



# Prezydent Miasta Lublin



Załącznik nr 1 do zarządzenia nr 7/1/2018 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 5 stycznia 2018 r.  
w sprawie powołania komisji do spraw oceny wniosków składanych przez jednostki organizacyjne miasta Lublin na realizację w 2018 roku zadań z zakresu Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów alkoholowych dla Miasta Lublin na 2018 rok

## REGULAMIN PRACY KOMISJI

1. Komisja do spraw oceny wniosków składanych przez jednostki organizacyjne miasta Lublin zwana dalej „komisją” obraduje na posiedzeniach.
2. Komisja liczy 5 członków, w tym 3 to pracownicy Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych Urzędu Miasta Lublin.
3. Pracami komisji kieruje Przewodniczący komisji, a w przypadku jego nieobecności Wiceprzewodniczący komisji.
4. Komisja może prowadzić postępowanie oceniające przy obecności przynajmniej 3 jej członków, w tym Przewodniczącego komisji lub Wiceprzewodniczącego komisji.
5. W przypadku wystąpienia w trakcie prac komisji rozbieżności stanowisk głosem decydującym dysponuje Przewodniczący komisji lub w przypadku jego nieobecności Wiceprzewodniczący komisji.
6. Ocena wniosków jest dokonywana w dwóch etapach i odbywa się z wykorzystaniem kart oceny określonymi w zarządzeniu, w tym:
  - 1) karty oceny formalnej;
  - 2) karty oceny merytorycznej.
7. W pierwszym etapie członkowie komisji dokonują oceny formalnej wniosków.
8. Etap oceny formalnej jest jawny dla jednostek składających wnioski.
9. Na etapie oceny formalnej komisja może wezwać do złożenia wyjaśnień i uzupełnienia wniosku w przypadku stwierdzenia w nim oczywistych błędów pisarskich.
10. Wnioski niespełniające wymogów formalnych podlegają odrzuceniu.
11. W drugim etapie wnioski spełniające wymogi formalne podlegają ocenie pod względem merytorycznym.
12. Każdy z członków komisji dokonuje indywidualnie oceny merytorycznej wniosku, biorąc pod uwagę kryteria i zasady punktacji przewidziane dla ogłoszonych zadań.
13. Ocena merytoryczna wniosków dokonywana jest w skali od 0 do 45 punktów.
14. Ostateczna ocena merytoryczna wniosku jest średnią arytmetyczną ocen poszczególnych członków komisji.
15. Z przeprowadzonego postępowania oceniającego sporządzony jest protokół, który wraz z propozycją wysokości środków finansowych po podpisaniu przez wszystkich członków komisji uczestniczących w jej pracach przekazywany jest Dyrektorowi Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych Urzędu Miasta Lublin.
16. Dyrektor Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych Urzędu Miasta Lublin niezwłocznie przekazuje Prezydentowi Miasta Lublin protokół z przeprowadzonego postępowania w celu dokonania ostatecznego wyboru wniosków.



17. Prezydent Miasta Lublin podejmuje rozstrzygnięcie dotyczące ostatecznego wyboru wniosków w terminie 5 dni od przekazania protokołu z przeprowadzonego postępowania w sprawie oceny wniosków.