

## **INFORMACJA O UDZIELENIU ODPOWIEDZI NA ZAPYTANIA ZMIANA TREŚCI ISTOTNYCH ELEMENTÓW DOTYCZĄCYCH ZAMÓWIENIA**

**Dotyczy postępowania prowadzonego w oparciu o art 138g ust. 1 pkt 1 – ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm), zwanej dalej ustawą oraz rozdział 6a Regulaminu postępowania przy udzieleniu zamówień publicznych oraz organizacji, składu, trybu pracy i zakresu obowiązków członków komisji przetargowych stanowiącego załącznik do Zarządzenia Nr 19/6/2015 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 8 czerwca 2015 r. ze zm.**

**na**

**świadczenie na rzecz Urzędu Miasta Lublin usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych, zwrotu przesyłek niedoręczonych oraz usługi odbioru przygotowanych do nadania przesyłek pocztowych z siedziby Zamawiającego.**

Prezydent Miasta Lublin uprzejmie informuje, że w przedmiotowym postępowaniu wpłynęły następujące zapytania:

### **Pytanie nr 1:**

„W Istotnych Elementach Dotyczących Zamówienia (IEDZ) pkt 3.9 oraz w § 1 ust 4 wzorów umów stanowiących zał. 6 i zał. 7 do IEDZ Zamawiający wymaga aby osoby, którym Wykonawca powierzy realizację przedmiotu zamówienia w zakresie przyjmowania od Zamawiającego przygotowanych do nadania we własnym zakresie przesyłek pocztowych, w każdym punkcie pocztowym Wykonawcy, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt 1 i 2 były zatrudnione na podstawie umowy o pracę, przez cały okres obowiązywania Umowy.

Wykonawca informuje, że wskaźnik zatrudnienia osób realizujących zamówienie na podstawie umowy o pracę na poziomie 100% nie jest możliwy do zapewnienia przez Wykonawców. Zawsze istnieje ryzyko zatrudnienia chociażby na zastępstwo urlopowe pracowników na podstawie umowy zlecenia, co nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte realizowanie przedmiotu zamówienia. Wykonawca informuje, iż warunek postawiony przez Zamawiającego jest nadmierny, gdyż żaden z wykonawców funkcjonujących na rynku usług pocztowych nie jest w stanie go spełnić, a tym samym zapewnić, iż w realizacji zamówienia udział brać będą jedynie pracownicy zatrudnieni na umowę o pracę, tym bardziej, że Prawo Pocztowe dopuszcza posiadanie sieci agencji pocztowych. Żaden wykonawców funkcjonujących na rynku nie będzie w stanie złożyć oferty i podjąć się realizacji zamówienia na warunkach określonych w SIWZ. Określenie przez Zamawiającego takiego wymogu w postępowaniu, niemożliwego do dotrzymania, przy uwzględnieniu specyfiki przedmiotu zamówienia oraz obowiązujących na danym rynku reguł związanych z realizacją tego typu zamówień, może w sposób bezpośredni prowadzić do naruszenia zasady uczciwej konkurencji i tym samym do naruszenia powyższych norm prawnych. Fakt, że Wykonawca będący jednocześnie Operatorem Wyznaczonym może w ogóle nie złożyć oferty w realiach niniejszej sprawy, powinien zostać uznany za okoliczność świadczącą o tym, że przewidziany przez Zamawiającego wymóg, nie znajdujący oparcia w uzasadnionych potrzebach Zamawiającego i w specyfice przedmiotowego postępowania, może utrudniać udział w postępowaniu.

W związku z powyższym Wykonawca wnosi o modyfikację zapisów IEDZ pkt 3.9 oraz w § 1 ust 4 wzorów umów stanowiących zał. 6 i zał. 7 do IEDZ: „Zamawiający, zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy PZP, wymaga, aby minimum 75% osób, którym Wykonawca powierzy realizację przedmiotu zamówienia w zakresie przyjmowania od Zamawiającego przygotowanych do

nadania we własnym zakresie przesyłek pocztowych w punktach pocztowych Wykonawcy, o których mowa w § 3 ust. 1 i 2 było zatrudnionych przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, przez cały okres obowiązywania Umowy.”.

