pkt 3) z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 pkt 3).
9. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych określonych przepisami Kodeksu cywilnego, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 8

W przypadku wykonywania przedmiotu umowy przy pomocy podwykonawców, Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego za wszystkie działania lub zaniechania podwykonawców jak za własne oraz ponosi pełną odpowiedzialność za jakość i terminowość prac, które wykonuje przy pomocy podwykonawców.

§ 9

Zamawiający do kontaktów z Wykonawcą wyznacza Pana Łukasza Tyzo, pracownika Biura ds. Osób Niepełnosprawnych w Departamencie Spraw Społecznych Urzędu Miasta

Lublin.

§ 10

Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron wyrażoną w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

§ 11

Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy w przypadku zaistnienia okoliczności przewidzianych w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 12

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych i inne obowiązujące w tym zakresie przepisy prawa.
2. Ewentualne spory wynikłe w toku realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez właściwy sąd powszechny w Lublinie.
3. Umowę spisano w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden egzemplarz dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....

.....

KONTRASYGNA TA SKARBNIKA MIASTA

.....


Dyrektor
Biura ds. Osób Niepełnosprawnych
Joanna Olszewska

DYREKTOR

Biura ds. Osób Niepełnosprawnych

Joanna Olszewska

