

Zestawienie propozycji zmian Statutów Dzielnic wraz z analizą

| Lp | Treść propozycji | Informacja po analizie | Zakres tematyczny obowiązujących Statutów | Zgłaszający propozycję ¹⁾ |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--------------------------------------|
| 1 | W celu doprecyzowania okresu trwania kadencji Rady Dzielnicy w § 1 ust. 2 proponuje się określenie momentu rozpoczęcia kadencji na dzień wyborów do Rady Dzielnicy. | <p>Obowiązujące przepisy statutów określają jedynie czas trwania kadencji Rad Dzielnic (§ 1 ust. 2 Statutu). Z uwagi na brak określenia terminu rozpoczęcia kadencji, zasadnym jest doprecyzowanie zapisów w tym zakresie.</p> <p><i>Propozycja zapisu w przypadku uwzględnienia zmiany:</i> § 1 ust. 2. „Kadencja Rady Dzielnicy trwa 4 lata licząc od dnia wyborów.”</p> | § 1 | |
| 2 | W § 1 ust. 3 zmienić publikator na: „Dz. U. z 2017 r. Poz. 1875” | <p>Obowiązujące brzmienie § 1 ust. 3 Statutu podaje Dziennik Ustaw aktualny na dzień podejmowania uchwał ws. nadania Statutu (19.02.2009 r.), co wymaga aktualizacji.</p> <p><i>Propozycja zapisu w przypadku uwzględnienia zmiany:</i> § 1 ust. 3. „Liczbę członków Rady określa ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1875).”</p> | § 1 | |
| 3 | Propozycja zmiany zapisu § 2 poprzez utworzenie ust. 1 i nadanie mu brzmienia jak w obecnym zdaniu pierwszym z jednoczesną aktualizacją opisów granic jednostek pomocniczych obejmującą aktualizację nazw ulic oraz doprecyzowanie opisów granic tak, aby odzwierciedlały ich przebieg w | <p>Propozycja aktualizacji opisów granic dzielnic jest podyktowana koniecznością uwzględnienia nazw ulic, które uległy zmianom, jak również dostosowania opisów granic do aktualnego układu przestrzennego i komunikacyjnego miasta.</p> <p>Propozycja aktualizacji graficznego odwzorowania</p> | § 2 | |

| Lp | Treść propozycji | Informacja po analizie | Zakres tematyczny obo- wiązu- jących Statutów | Zgłaszają- cy propo- zycję ¹⁾ |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| | <p>obecnym układzie przestrzennym i komunikacyjnym.</p> <p>Ponadto proponuje się dodanie ust. 2 w brzmieniu: „2. Graficzne odwzorowanie obszaru i granic Dzielnicy przedstawia załącznik do Statutu” oraz wprowadzenie załączników do Statutów w postaci graficznego odwzorowania obszaru i granic Dzielnic.</p> | <p>obszaru i granic dzielnicy oraz przeniesienia go z treści Statutów do załącznika ma na celu uporządkowanie treści Statutów i poprawę czytelności grafiki, która dzięki aktualnie dostępnym możliwościom technicznym może mieć bardziej szczegółowy a zarazem przejrzysty układ.</p> <p><i>W przypadku uwzględnienia zmiany dotyczącej aktualizacji graficznego odwzorowania obszaru i granic dzielnicy oraz przeniesienia go z treści Statutów do załącznika proponuje się dodanie ust. 2 w § 2 w zaproponowanym brzmieniu.</i></p> <p><i>Propozycje aktualizacji opisów granic w odniesieniu do poszczególnych Dzielnic przedstawia Załącznik 1a do niniejszego zestawienia.</i></p> <p><i>Propozycje aktualizacji graficznych odwzorowań obszaru i granic poszczególnych Dzielnic przedstawia Załącznik 1b do niniejszego zestawienia.</i></p> | | |
| 4 | Przyłączenie nieruchomości przy ul. Gen. Witolda Urbanowicza 2 i 10 do Dzielnicy Felin (aktualnie: w granicach Dzielnicy Kośminek). | Propozycja w przypadku uwzględnienia skutkowałaby zmianą przebiegu granic Dzielnic Felin i Kośminek. | § 2 | wniosek mieszkanki ul. Gen. W. Urbanowicza |
| 5 | Podział Dzielnicy Rury na 3 części: Rury Zachodnie (wschodnią granicę stanowiłaby ul. Filaretów), Rury Północne (od ul. Filaretów na północ od ul. Zana) oraz Rury Południowe (od ul. Filaretów na południe | Propozycja zmierza w istocie do utworzenia dodatkowych jednostek pomocniczych (dzielnic), co wykracza poza ramy zmian treści Statutów. | § 2 | Rada Dzielnicy Rury |

| Lp | Treść propozycji | Informacja po analizie | Zakres tematyczny obo- wiązu- jących Statutów | Zgłaszają- cy propo- zycję ¹⁾ |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| | od ul. Zana); ewentualnie na 2 części przedzielone wzdłuż Filaretów (Rury Zachodnie i Rury Wschodnie). | | | |
| 6 | W § 2 pkt 1 uaktualnić nazwę ulicy z „Wyrwasa” na „Gen. B. Ducha” (<i>dot. Dzielnicy Sławin</i>). | Aktualizacja nazwy ulicy w związku ze zmianą przyjętą w drodze Uchwały nr 113/IX/2007 Rady Miasta Lublin z dnia 24 maja 2007 r. | § 2 | Rada Dzielnicy Sławin |
| 7 | Uaktualnić mapę Dzielnicy o obecne zarysy dróg oraz zaznaczyć właściwą granicę wschodnią na odcinku pomiędzy ul. Zelwerowicza a północną granicą miasta. (<i>dot. Dzielnicy Sławin</i>). | Proponowana aktualizacja w przypadku uwzględnienia, skutkowałaby zmianą granic Dzielnic Sławin i Czechów Północny. | § 2 | Rada Dzielnicy Sławin |
| 8 | Poprawa błędu graficznego na mapce Dzielnicy – sprostowanie dotyczy ulic: Farbiarska i Przemysłowa. (<i>dot. Dzielnicy Stare Miasto</i>). | Proponowana korekta w przypadku uwzględnienia skutkowałaby zmianą granic Dzielnic Stare Miasto i Śródmieście. | § 2 | Rada Dzielnicy Stare Miasto |
| 9 | Uzupełnienie treści § 3 Statutów o pojęcia: Dzielnica, Jednostki organizacyjne Miasta Lublin, stałe zamieszkiwanie na obszarze Dzielnicy, Radny Rady Miasta Lublin, Członek Rady. | W słowniku pojęć, zawartym w § 3 Statutów, brak wyjaśnienia używanych w dalszej części Statutów terminów: Dzielnica, Jednostki organizacyjne Miasta Lublin, stałe zamieszkanie na obszarze Dzielnicy, Radny Rady Miasta Lublin, Członek Rady. Uzupełnienie wyjaśnienia pojęć przydatne w celu wyeliminowania wątpliwości interpretacyjnych. <i>Propozycja zapisu w przypadku uwzględnienia zmiany: § 3 pkt 15 – 19: „15) Dzielnicy – należy przez to rozumieć Dzielnice - jednostkę pomocniczą Gminy Lublin;</i> | § 3 | |

| Lp | Treść propozycji | Informacja po analizie | Zakres tematyczny obowiązujących Statutów | Zgłaszający propozycję ¹⁾ |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|---------------------------------------|
| | | <p>16) Jednostkach organizacyjnych Miasta Lublin – należy przez to rozumieć jednostki organizacyjne Miasta Lublin zaliczane do sektora finansów publicznych;</p> <p>17) Stałym zamieszkaniu na obszarze Dzielnicy – należy przez to rozumieć zamieszkanie w Dzielnicy pod oznaczonym adresem z zamiarem stałego pobytu;</p> <p>18) Członku Rady – należy przez to rozumieć członka Rady Dzielnicy</p> <p>19) Radnym Rady Miasta – należy przez to rozumieć radnego Rady Miasta Lublin.”</p> | | |
| 10 | Wprowadzenie nazewnictwa funkcji w statutach zgodnie z obowiązującymi zasadami w j. polskim: Rada Dzielnicy składa się z radnych Rady Dzielnicy a Zarząd Dzielnicy składa się z członków Zarządu Dzielnicy. | Praktyka, jak i zapisy Statutów Dzielnic wskazują na stosowanie terminu „członek Rady” w stosunku do członków Rad Dzielnic. Termin „Radny” odnosi się natomiast do Radnych Rady Miasta Lublin. | | Członek Rady Dzielnicy Hajdów-Zadębie |
| 11 | W § 3 Statutu dodać wyjaśnienie pojęć: Organ Miasta Lublin i Jednostki Organizacyjne Miasta Lublin. | <p>Termin „Organ Miasta Lublin” jest jednoznacznie zdefiniowany w ustawie o samorządzie gminnym; wprowadzanie w przepisach Statutów definicji określonych ustawowo stałoby w sprzeczności z zasadami techniki prawodawczej.</p> <p>Uzupełnienie wyjaśnienia pojęć w § 3 Statutów o termin „Jednostki organizacyjne Miasta Lublin” przydatne w celu wyeliminowania wątpliwości interpretacyjnych.</p> <p><i>Propozycja zapisu w przypadku uwzględnienia zmiany w zakresie wyjaśnienia pojęcia „Jednostki</i></p> | § 3 | Rada Dzielnicy Stare Miasto |

| Lp | Treść propozycji | Informacja po analizie | Zakres tematyczny obowiążących Statutów | Zgłaszający propozycję ¹⁾ |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|--------------------------------------|
| | | <i>organizacyjne Miasta Lublin”: § 3 pkt 16) „Jednostkach organizacyjnych Miasta Lublin – należy przez to rozumieć jednostki organizacyjne Miasta Lublin zaliczane do sektora finansów publicznych;”</i> | | |
| 12 | <p>Proponuje się nadanie § 5 Statutu następującego brzmienia: „§ 5. Do zadań Dzielnicy należy:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) kreowanie i podejmowanie inicjatyw we wszystkich sprawach dotyczących zbiorowych potrzeb mieszkańców Dzielnicy; 2) podejmowanie, wspieranie i inspirowanie działań o charakterze lokalnym, zmierzających do poprawy jakości życia mieszkańców Dzielnicy; 3) stymulowanie rozwoju i udziału w inicjatywach obejmujących działalność kulturalną, oświatową, sportową i rekreacyjną na terenie Dzielnicy; 4) upowszechnianie i wspieranie idei samorządowej wśród mieszkańców Dzielnicy; 5) tworzenie więzi lokalnej, w szczególności poprzez: <ol style="list-style-type: none"> a) pełnienie dyżurów przez członków Rady, b) przyjmowanie od mieszkańców Dzielnicy uwag, wniosków i propozycji dotyczących Dzielnicy, | <p>Funkcjonowanie dzielnic w gminie jest związane z przekazaniem dzielnicom określonych zadań należących do właściwości gmin. Zgodnie bowiem z przepisem art. 35 ust. 4 ustawy o samorządzie gminnym statut jednostki określa w szczególności zakres zadań przekazywanych jednostce przez gminę oraz sposób ich realizacji.</p> <p>Przedmiotem przekazania mogą więc być zadania własne gminy zidentyfikowane zgodnie z przepisami art. 6 i 7 ustawy o samorządzie gminnym. Spośród zadań jakie rada może przekazać jednostce pomocniczej, należy wyłączyć te, które należą do wyłącznej właściwości organów gminy lub innych podmiotów.</p> <p>Wprawdzie ustawa o samorządzie gminnym nie wymienia choćby przykładowego katalogu zadań jednostek pomocniczych, to w literaturze przedmiotu klasyfikuje się te zadania w oparciu o przedmiot i charakter tych zadań. W ten sposób zadania jednostek pomocniczych dzieli się na następujące grupy zadań: ustrojowo-organizacyjne, gospodarczo-majątkowe, budżetowo-finansowe, opiniodawczo-wnio-</p> | § 5 | |

| Lp | Treść propozycji | Informacja po analizie | Zakres tematyczny obowiążących Statutów | Zgłaszający propozycję ¹⁾ |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|--------------------------------------|
| | <p>c) informowanie mieszkańców Dzielnicy o sprawach związanych z Dzielnicą, inicjowanie i organizowanie aktywności i integracji mieszkańców Dzielnicy oraz podejmowanie, współorganizowanie i wspieranie inicjatyw mieszkańców Dzielnicy oraz wspólnych przedsięwzięć;</p> <p>6) dbałość o ochronę środowiska, przyrody, zieleni i utrzymanie czystości na terenie Dzielnicy;</p> <p>7) rozwijanie różnorodnych form życia kulturalnego na terenie Dzielnicy;</p> <p>8) wnioskowanie do organów Miasta Lublin w sprawach istotnych dla mieszkańców Dzielnicy, a w szczególności w zakresie:</p> <p>a) studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego oraz miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego obejmujących Dzielnicę lub jej część,</p> <p>b) sprzedaży nieruchomości stanowiących własność Miasta Lublin, położonych na terenie Dzielnicy,</p> <p>c) propozycji zadań rzeczowych z terenu Dzielnicy do sfinansowania z budżetu Miasta Lublin,</p> <p>d) funkcjonowania jednostek organizacyjnych Miasta Lublin działających na terenie Dzielnicy;</p> | <p>skowe, konsultacyjno-reprezentacyjne, proceduralne.</p> <p>W oparciu o powyższą systematykę zaproponowano zmianę zapisów § 5 Statutu.</p> <p>I tak, wyeksponowane zostały te zadania dzielnicy, które zmierzają do pełnego udziału w życiu publicznym wszystkich mieszkańców dzielnicy, co wyraża się przede wszystkim w kreowaniu i organizowaniu zbiorowej działalności mieszkańców w sprawach ważnych dla dzielnicy oraz w reprezentowaniu interesów społeczności dzielnicy względem organów gminy, a także współuczestnictwie w organizowaniu konsultacji społecznych.</p> <p>W odrębnych grupach ujęto zadania, które dotyczą opiniowania i wnioskowania w sprawach należących do zakresu działania danej jednostki pomocniczej w tym w kwestiach dotyczących finansowania z budżetu miasta zadań rzeczowych z terenu dzielnicy.</p> <p>Zadania ustrojowo-organizacyjne, gospodarczo-majątkowe, budżetowo-finansowe oraz proceduralne, z uwagi na podmiot wykonujący zadanie danej jednostki pomocniczej oraz też źródło kompetencji i zadań organów jednostek pomocniczych, zostały uregulowane w dalszych przepisach dotyczących zasad i trybu powoływania oraz pracy organów dzielnicy oraz w rozdziale poświęconym gospodarce finansowej dzielnicy.</p> | | |

