Zarządzenie nr 59/8/2014

Prezydenta Miasta Lublin

z dnia 27 sierpnia 2014 r.

zmieniające zarządzenie 12/8/2012 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 2 sierpnia 2012 r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Departamentu Spraw Społecznych

Na podstawie art. 33 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r., poz. 594 z późn. zm.) oraz § 17 ust. 2 oraz § 22 ust. 1 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Lublin, stanowiącego załącznik do zarządzenia nr 100/2011 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 24 lutego 2011 r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Lublin z późn. zm. zarządzam, co następuje:

§ 1

W Regulaminie Organizacyjnym Departamentu Spraw Społecznych stanowiącym załącznik do zarządzenia nr 12/8/2012 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 2 sierpnia 2012 r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Departamentu Spraw Społecznych zmienionym zarządzeniem Prezydenta Miasta Lublin nr 56/4/2013 z dnia 25 kwietnia 2013 r., wprowadzam następujące zmiany:

1) w § 4 pkt 6 otrzymuje brzmienie:
„6) wieloosobowe stanowisko pracy ds. prowadzenia dokumentacji związanej z wydawaniem legitymacji o niepełnosprawności i stopniu niepełnosprawności oraz kart parkingowych dla osób niepełnosprawnych i placówek (MZON-X);”;

2) w § 13 w ust. 1 pkt 7 otrzymuje brzmienie:
„7) obsługi Zespołu Koordynującego realizację Miejskiego Programu Ochrony Zdrowia Psychicznego;”;

3) w § 14:
a) w ust. 1 w pkt 4 kropkę zastępuje się średnikiem oraz dodaje się pkt 5 w brzmieniu:
„5) rządowego programu dla rodzin wielodzietnych.”,
b) w ust. 5 w pkt 2 kropkę zastępuje się średnikiem oraz dodaje się pkt 3 w brzmieniu:
„3) prowadzenia spraw związanych z realizacją zadań wynikających z rządowego programu dla rodzin wielodzietnych.”;

4) w § 16 w pkt 7 kropkę zastępuje się średnikiem oraz dodaje się pkt 8 w brzmieniu:
„8) wydawanie kart parkingowych dla osób niepełnosprawnych i placówek.”;

5) w § 18 w ust. 5:

a) wprowadzenie do wyliczenia otrzymuje brzmienie:
„Wieloosobowe stanowisko pracy ds. prowadzenia dokumentacji związanej z wydawaniem legitymacji o niepełnosprawności i stopniu niepełnosprawności oraz kart parkingowych dla osób niepełnosprawnych i placówek realizuje w szczególności zadania z zakresu:”,
b) pkt 4 otrzymuje brzmienie:
„4) prowadzenia rejestrów i bazy danych wniosków w sprawie wydania karty parkingowej dla osób niepełnosprawnych i placówek oraz sporządzania i wydawania kart parkingowych dla osób niepełnosprawnych i placówek.”.

§ 2

Schemat graficzny struktury organizacyjnej Departamentu Spraw Społecznych stanowiący załącznik do regulaminu Organizacyjnego Departamentu Spraw Społecznych otrzymuje brzmienie określone w załączniku do niniejszego zarządzenia.

§ 3

Wykonanie zarządzenia powierzam dyrektorom komórek organizacyjnych w Departamencie Spraw Społecznych.

§ 4

Nadzór nad wykonaniem niniejszego zarządzenia powierzam Zastępcy Prezydenta ds. Społecznych.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 września 2014 r.

Prezydent Miasta Lublin

(-) Krzysztof Żuk

Rozdzielnik:
1. Oryginał: Wydział Organizacji Urzędu.
2. Kopia użytkowa: www.bip.lublin.eu, intranet.