

Uchwała Nr 660/XXVI/2012
Rady Miasta Lublin

z dnia 20 grudnia 2012 r.

w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) w związku z art. 6n ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2012 r., poz. 391 ze zm.) - Rada Miasta Lublin uchwala, co następuje:

§ 1

Określa się wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, składanej przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały oraz wzór danych o nieruchomościach ZOP, jako załącznik do deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 2

Określa się wykaz dokumentów potwierdzających dane zawarte w deklaracji, które należy dołączyć do deklaracji:

- 1) kopie dokumentów potwierdzających tytuły prawne do nieruchomości, a w szczególności: umowy nabycia nieruchomości, najmu, użytkowania, dzierżawy albo dożywocia;
- 2) kopię umowy o odbieranie odpadów komunalnych, jeżeli właściciel nieruchomości posiadał taką umowę ważną w dniu 1 stycznia 2012 r.

§ 3

Określa się wykaz dokumentów potwierdzających dane zawarte w deklaracji, które należy dołączyć do deklaracji, gdy składana jest nowa deklaracja po zmianach:

- 1) dokument potwierdzający zamieszkanie poza nieruchomością objętą deklaracją, jeżeli zmiana spowodowała wygaśnięcie obowiązku ponoszenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

§ 4

Deklarację, o której mowa w § 1, właściciele nieruchomości są obowiązani złożyć w Urzędzie Miasta Lublin lub przesłać pocztą na adres Urzędu Miasta Lublin w terminie:

- 1) do dnia 31 marca 2013 r. – pierwszą deklarację;
- 2) 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca;

3) 14 dni od nastąpienia zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

§ 5

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Lublin.

§ 6

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

Przewodniczący Rady Miasta
Lublin

Piotr Kowalczyk

DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI

DEKLARACJĘ NALEŻY WYPEŁNIĆ ZGODNIE Z OBJAŚNIENIAMI ZNAJDUJĄCYMI SIĘ NA KOŃCU FORMULARZA

Podstawa prawna: ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2012 r. poz. 391), zwana dalej u.c. i p.g.

Składający: formularz jest przeznaczony dla właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, w tym także dla właścicieli nieruchomości, których część jest zamieszkała a część niezamieszkała.

Przez właścicieli nieruchomości rozumie się także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością.

Jeśli nieruchomość jest zabudowana budynkami wielolokalowymi, w których ustanowiono odrębną własność lokali, obowiązki właściciela nieruchomości obciążają osoby sprawujące zarząd nieruchomością wspólną, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 24 czerwca 1994 r. o własności lokali (Dz. U. z 2000 r. Nr 80, poz. 903 oraz z 2004 r. Nr 141, poz. 1492), lub właścicieli lokali, jeżeli zarząd nie został wybrany.

Termin składania: PIERWSZY TERMIN ZŁOŻENIA DEKLARACJI – do 31 marca 2013 r.

OBOWIĄZEK SKŁADANIA DEKLARACJI W INNYCH TERMINACH:

w terminie 14 dni od zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca

w terminie 14 dni od wystąpienia zmiany danych określonych w poprzednio złożonej deklaracji

Miejsce składania: Prezydent Miasta Lublin

A. DATA WYPEŁNIENIA DEKLARACJI/TERMIN OBOWIĄZKU SKŁADANIA DEKLARACJI

(DD-MM-RRRR)

B. ADRESAT DEKLARACJI

Prezydent Miasta Lublin

Plac Łokietka 1

20-109 Lublin

C. DANE WŁAŚCICIELA NIERUCHOMOŚCI

1. Właściciel nieruchomości (zaznaczyć właściwy kwadrat)

- | | | | |
|--|--|--|---|
| <input type="checkbox"/> 1. Właściciel | <input type="checkbox"/> 4. Jednostka organizacyjna posiadająca nieruchomość w zarządzie | <input type="checkbox"/> 6. Jednostka organizacyjna posiadająca nieruchomość w użytkowaniu | <input type="checkbox"/> 8. Inny podmiot władający nieruchomością (należy podać jaki) |
| <input type="checkbox"/> 2. Współwłaściciel | <input type="checkbox"/> 5. Osoba posiadająca nieruchomość w zarządzie | <input type="checkbox"/> 7. Osoba posiadająca nieruchomość w użytkowaniu | |
| <input type="checkbox"/> 3. Użytkownik wieczysty | | | |