| Lp | Treść propozycji | Informacja po analizie | Zakres tematyczny obowiązujących Statutów | Zgłaszający propozycję ¹⁾ |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--------------------------------------|
| | <p>9) wyrażanie opinii wobec organów Miasta Lublin w sprawach mających istotne znaczenie dla Dzielnicy, a w szczególności:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) lokalizacji, likwidacji, łączenia lub przekształcania placówek oświatowych, instytucji kultury i bibliotek oraz ośrodków rekreacji i sportu, b) funkcjonowania komunikacji miejskiej na terenie Dzielnicy, c) nazewnictwa ulic i placów będących drogami publicznymi lub nazw dróg wewnętrznych w rozumieniu przepisów o drogach publicznych, d) planowanych inwestycji miejskich na terenie Dzielnicy, e) strategii miasta i wieloletnich planów, f) funkcjonowania jednostek organizacyjnych Miasta Lublin działających na terenie Dzielnicy; <p>10) współpraca:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) z organami Miasta Lublin, komisjami Rady Miasta, Radnymi Rady Miasta oraz jednostkami organizacyjnymi Miasta Lublin w zakresie spraw związanych z Dzielnicą, b) z innymi Dzielnicami w realizacji wspólnych przedsięwzięć, c) z Policją, Strażą Miejską i Strażą Pożarną w zakresie utrzymania ładu, bezpieczeństwa | <p>W proponowanym brzmieniu § 5 poszczególne zadania zostały zredagowane w sposób, który określa jednocześnie „sposób realizacji” tych zadań, przez który należy rozumieć ogólne cele i priorytety jakimi powinna kierować się dzielnica przy realizacji jednego, kilku lub wszystkich nawet zadań przekazanych do realizacji. Wskazany w proponowanym brzmieniu sposób realizacji zadań to w szczególności: kreowanie, podejmowanie, organizowanie inicjatyw i działań zmierzających do poprawy jakości życia, stymulowanie rozwoju działalności kulturalnej, oświatowej, sportowej i rekreacyjnej, tworzenie więzi lokalnej, wnioskowanie i opiniowanie w sprawach istotnych dla dzielnicy, nawiązywanie współpracy z różnymi podmiotami w realizacji przedsięwzięć.</p> <p>W ten sposób spełniona została dyspozycja ustawy o samorządzie gminnym nakazująca określenie w statucie jednostki pomocniczej zakresu zadań i sposobów ich realizacji.</p> <p>Przedstawiona propozycja brzmienia § 5 uwzględnia również postulaty zawarte w zasadach techniki prawodawczej, zgodnie z którymi, przepisy należy redagować: zwięźle, syntetycznie, unikając nadmiernej szczegółowości, w sposób, w jaki opisuje się typowe sytuacje występujące w dziedzinie spraw regulowanych danymi przepisami.</p> | | |

| Lp | Treść propozycji | Informacja po analizie | Zakres tematyczny obowiązujących Statutów | Zgłaszający propozycję ¹⁾ |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--------------------------------------|
| | <p>i porządku publicznego oraz przeciwdziałania patologiom społecznym,</p> <p>d) z organizacjami pozarządowymi, instytucjami i innymi podmiotami w sprawach rozwiązywania istotnych problemów Dzielnicy oraz w zakresie tworzenia na terenie Dzielnicy świetlic, klubów osiedlowych dla mieszkańców;</p> <p>11) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych.”</p> | <p><i>W przypadku uwzględnienia zmiany proponuje się zastąpienie obowiązujących zapisów § 5 Statutów zaproponowaną treścią.</i></p> | | |
| 13 | <p>W § 5 pkt 19 dodać po słowie „ulic” słów „oraz placów i skwerów”.</p> | <p>Brak przeciwwskazań do uwzględnienia propozycji w zakresie rozszerzenia o słowo „plac”.</p> <p>W myśl art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy o samorządzie gminnym do wyłącznej właściwości rady gminy należy podejmowanie uchwał w sprawach nazw ulic i placów będących drogami publicznymi lub nazw dróg wewnętrznych w rozumieniu ustawy z 21 marca 1985 r. o drogach publicznych. W przypadku uwzględnienia propozycji należałoby dostosować zapisy Statutów do terminologii ustawowej.</p> <p><i>Propozycja zapisu w przypadku uwzględnienia zmiany: § 5 pkt 9 lit. c) „nazewnictwa ulic i placów będących drogami publicznymi lub nazw dróg wewnętrznych w rozumieniu przepisów o drogach publicznych,”</i></p> | § 5 | Rada Dzielnicy Śródmieście |
| 14 | Dzielnica realizuje komunikację z mieszkańcami | Prezentowany w propozycji poziom szczegółowości | § 5 | Członek |

| Lp | Treść propozycji | Informacja po analizie | Zakres tematyczny obowiązujących Statutów | Zgłaszający propozycję ¹⁾ |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|-----------------------------------------|
| | <p>w szczególności w formie:</p> <ul style="list-style-type: none"> - redakcji, druku i kolportażu gazetki - redakcji komunikatów oraz kolumn informacyjnych na łamach prasy lokalnej - redakcji stron internetowych, - kontaktów poprzez portale społecznościowe - opłat za domeny – Internet - obsługi tablic informacyjnych – pisanie tekstów, wymiana zawartości informacji na tablicach informacyjnych - wynajmu sali na spotkania organizowane lub współorganizowane przez Dzielnicę - prelekcji - wydawania materiałów promocyjnych w tym: projektowanie i wykonanie kalendarzy, katalogów wystaw, broszur informacyjnych, monografii, publikacji o Dzielnicę, zaproszeń i plakatów na imprezy organizowane przez Radę - wykonanie map i innych gadżetów oraz materiałów i oznaczeń wizualnych służących promocji Dzielnicę; | <p>mógłby ograniczać w istotnym zakresie swobodę Rad Dzielnic w podejmowaniu faktycznych działań zmierzających do usprawnienia komunikacji z mieszkańcami. Utrzymanie stałej więzi z mieszkańcami należy do uprawnień każdego z członków rad dzielnic. Nie należy zatem w Statutach określać sposobów komunikowania się z mieszkańcami wspólnoty, z których każda może mieć inną specyfikę ani też nie należy ograniczać inwencji rad dzielnic czy ich członków w nawiązywaniu więzi ze wspólnotą lokalną poprzez sztywne wyznaczanie form komunikacji.</p> | | <p>Rady Dzielnic Hajdów-Zadębie</p> |
| 15 | <p>Zwiększenie autonomii Rad Dzielnic – zmienić obowiązujący zapis statutu enumeratywnie określający kompetencje Dzielnicę w taki sposób, który stwierdziłby, że Rada Dzielnicę jest właściwa w każdej sprawie dotyczącej dzielnicę.</p> | <p>Obowiązujące zapisy § 9 Statutu wskazują, że do właściwości Rady należą wszystkie sprawy należące do zadań Dzielnicę, a katalog wymieniony po określeniu „w szczególności” nie jest katalogiem zamkniętym.</p> | § 5 | <p>Członek Rady Dzielnicę Bronowice</p> |
| 16 | <p>Zwiększenie kompetencji Rad Dzielnic (§ 5) dot. wpływu na kształtowanie się budżetu miasta</p> | <p>Biorąc pod uwagę powszechnie obowiązujące przepisy regulujące procesy planowania i wykonywania budżetu</p> | § 5 | <p>Rada Dzielnicę Czechów</p> |

| Lp | Treść propozycji | Informacja po analizie | Zakres tematyczny obo- wiązu- jących Statutów | Zgłaszają- cy propo- zycję ¹⁾ |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| | w zakresie inwestycji i prac remontowo-modernizacyjnych w Dzielnicy. | <p>gminy, organy gminy nie mogą na rzecz żadnego podmiotu wyzbyć się obowiązków dotyczących opracowania projektu uchwały budżetowej i podjęcia uchwały budżetowej.</p> <p>Jak zauważa R. Trykozko (Model uprawnień jednostek pomocniczych w procesach planowania i wykonywania budżetu gminy, 2014, Wyd. Sieć Obywatelska – Watchdog Polska) „obszarem konstruowania zasad uczestnictwa jednostek pomocniczych w procedurze zmierzającej do sporządzenia pierwotnej wersji projektu uchwały budżetowej powinno być wnioskowanie w sprawie wyboru zadań do realizacji. Uprawnienia w tym zakresie powinny być ograniczone do uzasadnionych interesów społeczności danej jednostki i polegać na określaniu zadań do realizacji w przyszłym roku budżetowym.”</p> <p><i>Propozycja zapisu w przypadku uwzględnienia zmiany: § 5 ust. 1 pkt 8 lit. c) „propozycji zadań rzeczowych z terenu Dzielnicy do sfinansowania z budżetu Miasta Lublin,”.</i></p> | | Północny |
| 17 | W § 5 dopisać pkt 22: „opiniowanie budżetu obywatelskiego” | Zasady dotyczące procedury budżetu obywatelskiego, w tym analizy zgłoszonych projektów podlegają odrębnej regulacji, nie powinny być zatem określone w Statutach. | § 5 | Rada Dzielnicy Czuby Północne |
| 18 | Wprowadzenie zmian w § 5 poprzez dodanie pkt 22 i zapisu dotyczącego prawa Rady do dysponowania | Proponowany zapis nie formułuje zadań Dzielnicy, określanych w § 5 Statutu, a uprawnienie organu | § 5 | Rada Dzielnicy Wrotków |

| Lp | Treść propozycji | Informacja po analizie | Zakres tematyczny obo- wiązu- jących Statutów | Zgłaszają- cy propo- zycję ¹⁾ |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| | środkami rezerwy celowej. | <p>Dzielnicy – Rady. Doprecyzowywanie zapisów w proponowanym zakresie zakresie możliwe poprzez rozszerzenie zapisów § 9 Statutu dotyczących kompetencji Rady.</p> <p><i>Propozycja zapisu w przypadku uwzględnienia zmiany: § 9 ust. 1 pkt 8) „wybór zadań do realizacji ze środków rezerwy celowej na zadania zgłoszone przez jednostki pomocnicze.”</i></p> | | |
| 19 | Zmiany w zakresie możliwości działania Rad poprzez składanie oficjalnych zapytań do organów administracji centralnej i samorządowej. | Dzielnica jako jednostka pomocnicza nie ma osobowości prawnej i z uwagi na jej pomocniczy charakter nie może występować samodzielnie w obrocie prawnym jako odrębny podmiot, stanowi natomiast część większej struktury, jaką jest gmina. Ustawodawca nie przyznał jednostkom pomocniczym kompetencji publicznoprawnych, nie one mogą być zatem samodzielnym podmiotem praw i obowiązków w sferze materialnego prawa administracyjnego. | § 5 | Członek Rady Dzielnicy Tatary |
| 20 | W § 6 ust.1 pkt 2 dodanie po słowie „ulic” słów „oraz placów i skwerów” | <p>Brak przeciwwskazań do uwzględnienia propozycji w zakresie rozszerzenia o słowo „plac”.</p> <p>W myśl art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy o samorządzie gminnym do wyłącznej właściwości rady gminy należy podejmowanie uchwał w sprawach nazw ulic i placów będących drogami publicznymi lub nazw dróg wewnętrznych w rozumieniu ustawy z 21 marca 1985 r.</p> | § 6 | Rada Dzielnicy Śródmieści e |

| Lp | Treść propozycji | Informacja po analizie | Zakres tematyczny obowiążujących Statutów | Zgłaszający propozycję ¹⁾ |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--------------------------------------|
| | | <p>o drogach publicznych. W przypadku uwzględnienia propozycji należałoby dostosować zapisy Statutów do terminologii ustawowej.</p> <p><i>Propozycja zapisu w przypadku uwzględnienia zmiany: § 6 ust. 1 pkt 2) „nazw ulic i placów będących drogami publicznymi lub nazw dróg wewnętrznych w rozumieniu przepisów o drogach publicznych,”</i></p> | | |
| 22 | Uzupełnić § 6 ust. 1 pkt 1: „a na terenach nie objętych MPZP także obiektów usługowych, zabudowy wielorodzinnej i tych które mogą być uciążliwe dla otoczenia”. | Zgodnie z art. 35 ust. 1 ustawy o samorządzie gminnym radzie gminy została przyznana kompetencja do określenia statutem organizacji i zakresu działania jednostki pomocniczej. Taka regulacja oznacza, że rada gminy, podejmując uchwałę na podstawie wymienionego przepisu, nie posiada uprawnień do stanowienia regulacji w zakresie obowiązków czy zadań innych organów w tym prezydenta miasta, którego kompetencje określają przepisy ustawy o samorządzie gminnym, innych ustaw oraz Statut Miasta. | § 6 | Rada Dzielnic Sławin |
| 23 | Rada Dzielnic powinna otrzymywać informacje dot. akceptacji i wydawania pozwoleń na inwestycje w Dzielnic. | Należy również pamiętać, że statut jednostki pomocniczej to jej podstawowy akt ustrojowy, który określa w szczególności organizację wewnętrzną jednostki oraz tryb pracy jej organów. Statut ten powinien regulować kwestie ustrojowe oraz proceduralne danej jednostki, nie może zaś regulować tych obszarów w odniesieniu do innych organów (por. art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy o samorządzie | § 6 | Rada Dzielnic Konstantynów |
| 24 | Rada Dzielnic musi być informowana o inwestycjach mających wpływ na środowisko. | którego kompetencje określają przepisy ustawy o samorządzie gminnym, innych ustaw oraz Statut Miasta. | § 6 | Rada Dzielnic Konstantynów |
| 25 | W § 6 ust.1 dodać dodatkowy punkt, po pkt 4 o treści: „istotnych zmian organizacji ruchu na Dzielnic (dotyczy realizacji dużych inwestycji lub kilku ulic). | Należy również pamiętać, że statut jednostki pomocniczej to jej podstawowy akt ustrojowy, który określa w szczególności organizację wewnętrzną jednostki oraz tryb pracy jej organów. Statut ten powinien regulować kwestie ustrojowe oraz proceduralne danej jednostki, nie może zaś regulować tych obszarów w odniesieniu do innych organów (por. art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy o samorządzie | § 6 | Rada Dzielnic Sławin |
| 26 | Rada Dzielnic zawsze powinna być proszona o opinię i pozwolenie na przemieszczanie się drogami osiedlowymi ciężkich pojazdów przekraczających masę dopuszczalną. | którego kompetencje określają przepisy ustawy o samorządzie gminnym, innych ustaw oraz Statut Miasta. | § 6 | Rada Dzielnic Konstantynów |

| Lp | Treść propozycji | Informacja po analizie | Zakres tematyczny obowiążących Statutów | Zgłaszający propozycję ¹⁾ |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|------------------------------------------|
| 27 | Rada Dzielnicy powinna być informowana o planowaniu zmiany zagospodarowania przestrzennego. | gminnym - Na podstawie niniejszej ustawy organy gminy mogą wydawać akty prawa miejscowego w zakresie wewnętrznego ustroju jednostek pomocniczych). | § 6 | Rada Dzielnicy Konstancynów |
| 28 | Wprowadzenie obowiązku konsultowania przez Miasto z Radą Dzielnicy planowanego zbycia lub dzierżawy nieruchomości znajdującej się na terenie Dzielnicy. | Podejmując akty prawa miejscowego w oparciu o normę ustawową, organ stanowiący musi ściśle uwzględniać wytyczne zawarte w upoważnieniu. | § 6 | Rada Dzielnicy Czechów Południowy |
| 29 | W § 6 ust.1 dodać pkt o brzmieniu: „zamiaru sprzedaży miejskich nieruchomości gruntowych i budynkowych w Dzielnicy”. | Zarówno w doktrynie, jak również w orzecznictwie ugruntował się pogląd dotyczący dyrektyw wykładni norm o charakterze kompetencyjnym. Naczelną zasadą prawa administracyjnego jest zakaz domniemania kompetencji. | § 6 | Rada Dzielnicy Tatary |
| 30 | W § 6 ust. 1 dodać pkt o brzmieniu: „planowanego wzrostu obciążenia mieszkańców z tytułu danin publicznych”. | Ponadto należy podkreślić, iż normy kompetencyjne powinny być interpretowane w sposób ścisły, literalny. | § 6 | Rada Dzielnicy Tatary |
| 31 | W odniesieniu do § 16 ust.11 dokonać zapisu w § 6: określić zakres współpracy Władz Miasta, Dyrektorów Wydziałów UM z Radami Dzielnic. Dużo informacji nie dociera do Rad Dzielnic o działaniach Władz Miasta Lublin, np. w sprawach finansowych, budżetu, planowania, sprzedaży gruntów. | Na szczególną uwagę zasługuje tu wyrok Trybunału Konstytucyjnego z dnia 28 czerwca 2000 r. (K25/99, OTK 2000/5/141): Stosując przy interpretacji art. 87 ust. 1 i art. 92 ust. 1 Konstytucji, odnoszących się do źródeł prawa, takie zasady przyjęte w polskim systemie prawnym jak: zakaz domniemania kompetencji prawodawczych, zakaz wykładni rozszerzającej kompetencje prawodawcze oraz zasadę głoszącą, że wyznaczenie jakiegokolwiek organowi określonych zadań nie jest równoznaczne z udzieleniem mu kompetencji do ustanawiania aktów normatywnych służących realizowaniu tych zadań (...). Podkreślenia wymaga ponadto, że każda norma kompetencyjna musi być tak realizowana, aby nie naruszała innych przepisów. | § 6 | Członek Rady Dzielnicy Węgliń Południowy |
| 32 | Wprowadzenie zapisu o gwarancjach odpowiedzi ze strony UM na uchwały, stanowiska, opinie i apele. | | Poza materia statutową | Rada Dzielnicy Wrotków |

