



Prezydent Miasta Lublin



Załącznik nr 1 do zarządzenia nr 138/9/2017 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 26 września 2017 r. w sprawie ogłoszenia konkursu ofert na realizację w 2017 r. działań w ramach Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii dla Miasta Lublin

OGŁOSZENIE

PREZYDENT MIASTA LUBLIN

na podstawie art. 14 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2015 r. o zdrowiu publicznym (Dz. U. z 2015 r. poz. 1916 z późn. zm.) oraz Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 4 sierpnia 2016 r. w sprawie Narodowego Programu Zdrowia na lata 2016-2020 (Dz. U. z 2016 r. poz. 1492)

OGŁASZA KONKURS OFERT NA REALIZACJĘ W 2017 r. DZIAŁAŃ
OKREŚLONYCH W GMINNYM PROGRAMIE PRZECIWDZIAŁANIA NARKOMANII
DLA MIASTA LUBLIN:

1. Prowadzenie działań edukacyjnych i informacyjnych adresowanych do różnych grup docelowych w szczególności do dzieci, młodzieży, studentów na temat zagrożeń wynikających z używania środków odurzających, substancji psychotropowych i nowych substancji psychoaktywnych.

Celem działania będzie poszerzenie wiedzy o szkodliwości używania substancji psychoaktywnych oraz zwiększenie wiedzy na temat zagrożeń wynikających z używania substancji psychoaktywnych.

2. Realizacja programów profilaktycznych adresowanych do osób dorosłych.

Celem działania będzie zwiększenie wiedzy na temat psychospołecznych i zdrowotnych konsekwencji używania substancji psychoaktywnych.

3. Realizacja programów i działań dla osób używających środków odurzających, substancji psychotropowych i nowych substancji psychoaktywnych w sposób okazjonalny oraz dla członków rodzin.

Celem działania będzie ograniczenie używania substancji psychoaktywnych oraz kształtowanie postaw rodzicielskich i umiejętności wychowawczych sprzyjających ograniczeniu używania substancji psychoaktywnych przez dzieci.

4. Realizacja programów i działań adresowanych do osób wysoce narażonych na czynniki ryzyka, w szczególności do osób używających środków odurzających, substancji psychotropowych i nowych substancji psychoaktywnych w sposób szkodliwy.

Celem działania będzie niesienie specjalistycznej pomocy w zakresie rozwiązywania problemów osobistych, rodzinnych i zaburzeń osobowościowych związanych z używaniem substancji psychoaktywnych.

Działania wpisują się w cel operacyjny Narodowego Programu Zdrowia
tj. Profilaktykę i rozwiązywanie problemów związanych z używaniem substancji psychoaktywnych, uzależnieniami behawioralnymi i innymi zachowaniami ryzykownymi.

PODMIOTY UPRAWNIONE DO ZŁOŻENIA OFERT:

Konkurs adresowany jest do podmiotów, o których mowa w art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2015 r. o zdrowiu publicznym (Dz. U. z 2015 r. poz. 1916 z późn. zm.), których cele statutowe lub przedmiot działalności dotyczą spraw objętych zadaniami określonymi w art. 2 ustawy z dnia 11 września 2015 r. o zdrowiu publicznym (Dz. U. z 2015 r. poz. 1916 z późn. zm.).

**ZASADY PRYZNAWANIA ŚRODKÓW FINANSOWYCH:**

1. Środki finansowe zostaną przyznane w drodze wyboru najkorzystniejszych ofert po podjęciu rozstrzygnięcia przez Prezydenta Miasta Lublin lub jego Zastępcę.
2. Szczegółowy tryb przekazania środków finansowych zostanie określony w umowie.
3. Przyznane środki finansowe nie mogą zostać wykorzystane na pokrycie zobowiązań, które powstały w okresie przed datą zawarcia umów na powierzenie realizacji działań stanowiących przedmiot niniejszego konkursu.

TERMIN, WARUNKI REALIZACJI ORAZ WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ DZIAŁANIA:

Działania powinny być realizowane z najwyższą starannością zgodnie z zawartą umową przy uwzględnieniu terminu i warunków realizacji działania.

ad 1)

Prowadzenie działań edukacyjnych i informacyjnych adresowanych do różnych grup docelowych w szczególności do dzieci, młodzieży, studentów na temat zagrożeń wynikających z używania środków odurzających, substancji psychotropowych i nowych substancji psychoaktywnych.

