



Prezydent Miasta Lublin



Załącznik do zarządzenia nr 80/1/2022 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 24 stycznia 2022 r.
w sprawie określenia wzoru wniosku o przyjęcie dziecka do publicznego przedszkola/oddziału przedszkolnego w
szkole podstawowej prowadzonych przez miasto Lublin

Wniosek o przyjęcie dziecka do publicznego przedszkola/ oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej

Proszę o przyjęcie do Przedszkola nr..... w Lublinie/ oddziału przedszkolnego w Szkole
Podstawowej nr w Lublinie

.....
(imię i nazwisko dziecka)

ur. (d-m-r).....r. w
(data i miejsce urodzenia dziecka)

PESEL
zamieszkałego:
nazwa Gminy.....
kod pocztowy poczta.....
nazwa miejscowości
ulicanr domu.....nr mieszkania

.....
Podpis rodzica/prawnego opiekuna

Zgłaszam uczęszczanie dziecka do przedszkola/ oddziału przedszkolnego na łączną **liczbę**
godzin:

w godz. od: **do:**

(z podaniem pełnej godziny zegarowej, z możliwym przedziałem co pół godziny,
np. 7-16, 7.30-15.30)

Dziecko korzystać będzie **z wyżywienia** w zakresie:

śniadanie

II śniadanie

obiad

podwieczorek

kolacja

**I. Dane osobowe rodzica**

Imię i nazwisko rodzica dziecka.....

Adres zamieszkania rodzica dziecka.....

Adres poczty elektronicznej.....

Numer telefonu.....

Dane drugiego rodzica:

Imię i nazwisko rodzica dziecka.....

Adres zamieszkania rodzica dziecka.....

Adres poczty elektronicznej.....

Numer telefonu.....

Wskazanie kolejności wybranych publicznych przedszkoli w porządku od najbardziej do najmniej preferowanych

1)

2)

3)

4)

5)

6)

7)

Dodatkowe informacje o dziecku lub rodzinie wg uznania rodziców (prawnych opiekunów), np. stała choroba, wady rozwojowe dziecka, dieta itp.

.....
.....



II. Kryteria pierwszeństwa przyjęć zgodnie z art. 131 ust. 2 ustawy Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082 t.j.)

- wielodzietność rodziny kandydata [1]
- niepełnosprawność kandydata [2]
- niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata (przypis jw.)
- niepełnosprawność obojga rodziców kandydata (przypis jw.)
- niepełnosprawność rodzeństwa kandydata (przypis jw.)
- samotne wychowywanie kandydata w rodzinie [3]
- objęcie kandydata pieczę zastępczą [4]

III. Kryteria brane pod uwagę w drugim etapie postępowania rekrutacyjnego określone przez organ prowadzący zgodnie z art. 131 ust. 4 ustawy Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082 t.j.)

- pozostawanie obojga rodziców (prawnych opiekunów) lub rodzica samotnie wychowującego dziecko (prawnego opiekuna) w zatrudnieniu lub prowadzenie przez nich/niego działalności gospodarczej lub pobieranie nauki w systemie dziennym lub prowadzenie gospodarstwa rolnego [5]
- oboje rodzice (prawni opiekunowie) wskazali Lublin jako miejsce zamieszkania i złożyli roczne zeznanie podatkowe PIT, w tym za pośrednictwem płatnika, za rok ubiegły w Pierwszym lub Trzecim Urzędzie Skarbowym w Lublinie [6]
- jeden z rodziców (prawnych opiekunów) lub rodzic samotnie wychowujący dziecko (prawni opiekun) wskazał Lublin jako miejsce zamieszkania i złożył roczne zeznanie podatkowe PIT, w tym za pośrednictwem płatnika, za rok ubiegły w Pierwszym lub Trzecim Urzędzie Skarbowym w Lublinie [7]
- rodzeństwo kandydata w bieżącym roku szkolnym uczęszcza do tego samego przedszkola/oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, do którego o przyjęcie ubiega się kandydat
- zgłoszenie jednocześnie do tej samej placówki dwojga lub więcej dzieci
- rodzice (prawni opiekunowie) kandydata wskazali we wniosku o przyjęcie, w pierwszej preferencji, dane przedszkole/oddział przedszkolny w szkole podstawowej, jako najdogodniejszy

^[1] Rodzina wychowująca troje i więcej dzieci. Przez dzieci pozostające na własnym utrzymaniu rozumie się dziecko w wieku do ukończenia 18 roku życia lub do ukończenia 25 roku życia w przypadku, gdy dziecko uczy się lub studiuje

- oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata (Załącznik nr 1).