2. Pełna nazwa/Nazwisko, pierwsze imię, drugie imię

3. Identyfikator podatkowy: PESEL/NIP			
4. Nazwa i adres Wspólnoty Mieszkaniowej (wypełnić, jeżeli deklarację wypełnia zarządca nieruchomości lub zarząd wspólnoty):			
D. ADRES SIEDZIBY/ADRES ZAMIESZKANIA			
5. Województwo	6. Powiat	7. Gmina	
8. Ulica		9. Numer domu	10. Numer lokalu
11. Miejscowość	12. Kod pocztowy	13. Poczta	
ADRES DO KORESPONDENCJI (wypełnić w przypadku, gdy jest inny niż miejsce zamieszkania lub siedziba właściciela)			
14.			
E. OKOLICZNOŚĆ POWODUJĄCA ZŁOŻENIE DEKLARACJI			
15. Okoliczność powodująca złożenie deklaracji (zaznaczyć właściwy kwadrat oraz wpisać miesiąc i rok)			
<input type="checkbox"/> 1. PIERWSZA DEKLARACJA – obowiązuje od:		<input type="checkbox"/> 2. NOWA DEKLARACJA - obowiązuje od:	
.....		
<input type="checkbox"/> 3. WYGASNIĘCIE OBOWIĄZKU – obowiązuje od:		<input type="checkbox"/> 4. KOREKTA DEKLARACJI - obowiązuje od:	
.....		
16. Przyczyna korekty deklaracji (wpisać, jeżeli w poz. 15 zaznaczono kwadrat 4):			
F. DANE DOTYCZĄCE NIERUCHOMOŚCI, DLA KTÓREJ JEST SKŁADANA DEKLARACJA Jeżeli deklaracja dotyczy kilku nieruchomości, część F deklaracji (dane dotyczące nieruchomości, dla których składana jest deklaracja) należy wykazać w załącznikach ZOP.			
17. Adres nieruchomości – ulica		18. Numer domu	19. Numer lokalu
20. Adres punktu wywozowego – ulica, nr domu, inne dane identyfikujące lokalizację pojemników			

G. DANE DO OKREŚLENIA WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI

G 1. OŚWIADCZENIE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ NA DZIEŃ SPORZĄDZENIA DEKLARACJI

21. Oświadczam, że w nieruchomości wskazanej w części F lub w nieruchomościach wskazanych w części A załączników ZOP w dniu składania deklaracji znajduje się gospodarstw domowych.

22. Oświadczam, że na nieruchomości odpady będą zbierane w sposób:

1. SELEKTYWNY

2. NIESELEKTYWNY

(należy zaznaczyć właściwy kwadrat)

Jeżeli deklaracja dotyczy nieruchomości zabudowanych budynkami wielolokalowymi należy zaznaczyć właściwy kwadrat lub kwadraty. Oświadczenie o sposobie zbierania odpadów dotyczących poszczególnych nieruchomości objętych niniejszą deklaracją należy złożyć w załączniku ZOP.

H. OPŁATA ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI

H 1. OPŁATA OD GOSPODARSTWA DOMOWEGO (iloczyn jednej stawki opłaty od gospodarstwa domowego i liczby gospodarstw domowych)

Jeżeli do deklaracji zostały dołączone załączniki ZOP, to do wyliczenia opłaty należy przyjąć sumę gospodarstw domowych wykazanych w załącznikach.