1. Termin realizacji działania ustala się od dnia 16 października 2017 r. do dnia 14 grudnia 2017 r.
2. Działanie będzie realizowane przez osoby posiadające kwalifikacje niezbędne do realizacji tego typu działania.
3. Działanie będzie realizowane w wymiarze minimum 60 godz. zegarowych.
4. Działanie może być realizowane m.in. w następujących formach:
 - warsztaty,
 - wykłady,
 - zajęcia edukacyjne lub/i informacyjne,
 - dyżury,
 - konsultacje w punkcie informacyjno-konsultacyjnym,
 - poradnictwo indywidualne.
5. Działanie będzie realizowane dla osób zamieszkujących lub uczących się na terenie miasta Lublina.
6. Jeden podmiot może ubiegać się o realizację jednego działania.
7. Na realizację działania przeznaczono środki w wysokości **18.000,- zł, z czego na jedno działanie 6.000,- zł.**

ad 2)

Realizacja programów profilaktycznych adresowanych do osób dorosłych.

1. Termin realizacji działania ustala się od dnia 16 października 2017 r. do dnia 14 grudnia 2017 r.
2. Działanie będzie realizowane przez osoby posiadające kwalifikacje niezbędne do realizacji tego typu działania.
3. Działanie będzie realizowane w wymiarze minimum 60 godz. zegarowych.
4. Działanie może być realizowane m.in. w następujących formach:
 - warsztaty,
 - konsultacje,
 - seminarium,
 - poradnictwo indywidualne lub/i grupowe.
5. Działanie będzie realizowane dla osób dorosłych, zamieszkujących, uczących się lub pracujących na terenie miasta Lublina.
6. Jeden podmiot może ubiegać się o realizację jednego działania.
7. Na realizację działania przeznaczono środki w wysokości **18.000,- zł, z czego na jedno działanie 6.000,- zł.**



ad 3)

Realizacja programów i działań dla osób używających środków odurzających, substancji psychotropowych i nowych substancji psychoaktywnych w sposób okazjonalny oraz dla członków rodzin.

1. Termin realizacji działania ustala się od dnia 16 października 2017 r. do dnia 14 grudnia 2017 r.
2. Działanie będzie realizowane przez osoby posiadające kwalifikacje niezbędne do realizacji tego typu działania.
3. Działanie będzie realizowane w wymiarze minimum 50 godz. zegarowych.
4. Działanie może być realizowane m.in. w następujących formach:
 - warsztaty, ćwiczenia praktyczne,
 - konsultacje specjalistów,
 - zajęcia socjoterapeutyczne,
 - poradnictwo indywidualne lub/i grupowe lub/i rodzinne.
5. Działanie będzie realizowane dla osób zamieszkujących, uczących się lub pracujących na terenie miasta Lublina.
6. Jeden podmiot może ubiegać się o realizację jednego działania.
7. Na realizację działania przeznaczono środki w wysokości **10.000,- zł, z czego na jedno działanie 5.000,- zł.**

ad 4)

Realizacja programów i działań adresowanych do osób wysoce narażonych na czynniki ryzyka, w szczególności do osób używających środków odurzających, substancji psychotropowych i nowych substancji psychoaktywnych w sposób szkodliwy.

1. Termin realizacji działania ustala się od dnia 16 października 2017 r. do dnia 14 grudnia 2017 r.
2. Działanie będzie realizowane przez osoby posiadające kwalifikacje niezbędne do realizacji tego typu działania.
3. Działanie będzie realizowane w wymiarze minimum 60 godz. zegarowych.
4. Działanie może być realizowane m.in. w następujących formach:
 - dyżury i działania interwencyjno-wspierające,
 - konsultacje specjalistów,
 - poradnictwo indywidualne lub/i rodzinne lub/i grupowe,
 - psychoterapię,
 - interwencję kryzysową.
5. Działanie będzie realizowane dla osób zamieszkujących, uczących się lub pracujących na terenie miasta Lublina.
6. Na realizację działania przeznaczono środki w wysokości **18.000,- zł, z czego na jedno działanie 6.000,- zł.**

TERMIN I WARUNKI SKŁADANIA OFERT:

