

**Uchwała Nr 312/XI/2015
Rady Miasta Lublin**

z dnia 19 listopada 2015 r.

**w sprawie zasad zarządu oraz zasad i trybu korzystania z cmentarzy komunalnych
na terenie miasta Lublin**

Na podstawie art. 40 ust. 2 pkt 3 i 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015 r. poz. 1515) - Rada Miasta Lublin uchwała, co następuje:

§ 1

W celu umożliwienia oddawania należytej czci zmarłym oraz dla zapewnienia porządku i utrzymania właściwego stanu estetycznego cmentarzy komunalnych, wprowadza się zasady zarządu oraz zasady i tryb korzystania z cmentarzy komunalnych na terenie miasta Lublin, stanowiące załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Lublin.

§ 3

Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc uchwała nr 191/XIII/2011 Rady Miasta Lublin z dnia 8 września 2011 r. w sprawie zasad zarządu oraz zasad i trybu korzystania z cmentarzy komunalnych na terenie miasta Lublin.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego, nie wcześniej niż 1 stycznia 2016 r.

z up. Przewodniczącego Rady Miasta Lublin

Jarosław Pakuła
Wiceprzewodniczący Rady Miasta Lublin

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Cmentarze komunalne w Lublinie zlokalizowane przy ul. Droga Męczenników Majdanka 71 oraz przy ul. Białej 3, zarządzane są w imieniu Prezydenta Miasta Lublin przez podmiot uprawniony na podstawie umowy zawartej z Gminą Lublin.
2. Obsługą klientów zajmuje się kancelaria cmentarzy komunalnych mieszcząca się przy ul. Droga Męczenników Majdanka 71 w godzinach pracy tj. w dni robocze od godz. 8.00 do 16.00, a w soboty od godz. 8.00 do 13.00.

Zasady porządkowe i organizacyjne

§ 2

Cmentarze komunalne otwarte są:

- 1) od 1 kwietnia do 30 października w godzinach od 6.00 do 22.00 (sezon letni);
- 2) od 31 października do 2 listopada całodobowo;
- 3) od 3 listopada do 31 marca w godzinach od 6.00 do 20.00 (sezon zimowy).

§ 3

Obowiązek utrzymania czystości i porządku na grobie i w jego najbliższym otoczeniu, w znaczeniu określonym w § 13 oraz odpowiedniego stanu technicznego grobu i nagrobka, spoczywa na osobach mających do niego prawo. Do obowiązków tych osób należy przede wszystkim:

- 1) utrzymanie grobu w należytych stanie;
- 2) dbanie o czystość i porządek w obrębie grobu;
- 3) respektowanie prawa osób najbliższych do oddawania czci osobom zmarłym i prawa do zachowania pamięci.

§ 4

Na terenie cmentarzy komunalnych nie wolno:

- 1) zakłócać ciszy, porządku i powagi miejsca;
- 2) wprowadzać zwierząt;
- 3) spożywać alkoholu, zażywać środków odurzających i palić wyrobów tytoniowych;
- 4) prowadzić prac ziemnych, kamieniarskich i budowlanych w tym, zagospodarowywać otoczenie grobu (np. płotki, ławki, utwardzanie nawierzchni) bez uzgodnienia z zarządcą;
- 5) samowolnie sadzić lub usuwać drzew i krzewów;
- 6) przebywać na cmentarzach poza godzinami otwarcia;
- 7) poruszać się pojazdami mechanicznymi z wyjątkiem podmiotów i osób wymienionych w § 11.

§ 5

1. Miejsca grzebalne wskazuje zarządca cmentarza, który pełni nadzór nad wykonywaniem prac przy budowie grobu oraz dokonuje odbioru wybudowanego grobu pod względem technicznym, zgodnie z zasadami opisanymi w § 13.
2. Ze względu na konieczność zapewnienia na cmentarzu przy ul. Droga Męczenników Majdanka ciągłości pochówków w sytuacji, gdy wybudowanie grobów jest ze względu na warunki atmosferyczne utrudnione, zarządca zabezpiecza odpowiednią ilość grobów, które są budowane z uwzględnieniem zasad konkurencyjności.