| Lp | Treść propozycji | Informacja po analizie | Zakres tematyczny obo- wiązu- jących Statutów | Zgłaszają- cy propo- zycję ¹⁾ |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| 33 | Projekty budżetu miasta na etapie pierwszego czytania winny być poddane mechanizmowi konsultowania przez Radę Miasta z Radami Dzielnic w formie obowiązku. | Tryb i zasady przygotowywania projektu uchwały budżetowej, a następnie jej uchwalania i wykonywania, regulują odrębne przepisy, w szczególności ustawa o finansach publicznych. Nie jest to zatem materia podlegająca regulacjom w Statutach Dzielnic. | Poza materią statutową | Rada Dzielnic Tatary |
| 34 | Wzrost kwoty rezerwy celowej i jej coroczne konsultowanie przez Radę Miasta z Radami Dzielnic w formie obowiązku. | | Poza materią statutową | Członek Rady Dzielnic Tatary |
| 35 | Opiniowanie przez Radę wykonanych inwestycji na Dzielnicę ze środków celowych przed opłaceniem faktur wykonawcom realizującym dane zadanie. | Osoby pełniące funkcje w organach jednostek pomocniczych nie są pracownikami jednostek wykonujących budżet. Zawarte w ustawie o finansach publicznych regulacje określające zasady powierzania obowiązków dotyczących gospodarki finansowej jednostki (wykonywania budżetu) pracownikom jednostki mają charakter pozwalający uznać je za kompletne. Na tym tle statut jednostki pomocniczej w ograniczonym zakresie może być źródłem powierzania jej organom uprawnień do wykonywania czynności składających się na proces wykonywania budżetu. W szczególności, za wykraczające poza ograniczenia uwarunkowane statusem prawnym jednostek pomocniczych należy uznać wykonywanie takich czynności z zakresu wykonania budżetu, jak dokonywanie wydatków, zaciąganie zobowiązań obciążających budżet, ustalanie kwot należności z tytułu dochodów budżetu oraz autoryzacja | § 6 | Rada Dzielnic Kośminek |

| Lp | Treść propozycji | Informacja po analizie | Zakres tematyczny obo- wiążących Statutów | Zgłaszają- cy propo- zycję ¹⁾ |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|----------------------------------------------------|
| | | dokumentów (dowodów księgowych) poświadczających realizację operacji gospodarczych skutkujących gromadzeniem lub rozdysponowaniem środków publicznych. | | |
| 36 | Doprecyzowanie terminu opracowania i przedkładania organowi Miasta opinii, o których mowa w § 6 Statutu, poprzez zastąpienie słowa „udzielenie” słowem „przedłożenie”. | <p>Obowiązujące przepisy § 6 ust. 2 Statutów w praktyce mogą budzić wątpliwości interpretacyjne w zakresie terminu udzielenia opinii. Pojęcie „udzielenie opinii” może być interpretowane jako podjęcie przez Radę opinii (w trybie podejmowania uchwał), a dla procedowania spraw, w zakresie których zasięgana jest opinia, istotny jest przede wszystkim termin przedłożenia opinii, który nie musi być tożsamy z terminem jej podjęcia.</p> <p>W celu uniknięcia rozbieżności interpretacyjnych zaproponowano zastosowanie w § 6 ust. 2 terminu „przedłożenie opinii”, spójnego z brzmieniem kolejnego ustępu w § 6 Statutów.</p> <p><i>Propozycja zapisu w przypadku uwzględnienia zmiany: § 6 ust. 2. „Przedłożenie opinii następuje w terminie 21 dni od dnia otrzymania projektu rozstrzygnięcia lub wystąpienia o zaopiniowanie.”</i></p> | § 6 | |
| 37 | Jawność działania organów Osiedla oznacza prawo uczestniczenia w sesjach Rady oraz posiedzeniach Zarządu i komisji Rady oraz wglądu w dokumentację działalności organów dzielnicy mieszkańcom dzielnicy. | <p>Jawność oznacza możliwość obecności na posiedzeniach a nie uczestnictwa w nich.</p> <p>Jawność działania władzy publicznej regulują przepisy Konstytucji oraz ustawy o dostępie do informacji publicznej - w odniesieniu do pochodzących</p> | § 7, § 14, § 15 | Członek Rady Dzielnicy Hajdów- Zadębie |

| Lp | Treść propozycji | Informacja po analizie | Zakres tematyczny obowiążących Statutów | Zgłaszający propozycję ¹⁾ |
|----|------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|--------------------------------------|
| | | <p>z powszechnych wyborów kolegialnych organów jednostek pomocniczych i ich kolegialnych organów pomocniczych (w tym przypadku Rady Dzielnicy i Komisji Rady) - w art. 20 ustawy. Tym samym wprowadzanie w Statutach uregulowań określonych już ustawowo stałoby w sprzeczności z zasadami techniki prawodawczej.</p> <p>Dodatkowo, zgodnie z zapisami art. 11b ustawy o samorządzie gminnym:</p> <p>„1. Działalność organów gminy jest jawna. Ograniczenia jawności mogą wynikać wyłącznie z ustaw.</p> <p>2. Jawność działania organów gminy obejmuje w szczególności prawo obywateli do uzyskiwania informacji, wstępu na sesje rady gminy i posiedzenia jej komisji, a także dostępu do dokumentów wynikających z wykonywania zadań publicznych, w tym protokołów posiedzeń organów gminy i komisji rady gminy.</p> <p>3. Zasady dostępu do dokumentów i korzystania z nich określa statut gminy.”</p> <p>Ustawa o samorządzie gminnym umożliwia wprowadzenie uregulowań tylko w zakresie zasad dostępu do dokumentów i korzystania z nich w statucie gminy, nie daje natomiast Gminie kompetencji do regulowania w statucie gminy takich zasad w odniesieniu do jednostek pomocniczych. Wobec tego należy w tym zakresie stosować przepisy konstytucji i ustawy o dostępie do informacji publicznej.</p> | | |

| Lp | Treść propozycji | Informacja po analizie | Zakres tematyczny obowiązujących Statutów | Zgłaszający propozycję ¹⁾ |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--------------------------------------|
| | | <p>W zakresie „wglądu w dokumentację działalności organów dzielnicy mieszkańcom dzielnicy” zasadnym jest dostosowanie zapisów § 14 ust. 17 dotyczących udostępniania protokołów z posiedzeń Rady i jej kolegialnych organów, do przepisów ustawy o dostępie do informacji publicznej.</p> <p><i>Propozycja zapisu w przypadku uwzględnienia zmiany: § 14 ust. 17. „Protokoły posiedzenia Rady wraz z uchwałami, po ich zatwierdzeniu przez Radę, przechowywane są w aktach Rady, są udostępniane na wniosek osoby zainteresowanej oraz są publikowane na stronie internetowej Dzielnicy umieszczonej na serwerach Urzędu.”</i></p> | | |
| 38 | <p>Propozycja zmiany obecnego brzmienia przepisu § 9 ust. 1 pkt 4 - z uwagi na jego nieprecyzyjność, doprecyzowanie określenia zadań Rady w zakresie opiniowania i wnioskowania - na zapis w brzmieniu: „4) wydawanie opinii i przedkładanie wniosków, o których mowa w § 5;”.</p> | <p>Obecne brzmienie § 9 ust. 1 pkt 4 Statutów może budzić wątpliwości interpretacyjne.</p> <p>W myśl tego przepisu do właściwości Rady należy w szczególności „wydawanie opinii w sprawie wniosków, o których mowa w § 5”, opisującym zadania Dzielnicy, do których należy m. in. wnioskowanie we wszystkich sprawach mających istotne znaczenia dla mieszkańców Dzielnicy (pkt 2) czy przedkładanie wniosków dotyczących funkcjonowania jednostek organizacyjnych Miasta Lublin działających na terenie Dzielnicy (pkt 3), co w zestawieniu z brzmieniem § 9 ust. 1 pkt 4 w praktyce mogłoby oznaczać opiniowanie przez Radę własnych wniosków.</p> | § 9 | |

| Lp | Treść propozycji | Informacja po analizie | Zakres tematyczny obowiązujących Statutów | Zgłaszający propozycję ¹⁾ |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|------------------------------------------|
| | | W celu ujęcia w tym przepisie zarówno zadań z zakresu opiniowania jak i wnioskowania proponuje się zmianę brzmienia § 9 ust. 1 pkt 4 na zapis: „4) wydawanie opinii i przedkładanie wniosków, o których mowa w § 5;” | | |
| 39 | Propozycja zmiany obecnego brzmienia przepisu § 9 ust. 1 pkt 6 na zapis w brzmieniu: „6) stwierdzanie uzyskania lub wygaśnięcia mandatu członka Rady na zasadach ordynacji wyborczej;” w celu uzupełnienia obecnego brzmienia tego przepisu w stosunku do dalszych postanowień Statutu, w zakresie zadań Rady obejmujących stwierdzanie uzyskania mandatu członka Rady na zasadach ordynacji wyborczej. | Obowiązujące brzmienie przepisu § 64 ust.3 Statutów obejmuje obowiązek stwierdzania uzyskania mandatu przez członka Rady obejmującego mandat w związku z wygaśnięciem mandatu innego członka Rady. Z uwagi na brak przepisów wyszczególniających ten obowiązek wśród spraw należących do właściwości Rady zaproponowano uzupełnienie zapisów w tym zakresie. <i>W przypadku uwzględnienia zmiany proponuje się zastąpienie obowiązujących zapisów § 9 ust. 1 pkt 6 ujętą w propozycji treścią.</i> | § 9 | |
| 40 | Dodanie do §9, §10 i §12 punktów opisujących: - ewentualne konsekwencje nie wybrania w statutowym terminie przewodniczącego rady, członków komisji rewizyjnej (np. rozwiązanie rady) - konsekwencje niepodjęcia w terminie (do 30 kwietnia) uchwały w sprawie udzielenia lub nieudzielenia absolutorium dla Zarządu Dzielnicy. | W zakresie dot. niedokonania w statutowym terminie wyboru przewodniczącego rady – z uwagi na brak restrykcji w tym zakresie w przepisach ustawowych – ustawie o samorządzie gminnym – brak zasadności wprowadzenia takich zapisów. Komisja Rewizyjna jest ciałem pomocniczym Rady, niedokonanie wyboru jej członków w statutowym terminie nie może skutkować rozwiązaniem Rady. W odniesieniu do ewentualnych konsekwencji niepodjęcia w terminie (do 30 kwietnia) uchwały | § 9, §10, §12 | Rada Dzielnicy Czechów Północny |

| Lp | Treść propozycji | Informacja po analizie | Zakres tematyczny obowiążących Statutów | Zgłaszający propozycję ¹⁾ |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|--------------------------------------|
| | | w sprawie udzielenia lub nieudzielenia absolutorium dla Zarządu Dzielnicy – z uwagi na brak restrykcji w tym zakresie w przepisach ustawowych – ustawie o samorządzie gminnym – brak zasadności wprowadzenia takich zapisów. | | |
| 41 | Uzupełnienie zapisów dotyczących spraw należących do właściwości Rady o sprawy z zakresu wyboru zadań do realizacji ze środków przeznaczonej na nie rezerwy celowej. | <p>W obecnym brzmieniu Statutów realizowane przez Radę działania związane z wyborem i zgłaszaniem wniosków dotyczących realizacji zadań ze środków corocznie tworzonej na ten cel w budżecie Miasta Lublin rezerwy celowej, nie są wyartykułowane, mieszczą się w otwartym katalogu spraw należących do właściwości Rady, obejmującym wszystkie sprawy należące do zadań Dzielnicy (§ 9), w tym wnioskowanie w sprawach istotnych dla mieszkańców Dzielnicy (§ 5 pkt 2). Mając na uwadze istotny charakter działań w tym obszarze, zasadnym wydaje się uwypuklenie ich w ramach zapisów § 9 Statutów.</p> <p><i>Propozycja zapisu w przypadku uwzględnienia zmiany: § 9 ust. 1 pkt 8) „wybór zadań do realizacji ze środków rezerwy celowej na zadania zgłoszone przez jednostki pomocnicze.”</i></p> | § 9 | |
| 42 | W celu uporządkowania treści należałoby § 9 nadać nr 6 a pozostałym kolejne numery. | Zapisy § 9 dotyczą spraw należących do właściwości organu Dzielnicy, jakim jest Rada. Z uwagi na fakt, iż w obecnym brzmieniu Statutów organy Dzielnicy są określone w §7, a tym samym ich właściwość powinna być uregulowana w dalszych zapisach, zasadnym jest | § 9 | Rada Dzielnicy Czuby Północne |

| Lp | Treść propozycji | Informacja po analizie | Zakres tematyczny obowiązujących Statutów | Zgłaszający propozycję ¹⁾ |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--------------------------------------------|
| | | utrzymanie obowiązującej kolejności zapisów. | | |
| 43 | Propozycja uzupełnienia przepisu § 9 ust. 2 o zdanie drugie w brzmieniu: „O wydanych opiniach Zarząd informuje Radę na najbliższym posiedzeniu.”- | Z uwagi na szczególną sytuację, w której Zarząd z upoważnienia Rady wydaje opinie w zakresie leżącym w kompetencjach Rady, szczególnie istotne jest informowanie o wydanych opiniach, które co do zasady należą do właściwości Rady. <i>Propozycja zapisu w przypadku uwzględnienia zmiany: § 9 ust. 2. „Rada może upoważnić bezwzględną większością głosów ustawowego składu Rady – w określonym zakresie – Zarząd do samodzielnego wydawania opinii, o których mowa w § 6 ust.1. O wydanych opiniach Zarząd informuje Radę na najbliższym posiedzeniu.”</i> | § 9 | |
| 44 | Wprowadzenie zapisu dot. odwołania lub rezygnacji całego składu Prezydium w chwili odwołania lub rezygnacji Przewodniczącego Rady – tak samo jak jest w przypadku Przewodniczącego Zarządu. | Zarząd jest powoływany m.in. na wniosek Przewodniczącego Zarządu i jest uzasadnione, aby odwołanie Przewodniczącego Zarządu skutkowało odwołaniem całego Zarządu – w przypadku Przewodniczącego Rady brak takiej zależności. | § 10 | Rada Dzielnicy Czechów Południowy |
| 45 | Z uwagi na zależność przyczynowo – skutkową sytuacji określonych w § 10 ust. 3 do 5, zasadnym jest odwrócenie kolejności regulacji ujętych w dotychczasowym ustępie 4 i ustępie 5. Dodatkowo, w celu doprecyzowania kompetencji Wiceprzewodniczącego Rady w sytuacji braku obsadzenia funkcji Przewodniczącego Rady | Odwrócenie kolejności regulacji ujętych w dotychczasowym ustępie 4 i ustępie 5 § 10 Statutów ma na celu uporządkowanie regulacji w zakresie kolejności działań w przypadku rezygnacji Przewodniczącego lub Wiceprzewodniczącego Rady. Doprecyzowanie kompetencji Wiceprzewodniczącego Rady w sytuacji braku obsadzenia funkcji | § 10 | |

