

Uchwała Nr 288/X/2015
Rady Miasta Lublin

z dnia 22 października 2015 r.

w sprawie przyjęcia Programu Ograniczania Niskiej Emisji

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015 r. poz. 1515), art. 403 ust. 4, 5 i 6 oraz art. 400a ust. 1 pkt 22 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony Środowiska (Dz. U. z 2013 r. poz. 1232 z późn. zm.) - Rada Miasta Lublin uchwala, co następuje:

§ 1

Przyjmuje się Program Ograniczania Niskiej Emisji dla miasta Lublin określający zasady udzielania dotacji celowej na realizację zadań obejmujących trwałą zmianę systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym na:

- 1) podłączenie do miejskiej sieci ciepłowniczej;
- 2) ogrzewanie elektryczne;
- 3) ogrzewanie gazowe;
- 4) ogrzewanie olejowe;
- 5) pompę ciepła.

Rozdział 1.
Postanowienia ogólne

§ 2

1. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) programie - rozumie się przez to Program Ograniczania Niskiej Emisji;
- 2) Wnioskodawcy - rozumie się przez to osobę/podmiot wnioskującą o udzielenie dotacji, posiadającą tytuł prawny do budynku lub lokalu, wynikający z prawa własności, użytkowania wieczystego;
- 3) przedsiębiorcy - rozumie się przez to podmiot prowadzący działalność gospodarczą bez względu na jego formę prawną, zgodnie z art. 1 Załącznika nr 1 do rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającym niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L. 187 z 26.06.2014);
- 4) pomocy de minimis – rozumie się przez to pomoc spełniającą warunki określone w art. 3 rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L. 352 z 24.12.2013);
- 5) komisji - rozumie się przez to zespół osób powołanych przez Prezydenta Miasta Lublin do rozpatrywania wniosków;
- 6) efekcie ekologicznym - rozumie się przez to liczbę i moc zlikwidowanych palenisk i kotłów na paliwo stałe;
- 7) zadaniu - rozumie się przez to realizację jednej z inwestycji wymienionej w § 1;
- 8) realizacji zadania - rozumie się przez to zakup towarów i usług w roku, o którym mowa w ogłoszeniu w § 7 ust. 1, związanych z jedną z inwestycji wymienionych w § 1;
- 9) koszt realizacji zadania - rozumie się przez to wydatki poniesione na zakup towarów i usług w okresie wskazanym jako termin realizacji zadania, zawartym w podpisanej umowie, o której mowa w § 12.

§ 3

Program ma na celu ograniczenie emisji zanieczyszczeń do powietrza, w szczególności zanieczyszczeń pyłowych, pochodzących ze spalania paliwa stałego w piecach i kotłowniach pracujących na potrzeby centralnego ogrzewania.

§ 4

Dotacja przysługuje na realizację zadania w budynku/lokalu znajdującym się w granicach administracyjnych miasta Lublin, w roku określonym w ogłoszeniu, o którym mowa w § 7 ust. 1 uchwały.

§ 5

1. Dotacje udzielane są z budżetu Gminy Lublin.
2. Wysokość środków przeznaczonych na dotacje określana jest corocznie przez Radę Miasta Lublin.
3. Dotacje mogą być również udzielane ze środków pozyskanych na ten cel z innych źródeł.

Rozdział 2. Warunki składania wniosków

§ 6

1. Wnioskodawcami mogą być:
 - 1) podmioty niezaliczone do sektora finansów publicznych, w szczególności:
 - a) osoby fizyczne,
 - b) wspólnoty mieszkaniowe,
 - c) osoby prawne,
 - d) przedsiębiorcy;
 - 2) jednostki sektora finansów publicznych będące gminnymi lub powiatowymi osobami prawnymi.
2. Dotacja przysługuje na realizację zadań w budynkach i lokalach, do których Wnioskodawca posiada tytuł prawny.

