

Tabela ze zmianami
dotyczącymi Uchwały Nr 722/XXVIII/2017 Rady Miasta Lublin z dnia 30 marca 2017 r. w sprawie trybu i zasad przeprowadzania konsultacji społecznych z Mieszkańcami Miasta Lublin

Zestawienie proponowanych zmiany wraz z uzasadnieniem

Lp.	Uchwała Nr 722/XXVIII/2017 Rady Miasta Lublin z dnia 30 marca 2017 r.	Propozycja nowego brzmienia danego paragrafu	Uwagi /Uzasadnienie
1.	<p style="text-align: center;">§ 7</p> <p>Konsultacje są ogłaszane przez Prezydenta Miasta Lublin, zwanego dalej „Prezydentem”, z jego inicjatywy lub na podstawie skierowanego do niego wniosku:</p> <p>1) grupy minimum 350 Mieszkańców; 2) rady dzielnic; 3) minimum 10 organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, zwanych dalej „organizacjami”; 4) grupy 3 radnych Rady Miasta Lublin.</p>	<p style="text-align: center;">§ 7</p> <p>Konsultacje są ogłaszane przez Prezydenta Miasta Lublin, zwanego dalej „Prezydentem”, z jego inicjatywy lub na podstawie skierowanego do niego wniosku:</p> <p>1) grupy minimum np.100 Mieszkańców; 2) rady dzielnic; 3) minimum 10 organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, zwanych dalej „organizacjami”; 4) grupy 3 radnych z Rady Miasta Lublin.</p>	<p>Zgodnie z rekomendacją Komisji ds. Skarg, Wniosków i Petycji Rady Miasta Lublin, zmniejszono do np.100 osób minimalną liczbę mieszkańców i mieszkańek mogących zainicjować konsultacje społeczne.</p>
2.	<p style="text-align: center;">§ 9</p> <p>W przypadku wniosków składanych przez co najmniej 350 Mieszkańców, do wniosku należy dołączyć czytelnie przygotowaną listę osób popierających inicjatywę zawierającą:</p> <p>1) imiona i nazwiska osób popierających wniosek; 2) adresy zamieszkania osób popierających wniosek; 3) podpisy osób popierających wniosek; 4) osobę wyznaczoną do kontaktu w sprawie wniosku o przeprowadzenie konsultacji.</p>	<p style="text-align: center;">§ 9</p> <p>W przypadku wniosków składanych przez co najmniej 100 Mieszkańców, do wniosku należy dołączyć czytelnie przygotowaną listę osób popierających inicjatywę zawierającą:</p> <p>1) imiona i nazwiska osób popierających wniosek; 2) adresy zamieszkania osób popierających wniosek; 3) podpisy osób popierających wniosek; 4) osobę wyznaczoną do kontaktu w sprawie wniosku o przeprowadzenie konsultacji.</p>	<p>jw.</p>

3.

§ 12

Ogłoszenie o konsultacjach zawiera:

- 1) przedmiot konsultacji;
- 2) cel konsultacji;
- 3) termin konsultacji;
- 4) formy konsultacji;
- 5) nazwę komórki organizacyjnej urzędu lub gminnej jednostki organizacyjnej wyznaczonej do przeprowadzenia konsultacji;
- 6) inne niezbędne informacje.

§ 12

Ogłoszenie o konsultacjach zawiera:

- 1) przedmiot konsultacji;
- 2) cel konsultacji;
- 3) termin konsultacji;
- 4) formy konsultacji;
- 5) nazwę komórki organizacyjnej urzędu lub gminnej jednostki organizacyjnej wyznaczonej do przeprowadzenia konsultacji **wraz z danymi kontaktowymi**;
- 6) inne niezbędne informacje.

Wskazanie danych do kontaktu w §12 usprawni komunikację z komórką organizacyjną Urzędu Miasta lub jednostką odpowiadającą za proces konsultacji.

4.

§ 13

1. Wyboru form konsultacji dokonuje Prezydent.

2. W zależności od przedmiotu konsultacji oraz potencjalnych adresatów konsultacji przeprowadza się je w minimum dwóch z wymienionych form:

- 1) protokolowane otwarte spotkania konsultacyjne z Mieszkańcami;
- 2) warsztaty dla grup Mieszkańców mające na celu wypracowanie rozwiązań;
- 3) wysłuchanie publiczne;
- 4) dyżur konsultacyjny;
- 5) panel obywatelski;
- 6) badanie jakościowe i ilościowe;
- 7) możliwość zapoznania się z niezbędną dokumentacją sprawy, która jest wyłożona do wglądu;
- 8) przyjmowanie opinii na piśmie, w tym poprzez internet oraz ustnie do protokołu;
- 9) głosowania, w tym głosowania w sprawie propozycji przeznaczenia części wydatków z budżetu Miasta Lublin na wskazane przez Mieszkańców projekty mieszczące się w kompetencjach Miasta Lublin.

§ 13

1. Wyboru form konsultacji dokonuje Prezydent.

2. W zależności od przedmiotu konsultacji oraz potencjalnych adresatów konsultacji przeprowadza się je w minimum dwóch z wymienionych form:

- 1) protokolowane otwarte spotkania konsultacyjne z Mieszkańcami;
- 2) warsztaty dla grup Mieszkańców mające na celu wypracowanie rozwiązań;
- 3) wysłuchanie publiczne;
- 4) dyżur konsultacyjny;
- 5) panel obywatelski;
- 6) badanie jakościowe i ilościowe;
- 7) możliwość zapoznania się z niezbędną dokumentacją sprawy, która jest wyłożona do wglądu;
- 8) przyjmowanie opinii na piśmie, w tym poprzez internet oraz ustnie do protokołu;
3. W przypadku konsultacji zainicjowanych wnioskiem, o którym mowa w § 7 pkt od 1 do 4, obowiązkowe jest zastosowanie minimum jednej formy konsultacji wymienionej w ust. 2 pkt od 1 do 5.

Obecny zapis dotyczy procesu Budżetu Obywatelskiego. Zasady jego realizacji reguluje odrębna uchwała (Uchwała Nr 56/III/2019 Rady Miasta Lublin z dnia 31 stycznia 2019 r. w sprawie Budżetu Obywatelskiego Miasta Lublin).

3. W przypadku konsultacji zainicjowanych wnioskiem, o którym mowa w § 7 pkt od 1 do 4, obowiązkowe

jest zastosowanie minimum jednej formy konsultacji wymienionej w ust. 2 pkt od 1 do 5.

4. W przypadku przeprowadzenia głosowania, o którym mowa w ust. 2 pkt 9, dopuszcza się możliwość

weryfikacji oddanego głosu przez uprawnioną osobę fizyczną na podstawie nr PESEL lub na podstawie

dokumentu tożsamości albo w inny wskazany w ogłoszeniu sposób.