| Lp | Treść propozycji | Informacja po analizie | Zakres tematyczny obowiązujących Statutów | Zgłaszający propozycję ¹⁾ |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--------------------------------------|
| | <p>proponuje się nadanie § 10 ust. 5 następującego brzmienia:</p> <p>„5. W przypadku odwołania lub przyjęcia rezygnacji Przewodniczącego Rady, Rada wybiera nowego Przewodniczącego nie później niż w ciągu 3 miesięcy. Do czasu wyboru nowego Przewodniczącego Rady jego obowiązki wykonuje Wiceprzewodniczący Rady, w pierwszej kolejności najstarszy wiekiem.”</p> | <p>Przewodniczącego Rady ma na celu wyeliminowanie wątpliwości interpretacyjnych dotyczących przejmowania obowiązków i uprawnień przez Wiceprzewodniczącego Rady.</p> <p><i>W przypadku uwzględnienia zmiany proponuje się:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - nadanie ustępowi 4 w § 10 brzmienia jak w obowiązującym zapisie § 10 ust. 5; - nadanie ustępowi 5 w § 10 brzmienia zgodnie z treścią podaną w propozycji. | | |
| 46 | <p>Proponuje się wprowadzanie następującego brzmienia w § 10 ust. 6 i 7:</p> <p>„6. W przypadku jednoczesnego odwołania Przewodniczącego Rady i dwóch Wiceprzewodniczących Rady lub przyjęcia rezygnacji Przewodniczącego Rady i dwóch Wiceprzewodniczących Rady, posiedzenia Rady zwołuje i prowadzi do czasu wyboru nowego Przewodniczącego Rady najstarszy wiekiem członek Rady.”</p> <p>7. W przypadku nie zwołania posiedzenia Rady przez najstarszego wiekiem członka Rady w terminie, o którym mowa w ust. 5, jego obowiązki w zakresie wskazanym w ust. 6 przejmują kolejno najstarsi wiekiem członkowie Rady.”</p> <p>oraz dodanie ust. 8 w brzmieniu:</p> <p>„8. Przedmiotem obrad posiedzenia Rady,</p> | <p>Proponowane zmiany mają na celu dookreślenie zasad postępowania w zakresie zwoływania posiedzeń Rady w przypadku, gdy funkcje Przewodniczącego i Wiceprzewodniczących Rady tymczasowo nie są obsadzone, a także w przypadku, gdy najstarszy wiekiem członek Rady nie wywiązuje się z obowiązku zwołania posiedzenia dotyczącego wyboru Przewodniczącego Rady.</p> <p><i>W przypadku uwzględnienia zmiany proponuje się nadanie ustępom 6 i 7 w § 10 brzmienia zgodnie z treścią podaną w propozycji oraz dodanie w § 10 ustępu 8 w zaproponowanym brzmieniu.</i></p> | § 10 | |

| Lp | Treść propozycji | Informacja po analizie | Zakres tematyczny obowiążących Statutów | Zgłaszający propozycję ¹⁾ |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|--------------------------------------|
| | prowadzonego przez najstarszego wiekiem członka Rady o którym mowa w ust. 6 i 7 może być wyłącznie wybór nowego Przewodniczącego Rady.”. | | | |
| 47 | Zmiana § 11 ust. 2 statutu poprzez zniesienie ograniczenia do 5 liczby członków stałych i problemowych komisji przedmiotowych przy zachowaniu minimum 3 członków. | Mając na uwadze przepis § 72 Statutu Miasta Lublin, zgodnie z którym określenie liczby członków komisji leży w kompetencjach organu stanowiącego, brak przeciwwskazań do wprowadzenia proponowanej zmiany. | § 11 | Rada Dzielnicy Czechów Północny |
| 48 | W § 11 pkt 2 proponujemy podać jedynie min. liczbę członków w komisjach stałych i problemowych bez określania limitów górnych. | <i>Propozycja zapisu w przypadku uwzględnienia zmiany: § 11 ust. 2. „Rada powołuje komisje w składzie nie mniejszym niż 3 członków Rady, w tym przewodniczącego komisji, z zastrzeżeniem § 12 ust. 1.”</i> | § 11 | Rada Dzielnicy Węgliń Południowy |
| 49 | Doprecyzowanie w § 11 ust. 1 Statutu zakresu uprawnień Rady w odniesieniu do ustalania liczebności, składu osobowego (w tym Przewodniczącego) komisji przedmiotowych, w tym Komisji Rewizyjnej. | Mając na uwadze przepis § 72 Statutu Miasta Lublin, zgodnie z którym określenie liczby członków komisji leży w kompetencjach organu stanowiącego oraz w związku z wnioskami jednostek pomocniczych w zakresie zniesienia ograniczenia liczby członków komisji do 5 osób zasadnym jest wprowadzenie odpowiednich zapisów w § 11 ust. 1 w zakresie ustalania liczebności członków komisji. <i>Propozycja zapisu w przypadku uwzględnienia zmiany: „1. Rada może powoływać ze swojego grona stałe i problemowe komisje przedmiotowe, określając w drodze odrębnych uchwał: 1) zakres działania komisji;</i> | § 11 | |

| Lp | Treść propozycji | Informacja po analizie | Zakres tematyczny obowiązujących Statutów | Zgłaszający propozycję ¹⁾ |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|------------------------------------------|
| | | 2) liczebność oraz skład osobowy komisji, w tym przewodniczącego komisji.” | | |
| 50 | Proponuje się wprowadzenie obowiązku sporządzania protokołów z posiedzeń Komisji poprzez dodanie w § 11 ust. 9 w brzmieniu: „9. Z każdego posiedzenia Komisje sporządzają protokół, który powinien być podpisany przez Przewodniczącego Komisji oraz członka Komisji sporządzającego protokół.” | Brak przeciwwskazań prawnych do wprowadzenia proponowanej zmiany. Obowiązujące przepisy Statutów nie regulują spraw związanych z dokumentowaniem prac komisji powoływanych przez Radę. Zaproponowane doprecyzowanie zapisów statutowych w tym zakresie zostało określone odpowiednio do przepisów Statutu Miasta Lublin (por. § 77 i § 96 ust. 4 Statutu Miasta Lublin). | § 11 | |
| 51 | W § 12 ust. 1 proponujemy zmianę zapisu z „od 3 do 5 osób...” na „3 lub 5 osób...”. | Brak podstaw do ograniczenia kompetencji Rady w ustalaniu liczebności komisji w przedziale określonym w § 12 ust. 1. | § 11 | Rada Dzielnicy Stawin |
| 52 | Wybieranie osób funkcyjnych nie przez całą radę lecz przez osoby znajdujące się tylko wewnątrz poszczególnego organu, np. Komisji Rewizyjnej. | Brak podstaw do ograniczenia kompetencji Rady w tym zakresie z uwagi na charakter Komisji, które mają pełnić rolę pomocniczą w stosunku do Rady, a nie funkcjonować jak odrębny organ. | § 11 | Rada Dzielnicy Rury |
| 53 | Wprowadzić zapis w § 12 dot. sposobu powołania Komisji do kontroli Zarządu Dzielnicy. Komisję Rewizyjną w celu doraźnej kontroli Zarządu powoływać uchwałą. Często Przewodniczący Rady postępują tak, jakby Zarząd i Komisja Rewizyjna byli podporządkowani Przewodniczącemu Rady. | Proponowany sposób powoływania komisji Rady oraz określania zakresu ich działania poprzez podjęcie uchwały jest uregulowany § 11 ust. 1 i odnosi się zarówno do komisji stałych, do których zalicza się Komisję Rewizyjną, jak i problemowych komisji przedmiotowych. | § 12 | Członek Rady Dzielnicy Węglin Południowy |
| 54 | Dodanie w § 12 ust. 3 w którym wpisane byłyby konsekwencje niedotrzymania terminu wyboru | Komisja Rewizyjna ma charakter ciała pomocniczego Rady, jej niepowołanie w statutowym terminie nie może | § 12 | Rada Dzielnicy Węglin |

| Lp | Treść propozycji | Informacja po analizie | Zakres tematyczny obowiązujących Statutów | Zgłaszający propozycję ¹⁾ |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--------------------------------------|
| | Komisji Rewizyjnej – takie same jak w przypadku nie dokonania wyboru zarządu w terminie 3 miesięcy od daty ogłoszenia wyników wyborów przez właściwy organ wyborczy. | skutkować rozwiązaniem Rady. | | Południowy |
| 55 | W § 12 wprowadzić zapis dot. określenia obowiązkowej formy pisemnej wniosków i opinii wypracowywanych przez Komisję Rewizyjną. | <p>W celu wyeliminowania wątpliwości interpretacyjnych dotyczących trybu pracy Komisji Rewizyjnej, w tym formy wniosków i opinii wypracowywanych przez Komisję Rewizyjną zaproponowano wprowadzenie zapisów ujednociających tryb pracy Komisji Rewizyjnej z przepisami dotyczącymi trybu pracy pozostałych komisji rady.</p> <p><i>W przypadku uwzględnienia zmiany proponuje się dodanie w § 12 ust. 6 w brzmieniu:</i> <i>„6. Do trybu pracy Komisji Rewizyjnej stosuje się odpowiednio przepisy § 11 ust. 3-9.”</i></p> | § 12 | |
| 56 | Zwiększenie możliwości kontrolnych dla komisji rewizyjnej, które powinny we współpracy z zarządem prowadzić rejestr frekwencji pracy radnych i składać coroczny raport podsumowujący pracę rady i postawę i aktywność radnych. | Celem powoływania Komisji Rewizyjnej określonym w § 12 ust. 1 Statutów, jest kontrola działalności Zarządu. Nie można przypisywać jej kompetencji i zadań, które nadałyby jej charakter dodatkowego organu Dzielnicy. | § 12 | Członek Rady Dzielnicy Tatary |
| 57 | Propozycja nowego brzmienia w § 12: 4. Komisja Rewizyjna Rady prowadzi wykaz obecności wszystkich Radnych na posiedzeniach Rady, Zarządu i Komisji oraz wykonuje inne zadania kontrolne zlecane uchwałą przez Radę. | | § 12 | Członek Rady Dzielnicy Tatary |

| Lp | Treść propozycji | Informacja po analizie | Zakres tematyczny obowiązujących Statutów | Zgłaszający propozycję ¹⁾ |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|-----------------------------------------|
| 58 | <p>Zwiększenie uprawnień komisji Rewizyjnych Rad Dzielnic jako organu kontrolnego Rady oraz uposażenie członków Rady w diety za pełnione funkcje, co z kolei pozwalałoby na wszczynanie w razie potrzeby procedury dyscyplinarnej i pociąganie członków Rady do odpowiedzialności za podejmowane decyzje i postępowanie niegodne członka Rady Dzielnic, czy też niezgodne ze statutem i złożonym ślubowaniem, właśnie przed Komisją Rewizyjną Rady.</p> <p>Co do uprawnień Komisji Rewizyjnej, zależy nam przede wszystkim na wprowadzeniu zapisów regulujących pracę i funkcjonowanie Komisji Rewizyjnej Rady właśnie jako organu kontrolnego Rady, ewentualnie zapisu zawierającego delegację dla Rady do wszczęcia prac nad regulaminem tej komisji przez samą Radę Dzielnic.</p> | <p>Komisja Rewizyjna Rady ma charakter ciała pomocniczego Rady, powoływanego w celu kontroli działalności Zarządu. Nie można przypisywać jej kompetencji i zadań, które nadałyby jej charakter dodatkowego organu Dzielnic. Ustawa o samorządzie gminnym wskazuje bowiem, jakie organy może mieć dzielnica.</p> <p>Kwestie dotyczące diet dla członków Rad Dzielnic nie mieszczą się w materii statutowej, są obecnie uregulowane Uchwałą Nr 29/IV/2007 Rady Miasta Lublin z dnia 18 stycznia 2007 r. w sprawie ustalenia zasad otrzymywania diet przez przewodniczących Zarządów Dzielnic. Ewentualna zmiana obowiązujących zasad może być dokonana jedynie w drodze uchwały Rady Miasta.</p> <p>Nie ma możliwości formalno-prawnych dyscyplinowania członków Rad Dzielnic. Ustawa o samorządzie gminnym nie reguluje stosowania przez Organy jednostek środków dyscyplinujących w stosunku do członków danej jednostki.</p> | § 12 | Członek Rady Dzielnic Bronowice |
| 59 | <p>Wprowadzić zapis w § 13 ust.1: „Rada i Zarząd realizuje zadania określone w § 5 przez podejmowanie uchwał, stanowisk, apeli, opinii”.</p> | <p>Przepisy § 13 określają tryb pracy Rady, dlatego wprowadzenie zapisu w proponowanym brzmieniu w tym paragrafie nie jest zasadne. Zadania i tryb pracy Zarządu regulują przepisy § 15 - § 17 Statutów.</p> <p>Nie ma przeciwwskazań do doprecyzowania sposobu</p> | § 13 | Członek Rady Dzielnic Węglin Południowy |

| Lp | Treść propozycji | Informacja po analizie | Zakres tematyczny obowiążących Statutów | Zgłaszający propozycję ¹⁾ |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|--------------------------------------|
| | | <p>przygotowywania, numerowania i podpisywania uchwał Zarządu, tak jak jest to uregulowane w odniesieniu do uchwał Rady.</p> <p><i>W przypadku uwzględnienia zmiany proponuje się dodanie w § 17 ustępu 3a w brzmieniu:</i> <i>„3a. Do uchwał Zarządu stosuje się odpowiednio przepisy § 13 ust. 10-12.”</i></p> | | |
| 60 | W § 13 ust. 1 dodanie pkt 5 o brzmieniu: „zapytań do organów Miasta, innej administracji samorządowej lub organów administracji państwowej”. | Jednostka pomocnicza nie ma osobowości prawnej i nie występuje w obrocie prawnym jako odrębny podmiot, nie ma zatem podstaw prawnych dla przyznania w ramach przepisów Statutów kompetencji „podejmowania zapytań do innej administracji samorządowej lub organów administracji państwowej”. | § 13 | Rada Dzielniczy Tatarzy |
| 61 | Propozycja nowego brzmienia w § 13: dodanie pkt. 5: 5) zapytań do organów Samorządu Terytorialnego oraz Administracji Centralnej. | | § 13 | Członek Rady Dzielniczy Tatarzy |
| 62 | Rozważyć możliwość występowania Rad do organów administracji centralnej oraz lokalnej z oficjalnymi zapytaniami, na które zgodnie z obowiązującym prawem należałoby udzielić odpowiedzi. | | § 13 | Rada Dzielniczy Tatarzy |
| 63 | W § 13 dodać zapis wskazujący, że członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na określoną funkcję. | <p>Propozycja istotna z punktu widzenia niedopuszczenia do sytuacji wątpliwości w zakresie konfliktu interesów.</p> <p><i>W przypadku uwzględnienia zmiany proponuje się dodanie w § 13 ust. 4 zdania drugiego w brzmieniu:</i></p> | § 13 | |