§ 7

1. Ogłoszenie o naborze wniosków zamieszczane jest w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Lublin.
2. Ogłoszenie, o którym mowa w ust. 1, określa w szczególności: termin i sposób składania wniosków, wzory wniosków o udzielenie i rozliczenie dotacji oraz wykaz dokumentów niezbędnych do udzielenia i rozliczenia dotacji.
3. Podstawą uczestnictwa w programie jest złożenie wniosku, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do uchwały.
4. Za datę złożenia wniosku liczy się datę wpływu wniosku do Urzędu Miasta Lublin.
5. Do wniosku o udzielenie dotacji należy dołączyć dokument potwierdzający tytuł prawny do budynku/lokalu, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 2 uchwały oraz wstępny harmonogram rzeczowo-finansowy, którego wzór stanowi załącznik nr 2.
6. W przypadku wniosku dot. realizacji zadania w budynku/lokalu należącym do kilku właścicieli:
 - 1) wniosek składa każdy ze współwłaścicieli;
 - 2) wniosek składa jeden ze współwłaścicieli dołączając jednocześnie pełnomocnictwo do reprezentowania pozostałych współwłaścicieli.
7. W przypadku realizacji zadania w budynku należącym do Wspólnoty Mieszkaniowej, uprawnionym do składania wniosku jest osoba/podmiot upoważniony przez Wspólnotę do jej reprezentowania przy realizacji zadania. Do składanego wniosku należy dołączyć uchwałę Wspólnoty o zgodzie jej członków na realizację zadania.
8. W przypadku Wnioskodawcy będącego przedsiębiorcą, muszą być spełnione warunki:
 - 1) jeżeli dotacja stanowi pomoc de minimis udzielenie jej następuje z uwzględnieniem warunków dopuszczalności tej pomocy określonych w rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis;
 - 2) przedłożenie dokumentów i informacji określonych w art. 37 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej oraz w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis.

Rozdział 3. Tryb rozpatrywania wniosków i zasady udzielania dotacji

§ 8

1. Wnioski rozpatrywane są przez komisję wg. kryteriów:
 - 1) kolejność złożonych wniosków;
 - 2) kompletność i poprawność złożonego wniosku;
 - 3) osiągnięty efekt ekologiczny.

2. Komisja tworzy listę wniosków z rozdziałem dotacji do łącznej wysokości środków przeznaczonych na ten cel w danym roku budżetowym.
3. Wnioski zweryfikowane pozytywnie, którym ze względu na wyczerpanie środków finansowych nie przyznano dotacji, tworzą listę rezerwową.
4. W przypadku pozyskania nowych środków lub zwolnienia środków na skutek np. rezygnacji Wnioskodawców z ubiegania się o dotację, przyznawane są dotacje na zadania zawarte we wnioskach z listy rezerwowej, zgodnie z ich kolejnością, do wysokości pozyskanych lub zwolnionych środków.
5. Lista rezerwowa obowiązuje do końca danego roku kalendarzowego.

§ 9

Rozstrzygnięcie o przyznaniu dotacji nie jest decyzją administracyjną w rozumieniu przepisów Kodeksu postępowania administracyjnego i nie przysługuje od niego odwołanie.

§ 10

Zadanie dotowane jest maksymalnie do 50% poniesionych, udokumentowanych przez Wnioskodawcę, kosztów realizacji zadania.

§ 11

Informacja o udzielonych dotacjach publikowana jest w Biuletynie Informacji Publicznej w formie rocznego wykazu liczby pozytywnie zweryfikowanych wniosków, kwoty udzielonych dotacji oraz liczby zrealizowanych zadań zgodnie z § 1.

Rozdział 4. Tryb wypłaty i rozliczenia dotacji

§ 12

1. Podstawą wypłaty dotacji jest umowa zawarta między Wnioskodawcą a Gminą Lublin.
2. Umowa określa w szczególności:
 - 1) strony umowy;
 - 2) nazwę zadania wraz z jego lokalizacją;
 - 3) termin realizacji zadania;
 - 4) wysokość przyznanej dotacji;
 - 5) sposób wypłaty dotacji.

