



Prezydent Miasta Lublin



Załącznik do zarządzenia nr 57/1/2018 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 22 stycznia 2018 r.
w sprawie organizacji wykonywania zadań w ramach powszechnego obowiązku obrony w 2018 roku

Zasady organizacji wykonywania zadań w ramach powszechnego obowiązku obrony w mieście Lublin w 2018 roku

I. Ogólne zasady organizacji i wykonywania zadań w ramach powszechnego obowiązku obrony w 2018 roku

§ 1

1. Zasadniczym celem wykonywania zadań w ramach powszechnego obowiązku obrony w 2018 r. w mieście Lublin jest udział w doskonaleniu zdolności reagowania struktur pozamilitarnego systemu obronnego województwa w sytuacji narastających zagrożeń hybrydowych, wymagających podwyższania gotowości obronnej państwa i podjęcia działań wojennych, a także przygotowania do działania w sytuacji zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa.
2. Główny wysiłek w 2018 r. będzie skupiony na:
 - 1) przygotowaniu kierowniczej kadry i zespołów zadaniowych (grup operacyjnych), wchodzących w skład stanowiska kierowania w zakresie doskonalenia zdolności reagowania w sytuacji narastających zagrożeń hybrydowych, a także do działania w sytuacji zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny;
 - 2) opracowaniu „*Planu operacyjnego funkcjonowania miasta Lublin w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny*”;
 - 3) realizacji zaleceń pokontrolnych i usunięciu niedociągnięć stwierdzonych w czasie kontroli problemowych wykonywania zadań obronnych w mieście Lublin w zakresie ujmowania zadań w ramach powszechnego obowiązku obrony w *Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Miasta Lublin* i zakresach kompetencyjnych pracowników zatrudnionych w Urzędzie Miasta Lublin.
3. Realizacja w 2018 r. działań wdrażających, określonych w:
 - 1) *Strategii rozwoju systemu bezpieczeństwa narodowego Rzeczypospolitej Polskiej 2022*¹ (**SRSBN RP**), przez podmioty odpowiedzialne za umocnienie bezpieczeństwa narodowego, w zakresie:
 - a) celu 2. priorytetu 2.4. kierunku 2.4.3. (*doskonalenie zdolności wsparcia państwa-gospodarza /HNS/*),
 - b) celu 5. priorytetu 5.1. kierunku 5.1.2. (*doskonalenia współdziałania struktur organizacyjnych właściwych do spraw zarządzania kryzysowego i reagowania obronnego, funkcjonujących w okresie pokoju, kryzysu i wojny*);

1 uchwała Nr 67 Rady Ministrów z dnia 9 kwietnia 2013 r. w sprawie przyjęcia „Strategii rozwoju systemu bezpieczeństwa narodowego Rzeczypospolitej Polskiej 2022” (M. P., poz. 377).



- 2) zarządzeniu Nr 18 Prezesa Rady Ministrów z dnia 2 marca 2016 r. w sprawie wykazu przedsięwzięć i procedur systemu zarządzania kryzysowego (**SZK**) oraz rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 25 lipca 2016 r. w sprawie zakresu przedsięwzięć wykonywanych w poszczególnych stopniach alarmowych i stopniach alarmowych CRP², przez organy administracji publicznej oraz kierowników służb i instytucji właściwych w sprawach bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego, w zakresie:
- a) stopni alarmowych i stopni alarmowych dla zagrożeń w cyberprzestrzeni Rzeczypospolitej Polskiej,
 - b) przedsięwzięć systemu zarządzania kryzysowego.

§ 2

Szczegółowe kierunki działania w zakresie planowania obronnego są następujące:

- 1) w zakresie planowania operacyjnego:
 - a) opracowanie na podstawie wypisu z Planu operacyjnego funkcjonowania województwa lubelskiego w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny, Planu operacyjnego funkcjonowania miasta Lublin w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny i uzgodnienie z Wojewodą Lubelskim,
 - b) zaktualizowanie procedur realizacji zadań operacyjnych ujętych w kartach realizacji zadań operacyjnych (KRZO) dyrektorów wydziałów i biur Urzędu Miasta Lublin, kierowników zespoleń służb, inspekcji i straży, kierowników jednostek organizacyjnych miasta Lublin,
 - c) kontynuowanie działań w zakresie przygotowania struktur administracji publicznej miasta do działania w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny poprzez zapewnienie regularności oraz zwiększenia skuteczności szkolenia obronnego prowadzonego w formie zajęć praktycznych, szczególnie ćwiczeń obronnych a także gier i treningów;
- 2) w zakresie programowania obronnego³: opracowanie i przesłanie danych do Narodowego Kwestionariusza Pozamilitarnych Przygotowań Obronnych województwa lubelskiego – rok 2017 (NBM 060117) do Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Lubelskiego Urzędu Wojewódzkiego.