1. Oferty należy składać bezpośrednio w Wydziale Zdrowia i Spraw Społecznych Urzędu Miasta Lublin, ul. Leszczyńskiego 20, pok. 504, od poniedziałku do piątku w godz. 7:30 – 15:30, w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 4 października 2017 r.**
2. Oferty powinny być złożone na wzorze oferty stanowiącym załącznik nr 2 do zarządzenia, w zamkniętej kopercie, opisanej w następujący sposób: pełny tytuł działania zgodny z treścią ogłoszenia, na które składana jest oferta oraz nazwa podmiotu składającego ofertę wraz z danymi adresowymi.
3. W jednej opisanej kopercie może znajdować się tylko jedna oferta.
4. Składający ofertę opisuje w ofercie sposób i metody ewaluacji działania.
5. Do każdej z ofert należy dołączyć:
 - kopię aktualnego odpisu z rejestru lub inne dokumenty informujące o statusie prawnym podmiotu składającego ofertę i umocowanie osób go reprezentujących,
 - kopię aktualnego statutu podmiotu lub innego równoważnego dokumentu (jeśli przepisy dotyczące podmiotu nie nakładają obowiązku posiadania statutu) w przypadku braku w odpisie z KRS, w odpisie z innego rejestru lub ewidencji, danych dotyczących statutowej działalności,



- kopię pełnomocnictwa, w przypadku jego udzielenia, wraz z oryginałem dowodu wniesienia opłaty skarbowej (od oryginału, odpisu, wypisu lub kopii) w oparciu o przepisy ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2016 r. poz. 1827 z późn. zm.). Opłatę w wysokości 17 zł należy wpłacić na konto Urzędu Miasta Lublin nr 95 1240 2092 9329 9200 0620 0000,
- kopię dokumentów dotyczących kwalifikacji realizatorów działania w odniesieniu wyłącznie do uprawnień pozwalających na realizację działania, w przypadku braku szczegółowego opisu kwalifikacji w ofercie,
- oświadczenie potwierdzające, że w stosunku do podmiotu składającego ofertę nie stwierdzono niezgodnego z przeznaczeniem wykorzystania środków finansowych, z obowiązkiem zawarcia klauzuli o treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.” z zastrzeżeniem, że oferta podmiotu, który złoży oświadczenie o stwierdzeniu w stosunku do niego niezgodnego z przeznaczeniem wykorzystania środków finansowych zostanie oceniona negatywnie pod względem formalnym i nie będzie podlegać ocenie merytorycznej,
- oświadczenie osoby uprawnionej do reprezentowania podmiotu składającego ofertę o niekaralności zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi oraz niekaralności za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe, z obowiązkiem zawarcia klauzuli o treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.” z zastrzeżeniem, że oferta podmiotu w przypadku którego osoba uprawniona do jego reprezentowania złoży oświadczenie o karalności zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi oraz karalności za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe zostanie oceniona negatywnie pod względem formalnym i nie będzie podlegać ocenie merytorycznej,
- oświadczenie, że podmiot składający ofertę jest jedynym posiadaczem rachunku, na który zostaną przekazane środki i zobowiązaniu się podmiotu składającego ofertę do utrzymania wyżej wymienionego rachunku do chwili zaakceptowania rozliczenia tych środków pod względem finansowym i rzeczowym, z obowiązkiem zawarcia klauzuli o treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.”,
- oświadczenie osoby uprawnionej do reprezentowania podmiotu składającego ofertę wskazujące, że kwota środków przeznaczona zostanie na realizację działania zgodnie z ofertą, i że w tym zakresie działanie nie będzie finansowane z innych źródeł, z obowiązkiem zawarcia klauzuli o treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.”,
- oświadczenie podmiotu składającego ofertę o braku zadłużenia wobec Gminy Lublin, Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Urzędu Skarbowego z zastrzeżeniem, że oferta podmiotu, który złoży oświadczenie o zadłużeniu wobec Gminy Lublin, Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Urzędu Skarbowego zostanie oceniona negatywnie pod względem formalnym i nie będzie podlegać ocenie merytorycznej,
- oświadczenie potwierdzające, że wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym,
- oświadczenie o statusie podatnika VAT w którym podmiot składający ofertę zawiera informację, czy jest/nie jest czynnym podatnikiem VAT.

UWAGA!