§ 13

1. Dotacja wypłacana jest po zakończeniu zadania, po złożeniu przez Wnioskodawcę wniosku o rozliczenie dotacji, stanowiącego załącznik nr 3 do uchwały.
2. Do wniosku dołączane są oryginały rachunków i faktur oraz innych dokumentów wymienionych w podpisanej umowie, potwierdzających zakres, termin i prawidłowość wykonanych prac.

§ 14

1. Dotacja udzielana jest na dofinansowanie tzw. kosztów koniecznych realizacji zadania poniesionych w danym roku budżetowym, w szczególności na:
 - 1) koszty demontażu istniejących źródeł grzewczych na paliwo stałe;
 - 2) koszty zakupu i montażu fabrycznie nowego źródła ogrzewania z niezbędnym oprzyrządowaniem;
 - 3) koszty zakupu, montażu, wymiany lub modernizacji instalacji centralnego ogrzewania związanej z nowym sposobem ogrzewania;
 - 4) koszty podłączenia do miejskiej sieci ciepłowniczej i wykonania przyłącza;
 - 5) koszty podłączenia do sieci gazowej i wykonania przyłącza gazowego.
2. Dopuszcza się uznanie jako kosztu realizacji zadania, wydatków poniesionych na zakup towarów przed terminem realizacji zadania, jednak nie wcześniej niż w roku poprzedzającym rok wymieniony w ogłoszeniu o naborze wniosków, o którym mowa w § 7 ust. 1.
3. Dotacja nie może pokrywać wydatków poniesionych na realizację zadania, finansowanych z innych bezzwrotnych źródeł (zakaz tzw. podwójnego finansowania).

§ 15

1. Dotacja nie może być wykorzystana na:

- 1) dokumentację sporządzaną w ramach przygotowania zadania;
- 2) zakup urządzeń grzewczych nie stanowiących trwałego wyposażenia mieszkań;
- 3) budowę zewnętrznych sieci ciepłowniczych, energetycznych i gazowych.

§ 16

1. Warunkiem wypłaty dotacji jest likwidacja wszystkich dotychczas istniejących źródeł grzewczych na paliwo stałe.
2. Dopuszcza się pozostawienie, jako elementów dekoracyjnych, pieców kaflowych trwale odciętych od kanałów spalinowych oraz kominka opalanego drewnem.

**Rozdział 5.
Postanowienia końcowe**

§ 17

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Lublin.

§ 18

Traci moc uchwała Rady Miasta Lublin nr 599/XXIV/2012 z dnia 18 października 2012 r. w sprawie przyjęcia Programu Ograniczania Niskiej Emisji (Dz. Urz. Woj. Lubelskiego z 2013 r. poz. 4) zmieniona uchwałą nr 641/XXVI/2012 z dnia 20 grudnia 2012 r. (Dz. Urz. Woj. Lubelskiego z 2013 r. poz. 5).

§ 19

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego i obowiązuje do dnia 31.12.2020 r.

z up. Przewodniczącego Rady Miasta Lublin

Jarosław Pakuła
Wiceprzewodniczący Rady Miasta Lublin

WNIOSEK

o udzielenie dotacji celowej z budżetu miasta Lublin dla realizacji zadania w ramach Programu Ograniczania Niskiej Emisji

Dane Wnioskodawcy		
Imię i nazwisko / nazwa		
PESEL / REGON		
NIP ¹		
Adres zamieszkania		
Adres korespondencyjny		
Numer telefonu kontaktowego		
Adres e-mail		
Opis zadania		
Lokalizacja		
Ogrzewana powierzchnia [m ²]		
Tytuł prawny do budynku / lokalu		
Nowy rodzaj ogrzewania ²	Miejska sieć ciepłownicza	
	Elektryczne	
	Gazowe	
	Olejowe	
	Pompa ciepła	
Liczba likwidowanych kotłów i ich moc		
Liczba likwidowanych pieców kaflowych i ich wymiary		
Rodzaj i ilość rocznego zużycia paliwa stałego		
Koszt zadania		
Planowany termin realizacji [od - do]		
Przyznaną dotację proszę wypłacić na poniższy numer rachunku bankowego należący do:		
.....		

