



Prezydent Miasta Lublin



Załącznik nr 3 do Zarządzenia nr...../2010 Prezydenta Miasta Lublin z dnia
w sprawie wyboru realizatora programu zdrowotnego na rzecz społeczności romskiej w 2010 r.

Szczegółowe warunki konkursu ofert na wybór realizatora programu zdrowotnego na rzecz społeczności romskiej w 2010 roku

I. Informacja o zamawiającym

Urząd Miasta Lublin Wydział Zdrowia i Spraw Społecznych
20-069 Lublin, ul. K. Leszczyńskiego 20

II. Postanowienia ogólne

Szczegółowe warunki konkursu określają:

- 1) przedmiot konkursu ofert,
- 2) zakres programu,
- 3) zasady przygotowania oferty,
- 4) kryteria oceny ofert,
- 5) finansowanie programu.

III. Przedmiot postępowania

Przedmiotem postępowania jest realizacja „Programu zdrowotnego na rzecz społeczności romskiej – biała niedziela”.

IV. Zakres realizowanych zadań uwzględnia w szczególności:

1. Program na rzecz społeczności romskiej realizowany jest dla 100 osób. Obejmuje porady następujących specjalistów (w wymiarze 6 godzin każdy specjalista):
 - psychiatra,
 - kardiolog,
 - neurolog,
 - diabetolog,
 - endokrynolog,
 - ortopeda,
 - pulmonolog.
2. Przewidywany czas udzielania porad w godzinach od 10.00 – 16.00.

V. Zasady przygotowania oferty

1. Oferent składa ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w „Szczegółowych warunkach konkursu”.



2. Ofertę należy składać na formularzu ofertowym.

3. Do oferty należy dołączyć:

1) **przez wszystkich oferentów** – stosowne oświadczenia:

- o zapoznaniu się z treścią ogłoszenia i szczegółowymi warunkami konkursu,
- o realizacji programu zdrowotnego w pomieszczeniach spełniających określone przepisami wymagania techniczne i sanitarne,
- o wypełnieniu obowiązku ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej, zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- o prawdziwości danych zawartych w ofercie.

2) **w przypadku osób fizycznych** - aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, ważne 3 m-ce od daty wystawienia (potwierdzone za zgodność z oryginałem),

2) **w przypadku spółek cywilnych** – aktualne zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej wszystkich wspólników spółki, ważne 3 m-ce od daty wystawienia oraz kserokopię umowy spółki (potwierdzone za zgodność z oryginałem),

3) **w przypadku spółek zarejestrowanych w Krajowym Rejestrze Sądowym oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej** - aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego, ważny 3 m-ce od daty wystawienia (w przypadku kserokopii potwierdzony za zgodność z oryginałem).

4. Oferent nie może modyfikować treści oferty i wzorów oświadczeń pod rygorem odrzucenia oferty.

5. Wszystkie miejsca, w których oferent naniósł zmiany, winny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.

VI. Kryteria oceny ofert

Ocena ofert będzie dokonywana według następujących kryteriów:

Ocena formalna oferty

1. Oferta powinna być złożona na obowiązującym formularzu ofertowym, z wypełnionymi wszystkimi rubrykami, podpisana przez upoważnione osoby.
2. Do oferty należy dołączyć oświadczenia, podpisane przez upoważnione osoby oraz dokumenty, wymienione w Cz. V pkt 3.
3. Oferty nie odpowiadające wymogom formalnym lub złożone po wyznaczonym terminie zostaną odrzucone.

Ocena merytoryczna oferty

1. Zleceniodawca ocenia:

- 1) liczbę i kwalifikacje zawodowe osób realizujących program,
- 2) warunki lokalowe zakładu,



- 3) wyposażenie zakładu w aparaturę i sprzęt medyczny,
- 4) proponowaną cenę za 1 godzinę pracy specjalisty.

VII. Finansowanie programu

Jednostką rozliczeniową jest godzina pracy specjalisty. Kwota zobowiązania w umowie stanowi iloczyn godzin pracy danego specjalisty (6 godzin) i liczby specjalistów (7 specjalistów).