

UMOWA nr

zawarta w dniu w Lublinie pomiędzy Gminą Lublin, z siedzibą w Lublinie, Plac Króla Władysława Łokietka 1, 20-109 Lublin NIP: 946-25-75-811, REGON: 431019514 reprezentowaną przez:

1.

2.

zwaną w dalszym ciągu umowy Zamawiającym,

a
reprezentowanym przez upoważnionych do zaciągania zobowiązań:

1.

2.

zwanym dalej Wykonawcą,

została zawarta umowa o treści następującej:

§ 1

Umowa niniejsza zostaje zawarta po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) na **przygotowanie, wykonanie oraz dostawę gadżetów promocyjnych z nadrukiem** w wyniku którego oferta **Wykonawcy** została wybrana jako najkorzystniejsza.

§ 2

1. Zakresem niniejszej Umowy jest wykonanie oraz dostawa gadżetów promocyjnych z nadrukiem logo EkoLublin oraz hasłem kampanii EKO TY - EKO LUBLIN dla **Urzędu Miasta Lublin**, w tym:
 - a) przedstawienie **Zamawiającemu** próbek kolorów i materiałów, które będą użyte do wykonania przedmiotu umowy oraz wykonanie wszystkich prototypów gadżetów wykonywanych w ramach umowy;
 - b) wykonanie gadżetów promocyjnych po akceptacji przez **Zamawiającego** przedłożonych prototypów;
 - c) dostawę gadżetów do Zamawiającego w miejsce przez niego wskazane.
2. Przez gadżety promocyjne należy rozumieć:
 - a) Koszulka młodzieżowa – nakład: 300 szt.
 - b) Koszulka dla osób dorosłych – nakład: 450 szt.
 - c) Jojo z drewna – nakład 300 szt.
 - d) Notes z długopisem – nakład 300 szt.
 - e) Torba bawełniana – nakład: 300 szt.
 - f) Zegar ścienny – nakład: 300 szt.
 - g) Pendrive – nakład 210 szt.
 - h) Kubek w opakowaniu – nakład 300 szt.
3. Szczegółowy opis gadżetów promocyjnych określa załącznik nr 1.

§ 3

Termin wykonania zamówienia 32 dni kalendarzowe od daty zawarcia umowy, w tym:

- a) 2 dni kalendarzowe na przekazanie przez Zamawiającego dla Wykonawcy w formie elektronicznej wszelkich materiałów niezbędnych do realizacji przedmiotowej umowy,
- b) 12 dni kalendarzowych od daty przekazania przez Zamawiającego materiałów na przedstawienie Zamawiającemu celem uzyskania akceptacji, próbek kolorów i materiałów, które będą użyte do wykonania przedmiotu zamówienia oraz prototypów wszystkich wykonanych gadżetów;
- c) 4 dni kalendarzowe na akceptację przez Zamawiającego przedłożonych prototypów;
- d) 14 dni kalendarzowych od dnia akceptacji prototypów na wykonanie przedmiotu zamówienia.

§ 4

1. **Zamawiający** prześle **Wykonawcy** wszelkie niezbędne do wykonania przedmiotu umowy materiały w formie elektronicznej, w terminie 2 dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy oraz będzie udzielał wskazówek pomocnych w realizacji umowy.
2. **Wykonawca** w terminie 14 dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy, przedstawi **Zamawiającemu**, celem uzyskania akceptacji, próbki kolorów i materiałów, które będą użyte do wykonania przedmiotu umowy oraz prototypy wszystkich gadżetów wykonywanych w ramach umowy.
3. W przypadku braku ze strony **Zamawiającego** akceptacji przedłożonych prototypów **Zamawiający** prześle **Wykonawcy** swoje uwagi i zastrzeżenia drogą elektroniczną, w terminie 4 dni kalendarzowych od daty otrzymania prototypów. Brak odpowiedzi w powyższym terminie oznacza akceptację przez **Zamawiającego** dostarczonych prototypów gadżetów.
4. **Wykonawca** zobowiązuje się do uwzględnienia uwag i zastrzeżeń **Zamawiającego**, poczynionych w trybie, o którym mowa w ust. 3 powyżej, z zastrzeżeniem skutków wynikających z nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy przez **Wykonawcę**.
5. **Wykonawca** dostarczy wykonane gadżety do Wydziału Ochrony Środowiska Urzędu Miasta Lublin, ul. Zana 38, 20-601 Lublin w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia akceptacji prototypów. Poprzez dostarczenie gadżetów należy rozumieć: dowóz, rozładunek oraz wniesienie gadżetów we wskazane miejsca.