§ 3

Szczegółowe kierunki działania w zakresie zadań realizowanych na potrzeby Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej i wojsk sojuszniczych (Sojuszniczych Sił Wzmocnienia - SSW) oraz innych jednostek organizacyjnych są następujące:

- 1) organizowanie i koordynowanie wykonywania zadań w ramach powszechnego obowiązku obrony przez podległe, podporządkowane i nadzorowane jednostki organizacyjne, przedsiębiorców, dla których Urząd Miasta Lublin jest organem założycielskim;

2 Dz. U. poz. 1101.

3 zgodnie z Normą Obronną NO-02-A060:2008 „System obronny państwa. Plany obronne. Klasyfikacja” oraz Kartą ewidencji dokumentów w zakresie planowania obronnego w województwie lubelskim.



- 2) opracowanie i przekazanie do Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Lubelskiego Urzędu Wojewódzkiego sprawozdania z realizacji zadań związanych z doręczeniem kart powołania w trybie akcji kurierskiej na terenie miasta Lublin za rok 2017;
- 3) dokonanie przeglądu i aktualizacji planów akcji kurierskiej oraz ich uzgodnienie z Wojskowym Komendantem Uzupełnień w Lublinie oraz Komendantem Miejskim Policji w Lublinie;
- 4) dokonanie przeglądu i aktualizacji planu rozplakatowania obwieszczeń Ministra Obrony Narodowej w związku z ogłoszeniem powszechnej mobilizacji;
- 5) prowadzenie prac w zakresie reklamowania osób od obowiązku pełnienia czynnej służby wojskowej w razie ogłoszenia mobilizacji i wojny;
- 6) koordynowanie przedsięwzięć umożliwiających wykonywanie świadczeń na rzecz Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej;
- 7) sporządzenie: „Planu świadczeń osobistych przewidzianych do wykonania w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny na terenie miasta Lublin (NHM 062300)”, „Planu świadczeń rzeczowych przewidzianych do realizacji w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny na terenie miasta Lublin (NJM 062300)” oraz „Planu świadczeń osobistych miasta Lublin na 2018 r.”, „Planu świadczeń rzeczowych miasta Lublin na 2018 r.”, „Zestawienia świadczeń osobistych przewidzianych do realizacji na terenie miasta Lublin w roku 2018”, „Zestawienia świadczeń rzeczowych przewidzianych do realizacji na terenie miasta Lublin”;
- 8) realizacja obowiązków państwa-gospodarza (HNS) na terenie miasta Lublin, współdziałanie w przygotowaniach oraz wymianie informacji z właściwymi organami administracji rządowej i samorządowej oraz współuczestniczenie w przygotowaniu bazy HNS miasta Lublin.

§ 4

Szczegółowe kierunki działania w zakresie zadań dotyczących podsystemu kierowania są następujące:

- 1) przygotowanie obsady Stanowiska Kierowania Prezydenta do udziału w ćwiczeniu zarządzania kryzysowego **NATO-CMX18** i **NATO-ML18**;
- 2) przygotowanie obsady Stanowiska Kierowania Prezydenta do udziału w ćwiczeniu z wojskami pk. **ANAKONDA-18** i ćwiczeniu dowódczo-sztabowym pk. **JESIEŃ-18**;
- 3) przygotowanie obsady Stanowiska Kierowania Prezydenta do udziału w wojewódzkim ćwiczeniu epizodycznym pk. **BYSTRZYCA-18**;
- 4) doskonalenie przedsięwzięć w zakresie przygotowania organu do funkcjonowania w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny;
- 5) posiadanie aktualnych i przystosowanych do warunków funkcjonowania Urzędu Miasta Lublin dokumentów wspomagających kierowanie:
 - a) instrukcji i regulaminu pracy na stanowisku kierowania,
 - b) dokumentacji organizacji przemieszczenia i zapewnienia funkcjonowania na stanowisku kierowania (głównym stanowisku kierowania, zapasowym miejscu pracy),