	Liczba gospodarstw domowych	Stawka	Kwota opłaty
Opłata za odpady zebrane selektywnie (wypełniają właściciele, którzy w poz. 22 zaznaczyli kwadrat 1)	23.	24.	25. , zł
Opłata za odpady zebrane nieselektywnie (wypełniają właściciele, którzy w poz. 22 zaznaczyli kwadrat 2)	26.	27.	28. , zł

H 2. KWOTA OPŁATY

Kwotę opłaty z poz. 29 należy zaokrąglić zgodnie z art. 63 §1 ustawy – Ordynacja podatkowa (tj. Dz. U. z 2012 r. poz. 749 ze zm.) - końcówki kwot wynoszące mniej niż 50 groszy należy pominąć, a końcówki kwot wynoszące 50 i więcej groszy należy podwyższyć do pełnych złotych.

WYSOKOŚĆ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI ZA MIESIĄC
(kwotę opłaty z poz. 25 lub poz. 28 albo ich sumę należy zaokrąglić do pełnych złotych)

29. , zł

WYSOKOŚĆ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI ZA KWARTAŁ
(kwotę opłaty z poz. 29 należy pomnożyć przez 3)

30. , zł

opłata określona w poz. 30 płatna jest bez wezwania w terminach kwartalnych:

do 15 stycznia za styczeń, luty i marzec;

do 15 kwietnia za kwiecień, maj i czerwiec;

do 15 lipca za lipiec, sierpień i wrzesień;

do 15 października za październik, listopad i grudzień;

na rachunek Urzędu Miasta Lublin

pierwszą opłatę należy uiścić najpóźniej w dniu 15 lipca 2013 r., jeżeli obowiązek jej ponoszenia powstał nie później niż w dniu 1 lipca 2013 r.

I. INFORMACJE O ZAŁĄCZNIKACH

ZAŁĄCZNIKI	ZOP	31. Liczba załączników
	Kopia umowy o odbieranie odpadów komunalnych	32. <input type="checkbox"/> 1. TAK <input type="checkbox"/> 2. NIE
	Kopie dokumentów potwierdzających tytuły prawne do lokalu i jego poszczególnych części składowych	33. Liczba i rodzaj załączników

**J. OŚWIADCZENIE I PODPIS OSOBY SKŁADAJĄCEJ DEKLARACJĘ
/OSOBY REPREZENTUJĄCEJ**

Oświadczam, że są mi znane przepisy Kodeksu karnego skarbowego o odpowiedzialności za podanie danych niezgodnych z rzeczywistością.

34. Imię

35. Nazwisko

36. Podpis (pieczęć) osoby składającej deklarację/osoby reprezentującej
Zobowiązuję się do złożenia nowej deklaracji w terminie 14 dni od zmiany liczby gospodarstw domowych w nieruchomości.

37. Telefon

38. E-mail

L. ADNOTACJE ORGANU

POUCZENIE

NINIEJSZA DEKLARACJA STANOWI PODSTAWĘ DO WYSTAWIENIA TYTUŁU WYKONAWCZEGO zgodnie z ustawą o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2005 r. Nr 229, poz. 1954 ze zm.).

Właściciel nieruchomości jest zobowiązany złożyć deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od daty zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca z zastrzeżeniem, że dla nieruchomości zamieszkałych w dniu 17 marca 2013 r. i wcześniej **PIERWSZY TERMIN ZŁOŻENIA DEKLARACJI O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI - do 31 marca 2013 r.**

Obowiązek ponoszenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi powstaje za każdy miesiąc, w którym na danej nieruchomości zamieszkuje mieszkaniec. Wyliczoną opłatę uiszcza się zgodnie z uchwałą Rady Miasta w sprawie terminu, częstotliwości i trybu uiszczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