**W odpowiedzi na pytanie nr 1 wyjaśniam:**

Zamawiający informuje, że **nie dokonuje modyfikacji Istotnych Elementów Dotyczących Zamówienia (IEDZ) i wzorów umów, stanowiących odpowiednio załącznik nr 6 i załącznik nr 7 do IEDZ** w proponowanym przez Wykonawcę zakresie.

Zamawiający dokonał analizy postawionego wymagania zatrudnienia na umowę o pracę, biorąc w szczególności pod uwagę wyjaśnienia i argumentację Wykonawcy. Zamawiający informuje, że nie postawił wymagania, aby wskaźnik zatrudnienia osób realizujących zamówienie na podstawie umowy o pracę był na poziomie 100%. Zarówno w pkt 3.9. IEDZ jak i w § 1 ust. 4 wzorów umów stanowiących odpowiednio załącznik nr 6 i załącznik nr 7 do IEDZ Zamawiający określił wymóg jn.:

„Zamawiający, zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy PZP, wymaga **aby osoby, którym Wykonawca powierzy realizację przedmiotu zamówienia w zakresie przyjmowania od Zamawiającego przygotowanych do nadania we własnym zakresie przesyłek pocztowych, w każdym punkcie pocztowym Wykonawcy, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt 1 i 2, były zatrudnione** przez Wykonawcę lub Podwykonawcę **na podstawie umowy o pracę przez cały okres obowiązywania Umowy**.

Z powyższego wynika, że Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę co najmniej 1 osoby realizującej przedmiot zamówienia w zakresie przyjmowania od Zamawiającego przygotowanych do nadania we własnym zakresie przesyłek pocztowych w każdym punkcie pocztowych wskazanym przez Wykonawcę (dwa takie punkty zgodnie z wzorami umów i IEDZ).

Zamawiający, zgodnie z dyspozycją ustawodawcy określoną w art. 29 ust. 3a Pzp, wskazał czynności wykonywane podczas realizacji przedmiotowego zamówienia tj.: przyjmowanie od Zamawiającego przygotowanych do nadania we własnym zakresie przesyłek pocztowych w punktach pocztowych Wykonawcy wskazanych dla oddziału Zamawiającego Miejski Zespół do Spraw Orzekania o Niepełnosprawności, zlokalizowanego przy ul. Magnoliowa 2 w Lublinie oraz dla lokalizacji Zamawiającego przy ul. Wieniawskiej 14 w Lublinie – jako polegające na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy

Zamawiający wyjaśnia, że treść art. 29 ust.3a Pzp nie pozwala na ograniczenia stosowania wymogu zatrudnienia na umowę o pracę do pewnego zakresu procentowego osób wykonujących określone czynności (takie same czynności) lub ograniczenia ze względu na podmiot, na rzecz którego wykonuje się takie czynności. Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.): 3a. Zamawiający określa w opisie przedmiotu zamówienia na usługi lub roboty budowlane wymagania zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy.

Ustawa Pzp nakłada na Zamawiającego obowiązek dokonania oceny, czy w ramach realizacji przedmiotu zamówienia dojdzie do wykonywania czynności w sposób charakterystyczny dla stosunku pracy, zdefiniowanego w art. 22 § 1 Kodeksu pracy: „Przez nawiązanie stosunku pracy pracownik zobowiązuje się do wykonywania pracy określonego rodzaju na rzecz pracodawcy i pod jego kierownictwem oraz w miejscu i czasie wyznaczonym przez pracodawcę, a pracodawca – do zatrudniania pracownika za wynagrodzeniem”. Zgodnie z opinią Urzędu Zamówień Publicznych (UZP) dotyczącą art. 29 ust. 3a ustawy Pzp (<https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/interpretacja-przepisow/opinie-archiwalne/opinia->