3. Pogrzeby organizowane są w kolejności zgłoszeń. Uroczystości pogrzebowe odbywają się w dni robocze w godz. 8.00-15.00 w sezonie letnim oraz w godz. 8.00-14.00 w sezonie zimowym, a w soboty w godz. 8.00-12.00. W przypadkach szczególnie uzasadnionych, po porozumieniu z zarządcą cmentarza, istnieje możliwość zorganizowania pogrzebu w innych godzinach.
4. Przyjęcie zmarłego do pogrzebu odbywa się na wniosek osoby uprawnionej do pochowania lub podmiotu posiadającego pełnomocnictwo - zlecenie do pogrzebu, złożone w kancelarii, w którym określa się:
 - 1) proponowany termin, tj. dzień i godzinę pogrzebu;
 - 2) rodzaj grobu i miejsce pochowania lub lokalizację grobu istniejącego, do którego nastąpi dochowanie;
 - 3) zakres prac budowlanych związanych z pochówkiem;
 - 4) określenie charakteru ceremonii (świecki, religijny).
5. Opłaty obowiązujące na cmentarzach komunalnych związane z pochówkiem wnoszone są w kancelarii cmentarzy komunalnych najpóźniej dzień przed pogrzebem.

Gospodarka miejscami grzebalnymi

§ 6

1. Na cmentarzu komunalnym przy ul. Białej nie udostępnia się nowych miejsc grzebalnych pod groby. Pochówki mogą odbywać się do istniejących grobów oraz grobów w miejscach odzyskanych w wyniku ekshumacji lub likwidacji.
2. Nisze urnowe (kolumbarium i arkady ogrodzenia) na cmentarzu przy ul. Białej udostępnia Regionalne Stowarzyszenie Zwolenników Kremacji w Lublinie.
3. Miejsca grzebalne na cmentarzu przy ul. Białej uzyskane po ekshumacji lub likwidacji grobu mogą być przyznane wyłącznie osobom zasłużonym na zasadach określonych w § 7.

§ 7

1. Wnioski w sprawie udostępnienia miejsca grzebalnego pod grób ziemny lub murowany na cmentarzu przy ul. Białej oraz w Alei Zasłużonych cmentarza przy ul. Droga Męczenników Majdanka rozpatruje Prezydent Miasta Lublin.
2. Kryteria rozpatrywania wniosków, o których mowa w ust. 1, są następujące:
 - 1) zasługi dla Polski;
 - 2) zasługi dla Lublina;
 - 3) udział w walkach zbrojnych o wolność, niepodległość i niezależność Polski;
 - 4) pobyt w obozach i miejscach zesłania z przyczyn politycznych;
 - 5) nadane odznaczenia państwowe.
3. Do wniosków, o których mowa w ust. 1, powinny być załączone dokumenty potwierdzające zaistnienie okoliczności wymienionych w ust. 2.
4. Wnioskodawcami mogą być:
 - 1) organy państwowe, samorządowe, organizacje społeczne i zawodowe;
 - 2) osoby prywatne.

§ 8

1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, zgoda na udostępnienie za życia miejsca grzebalnego na cmentarzu przy ul. Droga Męczenników Majdanka pod pochówki tradycyjne (trumna ze zwłokami) może być udzielona osobie na stałe zameldowanej w Lublinie.
2. Udostępnienie miejsca grzebalnego, o którym mowa w ust. 1, na cmentarzu przy ul. Białej, może nastąpić po spełnieniu kryteriów określonych w § 7.
3. Zgodę na udostępnienie miejsca grzebalnego za życia wydaje Prezydent Miasta Lublin z wyjątkiem udostępnienia miejsca grzebalnego pod grób urnowy.
4. Na cmentarzu przy ul. Droga Męczenników Majdanka udostępnienie za życia miejsca grzebalnego pod pochówek urnowy nie podlega ograniczeniu opisanym w ust. 1.
5. Udostępnianie za życia miejsc na cmentarzach komunalnych następuje z uwzględnieniem konieczności zapewnienia odpowiedniej liczby miejsc do bieżących pochowań.
6. Osoba, która uzyskała zgodę na udostępnienie za życia miejsca grzebalnego, zobowiązana jest w terminie jednego miesiąca od daty otrzymania zgody, do wniesienia opłaty z tytułu udostępnienia miejsca, zgodnie z aktualnie obowiązującym cennikiem.
7. W przypadku nie wniesienia w terminie wymaganej opłaty za udostępnienie miejsca grzebalnego, zgoda wygasa.