W przypadku zmiany danych mających wpływ na wysokość należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi określonej w deklaracji właściciel nieruchomości jest zobowiązany złożyć nową deklarację w terminie 14 dni od dnia wystąpienia zmiany. **Różnicę wynikającą ze zwiększenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi UISZCZA SIĘ W NASTĘPNYM TERMINIE PŁATNOŚCI. Różnicę wynikającą ze zmniejszenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi potrąca się w następnym terminie płatności.**

OBJAŚNIENIA DO DEKLARACJI

I. Informacje ogólne

- 1. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI** spoczywa na każdym właścicielu nieruchomości zamieszkałej w rozumieniu u.c. i p.g., tj. faktycznie władającym nieruchomością lub jej zamieszkałą częścią i wytwarzającym na niej odpady, np. właściciel, posiadacz w rozumieniu Kodeksu cywilnego, jeżeli każdy z nich włada nieruchomością zamieszkałą i wytwarza odpady.
- 2. Właściciel nieruchomości, który miał zawartą z przedsiębiorcą umowę o odbieranie odpadów komunalnych ważną w dniu 1 stycznia 2012 r. , do pierwszej deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi jest obowiązany dostarczyć kopię tej umowy.**
- 3. Jeżeli nieruchomość jest ZABUDOWANA BUDYNKAMI WIELOLOKALOWYMI, w których ustanowiono odrębną własność lokali, obowiązki właściciela nieruchomości obciążają zarządcę nieruchomości lub osoby sprawujące zarząd nieruchomością wspólną w rozumieniu przepisów ustawy o własności lokali (tj. Dz. U. z 2000 r. Nr 80, poz. 903 ze zm.), a jeżeli zarząd nie został wybrany – obowiązek ciąży na właścicielach poszczególnych lokali.**
- 4. DLA KAŻDEJ WSPÓLNOTY MIESZKANIOWEJ należy złożyć odrębną deklarację.**
- 5. SPÓLDZIELNIE MIESZKANIOWE I INNE PODMIOTY POSIADAJĄCE WIĘCEJ NIŻ JEDNĄ NIERUCHOMOŚĆ ZAMIESZKAŁĄ składają jedną deklarację wraz z załącznikami ZOP, w których wykazują wszystkie posiadane nieruchomości.**

II. Wypełnianie poszczególnych pól

Jako DATA WYPEŁNIENIA DEKLARACJI powinien być podany dzień jej wypełnienia. POD DATĄ ZŁOŻENIA DEKLARACJI NALEŻY UMIEŚCIĆ TERMIN, W KTÓRYM UPLYWA OBOWIĄZEK SKŁADANIA DEKLARACJI.

Poz. 2 – Osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej wpisuje swoją pełną nazwę, natomiast osoba fizyczna nazwisko, pierwsze imię i drugie imię.

Poz. 3 - IDENTYFIKATOR PODATKOWY - należy wpisać: PESEL w przypadku podatników będących osobami fizycznymi objętymi rejestrem PESEL nieprowadzących działalności gospodarczej lub niebędących zarejestrowanymi podatnikami podatku od towarów i usług; NIP w przypadku pozostałych podmiotów podlegających obowiązkowi ewidencyjnemu.

Poz. 14 – w razie potrzeby wypełnić analogicznie do pozycji 5 – 13.

Poz. 15 – kwadrat 1 należy zaznaczyć, jeżeli właściciel danej nieruchomości po raz pierwszy wypełnia deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, niezależnie od tego czy termin jej złożenia upływa 31 marca 2013 r. czy też później.

Jako datę obowiązywania należy podać 1 marca 2013 r. w przypadku, gdy dana nieruchomość stała się zamieszkałą najpóźniej w marcu 2013 r. W przypadku, gdy nieruchomość stała się zamieszkałą później, należy podać pierwszy dzień miesiąca kalendarzowego, w którym na nieruchomości zamieszkał pierwszy mieszkaniec.