| Lp | Treść propozycji | Informacja po analizie | Zakres tematyczny obowiążących Statutów | Zgłaszający propozycję ¹⁾ |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|--------------------------------------|
| | | <i>„Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na określoną funkcję.”</i> | | |
| 64 | Doprecyzowanie zasad głosowania dotyczących wyboru organów Dzielnicy. Sposób wyboru tych organów powoduje pewne niejasności. W przeciwieństwie do wyborów w innych instytucjach, wybory organów dzielnic następują równocześnie z podjęciem uchwały. Oznacza to, że formalnie głosowanie nad wyborami jest głosowaniem w sprawie podjęcia uchwały, a nie wyboru osoby. Sposób podejmowania uchwał umożliwia oddanie głosów za, przeciw lub wstrzymujących się, co w przypadku głosowania nad konkretną osobą może powodować pewne trudności. Należy w tej kwestii doprecyzować przepisy statutu, aby nie powodowały niejasności w trakcie głosowania nad wyborem organów dzielnicy. | Zasady są doprecyzowane w obecnym brzmieniu Statutu. Nadto wprowadzenie proponowanych zmian ograniczałoby możliwość wyrażenia woli głosujących poprzez wstrzymanie się od głosu lub oddanie głosu „przeciw”. | § 13 | Rada Dzielnicy Wrotków |
| 65 | Zmiana § 13 ust. 9 – tak aby w przypadku głosowania tajnego (wybór prezydium i zarządu) na kartach do głosowania była tylko i wyłącznie możliwość oddania głosu „za” na jednego z kandydatów. | | § 13 | Rada Dzielnicy Czechów Północny |
| 66 | Usunięcie z kart do głosowania pól: „przeciw” i „wstrzymuję się”. | | § 13 | Rada Dzielnicy Czechów Południowy |

| Lp | Treść propozycji | Informacja po analizie | Zakres tematyczny obowiążących Statutów | Zgłaszający propozycję ¹⁾ |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|--------------------------------------|
| 67 | Propozycja nowego brzmienia § 13 ust. 13: 13. Przepis ust. 12 stosuje się odpowiednio do Wiceprzewodniczącego Rady upoważnionego lub zastępującego w prowadzeniu posiedzenia przez Przewodniczącego Rady. | Obowiązujące zapisy Statutów nie regulują zasad zwoływania i prowadzenia posiedzeń oraz uprawnienia do podpisywania uchwał Rady w sytuacji braku udzielenia upoważnienia Wiceprzewodniczącemu Rady, która może mieć miejsce w przypadku nieprzewidzianych zdarzeń losowych lub nieobecności Przewodniczącego Rady uniemożliwiającej udzielenie upoważnienia. Propozycja zasadna z punktu widzenia konieczności zapewnienia ciągłości funkcjonowania Rad. | § 13 | Członek Rady Dzielnicy Tatary |
| 68 | Proponuje się dodanie w § 14 ust. 1 zdania drugiego w brzmieniu: „W przypadku nieobecności Przewodniczącego Rady oraz nieudzielenia upoważnienia Wiceprzewodniczącemu Rady, posiedzenia zwołuje i prowadzi najstarszy wiekiem Wiceprzewodniczący Rady.” | <i>W przypadku uwzględnienia zmian proponuje się oraz zmianę zapisów § 13 ust. 13 na zapis w brzmieniu: „Przepis ust. 12 stosuje się odpowiednio do Wiceprzewodniczącego Rady upoważnionego przez Przewodniczącego Rady oraz w sytuacji, o której mowa w § 14 ust.1 zdanie drugie.” oraz dodanie w § 14 ust. 1 zdania drugiego w brzmieniu: „W przypadku nieobecności Przewodniczącego Rady oraz nieudzielenia upoważnienia Wiceprzewodniczącemu Rady, posiedzenia zwołuje i prowadzi najstarszy wiekiem Wiceprzewodniczący Rady.”</i> | § 14 | |

| Lp | Treść propozycji | Informacja po analizie | Zakres tematyczny obowiązujących Statutów | Zgłaszający propozycję ¹⁾ |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--------------------------------------|
| 69 | <p>Proponuje się doprecyzowanie zapisów § 14 ust. 1 dotyczących reprezentowania Rady na zewnątrz przez Przewodniczącego Rady poprzez wprowadzenie zapisów określających kompetencje Przewodniczącego Rady do reprezentowania Rady w ramach organizacyjnych gminy - wobec organów Miasta, jednostek organizacyjnych i innych jednostek pomocniczych.</p> | <p>Poprzez określenie zadań i kompetencji organy jednostek pomocniczych, oprócz funkcji wykonawczych, pełnią również funkcje reprezentacyjną oraz zarządzającą. W sytuacji gdy organ jednostki pomocniczej działa wobec innej jednostki pomocniczej funkcjonującej na terenie tej samej gminy lub przedstawia radzie gminy opinie lub wnioski jej mieszkańców, to wówczas nie można odmówić przyznania takiemu organowi pozycji przedstawiciela społeczności danej jednostki. Jednak, jak wskazuje W. Kisiel, organ ten nie działa z umocowania gminy, lecz na podstawie statutu danej jednostki pomocniczej oraz legitymacji otrzymanej w drodze wyborów od mieszkańców. „Dlatego zasadne jest mówienie o organach jednostki pomocniczej gminy działających w imieniu społeczności jednostki pomocniczej pod warunkiem, że dzieje się to w ramach organizacyjnych gminy”. A. Szewc podnosi, że nie wydaje się aby przewodniczącemu zarządu dzielnicy, służyło przynajmniej w sensie jurydycznym prawo reprezentowania dzielnicy wzorowane na prawie wójta do reprezentowania gminy, a to dlatego, że – w przeciwieństwie do gminy – dzielnice nie mają osobowości prawnej. (por. M. Augustyniak, Jednostki pomocnicze gminy, Warszawa 2010). Mając na uwadze powyższe zaproponowano wymienioną zmianę.</p> <p><i>W przypadku uwzględnienia zmiany proponuje się</i></p> | § 14 | |

| Lp | Treść propozycji | Informacja po analizie | Zakres tematyczny obowiążących Statutów | Zgłaszający propozycję ¹⁾ |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|---------------------------------------|
| | | <p>wprowadzenie następującego brzmienia § 14 ust. 1 zdanie pierwsze:</p> <p><i>„1. Posiedzenia Rady nie rządziej niż raz na kwartał zwołuje, przewodniczy jej posiedzeniom oraz reprezentuje ją wobec organów Miasta Lublin, jednostek organizacyjnych Miasta Lublin i innych jednostek pomocniczych Miasta Lublin Przewodniczący Rady lub z jego upoważnienia Wiceprzewodniczący Rady.”</i></p> | | |
| 70 | <p>Sesje zwoływane przez Przewodniczącego Rady w miarę potrzeb, jednak nie rządziej niż raz na miesiąc. Obrady prowadzi Przewodniczący lub Wiceprzewodniczący.</p> | <p>Uregulowana w Statucie częstotliwość „nie rządziej niż raz na kwartał” została określona poprzez analogię do określonej w art. 20 Ustawy o samorządzie gminnym oraz w § 25 Statutu Miasta Lublin częstotliwości sesji Rady Gminy (odpowiednio sesji Rady Miasta Lublin). Zapis taki nie wyklucza możliwości organizacji posiedzeń z większą częstotliwością, w miarę potrzeb.</p> | § 14 | Członek Rady Dzielnicy Hajdów-Zadębie |
| 71 | <p>Zmiany w zakresie funkcjonowania Rad i jej częstszych spotkań.</p> | <p>Propozycja sformułowana bardzo ogólnie. Autor nie precyzuje, jakiego rodzaju zmiany w zakresie funkcjonowania Rad ani jaką częstotliwość ich spotkań proponuje.</p> <p>Uregulowana w Statucie częstotliwość „nie rządziej niż raz na kwartał” została określona poprzez analogię do określonej w art. 20 Ustawy o samorządzie gminnym oraz w § 25 Statutu Miasta Lublin częstotliwości sesji Rady gminy (odpowiednio sesji Rady Miasta Lublin). Zapis taki nie wyklucza</p> | § 14 | Członek Rady Dzielnicy Tatary |

| Lp | Treść propozycji | Informacja po analizie | Zakres tematyczny obowiązujących Statutów | Zgłaszający propozycję ¹⁾ |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--------------------------------------|
| | | możliwości organizacji posiedzeń z większą częstotliwością, w miarę potrzeb. | | |
| 72 | <p>Propozycja nowego brzmienia § 14:</p> <p>1. Posiedzenia Rady nie rzadziej niż raz na dwa miesiące zwołuje, przewodniczy jej posiedzeniom oraz reprezentuje ją na zewnątrz Przewodniczący Rady lub upoważniony bądź zastępujący go Wiceprzewodniczący Rady.</p> | <p>Uregulowana w Statucie częstotliwość „nie rzadziej niż raz na kwartał” została określona poprzez analogię do określonej w art. 20 Ustawy o samorządzie gminnym oraz w § 25 Statutu Miasta Lublin częstotliwości sesji Rady Gminy (odpowiednio sesji Rady Miasta Lublin). Zapis taki nie wyklucza możliwości organizacji posiedzeń z większą częstotliwością, w miarę potrzeb.</p> | § 14 | Członek Rady Dzielnicy Tatary |
| 73 | <p>Należałoby doprecyzować kwestie związane z techniczną stroną prowadzenia obrad Rad. Należy pozostawić w dotychczasowej formie kwestię quorum, jednak należy się zastanowić nad doprecyzowaniem sytuacji, w których Przewodniczący Rady lub Zarządu nie jest obecny na zebraniu czy też przez pewien czas nie może pełnić swojej funkcji. Należy w tym względzie doprecyzować zapisy i je ujednoclić, w zakresie przyjmowania tych obowiązków przez zastępców aby nie paraliżować prac Rady.</p> | <p>Obowiązujące zapisy Statutów nie regulują zasad zwoływania i prowadzenia posiedzeń w sytuacji braku udzielenia upoważnienia Wiceprzewodniczącemu Rady, która może mieć miejsce w przypadku nieprzewidzianych zdarzeń losowych lub nieobecności Przewodniczącego Rady uniemożliwiającej udzielenie upoważnienia. Propozycja zasadna z punktu widzenia konieczności zapewnienia ciągłości funkcjonowania Rad.</p> <p><i>W przypadku uwzględnienia zmian proponuje się dodanie w §14 ust. 1 zdania drugiego w brzmieniu:</i></p> <p><i>„W przypadku nieobecności Przewodniczącego Rady oraz nieudzielenia upoważnienia Wiceprzewodniczącemu Rady, posiedzenia zwołuje i prowadzi najstarszy wiekiem Wiceprzewodniczący Rady.”</i></p> | § 14 | Członek Rady Dzielnicy Tatary |

| Lp | Treść propozycji | Informacja po analizie | Zakres tematyczny obowiązujących Statutów | Zgłaszający propozycję ¹⁾ |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--------------------------------------|
| 74 | Dopuszczyć możliwość zwołania posiedzenia Rady na wniosek Zarządu (§ 14) oraz uregulować obowiązek dołączania do wniosku o zwołanie posiedzenia projektów uchwał, o ile sprawy, których dotyczą wnioski, wymagają rozstrzygnięcia w formie uchwały. | <p>Z uwagi na zakres zadań Zarządu określonych w § 16 Statutów, zasadnym jest umożliwienie Zarządowi wnioskowania o zwołanie posiedzenia Rady.</p> <p>W celu zapewnienia możliwości zapoznania się Członków Rady z zakresem spraw, które będą przedmiotem obrad proponuje się wprowadzenie obowiązku dołączania do wniosku o zwołanie posiedzenia projektów uchwał, o ile sprawy, których dotyczą wnioski, wymagają rozstrzygnięcia w formie uchwały.</p> <p><i>W przypadku uwzględnienia zmian proponuje się następujące brzmienie § 14 ust. 2:</i></p> <p><i>„Na pisemny wniosek co najmniej 1/3 ustawowego składu Rady lub na wniosek Zarządu, Przewodniczący Rady obowiązany jest zwołać posiedzenie Rady na dzień przypadający w ciągu 14 dni od dnia złożenia wniosku. Do wniosku o zwołanie posiedzenia należy dołączyć projekty uchwał, o ile sprawa, której dotyczy wniosek wymaga rozstrzygnięcia w formie uchwały.”</i></p> | § 14 | |
| 75 | Dla ujednoczenia trybu i terminu zawiadamiania o posiedzeniach proponuje się wprowadzenie zapisów określających obowiązek dołączania do zawiadomienia o posiedzeniu Rad porządku obrad oraz projektów uchwał, ustalenie terminu przekazywania zawiadomienia na co najmniej 7 dni | <p>Proponowane zmiany mają na celu ujednoczenie i usprawnienie funkcjonowania Rad Dzielnic w odniesieniu do zwoływania posiedzeń i zapoznawania członków Rad z zakresem spraw planowanych do omówienia na posiedzeniu.</p> <p>W przypadku uwzględnienia zmian proponuje się</p> | § 14 | |

| Lp | Treść propozycji | Informacja po analizie | Zakres tematyczny obowiązujących Statutów | Zgłaszający propozycję ¹⁾ |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--------------------------------------|
| | <p>przed wyznaczonym terminem posiedzenia, w sposób ustalony przez Radę w formie uchwały, a także doprecyzowanie, co powinien obejmować porządek obrad.</p> | <p>następujące brzmienie § 14 ust. 4 oraz dodanie ust. 4a i 4b:</p> <p><i>„4. Zawiadomienie o terminie posiedzenia Rady, o którym mowa w ust. 1 i 2, wraz z dołączonym porządkiem obrad oraz projektami uchwał przekazywane jest członkom Rady przez Przewodniczącego Rady nie później niż na 7 dni przed wyznaczonym terminem posiedzenia. Sposób skutecznego zawiadamiania o terminie posiedzenia oraz przekazywania porządku obrad określa Rada w formie uchwały.</i></p> <p><i>4a. Porządek obrad obejmuje w szczególności:</i></p> <p><i>1) przyjęcie protokołu obrad z poprzedniego posiedzenia,</i></p> <p><i>2) informacje Przewodniczącego Rady i Przewodniczącego Zarządu o działaniach podejmowanych w okresie pomiędzy posiedzeniami,</i></p> <p><i>3) rozpatrzenie projektów uchwał, zajęcie stanowisk, podjęcie apeli i opinii,</i></p> <p><i>4) wolne wnioski, informacje i zapytania członków Rady.</i></p> <p><i>4b. Zawiadomienie o terminie, miejscu i przedmiocie posiedzenia Przewodniczący Rady podaje do wiadomości publicznej w terminie określonym w ust. 4 za pośrednictwem strony internetowej Dzielnicy umieszczonej na serwerach Urzędu oraz w ogólnodostępnym miejscu w siedzibie Rady i Zarządu.”</i></p> | | |

| Lp | Treść propozycji | Informacja po analizie | Zakres tematyczny obowiązujących Statutów | Zgłaszający propozycję ¹⁾ |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|---------------------------------------|
| 76 | Dla zapewnienia uczestnictwa mieszkańcom dzielnicy w sesjach i posiedzeniach organów dzielnicy na ich przewodniczących spoczywa obowiązek umieszczania na tablicach informacyjnych będących w posiadaniu RD, tablicy ogłoszeń UM Lublin, na stronie internetowej UM Lublin informacji o sesjach i posiedzeniach w terminie 7 dni przez wyznaczonym terminem sesji. | <p>Brak przeciwwskazań do uwzględnienia propozycji w zakresie obowiązku podawania do publicznej wiadomości zawiadomienia o terminie, miejscu i przedmiocie posiedzenia w terminie co najmniej 7 dni przed wyznaczonym terminem posiedzenia, za pośrednictwem oficjalnej strony internetowej Dzielnicy oraz w ogólnodostępnym miejscu w siedzibie Rady.</p> <p><i>W przypadku uwzględnienia zmian proponuje się dodanie w § 14 ust. 4b w następującym brzmieniu:</i> <i>„4b. Zawiadomienie o terminie, miejscu i przedmiocie posiedzenia Przewodniczący Rady podaje do wiadomości publicznej w terminie określonym w ust. 4 za pośrednictwem strony internetowej Dzielnicy umieszczonej na serwerach Urzędu oraz w ogólnodostępnym miejscu w siedzibie Rady i Zarządu.”</i></p> | § 14 | Członek Rady Dzielnicy Hajdów-Zadębie |
| 77 | Przewodniczący Rady Dzielnicy konsultuje z Przewodniczącym Zarządu ostateczny kształt projektu porządku posiedzenia. | Ustalanie porządku posiedzenia należy do kompetencji Przewodniczącego Rady. | § 14 | Rada Dzielnicy Czechów Południowy |
| 78 | Projekt uchwały powinien być złożony Przewodniczącemu Rady nie później niż 7 dni przed posiedzeniem Rady. Przewodniczący Rady zobowiązany jest umieścić projekt takiej uchwały w porządku obrad najbliższego posiedzenia. | Skrócenie obowiązującego 14-dniowego terminu przedkładania Przewodniczącemu Rady projektów uchwał do 7 dni mogłoby utrudnić przygotowanie porządku obrad i przekazywanie zawiadomienia o planowanym posiedzeniu z odpowiednim wyprzedzeniem. | § 14 | Członek Rady Dzielnicy Tatarzy |