[2] orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2021 r. poz. 573 i 1981).

[3] prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem.

- oświadczenie osoby samotnie wychowującej dziecko oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem (Załącznik nr 2).

[4] dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2020 r. poz. 821 oraz z 2021 r. poz. 159, 1006, 1981, 2270 i 2328)

[5] dokumenty niezbędne do potwierdzenia danych zawartych w kryterium gminnym dotyczącym pozostawania obojga rodziców lub rodzica samotnie wychowującego dziecko w zatrudnieniu lub prowadzeniu przez nich/niego działalności gospodarczej lub pobieranie nauki w systemie dziennym lub prowadzenie gospodarstwa rolnego:

- oświadczenie o zatrudnieniu;
- oświadczenie o prowadzeniu działalności gospodarczej;
- oświadczenie o pobieraniu nauki w systemie dziennym;
- oświadczenie o prowadzeniu gospodarstwa rolnego (Załącznik nr 3).

[6] dokumenty niezbędne do potwierdzenia danych zawartych w kryterium gminnym dotyczącym wskazania przez oboje rodziców (prawnych opiekunów) Lublina jako miejsce zamieszkania i złożenia rocznego zeznania podatkowego PIT w tym za pośrednictwem płatnika, za ubiegły rok w urzędzie skarbowym w Lublinie

- Oświadczenie obojga rodziców lub prawnych opiekunów o zamieszkanu w Lublinie i złożeniu rocznego zeznania podatkowego PIT, w tym za pośrednictwem płatnika, za ubiegły rok w Pierwszym lub Trzecim Urzędzie Skarbowym w Lublinie (Załącznik nr 4).

[7] dokumenty niezbędne do potwierdzenia danych zawartych w kryterium gminnym dotyczącym wskazania przez jednego z rodziców (prawnego opiekuna) lub rodzica samotnie wychowującego dziecko Lublina jako miejsce zamieszkania i złożenia rocznego zeznania podatkowego PIT, w tym za pośrednictwem płatnika, za ubiegły rok w urzędzie skarbowym w Lublinie

- Oświadczenie rodzica (prawnego opiekuna) lub rodzica samotnie wychowującego dziecko o zamieszkanu w Lublinie i złożeniu rocznego zeznania podatkowego PIT, w tym za pośrednictwem płatnika, za ubiegły rok w Pierwszym lub Trzecim Urzędzie Skarbowym w Lublinie (Załącznik nr 5).

**Oświadczenie dotyczące treści zgłoszenia**

Oświadczam, że przedłożone przeze mnie powyższe informacje są zgodne ze stanem faktycznym.

Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

..... lub/i
(podpis rodzica / opiekuna prawnego) (podpis rodzica / opiekuna prawnego)

INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Administratorem danych przetwarzanych w ramach procesu rekrutacji są jednostki wskazane powyżej na liście preferencji.

Dane – w zakresie zawartym w niniejszym formularzu – będą przetwarzane w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji do wybranych jednostek.

Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. c) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych) (Dz. Urz. UE.L 2016 r., poz. 119/1), dalej zwane RODO, w związku z przepisami Rozdziału 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082).

Dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, a także podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.

Informacje dotyczące prowadzonego postępowania rekrutacyjnego, w tym w szczególności informacje o fakcie zakwalifikowania i przyjęcia kandydata będą wymieniane (za pośrednictwem systemu elektronicznego wspierającego prowadzenie procesu naboru) pomiędzy jednostkami wskazanymi powyżej na liście preferencji, w celu usprawnienia procesu rekrutacji i wyeliminowania zjawiska blokowania miejsc.

Dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego.

Dane zgromadzone w procesie rekrutacji będą przechowywane przez jednostkę, do której kandydat zostanie przyjęty nie dłużej niż do końca okresu, w którym kandydat uczęszcza do tej jednostki (zgodnie z art. 160 ust. 1 ustawy Prawo oświatowe). Jednostki, do których kandydat nie został przyjęty przechowują jego dane przez okres jednego roku, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora jednostki została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem, wówczas dane są przechowywane do momentu uprawomocnienia się wyroku.