Kwadrat 2 należy zaznaczyć, jeżeli liczba gospodarstw domowych zmieniła się. Należy wówczas podać pierwszy dzień miesiąca kalendarzowego, w którym nastąpiła zmiana.

Przykładowo, jeżeli nowa rodzina zamieszkała 9 września 2013 r., termin złożenia nowej deklaracji upływa 23 września 2013 r., natomiast pod kwadratem należy podać datę 1 września 2013 r. Różnicę kwot między uiszczoną opłatą a wyliczoną w kolejnych deklaracjach należy dodać albo odjąć od następnej raty. W przypadku braku takiej konieczności deklarację należy składać raz do roku.

Kwadrat 3 należy zaznaczyć, jeżeli dana nieruchomość przestała być nieruchomością zamieszkałą. Należy wówczas podać pierwszy dzień miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym z nieruchomości wyprowadził się ostatni mieszkaniec.

Kwadrat 4 należy zaznaczyć, jeżeli dokonuje się korekty złożonej uprzednio deklaracji, np. sprostowania omyłki. Należy przy tym podać pierwszy dzień miesiąca kalendarzowego, od którego obowiązuje sprostowanie. Może to być np. pierwszy dzień obowiązywania korygowanej deklaracji lub – w przypadku wprowadzenia nowych stawek - pierwszy dzień obowiązywania nowych stawek.

Poz. 16 – należy podać, jakie błędy lub nieścisłości znajdowały się w złożonej uprzednio deklaracji albo jakie nastąpiły zmiany w wymaganiach prawa krajowego lub miejscowego, powodujące konieczność złożenia nowej deklaracji, albo też podać jakąś inną przyczynę korekty deklaracji (np. zmianę zbiórki nieselektywnej na selektywną w danej nieruchomości).

Poz. 21 – LICZBA GOSPODARSTW DOMOWYCH W DANEJ NIERUCHOMOŚCI jest przeważnie zgodna z liczbą lokali mieszkalnych, o ile lokale mieszkalne nie są dzielone przez kilka gospodarstw domowych lub jedno gospodarstwo domowe nie zajmuje kilku lokali mieszkalnych. Według definicji Narodowego Banku Polskiego gospodarstwem domowym jest każda grupa osób, które mieszkają razem i podejmują wspólne decyzje ekonomiczne dotyczące m.in. spożycia, oszczędności oraz ilości świadczonej pracy. Niektóre gospodarstwa domowe składają się tylko z jednej osoby, podczas gdy inne są tworzone przez rodziny lub grupy niespokrewnionych osób.

Poz. 22 - SELEKTYWNE ZBIERANIE ODPADÓW. Jeżeli właściciel nieruchomości zadeklaruje selektywne zbieranie odpadów komunalnych, a podmiot odbierający odpady komunalne powiadomi gminę o braku segregacji, to zostanie wydana decyzja określająca wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi liczona według stawki

przewidzianej dla odpadów komunalnych niesegregowanych – różnica pomiędzy zadeklarowaną i zapłaconą przez właściciela nieruchomości opłatą, a określoną przez organ stanowić będzie zaległość, którą należy uregulować wraz z odsetkami.

Poz. 25 – dla właścicieli nieruchomości zbierających odpady w sposób selektywny jest to iloczyn stawki opłaty za zbiórkę selektywną (poz. 24) i liczby gospodarstw domowych (poz. 23).

Poz. 28 – dla właścicieli nieruchomości zbierających odpady w sposób nieselektywny jest to iloczyn stawki opłaty za zbiórkę nieselektywną (poz. 27) i liczby gospodarstw domowych (poz. 26).

Poz. 29 – obowiązek uiszczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi zgodnie z u.c. i p.g. powstaje za każdy miesiąc, a nie za rok czy za kwartał. Dlatego wartość obliczoną w poz. 25 lub poz. 28 (a w przypadku zadeklarowania obydwu sposobów zbiórki w załącznikach ZOP sumę obu wartości) należy zaokrąglić do pełnych złotych.