| Lp | Treść propozycji | Informacja po analizie | Zakres tematyczny obowiązujących Statutów | Zgłaszający propozycję ¹⁾ |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|------------------------------------------|
| 79 | <p>W § 14 wprowadzić bardziej szczegółowe zasady podejmowania uchwał oraz samego przebiegu posiedzenia (m.in. obowiązek zapoznania Rady z porządkiem posiedzenia). Posiedzenia Rady otwierane bez wcześniejszego zapoznania Rady z porządkiem posiedzenia nie powinny mieć mocy prawnej.</p> | <p>Zasady podejmowania uchwał są uregulowane w obecnym brzmieniu § 13 Statutu.</p> <p>W odniesieniu do przebiegu posiedzenia i obowiązku zapoznania Rady z porządkiem posiedzenia: w celu ujednoczenia i usprawnienia funkcjonowania Rad Dzielnic w zakresie zwoływania posiedzeń i zapoznawania członków Rad z porządkiem posiedzenia przygotowano propozycje zmiany zapisów brzmienia § 14, opisaną w poz. 75, obejmującą wprowadzenie obowiązku przekazywania zawiadomienia o terminie posiedzenia Rady na co najmniej 7 dni przed wyznaczonym terminem posiedzenia wraz z dołączonym porządkiem obrad oraz projektami uchwał, jak również doprecyzowanie zakresu informacji, które powinny być uwzględnione w porządku obrad, co ma na celu zapewnienie możliwości zapoznania się z zakresem spraw, które będą przedmiotem obrad.</p> <p>Porządek przekazywany Radzie jest oficjalnym porządkiem, członkowie zapoznają się z nim po otrzymaniu go wraz z zawiadomieniem o posiedzeniu, członkowie Rady mogą zgłaszać wnioski o zmianę porządku obrad.</p> <p><i>W przypadku uwzględnienia zmian proponuje się brzmienie § 14 ust. 4 i dodanie ust. 4a przytoczone w poz. 75 zestawienia.</i></p> | § 14 | Członek Rady Dzielnicy Węgliń Południowy |

| Lp | Treść propozycji | Informacja po analizie | Zakres tematyczny obo- wiązu- jących Statutów | Zgłaszają- cy propo- zycję ¹⁾ |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| 80 | § 14 ust. 8. (.....), a następnie Przewodniczący obradom dokonuje (.....). | <p>Obecne brzmienie paragrafu § 14 ust. 8 może budzić wątpliwości interpretacyjne w odniesieniu do osoby, która dokonuje stwierdzenia wymaganego quorum dla prowadzenia obrad, dlatego uzasadnione jest uwzględnienie proponowanej zmiany.</p> <p><i>W przypadku uwzględnienia zmian proponuje się następujące brzmienie § 14 ust. 8:</i> <i>„8.Otwarcie posiedzenia następuje poprzez wypowiedzenie przez przewodniczącego obrad formuły: „Otwieram obrady Rady Dzielnicy”, a następnie przewodniczący obrad dokonuje stwierdzenia, na podstawie listy obecności, wymaganego quorum dla prowadzenia obrad.”</i></p> | § 14 | Członek Rady Dzielnicy Tatarzy |
| 81 | <p>Proponuje się wprowadzenie w § 14 Statutów zapisów dotyczących obowiązku dołączania do protokołów z posiedzenia - w formie załączników - tekstów przyjętych przez Radę uchwał, listy obecności członków Rady, oświadczeń i innych dokumentów przekazanych przewodniczącemu obradom.</p> <p>W związku z propozycją ujmowania listy obecności w formie załącznika do protokołu, proponuje się aby w treści protokołu podawana była jedynie liczba obecnych na posiedzeniu członków Rady.</p> | <p>Propozycja ma na celu ujednoczenie sposobu dokumentowania posiedzeń.</p> <p><i>W przypadku uwzględnienia zmian proponuje się zmianę w § 14 ust. 16 pkt 3 na następujące brzmienie:</i> <i>3) liczbę obecnych członków Rady;</i> <i>oraz dodanie ust. 16a w brzmieniu:</i> <i>16a. „Do protokołu dołącza się w formie załączników teksty przyjętych przez Radę uchwał, stanowisk, opinii, apeli, listę obecności członków Rady, oświadczenia i inne dokumenty przekazane przewodniczącemu obrad.”</i></p> | § 14 | |
| 82 | Protokoły z posiedzeń Rady i komisji muszą zawierać pełną treść głosowanych uchwał, | | § 14 | Rada Dzielnicy Czuby |

| Lp | Treść propozycji | Informacja po analizie | Zakres tematyczny obowiązujących Statutów | Zgłaszający propozycję ¹⁾ |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--------------------------------------|
| | wniosków i pism oraz wyniki głosowania. Na życzenie członka Rady należy wymienić jego nazwisko w wynikach głosowania. | Obowiązek odzwierciedlania w protokole przebiegu głosowania z wyszczególnieniem jego wyników jest uregulowany w obecnym brzmieniu § 14 ust. 16 pkt 7 Statutów. | | Południowe |
| 83 | W § 14 wprowadzić: pkt 18 o treści: „Protokoły z posiedzenia Rady są jawne dla wszystkich mieszkańców”; pkt 19 „Protokoły winny być zamieszczone na stronie internetowej Rady Dzielnicy”. | Brak przeciwwskazań do wprowadzenia zmiany. Obowiązujące przepisy ustawy o dostępie do informacji publicznej zobowiązują kolegialne organy jednostek pomocniczych do sporządzania i udostępniania protokołów ze swoich obrad. <i>W przypadku uwzględnienia zmian proponuje się zmianę zapisów § 14 ust. 17 na następujące brzmienie: „17. Protokoły posiedzenia Rady wraz z uchwałami, po ich zatwierdzeniu przez Radę, przechowywane są w aktach Rady, są udostępniane na wniosek osoby zainteresowanej oraz są publikowane na stronie internetowej Dzielnicy umieszczonej na serwerach Urzędu.”</i> | § 14 | Rada Dzielnicy Czuby Północne |
| 84 | W § 15 ust. 1 doprecyzować, że wybór członków Zarządu może nastąpić tylko spośród członków Rady. | Propozycja doprecyzowania zapisów ma na celu wyeliminowanie wątpliwości, czy w skład Zarządu Dzielnicy mogą wchodzić osoby nie będące członkami Rady Dzielnicy. <i>W przypadku uwzględnienia zmian proponuje się zmianę zapisów § 15 ust. 1 zdanie pierwsze na następujące brzmienie: „1.Rada wybiera Zarząd spośród członków Rady</i> | § 15 | |

| Lp | Treść propozycji | Informacja po analizie | Zakres tematyczny obowiązujących Statutów | Zgłaszający propozycję ¹⁾ |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|---------------------------------------|
| | | <i>w liczbie.”</i> | | |
| 85 | Ograniczenie liczby członków Zarządu (przy 21-osobowej Radzie do 5 osób, przy 15-osobowej do 3 osób). | Obowiązująca liczebność Zarządu zapewnia prawidłowe optymalne funkcjonowanie Zarządu. | § 15 | Rada Dzielnicy Czechów Północny |
| 86 | Zmiana liczby członków Zarządu z czterech do dwóch. | Przy proponowanym zmniejszeniu liczebności Zarządu może dojść do paraliżu prac Zarządu przy nieobecności 1-2 członków, szczególnie w przypadku proponowanego 3-osobowego składu Zarządu. Zróżnicowana liczba mieszkańców w poszczególnych dzielnicach wpływa na specyfikę pracy organu wykonawczego, liczbę spraw do rozpatrzenia czy wniosków do realizacji, większa liczba mieszkańców uzasadnia słuszność obecnych przepisów w zakresie większej liczebności organu wykonawczego Rady w przypadku Dzielnic powyżej 20 000 mieszkańców. | § 15 | Rada Dzielnicy Czechów Południowy |
| 87 | W § 15 punktach 8 i 12 błędnie podano numer ust. 1 zamiast ust. 2. | Oczywista omyłka pisarska w § 15 ust. 8 i ust. 12 statutów wszystkich Dzielnic została sprostowana w drodze uchwał Rady Miasta Lublin z dnia 19 listopada 2009 r., poprzez zastąpienie błędnie wpisanego wyrażenia „ust. 1” wyrażeniem „ust. 2”. | § 15 | Rada Dzielnicy Stawin |
| 88 | Obowiązek zwołania zebrania walnego, przynajmniej raz w roku w formie zdania sprawozdania przed mieszkańcami, poprzedzającego absolutorium dla Zarządu. | Posiedzenia Rady, również te poświęcone udzieleniu absolutorium, na których Zarząd przedstawia sprawozdanie, są jawne, mieszkańcy mogą być na nich obecni; zgodnie z przepisami prawa organem uchwałodawczym jest Rada a nie zebranie wiejskie (ogółu mieszkańców), brak zatem podstaw prawnych do zwoływania zebrania ogółu; W myśl art. 37 ust. 4 | § 15 | Członek Rady Dzielnicy Hajdów-Zadębie |

| Lp | Treść propozycji | Informacja po analizie | Zakres tematyczny obowiązujących Statutów | Zgłaszający propozycję ¹⁾ |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--------------------------------------|
| | | ustawy o samorządzie gminnym, Rada Miasta nadając statut jednostki pomocniczej wskazała Radę Dzielnicy a nie zebranie ogółu mieszkańców jako organ uchwałodawczy jednostki pomocniczej. | | |
| 89 | Doprecyzowanie pkt 18 i 19 w § 15 tak jak jest w pkt. 17 w § 15. | Uregulowana w obowiązujących przepisach § 15 ust.18 i ust. 19 Statutów większość głosów wymagana do odwołania Przewodniczącego Zarządu lub całego Zarządu (z innej przyczyny niż nieudzielenie absolutorium) jest tożsama z większością głosów wymaganą do wyboru Przewodniczącego Zarządu. W związku z tym zasadne wydaje się utrzymanie takiej samej większości głosów niezbędnej do odwołania całego Zarządu lub Przewodniczącego Zarządu, jak większości głosów niezbędnej do jego wyboru. | § 15 | Rada Dzielnicy Bronowice |
| 90 | Rozważyć wprowadzenie obligatoryjnego terminu przyjęcia rezygnacji Zarządu – terminu zwołania posiedzenia po złożeniu rezygnacji przez Zarząd. | Propozycje mają na celu zapobieganie sytuacjom, w których rezygnacja Zarządu nie może zostać przyjęta ani uznana za przyjętą z uwagi na niezwoływanie posiedzeń Rady. Proponuje się przyjęcie regulacji w tym zakresie odpowiednich do przepisów dotyczących rezygnacji Przewodniczącego lub Wiceprzewodniczącego Rady. | § 15 | |
| 91 | Doprecyzowanie zapisów § 15 Statutu dotyczących terminu podjęcia uchwały o przyjęciu rezygnacji Zarządu oraz skutków niepodjęcia ww. uchwały we wskazanym terminie, tak jak jest to uregulowane w odniesieniu do uchwały ws. przyjęcia rezygnacji Przewodniczącego lub Wiceprzewodniczącego Rady w § 10. | <p><i>W przypadku uwzględnienia zmian proponuje się zmianę zapisów § 15 ust. 24 i 25 na następujące brzmienie:</i></p> <p><i>„24. W przypadku złożenia rezygnacji przez Zarząd,</i></p> | § 15 | |

| Lp | Treść propozycji | Informacja po analizie | Zakres tematyczny obo- wiązu- jących Statutów | Zgłaszają- cy propo- zycję ¹⁾ |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| | | <p><i>Rada na najbliższym posiedzeniu, nie później jednak niż w ciągu 1 miesiąca od złożenia rezygnacji przez Zarząd, podejmuje uchwałę o przyjęciu rezygnacji.</i></p> <p><i>25. Niepodjęcie uchwały o przyjęciu rezygnacji Zarządu w terminie, o którym mowa w ust. 24, jest równoznaczne z przyjęciem rezygnacji Zarządu z upływem ostatniego dnia miesiąca, w którym ta uchwała powinna zostać podjęta.”</i></p> | | |
| 92 | <p>Wykreślenie sformułowania „zwykłą większością głosów” dotyczącego większości wymaganej do podejmowania uchwał w § 15 ust. 24 i ust. 31.</p> | <p>W związku z przepisami § 13 ust. 2 Statutów, regulującymi tryb podejmowania uchwał w głosowaniu jawnym, określający wymaganą większość głosów, powtarzanie regulacji w odniesieniu do podejmowania uchwał w tym samym trybie w kolejnych paragrafach Statutów nie znajduje uzasadnienia w zasadach techniki legislacyjnej.</p> <p><i>W przypadku uwzględnienia zmian proponuje się wykreślenie wskazanego zapisu z brzmienia 15 ust. 24 i ust. 31.</i></p> | § 15 | |
| 93 | <p>Propozycja doprecyzowania brzmienia przepisu § 15 ust. 30 (poprzez dodanie po słowie „obowiązki” słowa „odpowiednio”):</p> <p>„30. Odwołany Zarząd lub jego poszczególni członkowie pełnią dotychczasowe obowiązki odpowiednio do czasu wyboru nowego Zarządu lub poszczególnych jego członków.”</p> | <p>Propozycja ma na celu doprecyzowanie zapisu zgodnie z zasadami techniki legislacyjnej.</p> <p><i>W przypadku uwzględnienia zmian proponuje się wprowadzenie wnioskowanego zapisu w § 15 ust. 30.</i></p> | § 15 | |