W trakcie przetwarzania danych na potrzeby procesu rekrutacji nie dochodzi do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania, o których mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO. Oznacza to, że żadne decyzje dotyczące przyjęcia do jednostki nie zapadają automatycznie oraz że nie buduje się żadnych profili kandydatów.

Prawnym opiekunom kandydata przysługuje prawo:

- dostępu do danych osobowych oraz otrzymywania ich kopii;
- sprostowania (poprawiania) danych osobowych;
- usunięcia danych osobowych w przypadkach określonych w art.17 RODO. Żądanie usunięcia danych spowoduje brak możliwości kontynuacji procesu rekrutacji;
- ograniczenia przetwarzania danych w przypadkach określonych w art. 18 RODO;



- wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w sytuacji, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.

Podanie danych zawartych w niniejszym formularzu i dołączonych dokumentach nie jest obowiązkowe, jednak jest warunkiem umożliwiającym ubieganie się o przyjęcie do jednostki lub umożliwiającym korzystanie z pierwszeństwa w przyjęciu na podstawie poszczególnych kryteriów naboru, co wynika z przepisów Rozdziału 6 ustawy Prawo oświatowe, w szczególności uregulowań art. 150 tej ustawy. Oznacza to, że podanie danych zawartych we wniosku jest konieczne dla uczestniczenia w procesie rekrutacji do jednostki, natomiast podanie (w tym dołączenie stosownych dokumentów) danych potwierdzających spełnianie poszczególnych kryteriów pierwszeństwa w rekrutacji jest konieczne, aby móc korzystać z tych kryteriów.

Dane kontaktowe Inspektora ochrony danych dla poszczególnych jednostek (wskazanych na liście preferencji):

Nazwa jednostki	Dane kontaktowe Inspektora ochrony danych

Należy pamiętać, iż dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych służą wyłącznie do kontaktu w sprawach związanych bezpośrednio z przetwarzaniem danych osobowych. Inspektor ochrony danych nie posiada i nie udziela informacji dotyczących przebiegu procesu naboru, w szczególności informacji o ofercie edukacyjnej, statusie wniosku, punktacji, kryteriach ani wynikach rekrutacji.

.....
podpis matki/opiekuna prawnego

.....
podpis ojca/opiekuna prawnego

Lublin, data

IV. A Decyzja Komisji Rekrutacyjnej w Przedszkolu nr w Lublinie/ oddziale przedszkolnym w Szkole Podstawowej nr w Lublinie

Komisja Rekrutacyjna na posiedzeniu w dniu..... r .
zakwalifikowała dziecko.....

(imię i nazwisko dziecka)

do Przedszkola nr..... w Lublinie/oddziału przedszkolnego w Szkole Podstawowej w Lublinie,
od dnia.....r.

.....
(Podpis przewodniczącego komisji)

.....
.....
.....
.....
.....
(Podpisy członków komisji)



Lublin, dnia

IV. B Decyzja Komisji Rekrutacyjnej w Przedszkolu nr..... w Lublinie/oddziale przedszkolnym w Szkole Podstawowej nr w Lublinie

Komisja Rekrutacyjna na posiedzeniu w dniu.....r.

przyjęła dziecko.....

(imię i nazwisko dziecka)

do Przedszkola nr.....w Lublinie/ oddziału przedszkolnego w Szkole Podstawowej nr w Lublinie, od dnia.....r.

.....
.....
.....
.....
.....

Podpisy członków komisji

.....
Podpis przewodniczącego komisji

Lublin, dniar.

Załącznik nr 1

Oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata

Oświadczam, że posiadam na własnym utrzymaniu dzieci**

1. Imię i nazwisko dziecka.....
nr aktu urodzenia
2. Imię i nazwisko dziecka
nr aktu urodzenia
3. Imię i nazwisko dziecka
nr aktu urodzenia
4. Imię i nazwisko dziecka
nr aktu urodzenia
5. Imię i nazwisko dziecka
nr aktu urodzenia
6. Imię i nazwisko dziecka
nr aktu urodzenia
7. Imię i nazwisko dziecka
nr aktu urodzenia
8. Imię i nazwisko dziecka
nr aktu urodzenia

Jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

Lublin, dnia.....
(czytelny

.....
podpis)



****** przez dzieci pozostające na własnym utrzymaniu rozumie się dziecko w wieku do ukończenia 18 roku życia lub do ukończenia 25 roku życia w przypadku, gdy dziecko uczy się lub studiuje.