1. Oferta i załączniki muszą być podpisane przez osoby wskazane w aktualnym rejestrze lub innym dokumencie informującym o statusie prawnym podmiotu składającego ofertę, posiadający na dzień składania oferty prawo reprezentacji podmiotu.
2. Oferta i załączniki muszą być podpisane czytelnie z imienną pieczęcią osoby/osób podpisującej/podpisujących lub w przypadku braku pieczęci imiennych, podpis musi być złożony pełnym imieniem i nazwiskiem w sposób czytelny z podaniem funkcji osoby/osób podpisującej/podpisujących.
3. W przypadku składania kopii dokumentów muszą być one potwierdzone za zgodność z oryginałem przez jedną z osób mających prawo do reprezentacji podmiotu, na pierwszej



stronie dokumentu, z zastosowaniem formuły: „Potwierdza się za zgodność z oryginałem strony od ... do ...”, lub na każdej ze stron. Obowiązek ten nie dotyczy wydruku ze strony internetowej Centralnej Informacji Krajowego Rejestru Sądowego (<https://ems.ms.gov.pl>).

4. W przypadku udzielenia pełnomocnictwa oferta oraz załączniki powinny być podpisywane przez osoby wskazane w pełnomocnictwie.
5. Wydruki z systemu komputerowego dotyczące potwierdzenia uiszczenia opłaty skarbowej z tytułu udzielenia pełnomocnictwa traktowane będą jako kopie dokumentów i wymagają ich potwierdzenia za zgodność z oryginałem z zachowaniem odpowiednich zasad i formuły określonych niniejszym ogłoszeniem.
6. Przy realizacji działania nie dopuszcza się współfinansowania realizacji działania przez podmiot składający ofertę.
7. Złożenie oferty na realizację działania nie jest jednoznaczne z przyznaniem środków finansowych.

TERMIN, TRYB I KRYTERIA STOSOWANE PRZY DOKONYWANIU WYBORU OFERT:

1. Postępowanie konkursowe prowadzone będzie w oparciu o zasady i kryteria określone w ustawie z dnia 11 września 2015 r. o zdrowiu publicznym (Dz. U. z 2015 r. poz. 1916 z późn. zm.) oraz zarządzeniu nr 66/2/2017 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 21 lutego 2017 r. w sprawie powołania komisji konkursowej do oceny ofert składanych przez podmioty wymienione w art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2015 r. o zdrowiu publicznym w ramach konkursów ofert na realizację w 2017 roku zadań oraz działań wynikających z Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii dla Miasta Lublin.
2. Otwarcie ofert i ich ocena formalna, zostanie przeprowadzona **w dniu 6 października 2017 r. o godzinie 9:00** w Wydziale Zdrowia i Spraw Społecznych Urzędu Miasta Lublin, przy ul. Leszczyńskiego 20. Etap oceny formalnej jest jawny dla podmiotu.
3. Przy ocenie formalnej ofert stosowane będą następujące kryteria formalne:
 - oferta została złożona przez uprawniony podmiot,
 - oferta została złożona na obowiązującym druku,
 - wszystkie wymagane w ofercie pola zostały wypełnione,
 - oferta została złożona w terminie i miejscu wskazanym w ogłoszeniu,
 - oferta została złożona na działanie, którego realizacja jest zgodna z celami statutowymi lub przedmiotem działalności podmiotu składającego ofertę,
 - termin realizacji oferowanego działania mieści się w ramach czasowych określonych w ogłoszeniu,
 - oferta jest podpisana przez upoważnione osoby,
 - oferta zawiera wymagane w ogłoszeniu załączniki,
 - inny błąd formalny, np.:
 - brak wymaganych podpisów na załącznikach do oferty,
 - brak potwierdzenia kopii dokumentów za zgodność z oryginałem,
 - złożenie w jednej kopercie więcej niż jednej oferty,
 - niezawarcie w treści oświadczeń, w odniesieniu do których w niniejszym konkursie określono obowiązek tego rodzaju, klauzul o treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.”,
 - zadeklarowanie w ofercie środków finansowych podmiotu składającego ofertę przeznaczonych na współfinansowanie realizacji działania.
4. Na etapie oceny formalnej dopuszcza się możliwość składania wyjaśnień i uzupełniania oferty w przypadku stwierdzenia w ofercie oczywistych błędów pisarskich.
5. Oferty nie spełniające wymogów formalnych podlegają odrzuceniu.
6. Od wyników oceny formalnej nie przysługuje odwołanie.
7. Ocena merytoryczna zostanie przeprowadzona najpóźniej w terminie do 7 dni od terminu dokonania oceny formalnej.
8. Do oceny merytorycznej zostaną dopuszczone oferty kompletne pod względem formalnym.
9. Ocena merytoryczna oferty dokonywana jest w skali od 0 do 60 punktów.
10. Oferty, które w wyniku oceny merytorycznej uzyskają mniej niż 40 punktów, obliczonych jako średnia arytmetyczna ocen poszczególnych członków komisji, nie mogą uzyskać rekomendacji do otrzymania środków finansowych.