dotycząca-art.-29-ust.-3a-ustawy-pzp) „obowiązek określenia w opisie przedmiotu zamówienia wymagań zatrudnienia na podstawie umowy o pracę jest wyrazem woli ustawodawcy zagwarantowania przestrzegania prawa pracy przy realizacji zamówień publicznych i zerwania z praktyką zawierania umów cywilnoprawnych w sytuacji, gdy jest to nieuzasadnione charakterem stosunku.

Podstawą prawną do określenia, czy czynności wykonywane przez pracowników wykonawcy/podwykonawcy polegają na wykonywaniu pracy, stanowi art. 22 § 1 Kodeksu pracy. Przepis art. 22 § 1 Kodeksu pracy określa konstytutywne cechy stosunku pracy: a) wykonywanie pracy określonego rodzaju na rzecz pracodawcy, b) wykonywanie pracy pod kierownictwem pracodawcy, c) w miejscu wyznaczonym przez pracodawcę, d) i w czasie przez niego wyznaczonym, a pracodawca – do zatrudniania pracownika za wynagrodzeniem. Jeśli realizacja czynności w ramach udzielanego zamówienia polega na wykonywaniu pracy w rozumieniu art. 22 § 1 Kodeksu pracy to zamawiający musi określić w opisie przedmiotu zamówienia wymóg zatrudnienia, a wykonawca lub podwykonawca mają obowiązek zatrudniać osoby wykonujące czynności objęte tym wymogiem.”.

Według przywołanej wyżej opinii UZP jeżeli cechy stosunku pracy zostaną przypisane konkretnym czynnościom, wówczas każda osoba wykonująca te czynności w ramach zamówienia publicznego, czy to bezpośrednio u Wykonawcy, czy też u jego podwykonawcy powinna je wykonywać w ramach stosunku pracy.

Kodeks Pracy wskazuje wprost, że zatrudnienie w warunkach wykonywania pracy określonego rodzaju na rzecz pracodawcy i pod jego kierownictwem, w miejscu i czasie wyznaczonym przez pracodawcę oraz za wynagrodzeniem pracodawcy jest zatrudnieniem na podstawie stosunku pracy, bez względu na nazwę zawartej przez strony umowy. Kodeks Pracy wskazuje również rodzaje umów o pracę, w tym w sytuacjach, które podnosi Wykonawca - „zatrudnienia chociażby na zastępstwo urlopowe pracowników” - tj. umów o pracę zawieranych na czas określony np. w celu: zastępstwa pracownika w czasie jego usprawiedliwionej nieobecności w pracy, w celu wykonywania pracy o charakterze dorywczym lub sezonowym, skierowania do odbycia stażu, przygotowania zawodowego oraz umów o pracę zawieranych na podstawie powołania, wyboru, mianowania oraz spółdzielczej umowy o pracę. Literalna interpretacja przepisu art. 29 ust. 3a ustawy Pzp ograniczająca się jedynie do „umowy o pracę” jako umowy nazwanej Kodeksu Pracy prowadziłaby do nieuzasadnionego ograniczenia konkurencji.

## **Pytanie nr 2:**

„W Formularzu cenowym Zamawiający wskazuje: ”Zamawiający zastrzega, że podane w „Formularzu cenowym” liczby dla poszczególnych usług nie stanowią ze strony Zamawiającego zobowiązania do zakupu usług w podanych ilościach lecz stanowią informację o szacunkowej wielkości zapotrzebowania na poszczególne usługi w okresie 12 miesięcy.”

Termin wykonania zamówienia Zamawiający określa na 24 miesiące. W (IEDZ) pkt 3.7 Zamawiający wskazuje, że szacowane ilości przesylek objętych zakresem zamówienia zostały określone w Formularzu cenowym.