| Lp | Treść propozycji | Informacja po analizie | Zakres tematyczny obowiązujących Statutów | Zgłaszający propozycję ¹⁾ |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|------------------------------------------|
| 94 | Zarząd udostępnia wszystkim członkom Rady wszelkie protokoły i pisma przychodzące oraz wychodzące przed ich zatwierdzeniem (projekty). | Brak podstaw do wprowadzenia proponowanej regulacji. Zarząd jest organem wykonawczym Dzielnicy, powołanym w celu wykonywania uchwał Rady zgodnie z kompetencjami nadanymi w § 17 ust. 5. | § 16 | Rada Dzielnicy Czuby Południowe |
| 95 | Wszelkie przegłosowane przez Radę Dzielnicy uchwały, wnioski, pisma itd. muszą być wysłane do adresatów bez dokonywania jakichkolwiek zmian, w tym redakcyjnych. Ww. pisma nie mogą być również wysyłane z dodatkowymi tzw. pismami przewodnimi redagowanymi przez Zarząd, które mogłyby sugerować inne stanowisko niż zawarte w przegłosowanym piśmie. | Brak podstaw do wprowadzenia proponowanej regulacji. Zarząd jest organem wykonawczym, powołanym w celu wykonywania uchwał Rady, zgodnie z ich postanowieniami (w myśl § 16 pkt 3 Statutu), zgodnie z kompetencjami nadanymi w § 17 ust. 5 Statutu. | § 16 | Rada Dzielnicy Czuby Południowe |
| 96 | Wprowadzenie w §16 ust. 2 zapisu: „Opracowywanie przez Zarząd projektów uchwał oraz projektów porządku posiedzenia”. | Zadania Zarządu w zakresie przygotowywania projektów uchwał Rady są uregulowane w obecnym brzmieniu § 16 pkt 2 Statutu, natomiast przygotowanie porządku obrad leży w kompetencjach Przewodniczącego Rady, zgodnie z przepisem § 14 ust. 4 obowiązującego Statutu. | § 16 | Członek Rady Dzielnicy Węgliń Południowy |
| 97 | Zarząd składa Radzie Dzielnicy sprawozdanie finansowe wydatkowania środków z rezerwy celowej i koszty obsługi Rady za miniony rok wraz z dokumentami finansowymi do wglądu. | Zgodnie z zapisami § 25 ust. 3 Statutu obsługę finansowo – księgową w zakresie dysponowania środkami finansowymi Dzielnicy (w tym. m. in wydatkowania środków z rezerwy celowej na zadania zgłoszone przez jednostki pomocnicze jak i środków na funkcjonowanie Rady) prowadzi Urząd Miasta Lublin, Zarząd Dzielnicy nie prowadzi dokumentacji księgowej | § 16 | Rada Dzielnicy Czuby Południowe |

| Lp | Treść propozycji | Informacja po analizie | Zakres tematyczny obowiązujących Statutów | Zgłaszający propozycję ¹⁾ |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--------------------------------------|
| | | i nie posiada kompetencji w zakresie sprawozdawczości finansowej. Zarząd, w ramach kompetencji określonych w § 16 pkt. 5, może przedkładać informację o złożonych wnioskach dot. zadań do realizacji ze środków rezerwy celowej. | | |
| 98 | Dodatknie w § 16 po punkcie 12 punktu 13 w brzmieniu: „13) Prowadzenie dokumentacji realizacji zadań określonych w § 16 pkt 1-12.” | Z uwagi na fakt, iż obowiązujące przepisy Statutów zobowiązują do prowadzenia dokumentacji posiedzeń Rady i Zarządu Sekretarza, będącego członkiem Zarządu, a zadanie to nie jest wpisane do katalogu Zadań Zarządu, zaproponowano uzupełnienie zapisów w tym zakresie. Mając na uwadze zakres zadań realizowanych przez Zarząd jako organ wykonawczy Dzielnic, związany również z koniecznością prowadzenia dokumentacji realizowanych spraw, zaproponowano zapis obejmujący tę kwestię, we wskazanym brzmieniu. | § 16 | |
| 99 | Uregulowanie w statucie sposobu dokumentowania pracy Zarządu. | Obowiązujące przepisy Statutów w zakresie prowadzenia dokumentacji związanej z funkcjonowaniem Dzielnic ograniczają się wyłącznie do uregulowania | § 16, § 17 | Rada Dzielnic Czechów Północny |
| 100 | Wprowadzenie obowiązku dokumentowania posiedzeń Zarządu w sposób analogiczny do posiedzeń Rady. | obowiązku prowadzenia dokumentacji posiedzeń organów Dzielnic w ramach zadań Sekretarza. W celu doprecyzowania przepisów Statutów w tym zakresie oraz ujednoczenia sposobu prowadzenia | § 17 | |
| 101 | Wprowadzić załącznik z instrukcją obiegu dokumentów i zasadami archiwizacji. | dokumentacji przez jednostki pomocnicze zasadnym wydaje się uszczegółowienie zapisów zarówno w zakresie protokołowania posiedzeń Zarządu – | § 17, § 18 | Rada Dzielnic Węglin Południowy |
| 102 | Wprowadzić do statutu paragraf regulujący zasady | | § 17, | Rada |

| Lp | Treść propozycji | Informacja po analizie | Zakres tematyczny obo- wiązu- jących Statutów | Zgłaszają- cy propo- zycję ¹⁾ |
|-----|------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| | archiwizacji oraz niszczenia dokumentacji Rad Dzielnic. | w sposób analogiczny do protokołowania posiedzeń Rady, jak i prowadzenia całości dokumentacji związanej z funkcjonowaniem Rady i Zarządu oraz przekazywania jej do archiwizacji. | § 18 | Dzielnicy Węgliń Południowy |
| 103 | Zarząd prowadzi księgę pism przychodzących i wychodzących. | <p>W przypadku uwzględnienia zmian proponuje się wprowadzenie następującego brzmienia w poniżej wskazanych paragrafach:</p> <p>§ 17 ust. 1: <i>„1. Nowy Zarząd dokonuje protokolarnego przejęcia dokumentacji od poprzedniego Zarządu. Po upływie dwóch lat od rozpoczęcia kadencji Rady dokumentacja z poprzedniej kadencji podlega przekazaniu celem archiwizacji do właściwej komórki organizacyjnej Urzędu, której powierzono zadania z zakresu współpracy z jednostkami pomocniczymi Miasta Lublin.”</i></p> <p>§ 17 ust. 7. <i>„7. Posiedzenia Zarządu są protokołowane. W zakresie protokołu stosuje się odpowiednio przepisy § 14 ust. 16 i 16 a.”</i></p> <p>§ 18 <i>„1. Sekretarz prowadzi dokumentację związaną z funkcjonowaniem Rady i Zarządu. 2. Do prowadzenia dokumentacji, o której mowa w ust. 1, stosuje się symbol: RD-.... . 3. Klasyfikowanie dokumentacji, o której mowa w ust. 1, odbywa się na podstawie wyciągu z wykazu klas</i></p> | § 16, § 17, § 18 | Rada Dzielnicy Czuby Południowe |

| Lp | Treść propozycji | Informacja po analizie | Zakres tematyczny obowiążących Statutów | Zgłaszający propozycję ¹⁾ |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|------------------------------------------|
| | | <p><i>z jednolitego rzeczowego wykazu akt przekazanego do stosowania przez właściwą komórkę organizacyjną Urzędu.</i></p> <p><i>4.Po zakończeniu kadencji organów dzielnicy Sekretarz przygotowuje dokumentację, o której mowa w ust. 1, celem przekazania nowemu Zarządowi, zgodnie z § 17 ust. 1.”</i></p> <p><i>Propozycje symboli, o których mowa w zaproponowanym powyżej brzmieniu § 18 ust. 2 przedstawia Załącznik 1c do niniejszego zestawienia.</i></p> | | |
| 104 | Określenie, kto odpowiada za dostarczenie pism niebędących uchwałami. | Wszelka korespondencja wychodząca od jednostki pomocniczej powinna wynikać z realizacji podjętych uchwał. Zgodnie z obecnymi zapisami §16 Statutu, wykonywanie uchwał podjętych przez radę należy do zadań Zarządu, natomiast w myśl przepisów §17 Statutu Przewodniczący Zarządu organizuje pracę Zarządu i kieruje bieżącymi sprawami. | § 16 | Rada Dzielnicy Czuby Południowe |
| 105 | Zgodnie ze statutem § 17 ust. 5, to Przewodniczący Zarządu kieruje bieżącymi sprawami i reprezentuje Dzielnicę na zewnątrz, dlatego powinien mieć prawo kierowania pism np. do ZDM (który uznał że Zarząd nie miał kompetencji do kierowania pisma). Dostrzega się w ten sposób zaniżanie kompetencji Zarządu, tym samym osłabienie skuteczności działania Zarządu. Kompetencje Zarządu są bardzo ważne i powinny być jasno określone. | Zadania Zarządu są uregulowane w obecnym brzmieniu § 16 Statutu. Obejmują one m. in. <i>wykonywanie uchwał podjętych przez Radę</i> . W związku z tym, każde działanie Zarządu, mające na celu realizację postanowień uchwał Rady w sposób zbieżny z ich treścią, leży w kompetencjach Zarządu. | § 16 | Członek Rady Dzielnicy Węgliń Południowy |

| Lp | Treść propozycji | Informacja po analizie | Zakres tematyczny obowiązujących Statutów | Zgłaszający propozycję ¹⁾ |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--------------------------------------|
| | Są wątpliwości wśród niektórych członków Rady, czy Zarząd może sam redagować pisma bez wiedzy całej Rady. | | | |
| 106 | W § 17 określić sposób przygotowywania, numerowania i podpisywania uchwał Zarządu, tak jak jest to uregulowane w odniesieniu do uchwał Rady w § 13 ust. 10-12 Statutu. | <p>Obowiązujące przepisy Statutów nie określają sposobu przygotowywania, numerowania i podpisywania uchwał Zarządu. Propozycja ma na celu uregulowanie tej kwestii i ujednoczenie zasad przygotowywania uchwał zarówno przez Radę jak i Zarząd.</p> <p><i>W przypadku uwzględnienia zmian proponuje się dodanie w § 17 ust. 3a w brzmieniu:</i> <i>„3a. Do uchwał Zarządu stosuje się odpowiednio przepisy § 13 ust. 10-12.”</i></p> | § 17 | |
| 107 | W § 17 ust. 4 zmienić brzmienie: „nie rzadziej niż raz na dwa miesiące”. | Obecnie brzmienie § 17 ust. 4 Statutu nie wyklucza możliwości organizacji posiedzeń Zarządu z większą częstotliwością, jeżeli zaistnieje taka potrzeba. | §17 | Rada Dzielnicy Tatarzy |
| 108 | <p>Propozycja nowego brzmienia § 17:</p> <p>4. Posiedzenia Zarządu są zwoływane w miarę potrzeb. Nie rzadziej niż raz na dwa miesiące.</p> | | §17 | Członek Rady Dzielnicy Tatarzy |
| 109 | Proponuje się doprecyzowanie obecnego zapisu § 17 ust. 5 w zakresie reprezentowania Dzielnicy na zewnątrz przez Przewodniczącego Zarządu poprzez wprowadzenie zapisu określającego uprawnienie i obowiązek Przewodniczącego Zarządu do reprezentowania Dzielnicy w ramach | Poprzez określenie zadań i kompetencji organy wykonawcze, oprócz funkcji wykonawczych, pełnią również funkcję reprezentacyjną oraz zarządzającą. W sytuacji gdy organ wykonawczy działa wobec innej jednostki pomocniczej funkcjonującej na terenie tej samej gminy lub przedstawia radzie gminy opinie lub | § 17 | |

| Lp | Treść propozycji | Informacja po analizie | Zakres tematyczny obo- wiązu- jących Statutów | Zgłaszają- cy propo- zycję ¹⁾ |
|----|------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| | organizacyjnych Gminy. | <p>wnioski jej mieszkańców, to wówczas nie można odmówić przyznania takiemu organowi pozycji przedstawiciela społeczności danej jednostki. Jednak jak wskazuje W. Kisiel organ ten nie działa z umocowania gminy, lecz na podstawie statutu danej jednostki pomocniczej oraz legitymacji otrzymanej w drodze wyborów od mieszkańców. „Dlatego zasadne jest mówienie o organach jednostki pomocniczej gminy działających w imieniu społeczności jednostki pomocniczej pod warunkiem, że dzieje się to w ramach organizacyjnych gminy” A. Szewc podnosi, że nie wydaje się aby przewodniczącemu zarządu dzielnicy, służyło przynajmniej w sensie jurydycznym prawo reprezentowania dzielnicy wzorowane na prawie wójta do reprezentowania gminy, a to dlatego, że – w przeciwieństwie do gminy – dzielnice nie mają osobowości prawnej. (por. M. Augustyniak, Jednostki pomocnicze gminy, Warszawa 2010).</p> <p><i>W przypadku uwzględnienia zmian proponuje się wprowadzenie następującego brzmienia w § 17 ust. 5 zdanie pierwsze:</i></p> <p><i>„1.Przewodniczący Zarządu organizuje pracę Zarządu oraz kieruje bieżącymi sprawami i reprezentuje Dzielnicę na zewnątrz wobec organów Miasta Lublin, jednostek organizacyjnych Miasta Lublin i innych jednostek pomocniczych Miasta Lublin.”</i></p> | | |

| Lp | Treść propozycji | Informacja po analizie | Zakres tematyczny obowiązujących Statutów | Zgłaszający propozycję ¹⁾ |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--------------------------------------|
| 110 | Doprecyzowanie brzmienia § 17 ust. 5 Statutu o zapisy regulujące zakres spraw, jakie Przewodniczący Zarządu może powierzyć poszczególnym członkom Zarządu oraz w jakiej formie następuje powierzenie spraw. | <p>Propozycja ma na celu doprecyzowanie zakresu spraw, które mogą być powierzone poszczególnym członkom Zarządu, z uwzględnieniem kompetencji Przewodniczącego Zarządu, jak również dookreślenie sposobu przekazywania obowiązków poprzez formę pisemną.</p> <p><i>W przypadku uwzględnienia zmian proponuje się wprowadzenie następującego brzmienia w § 17 ust. 5 zdanie drugie:</i> <i>„Przewodniczący może powierzyć w formie pisemnej prowadzenie spraw, o których mowa w niniejszym ustępie i § 16 poszczególnym członkom Zarządu.”</i></p> | § 17 | |
| 111 | <p>Uwagi ogólne obejmujące rozdział IV statutu: W rozdz. IV „Tryb pracy Rady i Zarządu” wprowadzić § 19 „Obowiązki i prawa Przewodniczącego Rady Dzielnicy i jego zastępców” w brzmieniu: 1. Obowiązkiem Przewodniczącego Rady Dzielnicy jest: 1) zwoływanie posiedzeń Rady Dzielnic 2) ustalanie porządku obrad 3) prowadzenie posiedzeń Rady Dzielnicy 4) reprezentowanie Rady na spotkaniach konsultacyjnych, szkoleniach oraz akademiach i imprezach okolicznościowych w miarę możliwości 5) przestrzegać postanowień Statutu. 2. Przewodniczący Rady Dzielnicy ma prawo:</p> | <p>Obowiązki i uprawnienia Przewodniczącego Rady Dzielnicy i Wiceprzewodniczących Rady są uregulowane w § 14 Statutu.</p> | § 14 | Rada Dzielnicy Czuby Północne |

| Lp | Treść propozycji | Informacja po analizie | Zakres tematyczny obowiązujących Statutów | Zgłaszający propozycję ¹⁾ |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--------------------------------------|
| | <p>1) opracowywać projekty uchwał; 2) opracowywać projekty pism; 3) analizować wszelkie materiały związane z działalnością Rady i opracowywać wnioski celem przedłożenia ich Radzie; 4) analizować materiały związane ze sprawami Miasta Lublin i opracowywać wnioski dla Rady; 5) pisać w swoim imieniu pisma interwencyjne na wniosek lub w interesie mieszkańców; 6) inicjować spotkania konsultacyjne z mieszkańcami. (uprawnienia i obowiązki Przewodniczącego Rady nie mogą się ograniczać jedynie do zwoływania i prowadzenia posiedzeń Rady).</p> | | | |
| 112 | <p>Doprecyzować zapisy i je ujednoczyć w zakresie przyjmowania obowiązków (pod nieobecność Przewodniczących Rady lub Zarządu) przez zastępców, aby nie paraliżować prac Rady/Zarządu.</p> | <p>Informacja w zakresie przejmowania obowiązków Przewodniczącego Rady przy poz. nr 67-68 zestawienia.</p> <p>W odniesieniu do przejmowania obowiązków Przewodniczącego Zarządu obowiązujące zapisy Statutów nie regulują wprost zasad postępowania w sytuacji nieobecności Przewodniczącego Zarządu. Propozycja zasadna z punktu widzenia konieczności zapewnienia ciągłości funkcjonowania Rad.</p> <p><i>W przypadku uwzględnienia zmian proponuje się dodanie w §15 ustępu 6 w brzmieniu:</i></p> | § 14 , §17 | Rada Dzielnicy Tatary |