- c) dokumentacji stałego dyżuru,
- d) zestawienia (wykazu) świadczeń osobistych i rzeczowych przewidzianych do realizacji w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny do zabezpieczenia funkcjonowania Prezydenta Miasta Lublin na stanowisku kierowania;
- 6) dokonanie identyfikacji zadań obronnych wynikających z obowiązujących aktów prawnych oraz ujęcie ich treści w „Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Miasta Lublin”, statutach podległych jednostek organizacyjnych oraz w obowiązkach pracowników realizujących zadania obronne;
- 7) kontynuowanie działań w zakresie modernizacji i utrzymania głównego stanowiska kierowania Prezydenta Miasta Lublin w stałej siedzibie urzędu oraz zapasowym miejscu pracy;
- 8) aktualizacja planu ochrony głównego stanowiska kierowania i zapasowego miejsca pracy Prezydenta Miasta Lublin;
- 9) szkolenie obsad stałego dyżuru w zakresie realizacji zadań na potrzeby podwyższania gotowości obronnej państwa.

§ 5

Szczegółowe kierunki działania w zakresie przygotowania oraz wykorzystania podmiotów leczniczych na potrzeby obronne państwa są następujące:

- 1) aktualizacja „Planu przygotowań podmiotów leczniczych miasta Lublin na potrzeby obronne państwa”;
- 2) opracowanie bilansu personelu medycznego w mieście Lublin.

§ 6

Szczegółowe kierunki działania w zakresie zadań obronnych ogniw ochrony państwa są następujące:

- 1) realizowanie zadań związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa i porządku publicznego oraz ochrony osób i obiektów podlegających obowiązkowej ochronie na obszarze miasta Lublin;
- 2) prowadzenie rozpoznawania i przeciwdziałania zagrożeniom godzącym w bezpieczeństwo i obronność państwa, w tym m.in. w zakresie terroryzmu;
- 3) kontynuowanie przedsięwzięć związanych z zapewnieniem warunków bezpiecznego funkcjonowania struktur państwa, w tym ochronę ludności i majątku narodowego przed skutkami zbrojnych i innych oddziaływań kryzysowych, w tym terrorystycznych i wojennych na administrowanym terenie.

§ 7

Szczegółowe kierunki działania w zakresie szkolenia obronnego są następujące:

- 1) przygotowanie obsady Stanowiska Kierowania Prezydenta do udziału w:
 - a) międzynarodowym ćwiczeniu zarządzania kryzysowego **NATO-CMX18** i **NATO-ML18**,



- b) ćwiczeniu z wojskami pk. **ANAKONDA-18** i ćwiczeniu dowódczo-sztabowym pk. **JESIEŃ-18**,
- c) wojewódzkim ćwiczeniu epizodycznym pk. **BYSTRZYCA-18** poprzez zajęcia doskonalące (seminaria, wykłady);
- 2) opracowanie oraz uzgodnienie z Wojewodą Lubelskim planu szkolenia obronnego na 2019 rok;
- 3) opracowanie programu szkolenia obronnego miasta Lublin na lata 2019-2021;
- 4) opracowanie oraz uzgodnienie z Wojewodą Lubelskim planu szkolenia obronnego na rok 2018 w zakresie ich zgodności z wytycznymi przez Prezydenta Miasta Lublin;
- 5) sporządzenie rocznego sprawozdania z działalności szkoleniowej.

§ 8

Szczegółowe kierunki działania w zakresie działalności organizacyjnej, nadzoru, kontroli oraz sprawozdawczości są następujące:

- 1) opracowanie na podstawie niniejszego zarządzenia kalendarzowego planu działania w sprawie realizacji zadań obronnych w 2018 r. oraz planu kontroli wykonywania zadań obronnych;
- 2) sporządzenie i przesłanie Wojewodzie za pośrednictwem Dyrektora Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego LUW w Lublinie:
 - a) Ankiety Narodowego Kwestionariusza Pozamilitarnych Przygotowań Obronnych (NKPP0-17) – NBM 060117,
 - b) zestawienia świadczeń osobistych przewidzianych do realizacji na terenie miasta Lublin w roku 2018,
 - c) zestawienia świadczeń rzeczowych przewidzianych do realizacji na terenie miasta Lublin,
 - d) sprawozdania z przeprowadzonych kontroli realizacji zadań obronnych prowadzonych w roku 2017,
 - e) sprawozdania z realizacji zadań związanych z doręczeniem kart powołania w trybie akcji kurierskiej na terenie miasta Lublin za rok 2017;
- 3) koordynacji działalności w zakresie planowania i prowadzenia kontroli problemowych i doraźnych wykonywania zadań obronnych.