Wykonawca wnosi o doprecyzowanie czy szacunkowe ilości podane w Formularzu cenowym dotyczą okresu 12 miesięcy czy 24 miesięcy.”.

## **W odpowiedzi na pytanie nr 2 wyjaśniam:**

Zamawiający informuje, że **dokонуje modyfikacji „Formularza cenowego”, stanowiącego załącznik nr 5 do IEDZ** w proponowanym przez Wykonawcę zakresie.

Zamawiający informuje, że w „Formularzu cenowym”, informacja o szacowanych ilościach poszczególnych usług otrzymuje brzmienie jn.:

„Zamawiający zastrzega, że podane w „Formularzu cenowym” liczby dla poszczególnych usług nie stanowią ze strony Zamawiającego zobowiązania do zakupu usług w podanych ilościach lecz stanowią informację o szacunkowej wielkości zapotrzebowania na poszczególne usługi w okresie 24 miesięcy.”.

**W załączeniu aktualnie obowiązujący załącznik nr 5 do IEDZ – Formularz cenowy\_2020-2022.**

#### **Pytanie nr 3:**

„W § 4 ust 11 wzorów umów stanowiących zał. 6 i zał. 7 do IEDZ Zamawiający zobowiązuje się do przygotowywania przesyłek do nadania wraz z wymaganymi dokumentami przewozowymi najpóźniej do godz. 15:30 każdego dnia roboczego.

Zgodnie z zapisami § 3 ust 2 pkt 1 wzorów umów stanowiących zał. 6 i zał. 7 do IEDZ Wykonawca zobowiązuje się do odbioru przygotowanych do nadania przesyłek w godzinach 14:45 – 16:00.

W związku z powyższym wykonawca wnosi o zmianę zapisów W § 4 ust 11 wzorów umów stanowiących zał. 6 i zał. 7 do IEDZ na : „Zamawiający zobowiązuje się do przygotowywania przesyłek do nadania wraz z wymaganymi dokumentami przewozowymi najpóźniej do godz. 14:45 każdego dnia roboczego.”.

#### **W odpowiedzi na pytanie nr 3 wyjaśniam:**

Zamawiający informuje, że **dokонуje modyfikacji wzorów umów stanowiących odpowiednio załącznik nr 6 i załącznik nr 7 do IEDZ** w proponowanym przez Wykonawcę zakresie.

Zamawiający informuje, że § 4 ust. 11 wzorów umów stanowiących załącznik nr 6 i załącznik nr 7 do IEDZ otrzymuje brzmienie jn:

„**§ 4 ust. 11:** Zamawiający zobowiązuje się do przygotowywania przesyłek do nadania wraz z wymaganymi dokumentami przewozowymi najpóźniej do godz. 14:45 każdego dnia roboczego.”.

#### **W załączeniu aktualnie obowiązujące załączniki:**

- **nr 6 do IEDZ** (*Zalnr6doIEDZ\_WzorUmowy\_uslugi pocztowe 2020-2022*)
- **nr 7 do IEDZ** (*Zalnr7doIEDZ\_WzorUmowy\_Uzupelniajace\_uslugi pocztowe 2020-2022*).

#### **Pytanie nr 4:**

„W § 6 ust 1 wzorów umów stanowiących zał. 6 i zał. 7 do IEDZ Zamawiający wskazał: „Strony uzgadniają, że w przypadku braku możliwości wyjaśnienia lub usunięcia zastrzeżeń, o których mowa w § 3 ust. 3 i 15 oraz w § 4 ust. 12 w dniu odbioru przesyłek, nadanie odebranych przesyłek nastąpi niezwłocznie po wyjaśnieniu nieprawidłowości z Zamawiającym i usunięciu zastrzeżeń, nie później niż w następnym w dniu roboczym.”

