



Prezydent Miasta Lublin



Załącznik nr 3 do zarządzenia nr 139/11/2016 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 24 listopada 2016 r.
w sprawie trybu pracy Komisji do spraw Stypendiów, ramowych wzorów umów stypendialnych i wzorów
sprawozdań stypendialnych

Karta oceny formalnej wniosku o stypendium na realizację programu wyjazdowego

1. Imię i nazwisko kandydata do stypendium
2. Tytuł projektu
3. Data złożenia wniosku
4. Data oceny formalnej
5. Ocena formalna wniosku

Lp.	Kryteria formalne	Tak	Nie
1.	wniosek został złożony na obowiązującym formularzu		
2.	wniosek został złożony w obowiązującym terminie		
3.	wniosek zawiera załączniki wymagane wg § 6 Regulaminu:		
3.1	co najmniej jedna rekomendacja na właściwym formularzu od osoby zajmującej się twórczością artystyczną lub upowszechnianiem kultury		
3.2	życiorys zawierający opis dorobku twórczego kandydata do stypendium lub jego działalności w zakresie upowszechniania kultury		
3.3	dokumentacja potwierdzająca dorobek twórczy kandydata do stypendium lub jego działalność w zakresie upowszechniania kultury		
3.4	kopia zaproszenia lub zgłoszenia do udziału w międzynarodowym lub ogólnopolskim konkursie, festiwalu, przeglądzie lub projekcie kulturalnym odbywającym się poza Lublinem		
4.	wniosek dotyczy czynnego udziału w międzynarodowym lub ogólnopolskim konkursie, festiwalu, przeglądzie lub projekcie kulturalnym odbywającym się poza Lublinem		
5.	kandydat do stypendium mieszka, pracuje lub uczy się w placówce edukacyjnej na terenie Lublina		
6.	wniosek i załączniki zostały podpisane przez uprawnione osoby		
7.	inny błąd lub brak formalny wskazany przez Komisję		
	wniosek spełnia wymogi formalne		



Uwagi dotyczące oceny formalnej:

.....
.....
.....
.....

Podpisy członków Komisji:

Lp.	Imię i nazwisko	Podpis
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		

Rozdzielnik:

1. Oryginał: Wydział Organizacji Urzędu.
2. Kopia użytkowa: www.bip.lublin.eu.