§ 9

1. W przypadku ekshumacji zwłok lub szczątków ludzkich z grobu ziemnego przed upływem terminu nienaruszalności grobu, osobie mającej prawo majątkowe do grobu przysługuje zwrot części uiszczonej opłaty za udostępnione miejsce w wysokości proporcjonalnej do okresu, jaki pozostał do końca terminu nienaruszalności grobu (liczony w pełnych latach). Miejsce przechodzi do dyspozycji zarządcy.
2. W przypadku rezygnacji z udostępnionego za życia miejsca grzebalnego (bez wybudowanego grobu), miejsce przechodzi do dyspozycji zarządcy, a osobie, której udostępniono miejsce, przysługuje zwrot opłaty na zasadach określonych w ust. 1.
3. Osoba, która zrezygnowała z praw majątkowych do grobu w przypadku ekshumacji lub rezygnacji z udostępnionego miejsca, zobowiązana jest do usunięcia wszystkich elementów grobu i nagrobka oraz przywrócenia terenu do stanu sprzed wybudowania grobu. Opłata zostanie zwrócona na zasadach opisanych w ust. 1, przy czym przyjmuje się, że okres nienaruszalności grobu wynosi 99 lat. Miejsce przechodzi do dyspozycji zarządcy.

§ 10

1. W przypadku nie wniesienia na następne 20 lat opłaty za pochowanie zwłok w grobach ziemnych i pojedynczych murowanych, informacja o braku opłat wywieszana będzie na grobach oraz umieszczana na stronie internetowej zarządcy przez min. 6 miesięcy. Po tym okresie miejsce może zostać przeznaczone do ponownego pochówku.
2. W przypadku rezygnacji z wniesienia opłaty, o której mowa w ust. 1, osoba mająca prawo do grobu, usuwa elementy nagrobka przed upływem terminu określonego w ust. 1. Po tym terminie w przypadku przeznaczenia grobu do ponownego pochowania nagrobek może zostać usunięty przez zarządcę cmentarza.
3. Z czynności związanych z likwidacją grobu zarządca sporządza protokół.

Wjazd i poruszanie się pojazdów mechanicznych

§ 11

1. Na terenie cmentarza dozwolony jest ruch pojazdów mechanicznych należących do podmiotów związanych z funkcjonowaniem cmentarza oraz nadzorem, przeprowadzeniem pogrzebu, prokuratury, policji, pogotowia ratunkowego, straży pożarnej, straży miejskiej oraz inspekcji sanitarnej, w związku z wykonywaniem czynności służbowych.
2. Zgodę na ruch pojazdów niezbędnych do wykonywania prac określonych w § 12 ust. 1 wydaje zarządca.
3. Na terenie cmentarza komunalnego przy ul. Droga Męczenników Majdanka dozwolony jest ponadto ruch pojazdów mechanicznych z osobami posiadającymi imienną zgodę Prezydenta Miasta Lublin. Zgoda taka może być również wydana na rzecz instytucji, których cele statutowe przewidują opiekę nad osobami niepełnosprawnymi lub w podeszłym wieku.
4. Zgodę przewidzianą w ust. 3 zd. 1 otrzymać może osoba, która spełnia jeden z poniższych kryteriów:
 - 1) ukończony 80 rok życia;
 - 2) obniżona sprawność ruchowa – okoliczność ta powinna być potwierdzona przez lekarza specjalistę lub organ właściwy do orzekania o niepełnosprawności.
5. W przypadku obniżonej sprawności ruchowej potwierdzonej przez lekarza specjalistę zgodę wydaje się na okres 2 lat, a w przypadku niepełnosprawności o charakterze tymczasowym do czasu jej trwania, określonego w orzeczeniu.
6. W okresie 1 kwietnia - 29 października (sezon letni) ruch pojazdów, o których mowa w ust. 3 możliwy jest wyłącznie w poniedziałki, wtorki, czwartki, piątki i soboty w godzinach od 7.00 do 10.00, w środy w godzinach od 15.00 do 18.00, a dodatkowo w pierwszą niedzielę miesiąca w godzinach od 13.30 do 18.00.
7. W okresie 3 listopada - 31 marca (sezon zimowy) ruch pojazdów, o których mowa w ust. 3 możliwy jest wyłącznie od poniedziałku do soboty w godzinach od 8.00 do 11.00, a dodatkowo w pierwszą niedzielę miesiąca w godzinach od 13.30 do 16.00.
8. Kierujący pojazdami poruszający się po alejach cmentarnych zobowiązani są zachować szczególną ostrożność, poruszać się z prędkością nieprzekraczającą 10 km/h, nie zakłócać ceremonii pogrzebowych oraz nie tarasować alei cmentarnych i ścieżek.
9. Codziennie w godzinach od 8.00 do 16.00 na cmentarzu przy ul. Droga Męczenników Majdanka, zarządca zapewnia osobom odwiedzającym groby, bezpłatny przewóz pojazdami elektrycznymi. Pojazdy nie kursują w okresie od 31 października do 2 listopada.
10. Zgody Prezydenta Miasta Lublin, o których mowa w ust. 3 nie upoważniają do wjazdu na teren cmentarza w dniach od 30 października do 2 listopada.