§ 9

Szczegółowe kierunki działania w zakresie bezpieczeństwa wykonywania zadań obronnych są następujące:

- 1) przedsięwzięcia planistyczne w zakresie aktualizacji planu operacyjnego, w tym uzgadnianie jego elementów składowych, zawieranie stosownych porozumień oraz inne czynności mające charakter niejawnny, zgodnie z ustawą z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1167 z późn. zm.);



- 2) na potrzeby procesu aktualizacji planu operacyjnego oraz jego uzgadniania i zawierania stosownych porozumień należy posiadać infrastrukturę techniczną do opracowania dokumentów niejawnych, wyznaczyć osoby posiadające stosowne poświadczenia bezpieczeństwa odpowiedzialne za opracowanie planu operacyjnego, zapewnić im właściwe warunki, w tym lokalowe, umożliwiające pracę z dokumentami niejawnymi;
- 3) w przypadku nieposiadania sprzętu komputerowego dopuszczonego przez właściwą jednostkę Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego do wykonywania dokumentów niejawnych o odpowiedniej klauzuli, dokumenty niejawne powinny być sporządzone na maszynie do pisania odpowiedniego typu lub odręcznie w trybie i na zasadach określonych w przepisach dotyczących ochrony informacji niejawnych.

II. Realizacja zadań w ramach powszechnego obowiązku obrony w mieście Lublin w 2018 roku

Lp.	Zadania w zakresie – treść przedsięwzięcia	Wykonawca	Termin
1. W zakresie planowania obronnego			
1	Opracowanie „Planu operacyjnego funkcjonowania Miasta Lublin w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny” (NGM 062300) oraz uzgodnienie go z Dyrektorem Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego .	<u>Prezydent Miasta Lublin</u> Dyrektor Wydziału Bezpieczeństwa Mieszkańców i Zarządzania Kryzysowego UM Lublin	do 30 września 2018 r.
2	Opracowanie Ankiety Narodowego Kwestionariusza Pozamilitarnych Przygotowań Obronnych rok 2017 i przesłanie Dyrektorowi Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego LUW w Lublinie.	<u>Prezydent Miasta Lublin</u> Dyrektor Wydziału Bezpieczeństwa Mieszkańców i Zarządzania Kryzysowego UM Lublin	do 31 stycznia 2018 r.
3	Aktualizacja Modułów zadaniowych stopni alarmowych oraz stopni alarmowych CRP.	Dyrektor Wydziału Bezpieczeństwa Mieszkańców i Zarządzania Kryzysowego UM Lublin Dyrektor Wydziału Informatyki i Telekomunikacji Administrator Bezpieczeństwa Informacji	proces ciągły
4	Aktualizacja „Planu przygotowań podmiotów leczniczych miasta Lublin na potrzeby obronne państwa”.	Dyrektor Wydziału Bezpieczeństwa Mieszkańców i Zarządzania Kryzysowego UM Lublin	proces ciągły
5	Aktualizacja „Planu operacyjnego funkcjonowania Miasta Lublin w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny” (NGM 062300).	Osoby posiadające pełnomocnictwa Prezydenta Miasta Lublin do prowadzenia prac planistycznych związanych	proces ciągły



