

# WNIOSEK

## Właściciel

## Współwłaściciel

Lublin, dnia.....

.....  
( imię i nazwisko lub nazwa firmy\* )

.....  
( imię i nazwisko lub nazwa firmy\* )

.....  
( adres właściciela lub siedziby\* )

.....  
( adres właściciela lub siedziby\* )

.....  
( adres do korespondencji )

.....  
( adres do korespondencji )

.....  
( nr PESEL lub REGON\*\* / data urodzenia\*\*\* )

.....  
( nr PESEL lub REGON\*\* / data urodzenia\*\*\* )

.....  
( numer telefonu )

.....  
( numer telefonu )

.....  
( adres e-mail )

.....  
( adres e-mail )

**Prezydent Miasta Lublin**  
**ul. Czechowska 19a**  
**20-072 Lublin**

### Dotyczy pojazdu:

Rodzaj pojazdu:  osobowy  ciężarowy  specjalny  motocykl  motorower  inny .....

Marka, typ, model : .....

Numer rejestracyjny: .....kolor: .....

Numer identyfikacyjny VIN / nr nadwozia (podwozia) : .....

### Wnoszę o:

#### 1. Dokonanie zmiany: (właściwe zaznaczyć – X)

Dowodu rejestracyjnego z powodu braku miejsca na kolejne wpisy terminów badań technicznych  
oraz

Wydanie pozwolenia czasowego, na okres konieczny do wydania wtórnika  
dowodu rejestracyjnego/nowego dowodu rejestracyjnego, nie dłuższy niż 30 dni

Zaznaczyć tylko w przypadku wymiany dowodu rejestracyjnego bez ważnych badań technicznych.

Nazwiska/nazwy właściciela

Adresu właściciela/współwłaściciela

Numeru rejestracyjnego

Numeru nadwozia/podwozia (ramy)

Parametrów technicznych

Inne zmiany.....

#### 2. Wydanie: (właściwe zaznaczyć – X)

Wtórnika dowodu rejestracyjnego/pozwolenia czasowego\*\*\*\*

Wtórnika znaków legalizacyjnych

Zatrzymanego dowodu rejestracyjnego

Zaświadczenia, w celu.....

#### 3. Wpisanie/wykreślenie\*\*\*\* adnotacji: (właściwe zaznaczyć – X)

GAZ  HAK  VAT.....  TAXI  „L”  Euro .....  inna .....

#### 4. Dopisanie/wykreślenie\*\*\*\* współwłaściciela: .....

( imię i nazwisko/nazwa firmy, nr PESEL/REGON, adres\* )

#### 5. Wydanie potwierdzonej kserokopii .....

w celu .....

### Do wniosku załączam następujące dokumenty: (właściwe zaznaczyć – X)

Dowód rejestracyjny  Faktura nr: .....z dnia .....  Inne.....

Badanie techniczne  Pełnomocnictwo szt.....  Inne.....

Świadectwo homologacji  Oświadczenie szt. ....  Inne.....

Oświadczam, że zapoznałem(am) się z klauzulą informacyjną o przetwarzaniu danych osobowych.

.....  
(podpis właściciela)

\* Należy wpisać adres, pod którym właściciel zamieszkuje z zamiarem stałego pobytu lub adres siedziby w przypadku osób prawnych.

\*\* Numer REGON podaje się, gdy właścicielem jest osoba prawna.

\*\*\* Datę urodzenia wpisują tylko cudzoziemcy, którzy nie mają nr PESEL.

\*\*\*\* Niepotrzebne skreślić.

**Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE. L. 2016, nr 119) – dalej jako „RODO” informuję, iż:**

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Lublin z siedzibą pl. Króla Władysława Łokietka 1, 20-109 Lublin.

2. W Urzędzie Miasta Lublin wyznaczaliśmy inspektora ochrony danych, z którym może Pani/Pan kontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych poprzez email: iod@lublin.eu lub pisemnie na adres Administratora danych.

