



# Prezydent Miasta Lublin



**Zarządzenie nr 62/12/2019  
Prezydenta Miasta Lublin  
z dnia 27 grudnia 2019 r.**

**zmieniające zarządzenie nr 32/12/2018 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 21 grudnia 2018 r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Lublin**

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506, 1309, 1571, 1696 i 1815) oraz § 22 ust. 1 i § 84 ust. 1 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Lublin stanowiącego załącznik do zarządzenia nr 32/12/2018 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 21 grudnia 2018 r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Lublin (j.t. Obwieszczenie Prezydenta Miasta Lublin z dnia 31 października 2019 r.) zarządzam, co następuje:

## § 1

W Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Miasta Lublin, stanowiącym załącznik do zarządzenia nr 32/12/2018 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 21 grudnia 2018 r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Lublin (j.t. Obwieszczenie Prezydenta Miasta Lublin z dnia 31 października 2019 r.), wprowadzam następujące zmiany:

- 1) w § 10 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. W czasie nieobecności Prezydenta jego zadania i kompetencje przejmuje Pierwszy Zastępca Prezydenta, a w przypadku nieobecności Pierwszego Zastępcy Prezydenta, następny w kolejności Zastępca Prezydenta.”;
- 2) w § 17 w ust. 1:
  - a) w pkt 2 uchyla się lit. i,
  - b) w pkt 4 w lit. c średnik zastępuje się przecinkiem i dodaje się lit. d w brzmieniu:

„d) Biuro Rozwoju Turystyki (BRT);”;
- 3) w § 43 uchyla się pkt 19;
- 4) § 49 otrzymuje brzmienie:

## „§ 49

**Wydział Funduszy Europejskich** realizuje w szczególności zadania z zakresu:

- 1) monitorowania ustawodawstwa w zakresie warunków i kryteriów pozyskiwania środków finansowych pochodzących z zewnętrznych źródeł finansowania;
- 2) współpracy i utrzymywania kontaktów z podmiotami zewnętrznymi w zakresie przygotowania, opiniowania i wdrażania dokumentów programowych oraz



- w ramach przygotowania, realizacji, wdrażania, rozliczenia i sprawozdawczości projektów inwestycyjnych oraz nieinwestycyjnych oraz efektywnego wykorzystania szans rozwojowych wynikających z członkostwa w Unii Europejskiej;
- 3) monitorowania, koordynacji i współpracy z komórkami organizacyjnymi, stanowiskami pracy w departamentach, jednostkami organizacyjnymi i instytucjami partnerskimi na etapie identyfikacji, przygotowania, realizacji i wdrażania projektów inwestycyjnych oraz nieinwestycyjnych finansowanych z zewnętrznych źródeł finansowania;
  - 4) inicjowania i identyfikacji projektów możliwych do dofinansowania z zewnętrznych źródeł finansowania;
  - 5) pozyskiwania zewnętrznych źródeł finansowania na realizację projektów inwestycyjnych oraz nieinwestycyjnych;
  - 6) rozliczania i sprawozdawczości projektów inwestycyjnych oraz nieinwestycyjnych finansowanych z zewnętrznych źródeł finansowania;
  - 7) pracy w zespołach powołanych przez Prezydenta do przygotowania, realizacji wdrażania i rozliczania projektów inwestycyjnych oraz nieinwestycyjnych finansowanych z zewnętrznych źródeł finansowania oraz do opracowania dokumentów strategicznych miasta Lublin;
  - 8) współpracy z komórkami organizacyjnymi, stanowiskami pracy w departamentach i jednostkami organizacyjnymi w zakresie monitorowania i aktualizacji planu wydatków i dochodów budżetu miasta Lublin oraz wieloletniej prognozy finansowej w zakresie zgodności z podpisanymi umowami o dofinansowanie i złożonymi wnioskami aplikacyjnymi, w ramach koordynowanych projektów finansowanych z zewnętrznych źródeł finansowania;
  - 9) promocji – we współpracy z Kancelarią Prezydenta – projektów inwestycyjnych;
  - 10) redagowania strony internetowej [www.fundusze.lublin.eu](http://www.fundusze.lublin.eu) oraz elektronicznych serwisów informacyjnych Urzędu w obszarze dotyczącym projektów inwestycyjnych oraz nieinwestycyjnych.”;
- 5) w § 50:
- a) pkt 5-6 otrzymują brzmienie:
    - „5) prowadzenia i udostępniania państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, obsługi zgłaszanych prac geodezyjnych, uwierzytelniania dokumentów opracowanych na podstawie wykonanych prac geodezyjnych;
    - 6) prowadzenia narad koordynacyjnych dotyczących usytuowania projektowanych sieci uzbrojenia terenu;”
  - b) pkt 8 otrzymuje brzmienie:
    - „8) prowadzenia i udostępniania bazy danych: ewidencji gruntów i budynków (EGiB), rejestru cen i wartości nieruchomości (RCiWN), ewidencji miejscowości, ulic i adresów (EMUiA), geodezyjnej ewidencji sieci



uzbrojenia terenu (GESUT), bazy danych obiektów topograficznych o szczególności zapewniającej tworzenie standardowych opracowań kartograficznych w skalach 1:500-1:5000 (BDOT500), bazy danych szczegółowych osnów geodezyjnych (BDSOG);”;

6) § 54 otrzymuje brzmienie:

„§ 54

**Wydział Ochrony Środowiska** realizuje w szczególności zadania z zakresu:

- 1) pozwoleń na wytwarzanie odpadów oraz zezwoleń na zbieranie i przetwarzanie odpadów;
- 2) usuwania odpadów przemysłowych i remontowo-budowlanych z miejsc nieprzeznaczonych do ich magazynowania;
- 3) usuwania azbestu z terenu miasta Lublin;
- 4) gospodarki wodno-ściekowej, ochrony przed hałasem, geologii i hydrologii;
- 5) ocen oddziaływania na środowisko;
- 6) ochrony powietrza;
- 7) ochrony przed polami elektromagnetycznymi;
- 8) przygotowywania i prowadzenia kampanii ekologicznych;
- 9) ochrony zwierząt;
- 10) gospodarowania odpadami komunalnymi;
- 11) prowadzenia rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości;
- 12) prowadzenia spraw związanych z eksploatacją składowiska odpadów komunalnych w Rokitnie i infrastrukturą towarzyszącą w zakresie gospodarowania odpadami;
- 13) prowadzenia spraw związanych z powierzeniem Związkowi Komunalnemu Gmin Ziemi Lubartowskiej zadania własnego Gminy Lublin w zakresie budowy, utrzymania i eksploatacji instalacji komunalnej do przetwarzania odpadów komunalnych;
- 14) prowadzenia ewidencji finansowo-księgowej w zakresie dochodów z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi;
- 15) sporządzania sprawozdań finansowych, budżetowych i w zakresie operacji finansowych oraz przygotowania danych do opracowywania analiz;
- 16) prowadzenia ewidencji właścicieli nieruchomości w zakresie realizacji obowiązku składania deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowania odpadami komunalnymi;
- 17) prowadzenia postępowań dotyczących określenia wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi;
- 18) prowadzenia kontroli właścicieli nieruchomości w zakresie realizacji obowiązków określonych w ustawie z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r. poz. 2010 i 2020);



- 19) prowadzenia kontroli przedsiębiorców odbierających odpady komunalne od właścicieli nieruchomości;
  - 20) nadzoru nad realizacją przez podmioty odbierające odpady komunalne usług zleconych przez Gminę;
  - 21) realizacji Programu Ograniczania Niskiej Emisji dla miasta Lublin;
  - 22) monitorowania realizacji Krajowego Programu Oczyszczania Ścieków Komunalnych dla strefy aglomeracja lubelska, Programów ochrony powietrza dla strefy aglomeracja lubelska, Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi;
  - 23) prowadzenia postępowań administracyjnych w sprawach o zwrot dotacji udzielonych podmiotom spoza sektora finansów publicznych w zakresie zadań Wydziału.”;
- 7) uchyla się § 56;
- 8) po § 70 dodaje się § 70a w brzmieniu:

„§ 70a

**Biuro Rozwoju Turystyki** realizuje w szczególności zadania z zakresu:

- 1) opracowywania, we współpracy z komórkami organizacyjnymi, stanowiskami pracy w departamentach i jednostkami organizacyjnymi oraz instytucjami zewnętrznymi, projektów strategii rozwoju turystyki oraz programów i planów związanych z rozwojem turystyki w mieście Lublin;
- 2) podejmowania działań na rzecz rozwoju turystyki w mieście Lublin, wynikających ze Strategii Miasta Lublin;
- 3) inicjowania, prognozowania, koordynowania rozwoju turystycznego miasta Lublin i metropolii lubelskiej;
- 4) koordynowania i monitorowania procesu wdrażania planów, strategii i programów dotyczących rozwoju turystycznego;
- 5) realizacji programów sprzyjających rozwojowi turystyki w mieście Lublin;
- 6) koordynowania prac związanych z tworzeniem i rozwijaniem oferty turystycznej w mieście Lublin;
- 7) współpracy z branżą turystyczną;
- 8) podejmowania i koordynowania działań w zakresie promocji turystycznej miasta Lublin;
- 9) udziału w targach, wizytach studyjnych, spotkaniach branżowych związanych z rozwojem turystyki i promocją turystyczną miasta Lublin;
- 10) gromadzenia i analizy danych dotyczących ruchu turystycznego w mieście Lublin;
- 11) promocji turystycznej miasta Lublin;
- 12) współpracy ze stowarzyszeniami, klastrami, organizacjami turystycznymi, środowiskami gospodarczymi i naukowymi w zakresie działań służących rozwojowi turystycznemu miasta Lublin;



13) współdziałania z Kancelarią Prezydenta oraz Biurem – Centrum Współpracy Międzynarodowej w zakresie współpracy międzynarodowej i komunikacji społecznej.”;

9) w § 75:

a) pkt 8 otrzymuje brzmienie:

„8) używania nazwy i herbu miasta Lublin w znakach towarowych;”,

b) pkt 10 otrzymuje:

„10) prowadzenia spraw wynikających z ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2019 r. poz. 1115, 1520, 1655, 1798 i 2088).”.

## § 2

Schemat graficzny struktury organizacyjnej Urzędu Miasta Lublin, stanowiący załącznik do Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Lublin, otrzymuje brzmienie określone w załączniku do zarządzenia.

## § 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2020 r.

***Prezydent Miasta Lublin***

***(-) dr Krzysztof Żuk***

### **Rozdzielnik:**

1. Oryginał: Wydział Organizacji Urzędu.
2. Kopia użytkowa: [www.bip.lublin.eu](http://www.bip.lublin.eu).