		z opracowaniem, aktualizacją i weryfikacją zadań operacyjnych na okres zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny.	
6	Aktualizacja: 1) Planu świadczeń osobistych przewidzianych do wykonania w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny na terenie miasta Lublin (NHM 062300), 2) Planu świadczeń rzeczowych przewidzianych do realizacji w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny na terenie miasta Lublin (NJM 062300)	<u>Prezydent Miasta Lublin</u> Dyrektor Wydziału Bezpieczeństwa Mieszkańców i Zarządzania Kryzysowego UM Lublin	proces ciągły
Lp.	Zadania w zakresie – treść przedsięwzięcia	Wykonawca	Termin
7	Aktualizacja kart realizacji zadań operacyjnych (KRZO).	Zastępcy Prezydenta Miasta Lublin, Sekretarz Miasta Lublin, Skarbnik Miasta Lublin, Dyrektorzy Wydziałów i Biur Urzędu Miasta Lublin, kierownicy zespolonych służb, inspekcji i straży, kierownicy jednostek organizacyjnych Miasta Lublin wykonujący zadania obronne.	proces ciągły
2. W zakresie zadań realizowanych na potrzeby Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej i wojsk sojuszniczych (Sojuszniczych Sił Wzmocnienia) oraz innych jednostek organizacyjnych.			
8	Sprawowanie nadzoru nad wykonaniem zadań na rzecz Sił Zbrojnych RP ze szczególnym uwzględnieniem: 1) świadczeń osobistych i rzeczowych, 2) reklamowania od obowiązku pełnienia czynnej służby wojskowej w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny.	<u>Prezydent Miasta Lublin</u> Dyrektor Wydziału Bezpieczeństwa Mieszkańców i Zarządzania Kryzysowego UM Lublin	zadanie stałe
9	Nadzorowanie wykonywanych przedsięwzięć umożliwiających mobilizacyjne rozwinięcie Sił Zbrojnych RP, ze szczególnym uwzględnieniem: 1) przygotowania i przeprowadzenia rejestracji na potrzeby powszechnego obowiązku obrony, 2) przygotowania i przeprowadzenia kwalifikacji wojskowej, 3) Akcji Kurierskiej.	<u>Prezydent Miasta Lublin</u> Dyrektor Wydziału Spraw Administracyjnych UM Lublin, Dyrektor Wydziału Bezpieczeństwa Mieszkańców i Zarządzania Kryzysowego UM Lublin	zadanie stałe
10	Współdziałanie z Wojskową Komendą Uzupełnień w Lublinie w przygotowaniu bazy danych HNS miasta Lublin.	Kierownik Punktu Kontaktowego HNS	zadanie stałe
11	Sporządzenie aktualizacji „Bazy danych HNS” i przesłanie do Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego LUW w Lublinie.	Kierownik Punktu Kontaktowego HNS	do 30 czerwca 2018 r.



12	Sporządzenie: 1) Planu świadczeń osobistych miasta Lublin na rok 2018; 2) Planu świadczeń rzeczowych miasta Lublin na 2018 r.	<u>Prezydent Miasta Lublin</u> Dyrektor Wydziału Bezpieczeństwa Mieszkańców i Zarządzania Kryzysowego UM Lublin	do 31 grudnia 2018 r.
Lp.	Zadania w zakresie – treść przedsięwzięcia	Wykonawca	Termin
3. W zakresie zadań dotyczących podsystemu kierowania.			
13	Przygotowanie obsady Stanowiska Kierowania Prezydenta do udziału w ćwiczeniu z wojskami pk. ANAKONDA-18 i ćwiczeniu dowódczo-sztabowym pk. JESIEŃ-18	<u>Prezydent Miasta Lublin</u> Dyrektor Wydziału Bezpieczeństwa Mieszkańców i Zarządzania Kryzysowego UM Lublin Obsada Stanowiska Kierowania Prezydenta Miasta Lublin	do 30 października 2018 r.
14	Przygotowanie obsady Stanowiska Kierowania Prezydenta do udziału w wojewódzkim ćwiczeniu epizodycznym pk. BYSTRZYCA-18	<u>Prezydent Miasta Lublin</u> Dyrektor Wydziału Bezpieczeństwa Mieszkańców i Zarządzania Kryzysowego UM Lublin Obsada Stanowiska Kierowania Prezydenta Miasta Lublin	do 15 października 2018 r.
15	Aktualizacja dokumentów wspomagających kierowanie: instrukcji i regulaminu pracy na stanowisku kierowania, dokumentacji organizacji przemieszczenia i zapewnienia funkcjonowania na stanowisku kierowania (głównym stanowisku kierowania, zapasowym miejscu pracy), dokumentacji stałego dyżuru, wykazu świadczeń osobistych i rzeczowych przewidzianych do realizacji w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny do zabezpieczenia funkcjonowania stanowisk kierowania.	Zastępcy Prezydenta Miasta Lublin, Sekretarz Miasta Lublin, Skarbnik Miasta Lublin, Dyrektorzy Wydziałów i Biur Urzędu Miasta Lublin, kierownicy zespołonych służb, inspekcji i straży, kierownicy jednostek organizacyjnych Miasta Lublin wykonujący zadania obronne.	zadanie stałe