3. Pani/Pana dane zawarte we wniosku będą przetwarzane w celu:

- Rejestracji pojazdu,
- Czasowej rejestracji pojazdu w celu: wykonania badań technicznych/przejazdu/wywozu,
- Czasowego wycofania pojazdu z ruchu, przywrócenia pojazdu do ruchu,
- Wyrejestrowania pojazdu,
- Spraw związanych z:
  - wydaniem wtórnika dokumentów komunikacyjnych,
  - wymianą dowodu rejestracyjnego,
  - dopisaniem/wykreśleniem współwłaściciela,
  - wydaniem dodatkowej tablicy rejestracyjnej,
  - wymianą tablic rejestracyjnych, wydaniem wtórnika tablicy/tablic rejestracyjnych,
  - zmianą danych w dowodzie rejestracyjnym,
  - zastawem rejestrowym,
  - wpisaniem adnotacji (np. hak, gaz, taxi, vat itp.),
  - zawiadomieniem o zbyciu, nabyciu pojazdu,
  - wydaniem zaświadczeń w sprawach z zakresu rejestracji pojazdów,
  - wydaniem dowodu rejestracyjnego zatrzymanego przez policję,
  - wydaniem uwierzytelnionej kserokopii dokumentów,
  - nadaniem cech identyfikacyjnych na nadwoziu i podwoziu (ramie) oraz wykonaniem tabliczki znamionowej zastępczej.

4. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych są: ustawa z dnia 20 czerwca 1997 r. - Prawo o ruchu drogowym (dalej jako „PoRD”), wraz z przepisami wykonawczymi t.j. rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 11 grudnia 2017 r. w sprawie rejestracji i oznaczania pojazdów oraz wymagań dla tablic rejestracyjnych oraz rozporządzeniem Ministra infrastruktury z dnia 27 września 2003 r. w sprawie szczegółowych czynności organów w sprawach związanych z dopuszczeniem pojazdu do ruchu oraz wzorów dokumentów w tych sprawach, a ponadto ustawa z 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego, ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej oraz ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, a także rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.

W zakresie Pani/Pana danych kontaktowych t.j. numeru telefonu i adresu e-mail podstawą prawną przetwarzania jest Pani/Pana zgoda.

5. Z danych osobowych będziemy korzystać do momentu wyrejestrowania pojazdu, a następnie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności ze względu na cele archiwalne w interesie publicznym, cele badań naukowych lub historycznych lub cele statystyczne – przez 10 lat. Po tym okresie dane podlegają ekspertyzie archiwalnej przeprowadzanej przez Archiwum Państwowe. W zależności od decyzji archiwum państwowego okres wykorzystania danych w celach archiwalnych zostanie przedłużony lub dane zostaną usunięte.

6. Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazane wyłącznie podmiotom, które uprawnione są do ich otrzymania przepisami prawa, w szczególności: Ministerstwu Cyfryzacji (CEPIK), organom ścigania, organom egzekucyjnym, organom podatkowym.

Ponadto mogą być one ujawnione podmiotom, z którymi Administrator zawarł umowę na świadczenie usług, np. PWPW S.A. ul. R. Sanguszki 1, 00-222 Warszawa; COIG S.A. ul. Mikołowska 100, 40-065 Katowice.

7. Pani/Pana dane nie będą podlegać automatycznym sposobom przetwarzania danych opierających się na zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, ani nie będą podlegać profilowaniu.

8. Pani/Pana dane nie trafią poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).

9. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych, przysługują Pani/Panu następujące prawa:

- prawo do żądania od Administratora dostępu do danych osobowych oraz otrzymania ich kopii;
- prawo żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych w przypadkach, o których mowa w art. 16 RODO;
- prawo żądania usunięcia danych osobowych w przypadkach określonych w art. 17 RODO;
- prawo żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych w przypadkach określonych w art. 18 RODO;
- prawo do przenoszenia danych w przypadkach określonych w art. 20 RODO;
- prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w sytuacji, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO);
- w przypadku, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby na przetwarzanie danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie osobiście lub pisemnie, a także przez wysłanie wiadomości e-mail o treści wycofania zgody z adresu, którego zgoda dotyczy. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

10. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym. W przypadku niepodania przez Panią/Pana danych osobowych wniosek pozostanie bez rozpatrzenia.

Podanie przez Panią/Pana danych kontaktowych jest dobrowolne. W przypadku niepodania przez Panią/Pana danych kontaktowych nie będzie możliwe kontaktowanie się z Panią/Panem za pośrednictwem poczty e-mail lub telefonicznie.

**Zapoznałam/zapoznałem się z klauzulą informacyjną.**

Lublin,.....  
miejsowość, data

.....  
podpis osoby

**Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych kontaktowych w celu umożliwienia kontaktu przez Administratora Danych, tj.**

numeru telefonu .....  adresu e-mail.....

Lublin,.....  
miejsowość, data

.....  
podpis osoby