Poz. 30 – opłatę należy uiszczać co kwartał, w tym celu opłatę miesięczną trzeba przemnożyć przez 3. Opata ta będzie płatna do dnia 15 każdego miesiąca rozpoczynającego kwartał.

OBOWIĄZEK PONOSZENIA OPŁATY. Dla większości mieszkańców Lublina terminem płatności pierwszej opłaty będzie 15 lipca 2013 r. Jeżeli pierwszy mieszkaniec zamieszka w nieruchomości dopiero w lipcu 2013 r. lub później, to termin płatności pierwszej opłaty przypadać będzie w terminie płatności kolejnej raty, np.:

1) zasiedlenie nieruchomości w lutym 2014 r. - opłata za I kwartał 2014 r. (obejmująca w tym przypadku tylko zsumowaną opłatę za luty i marzec) płatna do 15 kwietnia 2014 r. wraz z opłatą za II kwartał 2014 r.

2) zasiedlenie nieruchomości 29 czerwca 2014 r. - opłata za II kwartał 2014 r. (obejmująca tylko opłatę za czerwiec) płatna do 15 lipca 2014 r. razem z opłatą za III kwartał 2014 r.

Poz. 32 – kwadrat 1 należy wypełnić wtedy, gdy jest to pierwsza deklaracja, a nieruchomość w dniu 1 stycznia 2012 r. miała ważną umowę o odbieranie odpadów komunalnych z uprawnionym podmiotem. W innym wypadku należy wypełnić kwadrat 2.

Poz. 33 – należy dołączyć kopie dokumentów potwierdzających tytuły prawne do całej nieruchomości, jak również do wszystkich lokali wchodzących w skład tej nieruchomości, niezależnie od formy i celu ich użytkowania. W rubryce tej trzeba wymienić liczbę i rodzaje tych dokumentów.

Poz. 37 i poz. 38 – podanie numeru telefonu i adresu e-mail nie jest obowiązkowe, lecz ma za zadanie ułatwić kontakt z właścicielem nieruchomości w przypadku zaistnienia wątpliwości co do danych zawartych w deklaracji, w tym usprawnić prostowanie omyłek.

1. Identyfikator podatkowy: PESEL/NIP osoby składającej deklarację

ZOP

DANE O NIERUCHOMOŚCI

Załącznik ZOP przeznaczony jest dla jednej nieruchomości. Jeżeli właściciel nieruchomości składa deklarację dla większej liczby nieruchomości, dla każdej nieruchomości należy wypełnić odrębny załącznik.

2. Nr załącznika

A. DANE DOTYCZĄCE NIERUCHOMOŚCI, DLA KTÓREJ SKŁADANY JEST ZAŁĄCZNIK

1. Adres nieruchomości – ulica, numer/y domu

2. Adresy punktów wywozowych – ulica, numer/y domu, inne dane identyfikujące lokalizację pojemników

3. Oświadczam, że liczba gospodarstw domowych w nieruchomości wskazanej w części A załącznika w dniu składania deklaracji wynosi:

.....
(należy podać liczbę gospodarstw domowych)

dnia
(należy podać datę wypełnienia deklaracji)

W przypadku wątpliwości co do tego, co należy uznać za gospodarstwo domowe, należy postępować zgodnie z objaśnieniami znajdującymi się w formularzu deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

4. Oświadczam, że odpady w nieruchomości będą zbierane w sposób:

1. SELEKTYWNY

2. NIESELEKTYWNY

(należy zaznaczyć właściwy kwadrat)

	Liczba lokali zamieszkałych	Liczba gospodarstw domowych
należy wypełnić, jeżeli odpady zbierane są selektywnie	5.	6.
należy wypełnić, jeżeli odpady zbierane są nieselektywnie	7.	8.

.....
Data i podpis (pieczęć) osoby składającej deklarację