16	Identyfikacja zadań obronnych wynikających z obowiązujących aktów prawnych i ujęcie ich w „Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Miasta Lublin”, statutach podległych jednostek organizacyjnych oraz w obowiązkach pracowników realizujących zadania obronne.	Zastępcy Prezydenta Miasta Lublin, Sekretarz Miasta Lublin, Skarbnik Miasta Lublin, Dyrektorzy Departamentów Urzędu Miasta Lublin, Dyrektorzy Wydziałów i Biur Urzędu Miasta Lublin, kierownicy zespołonych służb, inspekcji i straży, kierownicy jednostek organizacyjnych Miasta Lublin wykonujący zadania obronne.	zadanie stałe
Lp.	Zadania w zakresie – treść przedsięwzięcia	Wykonawca	Termin
17	Wyposażenie obiektu przeznaczonego na stanowisko kierowania Prezydenta Miasta Lublin.	<u>Prezydent Miasta Lublin</u> Dyrektor Wydziału Bezpieczeństwa Mieszkańców i Zarządzania Kryzysowego Dyrektor Wydziału IT Dyrektor Wydziału Organizacji Urzędu	zadanie stałe
4. W zakresie zadań obronnych ogniów ochrony państwa.			
18	Realizacja zadań związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa i porządku publicznego, ważnych osób i obiektów.	<u>Prezydent Miasta Lublin</u> Komendant Miejski Policji, Komendant Straży Miejskiej Miasta Lublin, Dyrektor Wydziału Bezpieczeństwa Mieszkańców i Zarządzania Kryzysowego UM Lublin.	zadanie stałe
19	Prowadzenie rozpoznania i przeciwdziałania zagrożeniom terrorystycznym.		zadanie stałe
5. W zakresie szkolenia obronnego.			
20	Przygotowanie obsady Stanowiska Kierowania Prezydenta do udziału w: 1) międzynarodowym ćwiczeniu zarządzania kryzysowego NATO -CMX18 i NATO-ML18 , 2) ćwiczeniu z wojskami pk. ANAKONDA-18 i ćwiczeniu dowódczo-sztabowym pk. JESIEŃ-18 , 3) wojewódzkim ćwiczeniu epizodycznym pk. BYSTRZYCA-18 poprzez zajęcia doskonalące (seminaria, wykłady, gry decyzyjne);	<u>Prezydent Miasta Lublin</u> Dyrektor Wydziału Bezpieczeństwa Mieszkańców i Zarządzania Kryzysowego UM Lublin Obsada Stanowiska Kierowania Prezydenta Miasta Lublin	1) do 30 marca 2018 r.; 2); 3) do 15 października 2018 r.
21	Opracowanie programu szkolenia obronnego miasta	<u>Prezydent Miasta Lublin</u>	do