.....
Podpis Wnioskodawcy

Oświadczam, że:

1. Likwidowane źródło grzewcze na paliwo stałe³ jest jedynym źródłem ogrzewania dla budynku/lokalu, w którym jest realizowane zadanie.
2. Znane mi są warunki udzielania dotacji celowej na zmianę systemu ogrzewania, określone w uchwale Rady Miasta Lublin nr 288/X/2015 z dnia 22 października 2015 r. w sprawie przyjęcia Programu Ograniczania Niskiej Emisji.
3. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych na potrzeby udzielenia niniejszej dotacji, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych.

Do wniosku załączam:

- dokument potwierdzający tytuł prawny do dysponowania budynkiem/lokałem, w którym jest realizowane zadanie (uzupełnić jaki)
- zgodę współwłaścicieli/właściciela⁴ na realizację zadania,
- harmonogram rzeczowo-finansowy zadania,
- inne (jakie)

W przypadku, gdy wnioskowana dotacja dotyczy zmiany ogrzewania w budynku/lokalu przeznaczonym do prowadzenia działalności gospodarczej, Wnioskodawca zobowiązany jest dodatkowo do złożenia:

- wszystkich zaświadczeń lub oświadczeń o pomocy de minimis, a także wszystkich zaświadczeń lub oświadczeń o pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w roku podatkowym, w którym ubiega się o pomoc oraz w dwóch poprzednich latach podatkowych albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,
- informacji niezbędnych do udzielenia pomocy de minimis, dotyczących w szczególności Wnioskodawcy i prowadzonej przez niego działalności gospodarczej oraz wielkości i przeznaczenia pomocy publicznej otrzymanej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na pokrycie których ma być przeznaczona pomoc de minimis. Wzór formularza określa rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010 r. Nr 53, poz. 311 ze zm.).

.....
(Data złożenia wniosku)

.....
(Podpis Wnioskodawcy)

¹ nie dotyczy osób fizycznych

² zaznaczyć właściwe

³ nie dotyczy kominków

⁴ dotyczy współwłasności budynku/lokalu

Załącznik nr 2
do uchwały nr 288/X/2015
Rady Miasta Lublin
z dnia 22 października 2015 r.

Harmonogram rzeczowo-finansowy
planowanej inwestycji dotyczącej zmiany sposobu ogrzewania budynku/lokalu
przy ul.

Lp.	Rodzaj działania	Koszt [zł]
	Razem	

.....
(Podpis Wnioskodawcy)

WNIOSEK
o rozliczenie dotacji celowej z budżetu miasta Lublin dla zrealizowanego zadania
w ramach Programu Ograniczania Niskiej Emisji

Dane Wnioskodawcy		
Imię i nazwisko/nazwa		
Adres zamieszkania		
PESEL/REGON		
NIP ¹		
Numer umowy o udzielenie dotacji		
Opis zadania		
Rodzaj nowego ogrzewania	Miejska sieć ciepłownicza	
	Elektryczne	
	Gazowe	
	Olejowe	
	Pompa ciepła	
Liczba zlikwidowanych kotłów i ich moc		
Liczba zlikwidowanych pieców kaflowych i ich wymiary		
Powierzchnia ogrzewana [m ²]		
Poniesione koszty zadania		
Termin realizacji [od - do]		

W załączeniu:

1. Rachunki i faktury potwierdzające poniesione wydatki (*nr, z dnia, kto wystawił, wartość*):

-
-
-

2. Inne (*wymienić jakie*):

-
-
-

.....
(Data złożenia wniosku)

.....
(Podpis Wnioskodawcy)

¹ nie dotyczy osób fizycznych