Załącznik nr 2

Oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem

Oświadczam, że jestem osobą samotnie wychowującą dziecko i nie wychowuję żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem.

Lublin, dnia.....

.....
(czytelny podpis)

Załącznik nr 3

Oświadczenie rodzica (prawnego opiekuna) lub rodzica samotnie wychowującego dziecko o pozostawaniu w zatrudnieniu lub prowadzeniu działalności gospodarczej lub pobieraniu nauki w systemie dziennym lub prowadzeniu działalności gospodarczej lub prowadzeniu gospodarstwa rolnego

Ja, niżej podpisana/y.....

zamieszkała/y.....

legitymująca/y się dowodem osobistym nr.....wydanym przez.....

- Oświadczam, że jestem zatrudniona/y w

lub

- Oświadczam, że prowadzę działalność gospodarczą (podać nazwę firmy)

.....

lub

- Oświadczam, że jestem osobą uczącą się w systemie dziennym (podać nazwę uczelni)

lub

- Oświadczam, że prowadzę gospodarstwo rolne.....

.....

Jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

Lublin, dnia.....

(czytelny podpis)

oraz

Oświadczenie rodzica (prawnego opiekuna) lub rodzica samotnie wychowującego dziecko o pozostawaniu w zatrudnieniu lub prowadzeniu działalności gospodarczej lub pobieraniu nauki w systemie dziennym lub prowadzeniu działalności gospodarczej lub prowadzeniu gospodarstwa rolnego

Ja, niżej podpisana/y.....

zamieszkała/y.....

legitymująca/y się dowodem osobistym nr.....wydanym przez.....

- Oświadczam, że jestem zatrudniona/y w



lub

- Oświadczam, że prowadzę działalność gospodarczą (podać nazwę firmy)

.....

lub

- Oświadczam, że jestem osobą uczącą się w systemie dziennym (podać nazwę uczelni)

lub

- Oświadczam, że prowadzę gospodarstwo rolne.....

.....

Jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

Lublin, dnia.....

(czytelny podpis)

Załącznik nr 4

Oświadczenie obojga rodziców (prawnych opiekunów) o zamieszkaniu w Lublinie i złożeniu rocznego zeznania podatkowego PIT, w tym za pośrednictwem płatnika, za ubiegły rok w Pierwszym lub Trzecim Urzędzie Skarbowym w Lublinie

Ja, niżej podpisana/y.....

zamieszkała/y.....

legitymująca/y się dowodem osobistym nr.....wydanym

przez.....

złożyłam/em roczne zeznanie podatkowe PIT, w tym za pośrednictwem płatnika, za ubiegły rok w Pierwszym lub Trzecim Urzędzie Skarbowym w Lublinie

Jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

Lublin, dnia.....

(czytelny podpis)

oraz

Ja, niżej podpisana/y.....

zamieszkała/y.....

legitymująca/y się dowodem osobistym nr.....wydanym przez.....

.....

złożyłam/em roczne zeznanie podatkowe PIT, w tym za pośrednictwem płatnika, za ubiegły rok w Pierwszym lub Trzecim Urzędzie Skarbowym w Lublinie .

Jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

Lublin, dnia.....

(czytelny podpis)

Załącznik nr 5

Oświadczenie rodzica (prawnego opiekuna) lub rodzica samotnie wychowującego dziecko o zamieszkaniu w Lublinie i złożeniu rocznego zeznania podatkowego PIT, w tym za pośrednictwem płatnika, za ubiegły rok w Pierwszym lub Trzecim Urzędzie Skarbowym w Lublinie

Ja, niżej podpisana/y.....

zamieszkała/y.....

legitymująca/y się dowodem osobistym nr.....wydanym przez.....

.....



złożyłam/em roczne zeznanie podatkowe PIT, w tym za pośrednictwem płatnika, za ubiegły rok w Pierwszym lub Trzecim Urzędzie Skarbowym w Lublinie.

Jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

Lublin, dnia.....
(czytelny podpis)