Wykonawca wnosi o zmianę zapisu na : „Strony uzgadniają, że w przypadku braku możliwości wyjaśnienia lub usunięcia zastrzeżeń, o których mowa w § 3 ust. 3 i 15 oraz w § 4 ust. 12 w dniu odbioru przesyłek, nadanie odebranych przesyłek nastąpi niezwłocznie po wyjaśnieniu nieprawidłowości z Zamawiającym i usunięciu zastrzeżeń, nie później niż w następnym w dniu roboczym lub po całkowitym usunięciu przez Zamawiającego tych nieprawidłowości.”.

**W odpowiedzi na pytanie nr 4 wyjaśniam:**

Zamawiający informuje, że **dokonuje modyfikacji wzorów umów stanowiących odpowiednio załącznik nr 6 i załącznik nr 7 do IEDZ** w proponowanym przez Wykonawcę zakresie.

Zamawiający informuje, że § 6 ust. 1 wzorów umów stanowiących załącznik nr 6 i załącznik nr 7 do IEDZ otrzymuje brzmienie jn:

**„§ 6 ust. 1:** Strony uzgadniają, że w przypadku braku możliwości wyjaśnienia lub usunięcia zastrzeżeń, o których mowa w § 3 ust. 3 i 15 oraz w § 4 ust. 12 w dniu odbioru przesyłek, nadanie odebranych przesyłek nastąpi niezwłocznie po wyjaśnieniu nieprawidłowości z Zamawiającym i usunięciu zastrzeżeń, nie później niż w następnym w dniu roboczym lub po całkowitym usunięciu przez Zamawiającego tych nieprawidłowości.”.

**W załączeniu aktualnie obowiązujące załączniki:**

- **nr 6 do IEDZ** (*Zalnr6doIEDZ\_WzorUmowy\_uslugi pocztowe 2020-2022*)
- **nr 7 do IEDZ** (*Zalnr7doIEDZ\_WzorUmowy\_Uzupelniajace\_uslugi pocztowe 2020-2022*).

**Pytanie nr 5:**

„W § 10 wzorów umów stanowiących zał. 6 i zał. 7 do IEDZ Zamawiający opisał odpowiedzialność i kary umowne za nienależyte wykonanie Umowy.

**Wykonawca wnosi o rewizję wysokości kar umownych i modyfikację zapisuów § 10 ust 4 i 5 wzorów umów stanowiących zał. 6 i zał. 7 do IEDZ na:**

„4. W przypadku nienależytego wykonania zobowiązania Wykonawcy polegającego na niedotrzymaniu wymogu potwierdzenia przyjęcia przesyłek pocztowych rejestrowanych do obrotu pocztowego na kopii pocztowej książki nadawczej, określonego w § 3 ust. 2 pkt 3, Wykonawca zapłaci każdorazowo Zamawiającemu karę umowną w wysokości 25 zł brutto (słownie: dwadzieścia pięć złotych brutto).

Kara umowna nie będzie naliczana jeżeli na wezwanie Zamawiającego w trybie i terminie, o których mowa w § 4 ust. 17 Wykonawca wyda Zamawiającemu prawidłowo potwierdzoną kopię pocztowej książki nadawczej.

5. W przypadku nienależytego wykonania zobowiązania Wykonawcy polegającego na nieprawidłowym opisanu na formularzu zwrotnego potwierdzenia odbioru, potwierdzającego odbiór przesyłki rejestrowanej ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru w obrocie krajowym, o którym mowa w § 3 ust. 7 pkt 1-2 i § 3 ust. 8, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu za którekolwiek stwierdzone naruszenie lub kilka naruszeń łącznie, o ile naruszenia dotyczą tej samej przesyłki, karę umowną w wysokości jednokrotnej wartości opłaty za daną usługę, wynikającej z Formularza cenowego. W szczególności, zobowiązanie do zapłaty kary umownej z tego tytułu będzie powstawać w przypadku stwierdzenia wadliwości, polegającej na:

- 1) braku wyraźnego, czytelnego podpisu osoby, której przesyłka została wydana lub doręczona, obejmującego imię i nazwisko tej osoby albo – jeżeli odbiorca nie mógł pokwitować odbioru przesyłki rejestrowanej – braku adnotacji doręczającego wskazującej osobę, która odebrała przesyłkę i przyczynę braku jej podpisu;
- 2) braku daty, w której przesyłka została wydana lub doręczona;
- 3) braku adnotacji na stronie adresowej przesyłki o dwukrotnym awizowaniu, ze wskazaniem dat awizowania lub wskazaniu błędnych dat awizowania;

- 4) braku własnoręcznego podpisu osoby doręczającej przesyłkę;
- 5) braku lub nieprawdziwej albo niezgodnej ze wzorem formularza zwrotnego potwierdzenia odbioru adnotacji o sposobie doręczenia przesyłki;
- 6) braku lub nieprawdziwej albo niezgodnej ze wzorem formularza zwrotnego potwierdzenia odbioru adnotacji o osobie, której wydano lub doręczono przesyłkę;
- 7) braku lub nieprawdziwej albo niezgodnej ze wzorem formularza zwrotnego potwierdzenia odbioru adnotacji o miejscu pozostawienia przesyłki niedoręczonej oraz przyczynie niedoręczenia przesyłki;
- 8) wielokrotnym poprawieniu danych na zwrotnym potwierdzeniu odbioru uniemożliwiającym ustalenie stanu faktycznego, w szczególności ręcznym poprawieniu daty wskazanej na zwrotnym potwierdzeniu odbioru lub wielokrotnym oznaczeniu takiej daty datownikiem.

Kara umowna nie będzie naliczana jeżeli na wezwanie Zamawiającego w trybie i terminie, o których mowa w § 4 ust. 17 Wykonawca wyda Zamawiającemu dokument potwierdzający prawidłowe doręczenie przesyłki.”.

#### **W odpowiedzi na pytanie nr 5 wyjaśniam:**

Zamawiający informuje, że dokonuje modyfikacji wzorów umów stanowiących odpowiednio załącznik nr 6 i załącznik nr 7 do IEDZ w proponowanym przez Wykonawcę zakresie.

Zamawiający informuje, że § 10 ust. 4 wzorów umów stanowiących załącznik nr 6 i załącznik nr 7 do IEDZ otrzymuje brzmienie jn:

**„§ 10 ust. 4:** W przypadku nienależytego wykonania zobowiązania Wykonawcy polegającego na niedotrzymaniu wymogu potwierdzenia przyjęcia przesyłek pocztowych rejestrowanych do obrotu pocztowego na kopii pocztowej książki nadawczej, określonego w § 3 ust. 2 pkt 3, Wykonawca zapłaci każdorazowo Zamawiającemu karę umowną w wysokości 25 zł brutto (słownie: dwadzieścia pięć złotych brutto).

Kara umowna nie będzie naliczana jeżeli na wezwanie Zamawiającego w trybie i terminie, o których mowa w § 4 ust. 17 Wykonawca wyda Zamawiającemu prawidłowo potwierdzoną kopię pocztowej książki nadawczej.”.

Zamawiający informuje, że § 10 ust. 5 wzorów umów stanowiących załącznik nr 6 i załącznik nr 7 do IEDZ otrzymuje brzmienie jn:

**„§ 10 ust. 5:** W przypadku nienależytego wykonania zobowiązania Wykonawcy polegającego na nieprawidłowym opisanu na formularzu zwrotnego potwierdzenia odbioru, potwierdzającego odbiór przesyłki rejestrowanej ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru w obrocie krajowym, o którym mowa w § 3 ust. 7 pkt 1-2 i § 3 ust. 8, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu za którekolwiek stwierdzone naruszenie lub kilka naruszeń łącznie, o ile naruszenia dotyczą tej samej przesyłki, karę umowną w wysokości jednokrotnej wartości opłaty za daną usługę, wynikającej z Formularza cenowego. W szczególności, zobowiązanie do zapłaty kary umownej z tego tytułu będzie powstawać w przypadku stwierdzenia wadliwości, polegającej na:

- 1) braku wyraźnego, czytelnego podpisu osoby, której przesyłka została wydana lub doręczona, obejmującego imię i nazwisko tej osoby albo – jeżeli odbiorca nie mógł pokwitować odbioru przesyłki rejestrowanej – braku adnotacji doręczającego wskazującej osobę, która odebrała przesyłkę i przyczynę braku jej podpisu;
- 2) braku daty, w której przesyłka została wydana lub doręczona;
- 3) braku adnotacji na stronie adresowej przesyłki o dwukrotnym awizowaniu, ze wskazaniem dat awizowania lub wskazaniu błędnych dat awizowania;

- 4) braku własnoręcznego podpisu osoby doręczającej przesyłkę;
- 5) braku lub nieprawdziwej albo niezgodnej ze wzorem formularza zwrotnego potwierdzenia odbioru adnotacji o sposobie doręczenia przesyłki;
- 6) braku lub nieprawdziwej albo niezgodnej ze wzorem formularza zwrotnego potwierdzenia odbioru adnotacji o osobie, której wydano lub doręczono przesyłkę;
- 7) braku lub nieprawdziwej albo niezgodnej ze wzorem formularza zwrotnego potwierdzenia odbioru adnotacji o miejscu pozostawienia przesyłki niedoręczonej oraz przyczynie niedoręczenia przesyłki;
- 8) wielokrotnym poprawieniu danych na zwrotnym potwierdzeniu odbioru uniemożliwiającym ustalenie stanu faktycznego, w szczególności ręcznym poprawieniu daty wskazanej na zwrotnym potwierdzeniu odbioru lub wielokrotnym oznaczeniu takiej daty datownikiem.

Kara umowna nie będzie naliczana jeżeli na wezwanie Zamawiającego w trybie i terminie, o których mowa w § 4 ust. 17 Wykonawca wyda Zamawiającemu dokument potwierdzający prawidłowe doręczenie przesyłki.”.

**W załączeniu aktualnie obowiązujące załączniki:**

- **nr 6 do IEDZ** (*Zalnr6doIEDZ\_WzorUmowy\_uslugi pocztowe 2020-2022*)
- **nr 7 do IEDZ** (*Zalnr7doIEDZ\_WzorUmowy\_Uzupełniające\_uslugi pocztowe 2020-2022*).

**Pytanie nr 6:**

„W § 1 ust 5 wzoru umowy stanowiącego zał. 7 do IEDZ Zamawiający wskazał: „Zamawiający w trakcie realizacji Umowy uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy co do spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia, o którym mowa w ust. 4, w szczególności, w przypadku wątpliwości co do jego spełniania, do żądania od Wykonawcy wyjaśnień, oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogu.”

Wykonawca wnosi o dodanie zapisu: ”W celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, o którym mowa w § 1 ust. 4 i 5 Wykonawca zobowiązuje się na każde wezwanie Zamawiającego (nie później niż w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania takiego wezwania) przedkładać Zamawiającemu aktualne oświadczenie zawierające:

- 1) dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie,
- 2) datę złożenia oświadczenia,
- 3) wskazanie okresu, którego oświadczenie dotyczy,
- 4) wskazanie, że objęte wymaganiem czynności wykonywane były/są przez osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz z podaniem: łącznej liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę, w ramach której wykonują objęte wymaganiem czynności i łącznego wymiaru etatów tych osób,
- 5) podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy.”.

**W odpowiedzi na pytanie nr 6 wyjaśniam:**

Zamawiający informuje, że **dokonyuje modyfikacji wzoru umowy stanowiącego załącznik nr 7 do IEDZ** w proponowanym przez Wykonawcę zakresie.