	Lublin na lata 2019-2021,	Dyrektor Wydziału Bezpieczeństwa Mieszkańców i Zarządzania Kryzysowego UM Lublin.	31 grudnia 2018 r.
22	Opracowanie planu szkolenia obronnego miasta Lublin na 2018 r. oraz uzgodnienie go z wojewodą,		do 28 lutego 2018 r.
6. W zakresie działalności organizacyjnej, nadzoru, kontroli oraz sprawozdawczości.			
23	Opracowanie i przesłanie do Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego LUW w Lublinie sprawozdania z realizacji zadań związanych z doręczeniem kart powołania w trybie akcji kurierskiej na terenie miasta Lublin za rok 2017.	<u>Prezydent Miasta Lublin</u> Dyrektor Wydziału Bezpieczeństwa Mieszkańców i Zarządzania Kryzysowego UM Lublin	do 15 stycznia 2018 r.
Lp.	Zadania w zakresie – treść przedsięwzięcia	Wykonawca	Termin
24	Opracowanie zarządzenia oraz kalendarzowego planu działania w sprawie realizacji zadań w ramach powszechnego obowiązku obrony w 2018 r.	<u>Prezydent Miasta Lublin</u> Dyrektor Wydziału Bezpieczeństwa Mieszkańców i Zarządzania Kryzysowego UM Lublin	do 31 stycznia 2018 r.
25	Opracowanie i przekazanie Ankiety Narodowego Kwestionariusza Pozamilitarnych Przygotowań Obronnych województwa lubelskiego rok 2017 (NBM 060117).		do 28 lutego 2018 r.
26	Opracowanie planu kontroli wykonywania zadań obronnych na 2018 rok Urzędu Miasta Lublin i jednostek organizacyjnych Miasta Lublin w zakresie realizacji zadań obronnych oraz przesłanie go do uzgodnienia z Dyrektorem Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego LUW w Lublinie.		
27	Opracowanie i przesłanie do Wojewody za pośrednictwem Dyrektora Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego LUW w Lublinie sprawozdania z przeprowadzonych kontroli realizacji zadań obronnych prowadzonych w 2017 r.	<u>Prezydent Miasta Lublin</u> Dyrektor Wydziału Bezpieczeństwa Mieszkańców i Zarządzania Kryzysowego UM Lublin	do 28 lutego 2018 r.
28	Sporządzenie i przesłanie do Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego LUW w Lublinie: 1) bilansu personelu medycznego za 2016 r.	<u>Prezydent Miasta Lublin</u> Dyrektor Wydziału Bezpieczeństwa Mieszkańców i Zarządzania Kryzysowego UM Lublin	do 28 lutego 2018 r.
29	2) zapotrzebowania na przydział (dotację) środków z budżetu państwa na zabezpieczenie procesu szkolenia obronnego na 2019 r.		do 30 kwietnia 2018 r.
30	3) zapotrzebowania na przydział (dotację) środków finansowych z budżetu państwa na wydatki administracyjne związane z opracowaniem planów akcji kurierskiej oraz z przeznaczeniem osób do funkcji kuriera w 2019 r.		do 30 kwietnia 2018 r.
31	4) zestawienie świadczeń osobistych przewidzianych do realizacji na terenie miasta Lublin w roku 2018. 5) zestawienie świadczeń rzeczowych przewidzianych	<u>Prezydent Miasta Lublin</u> Dyrektor Wydziału Bezpieczeństwa	do 31 sierpnia 2018 r.



	do realizacji na terenie miasta Lublin w roku 2018.	Mieszkańców i Zarządzania Kryzysowego UM Lublin	(wg stanu na 31 grudnia 2017 r.)
7. W zakresie bezpieczeństwa wykonywania zadań obronnych.			
32	Utrzymywanie odpowiedniej infrastruktury technicznej na potrzeby procesu opracowania planu operacyjnego oraz jego uzgadniania i zawierania stosownych porozumień.	Pełnomocnik Prezydenta Miasta ds. <u>Ochrony Informacji Niejawnych</u> Zastępcy Prezydenta, Sekretarz Miasta Lublin, Skarbnik Miasta Lublin, Dyrektorzy Wydziałów i Biur, kierownicy zespolonych służb, inspekcji i straży, kierownicy jednostek organizacyjnych	proces ciągły
Lp.	Zadania w zakresie – treść przedsięwzięcia	Wykonawca	Termin
33	Aktualizacja wykazu (pełnomocnictw) osób posiadających stosowne poświadczenia bezpieczeństwa, odpowiedzialnych za opracowanie planu operacyjnego (jego elementów).	<u>Prezydent Miasta Lublin</u> Pełnomocnik Prezydenta Miasta ds. Ochrony Informacji Niejawnych, Administrator Bezpieczeństwa Informacji UM Lublin	proces ciągły
34	Dostosowanie systemów i sieci teleinformatycznych do wykonywania dokumentów niejawnych o odpowiedniej klauzuli zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 20 lipca 2011 r. w sprawie podstawowych wymagań bezpieczeństwa teleinformatycznego (Dz. U. z 2011 r. Nr 159 poz. 948).	<u>Prezydent Miasta Lublin</u> Pełnomocnik Prezydenta Miasta ds. Ochrony Informacji Niejawnych, Administrator Bezpieczeństwa Informacji UM Lublin	proces ciągły