11. Przy wyborze ofert stosowane będą następujące kryteria merytoryczne:
 - kwalifikacje osób przy udziale których podmiot będzie realizował działanie, (0-15 pkt)
 - jakość i możliwość realizacji działania, (0-20 pkt)
 - posiadane zasoby lokalowe i rzeczowe, które mogą zostać użyte podczas realizacji działania, (0-10 pkt)
 - spójność kalkulacji kosztów z działaniami przedstawionymi w ofercie, (0-5 pkt)
 - spójność zaplanowanych działań z harmonogramem realizacji działania, (0-5 pkt)
 - ocena wcześniejszej działalności podmiotu składającego ofertę, jeżeli działalność ta dotyczy działania określonego w ogłoszeniu o konkursie ofert lub działania podobnego rodzaju (0-5 pkt).
12. Prezydent Miasta Lublin lub jego Zastępca podejmuje rozstrzygnięcie dotyczące ostatecznego wyboru ofert w terminie 7 dni od przekazania protokołu z przeprowadzonego postępowania konkursowego.
13. Od rozstrzygnięcia Prezydenta Miasta Lublin lub jego Zastępcy dotyczącego wyboru ofert podmiotowi składającemu ofertę przysługuje odwołanie. Podmiot składający ofertę może wnieść odwołanie od wyników konkursu ofert do Prezydenta Miasta Lublin lub jego Zastępcy za pośrednictwem komisji konkursowej w formie pisemnej, w terminie 2 dni od ogłoszenia wyników konkursu ofert. O przyjęciu odwołania decyduje dzień jego wpływu do siedziby Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych Urzędu Miasta Lublin przy ul. Leszczyńskiego 20.
14. Przewodniczący komisji przedstawia niezwłocznie Prezydentowi Miasta Lublin lub jego Zastępcy, opinię komisji wraz z dokumentacją konkursową. Prezydent Miasta Lublin lub jego Zastępca rozstrzyga o uwzględnieniu odwołania lub jego oddaleniu.
15. Podmiot składający ofertę, który wniósł odwołanie, zostanie niezwłocznie poinformowany o sposobie rozstrzygnięcia odwołania.
16. Wyniki konkursu zostaną opublikowane w Biuletynie Informacji Publicznej (www.bip.lublin.eu, zakładka „Ogłoszenia/konkursy”) oraz na Elektronicznej Tablicy Ogłoszeń w siedzibie ogłaszającego konkurs tj. plac Króla Władysława Łokietka 1, 20-109 Lublin, niezwłocznie po podjęciu przez Prezydenta Miasta Lublin lub jego Zastępcy rozstrzygnięcia dotyczącego ostatecznego wyboru ofert.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE:

1. Prezydent Miasta Lublin lub jego Zastępca zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu ofert przed upływem terminu na złożenie ofert oraz możliwości przedłużenia terminu złożenia ofert i terminu rozstrzygnięcia konkursu ofert.
2. Ogłoszenie o konkursie zostanie opublikowane w Biuletynie Informacji Publicznej (www.bip.lublin.eu, zakładka „Ogłoszenia/konkursy”) oraz na Elektronicznej Tablicy Ogłoszeń w siedzibie ogłaszającego konkurs tj. plac Króla Władysława Łokietka 1, 20-109 Lublin.
3. Dodatkowe informacje na temat konkursu dostępne są w Wydziale Zdrowia i Spraw Społecznych Urzędu Miasta Lublin mieszczącego się przy ul. Leszczyńskiego 20, tel. 81 466 3413 lub 81 466 3421.