§ 5

Zamawiający do kontaktów z **Wykonawcą** wyznacza Wydział Ochrony Środowiska Urzędu w Urzędzie Miasta Lublin.

§ 6

1. Odbiór przedmiotu zamówienia nastąpi w miejscu wskazanym w § 4 ust. 5 w formie protokołu odbioru podpisanego przez przedstawicieli **Zamawiającego** i **Wykonawcy** po wcześniejszym sprawdzeniu jakości i ilości dostarczonych produktów przez przedstawicieli obu stron.
2. Przedmiot umowy zostanie dostarczony do miejsca wskazanego w § 4 ust. 5 przez **Wykonawcę** na własne ryzyko i koszt.

§ 7

Wykonawca oświadcza, iż prace objęte przedmiotem umowy zostaną wykonane siłami własnymi.

lub

1. **Wykonawca** oświadcza, iż powierzy Podwykonawcom następujący zakres prac objętych przedmiotem umowy:
 - 1)
 - 2)
2. **Wykonawca** jest odpowiedzialny za działania i zaniechania osób, z których pomocą wykonuje przedmiot umowy, jak za działania własne.
3. **Wykonawca** ponosi pełną odpowiedzialność za jakość i terminowość prac, które wykonuje przy pomocy Podwykonawców.

§ 8

1. **Wykonawca** za wykonanie przedmiotu umowy otrzyma wynagrodzenie w kwocie: - zł brutto (słownie:.....) w tym kwota netto w wysokości - zł (słownie:.....) i należny podatek VAT zł (słownie:.....).
2. Wynagrodzenie o którym mowa w ust.1 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją zadania niezbędne do jego wykonania z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków, a w szczególności:
 - 1) koszty związane z zakupem artykułów;
 - 2) koszty związane z przygotowaniem do druku, stworzeniem prototypów, drukiem nadruków reklamowych;
 - 3) koszty dostawy.
3. Zapłata za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi przelewem, na rachunek Wykonawcy, w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT przez po uprzednim odbiorze przedmiotu dostawy.
4. Podstawą zapłaty faktury przez **Zamawiającego** jest protokół odbiorczy podpisany przez obie strony, przy czym **Wykonawca** zobowiązany jest przedstawić na piśmie **Zamawiającemu** cennik za wykonanie poszczególnych elementów stanowiących przedmiot umowy zgodnie z podziałem o którym mowa w w § 2 ust. 2.

§ 9

1. Z chwilą przekazania przedmiotu umowy **Wykonawca** przenosi na **Zamawiającego** autorskie prawa majątkowe bez ograniczeń czasowych.
2. **Zamawiający** może przenieść oraz udostępniać osobom trzecim autorskie prawa majątkowe nabyte na mocy niniejszej umowy.
3. **Zamawiającemu** przysługuje prawo dochodzenia roszczeń z tytułu naruszenia autorskich praw majątkowych w zakresie objętym niniejszą umową.

§ 10

1. **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** karę umowną:
 - a) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy – w wysokości 0,5%, wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 8 ust. 1 – za każdy dzień opóźnienia.
 - b) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od **Wykonawcy** - w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 8 ust. 1.
2. **Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy** karę umowną:
 - a) za opóźnienie w stosunku do terminu określonego w § 3 lit. a) – w wysokości 0,5%, wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 8 ust. 1 – za każdy dzień opóźnienia.

b) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od **Zamawiającego** w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 8 ust. 1, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w art.145 ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 11

Strony mogą dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.

§ 12

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron wyrażoną w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
2. Zakazana jest istotna zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem § 13.

§ 13

Strony przewidują zmianę terminu realizacji przedmiotu zamówienia, w przypadku działania siły wyższej, uniemożliwiającej wykonanie umowy w określonym pierwotnie terminie - o okres działania siły wyższej oraz potrzebny do usunięcia skutków tego działania.

§ 14

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy ustawy Kodeks Cywilny, ustawy Prawo zamówień publicznych i inne obowiązujące w tym zakresie przepisy prawa.

§ 15

Ewentualne spory wynikłe w toku realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez właściwy sąd powszechny w Lublinie.

§ 16

Umowę spisano w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden egzemplarz dla Wykonawcy i trzy dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

KONTRASYGNATA SKARBNIKA MIASTA

Dyrektor
Wydziału Ochrony Środowiska
mgr inż. Zdzisław Strycharz

ZP-P-I.271.1.120.2013

Wzór umowy - załącznik nr 7 do SIWZ

Strona 4 z 4