Zasady wykonywania prac na terenie cmentarza

§ 12

1. Prace ziemne, kamieniarskie i budowlane mogą być wykonywane przez uprawnionych do grobu lub osoby i podmioty upoważnione, po uprzednim uzgodnieniu z zarządcą.
2. W trakcie wykonywania prac nie należy zastawiać dróg i przejść pojazdami, pojemnikami, materiałami budowlanymi i sprzętem oraz pozostawiać nieuporządkowanego terenu. Przygotowywanie zapraw murarskich może odbywać się tylko w specjalnych pojemnikach.
3. Odpady po robotach ziemnych, kamieniarskich i budowlanych należy wywieźć i zagospodarować, zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami w zakresie gospodarki odpadami. Niedopuszczalne jest ich umieszczanie w pojemnikach rozstawionych na cmentarzach.
4. Zarządca ma prawo przerwać prowadzone prace jeżeli ich wykonywanie zakłóca spokój i powagę miejsca, koliduje z trwającymi ceremoniami pogrzebowymi, zagraża życiu lub zdrowiu osób trzecich bądź prowadzi do uszkodzenia mienia.
5. Jeżeli prowadzenie prac na cmentarzu przy ul. Białej wymaga uzgodnienia z Lubelskim Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków należy to uczynić za pośrednictwem zarządcy cmentarza.
6. Prace ziemne, budowlane i kamieniarskie mogą być wykonywane jedynie w godzinach pracy zarządcy cmentarza.

Zasady zagospodarowania otoczenia grobu

§ 13

1. Zagospodarowanie otoczenia grobu – przestrzeni pomiędzy sąsiadującymi grobami, przejść pomiędzy rzędami grobów, wymaga uzyskania zgody zarządcy cmentarza na zasadach opisanych w § 12.
2. Osoba mająca prawo do grobu może ubiegać się o zezwolenie na zagospodarowanie otoczenia grobu (utwardzenie nawierzchni, ustawienie ławki, obsadzenie materiałem roślinnym itp.) do połowy odstępów z sąsiednimi grobami lub na całkowite zagospodarowanie otoczenia grobu z wyjątkiem terenu pomiędzy grobem a alejką cmentarną, jeżeli uzyska pisemną zgodę od osób mających prawo do grobów będących w bezpośrednim sąsiedztwie.
3. Wydanie zgody, o której mowa w ust. 1 i 2 uzależnione jest od konkretnych warunków terenowych. Elementy zagospodarowania otoczenia grobu nie mogą utrudniać komunikacji i ruchu pieszych.
4. Na cmentarzu przy ul. Białej obowiązuje zakaz ustawiania ławek przy grobach.
5. Na cmentarzu przy ul. Droga Męczenników Majdanka dopuszcza się ustawianie przy grobach ławek o wymiarach nieprzekraczających: dł. 80 cm, wys. 40 cm, szer. 20 cm.

§ 14

1. W przypadku samowolnego zagospodarowania otoczenia grobu zarządca ma prawo domagać się demontażu lub usunięcia ustawionych urządzeń i elementów (np. ławki, płotki, utwardzenie terenu, roślinność).
2. Urządzenia i elementy, które nie zostały usunięte w terminie wyznaczonym przez zarządcę, zostaną przez niego zdemontowane lub usunięte na koszt osoby, która samowolnie zagospodarowała otoczenie grobu.