Zamawiający informuje, że w załączniku nr 7 do IEDZ dokonał uzupełnienia § 3 poprzez dodanie po ust. 19 ust. 20 w brzmieniu jn.:

**„§ 3 ust. 20:** W celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, o którym mowa w § 1 ust. 4 i 5 Wykonawca zobowiązuje się na każde wezwanie Zamawiającego (nie później niż w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania takiego wezwania) przedkładać Zamawiającemu aktualne oświadczenie zawierające:

- 1) dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie;
- 2) datę złożenia oświadczenia;
- 3) wskazanie okresu, którego oświadczenie dotyczy;
- 4) wskazanie, że objęte wymaganiem czynności wykonywane były/są przez osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz z podaniem: łącznej liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę, w ramach której wykonują objęte wymaganiem czynności i łącznego wymiaru etatów tych osób;
- 5) podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy.

**W załączeniu aktualnie obowiązujący załącznik nr 7 do IEDZ**  
(Zalnr7doIEDZ\_WzorUmowy\_Uzupelniajace\_uslugi pocztowe 2020-2022).

**Ponadto Zamawiający zmienia treść pkt 10.6. i 10.7. IEDZ poprzez dodanie nowych punktów 10.6.3. i 10.6.4.:**

„10.6.3. Wykaz punktów pocztowych (wg załącznika 3 do IEDZ)

10.6.4. Wykaz punktów awizacyjnych (wg załącznika 4 do IEDZ)

a następnie zmianę numeracji.

Pkt 10.6. i 10.7 .IEDZ otrzymują brzmienie:

10.6. Wykonawcy zobowiązani są złożyć następujące dokumenty oraz oświadczenia:

10.6.1. Dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt 6.1.

10.6.2. Formularz ofertowy (wg załącznika nr 2 do IEDZ) - w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie należy podać nazwy (firmy) oraz dokładne adresy wszystkich wykonawców składających ofertę wspólną. W formularzu ofertowym Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.

**10.6.3. Wykaz punktów pocztowych (wg załącznika nr 3 do IEDZ).**

**10.6.4. Wykaz punktów awizacyjnych (wg załącznika nr 4 do IEDZ).**

10.6.5. Pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych (dotyczy również wspólników spółki cywilnej).

10.6.6. Pełnomocnictwo do występowania w imieniu wykonawcy, w przypadku gdy dokumenty składające się na wniosek podpisuje osoba, której umocowanie do



reprezentowania wykonawcy nie będzie wynikać odpowiednio z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.

10.6.7. Dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt 10.6.1. należy dołączyć do oferty (dokumenty wymienione w pkt 10.6.2. – 10.6.6.), a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).

10.7. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w pkt 10.6.2-10.6.4., sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

10.8. Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 10.6.5. – 10.6.6. składane jest w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej przez notariusza kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

## **V. W związku z powyższym Zamawiający zmienił pkt. 11 Istotnych Elementów Dotyczących Zamówienia, który otrzymuje brzmienie:**

### **11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

11.1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu.

11.2. Identyfikator postępowania i klucz publiczny dla postępowania dostępne są na Liście wszystkich postępowań na miniPortalu oraz stanowi załącznik do niniejszego IEDZ.

11.3. Oferty należy złożyć w terminie do dnia **27.04.2020 r. do godz. 11:00**

11.4. Za termin złożenia oferty przyjmuje się termin jej przekazania na ePUAP.

11.5. Otwarcie ofert nastąpi poprzez transmisję online pod adresem: <https://bip.lublin.eu/urząd-miasta-lublin/zamowienia-publiczne/transmisja-z-otwarcia-ofert/> dnia **27.04.2020 r. o godzinie 13:00**.

11.6. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie aplikacji do szyfrowania ofert dostępnej na miniPortalu i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą klucza prywatnego.