| Lp | Treść propozycji | Informacja po analizie | Zakres tematyczny obo- wiązu- jących Statutów | Zgłaszają- cy propo- zycję ¹⁾ |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|
| | | „6. W przypadku nieobecności Przewodniczącego Zarządu, jego zadania, z zastrzeżeniem ust. 5, wykonuje Zastępca Przewodniczącego.” | | |
| 113 | Doprecyzować kwestie związane z techniczną stroną prowadzenia obrad Rad i Zarządów. | Z treści propozycji nie wynika, o jakie doprecyzowanie chodzi. Uregulowania dotyczące prowadzenia i przebiegu posiedzeń Rady są określone w obecnym brzmieniu w § 14 Statutu, natomiast sprawy związane z prowadzeniem posiedzeń Zarządu leżą w kompetencjach Przewodniczącego Zarządu, określonych w obecnym brzmieniu § 17 Statutu. | § 14 , §17 | Rada Dzielnicy Tatary |
| 114 | Obowiązkiem radnych jest odbywanie dyżurów w wyznaczonych stałych dniach miesiąca w siedzibie Zarządu. Informacja o dyżurach: na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zarządu, na tablicach ogłoszeń będących w dyspozycji Rady Dzielnicy i na stronie internetowej Miasta Lublin. | <p>Obowiązek pełnienia dyżurów przez członków Rady jest uregulowany w § 19 ust. 2 obowiązującego Statutu.</p> <p>Obecne przepisy Statutów nie określają sposobu upowszechniania informacji o dyżurach członków Rady, brak przeciwwskazań do wprowadzenia uregulowań w tym zakresie.</p> <p><i>W przypadku uwzględnienia zmian proponuje się dodanie w §19 ustępu 4 w brzmieniu:</i></p> <p><i>„4. Informacja o terminach pełnienia dyżurów przez członków Rady jest zamieszczana w szczególności na stronie internetowej Dzielnicy umieszczonej na serwerach Urzędu oraz w ogólnodostępnym miejscu w siedzibie Rady i Zarządu.”</i></p> | § 19 | Członek Rady Dzielnicy Hajdów- Zadębie |

| Lp | Treść propozycji | Informacja po analizie | Zakres tematyczny obowiązujących Statutów | Zgłaszający propozycję ¹⁾ |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--------------------------------------|
| 115 | <p>Propozycja nowego brzmienia § 20:</p> <p>1. Członek Rady ma obowiązek:</p> <p>1) uczestniczenia w posiedzeniach Rady, pracach organów Rady i Dzielnicy do których został powołany.</p> | <p>W związku z tym, że Rada Dzielnicy nie posiada organów (sama jest organem Dzielnicy), zapis o obowiązku prac w organach Rady nie jest prawidłowy. Właściwy zapis powinien dotyczyć obowiązku uczestniczenia w pracach organów Dzielnicy, który obejmuje zarówno prace w samej Radzie (w tym komisjach Rady jako jej ciałach pomocniczych) oraz w Zarządzie, w przypadku wyboru na członka Zarządu.</p> <p>Nie ma przeciwwskazań do wskazania w tym paragrafie również obowiązku uczestniczenia w posiedzeniach, dla podkreślenia istotności udziału członków Rad w posiedzeniach.</p> <p><i>W przypadku uwzględnienia zmian proponuje się następujące brzmienie § 20 ust. 1 pkt. 1:</i></p> <p><i>„1.Członek Rady ma obowiązek:</i></p> <p><i>1) uczestniczenia w pracach organów Dzielnicy, do których został wybrany, w tym w posiedzeniach Rady;”</i></p> | § 20 | Członek Rady Dzielnicy Tatary |
| 116 | <p>Rozszerzenie statutu (np. w Rozdziale V Obowiązki i prawa członka Rady) o paragraf poświęcony sytuacji, w której członek Rady rażąco i uporczywie nie wywiązuje się ze swoich obowiązków, czyli m.in. nie uczestniczy w posiedzeniach Rady, nie dyżuruje i nie jest widoczna jego aktywność na rzecz dzielnicy i jej mieszkańców. Ustanowienie</p> | <p>Nie ma możliwości formalno-prawnych dyscyplinowania członków Rad Dzielnic. Ustawa o samorządzie gminnym nie reguluje stosowania przez Organy jednostek środków dyscyplinujących w stosunku do radnych danej jednostki.</p> | Rozdział V | Rada Dzielnicy Dziesiąta |

| Lp | Treść propozycji | Informacja po analizie | Zakres tematyczny obowiązujących Statutów | Zgłaszający propozycję ¹⁾ |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--------------------------------------|
| | pisemnego upomnienia czy wezwania do czynnej pracy mającej na celu interes wspólnoty mieszkaniowej. | | | |
| 117 | Dyscyplinowanie radnych w związku z nienależytym wykonywaniem swoich obowiązków polegającym na braku jakiegokolwiek aktywności poprzez chociażby obecność na wyznaczonych posiedzeniach | | Rozdział V | Rada Dzielnicy Tatary |
| 118 | Wyciąganie konsekwencji wobec członków Rady Dzielnicy przez odwołanie i powołanie nowej osoby, wobec członków którzy nie uczestniczą w posiedzeniach i działaniach wynikających z członkostwa i pełnienia funkcji w Radzie Dzielnicy. | | Rozdział V | Rada Dzielnicy Kośminek |
| 119 | Wykreślić pkt 2 w § 21. | Każda z osób pełniących określone funkcje w Radzie jest przede wszystkim członkiem Rady, zapis w obecnym brzmieniu odnosi się do każdego z członków Rady, niezależnie od pełnionych funkcji. | § 21 | Rada Dzielnicy Węgliń Południowy |
| 120 | Zmienić treść § 21 pkt 2, ponieważ sugeruje, że społecznie pracują tylko członkowie Rady, natomiast Przewodniczący Rady, jego zastępcy i cały Zarząd otrzymują jakieś wynagrodzenie. | Diety wypłacane Przewodniczącym Zarządów Dzielnic nie stanowią wynagrodzenia w rozumieniu przepisów prawa pracy. | § 21 | Rada Dzielnicy Czuby Północne |
| 121 | Propozycja nowego brzmienia § 21: 2. Członek Rady może sprawować swój mandat społecznie lub pobierać dietę z tytułu obecności na posiedzeniach Rady. | Diety wypłacane Przewodniczącym Zarządów Dzielnic nie stanowią wynagrodzenia w rozumieniu przepisów prawa pracy, a ich wypłacanie nie powoduje, że sprawowanie mandatu przestaje mieć charakter społeczny. | § 21 | Członek Rady Dzielnicy Tatary |

| Lp | Treść propozycji | Informacja po analizie | Zakres tematyczny obowiązujących Statutów | Zgłaszający propozycję ¹⁾ |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|---------------------------------------|
| 122 | <p>Nadzór nad działalnością Dzielnicy sprawują Rada Miasta i Prezydent Miasta. Rada Miasta kontroluje działalność organów Dzielnicy poprzez Komisję Rewizyjną Rady Miasta. Nadzór sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem uchwał podejmowanych przez organy Dzielnicy i przesyłanych w tym celu do Prezydenta Miasta do 7 dni od dnia ich podjęcia.</p> <p>W przypadku zakwestionowania uchwały w myśl ust. powyższego, Prezydent Miasta w terminie 30 dni od dnia otrzymania uchwały:</p> <ul style="list-style-type: none"> - w przypadkach istotnego naruszenia prawa, stwierdza nieważność uchwały w całości lub w części, powiadamiając o tym Komisję Rewizyjną Rady Miasta albo, - stwierdza nieistotne naruszenie prawa, wraz ze wskazaniem naruszenia o czym powiadamia Komisję Rewizyjną Rady Miasta - sytuacje sporne, po zastosowaniu postanowień ust. 4, ostatecznie rozstrzyga Rada Miasta - nie stwierdza się nieważności uchwały organów Dzielnicy po upływie jednego roku od dnia jej podjęcia. | <p>Zgodnie art. 18 a ust. 1 ustawy o samorządzie gminnym Rada Gminy kontroluje działalność jednostek pomocniczych poprzez Komisję Rewizyjną a Statut Miasta Lublin w § 87 określa, na czym polega działalność kontrolna Komisji Rewizyjnej. Z uwagi na to, że pojęcie nadzoru jest szersze od pojęcia kontroli, przyznanie Komisji Rewizyjnej zadań z zakresu nadzoru wykraczałoby poza uprawnienia wynikające ze Statutu Miasta Lublin.</p> <p>Termin 30 dni od dnia otrzymania uchwały na stwierdzenie nieważności uchwały jest zbyt krótki, z uwagi na częstą konieczność uzyskiwania dodatkowych wyjaśnień oraz dokumentacji, w tym protokołów z posiedzeń, które zatwierdzane są na kolejnych posiedzeniach.</p> <p>Zgodnie z obowiązującymi zapisami Statutu stwierdzenie nieważności uchwały następuje nie później niż w ciągu 45 dni od dnia jej przedłożenia. Prezydent na bieżąco prowadzi nadzór nad uchwałami, wydłużenie terminu dot. stwierdzanie nieważności uchwał jest bezzasadne, dodatkowo mogłoby wprowadzać długoterminową niejednoznaczność co do mocy obowiązywania uchwały, jej zgodności z obowiązującymi przepisami prawa.</p> | § 22 | Członek Rady Dzielnicy Hajdów-Zadębie |
| 123 | Propozycja dodania w § 22 ust. 3-6: 3.Komisja Rewizyjna ma obowiązek sporządzania | Zapisy § 22 dotyczą Komisji Rewizyjnej Rady Miasta Lublin a nie Komisji Rewizyjnej Rady Dzielnicy. | § 22 | Członek Rady |

| Lp | Treść propozycji | Informacja po analizie | Zakres tematyczny obowiązujących Statutów | Zgłaszający propozycję ¹⁾ |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|---------------------------------------|
| | <p>dokumentu dotyczącego frekwencji obecności członków Rady na jej posiedzeniach.</p> <p>4. W przypadku stwierdzenia u członka Rady frekwencji poniżej 50% Komisja zobowiązana jest do przekazania takiej informacji Radzie wraz z wnioskiem o nałożenie kary finansowej dla członka Rady Dzielnicy.</p> <p>5. Uchwałę o nałożeniu kary finansowej dla członka Rady Dzielnicy wynikającej z wniosku zgodnego z ust. 4 podejmuje Rada zwykłą większością głosów.</p> <p>6. Rada w przypadku podjęcia takiej uchwały musi uwzględnić usprawiedliwioną nieobecność członka wynikającą z przedstawionej przez niego dokumentacji cywilnej lub medycznej.</p> | <p>Celem powoływania komisji Rewizyjnej Rady Dzielnicy, określonym w § 12 ust. 1 Statutów, jest kontrola działalności Zarządu. Nie można przypisywać jej kompetencji i zadań, które nadałyby jej charakter „dodatkowego” organu Dzielnicy.</p> <p>Proponowane brzmienie ust. 4-6 nie znajduje podstaw prawnych - nie ma możliwości formalno-prawnych czy finansowych dyscyplinowania członków Rad Dzielnic.</p> | | Dzielnicy Tatarskiej |
| 124 | <p>W razie nie rokującego nadziei na szybką poprawę i przedłużającego się braku skuteczności w wykonywaniu zadań przez organy Dzielnicy, Rada Miasta na wniosek Prezydenta Miasta, po uprzednim przedstawieniu zarzutów i wezwaniu do niezwłocznej poprawy sytuacji, może rozwiązać Radę i ogłosić wybory lub rozwiązać jedynie Zarząd. Rozwiązanie Rady w trybie określonym w ust. 3 jest równoznaczne z rozwiązaniem Zarządu. Rada Miasta wyznacza osobę, która do czasu wyboru nowego Zarządu pełni osoba wyznaczona przez Radę Miasta. Osobę tę wyznacza się uchwałą rozwiązującą Radę lub jej Zarząd. Zarzuty</p> | <p>W odniesieniu do proponowanych zapisów dotyczących odwołania Zarządu - Zarząd jest wybierany przez Radę i Rada ma uprawnienia do odwołania Zarządu, nie ma potrzeby wprowadzania dodatkowej konstrukcji, która wkraczałaby w kompetencje Rady Dzielnicy. Pozostały zakres proponowanej zmiany mieści się w uregulowaniach § 23 ust. 8 obowiązującego Statutu.</p> | § 23 | Członek Rady Dzielnicy Hajdów-Zadębie |

| Lp | Treść propozycji | Informacja po analizie | Zakres tematyczny obowiązujących Statutów | Zgłaszający propozycję ¹⁾ |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|---------------------------------------|
| | oraz wezwanie, o których mowa w ust. powyższym, Prezydent Miasta podaje do wiadomości mieszkańców Dzielnicy. | | | |
| 125 | <p>Propozycja dodania ust. 9 i 10 w § 23:</p> <p>9. W ramach kontroli nad działalnością Rady Prezydent na wniosek Rady może nałożyć karę finansową na członka Rady wynikającą z nieodpowiedniego wykonywania swoich obowiązków związanych z uczestnictwem w obradach. Kara taka nie może przekroczyć kwoty 200 zł.</p> <p>10. Wysokość kary ustala Prezydent, który jednocześnie wskazuje cel publiczny użyteczny na jaki ma zostać wpłacona należność (fundacja, stowarzyszenie, kościoły i związki wyznaniowe).</p> | Nie ma możliwości formalno-prawnych czy finansowych dyscyplinowania członków Rad Dzielnic. | § 23 | Członek Rady Dzielnicy Tatary |
| 126 | Prezydent Miasta z ważnych przyczyn może zwołać nadzwyczajną sesję Rady, przedstawiając projekt porządku obrad. Na sesji zwołanej zgodnie z powyższym zapisem, w przypadku nieobecności Przewodniczącego lub jego Zastępcy, obradom przewodniczy osoba upoważniona przez Prezydenta Miasta. | Zgodnie z art. 35 ust. 1 ustawy o samorządzie gminnym radzie gminy została przyznana kompetencja do określenia statutem organizacji i zakresu działania jednostki pomocniczej. Taka regulacja oznacza, że rada gminy, podejmując uchwałę na podstawie wymienionego przepisu, nie posiada uprawnień do stanowienia regulacji w zakresie obowiązków czy zadań innych organów, których kompetencje określają przepisy ustawy o samorządzie gminnym, innych ustaw oraz Statut Miasta. | § 23 | Członek Rady Dzielnicy Hajdów-Zadębie |

| Lp | Treść propozycji | Informacja po analizie | Zakres tematyczny obowiązujących Statutów | Zgłaszający propozycję ¹⁾ |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--------------------------------------|
| 127 | Propozycja nowego brzmienia § 25: 2. Wysokość środków finansowych na każdy rok budżetowy określa Rada Miasta po zasięgnięciu opinii Rady Dzielnicy. | Tryb pracy nad budżetem określa ustawa o finansach publicznych oraz stosowna uchwała Rady Miasta. Powszechnie obowiązujące przepisy regulujące procesy planowania i wykonywania budżetu gminy generalnie nie przewidują uprawnień i obowiązków jednostek pomocniczych. Nie ma też podstaw do wywodzenia, że kompetencje w zakresie planowania i wykonywania budżetu gminy mogą być jednostkom tym skutecznie powierzone. Co do obowiązujących zasad planowania i wykonywania budżetu należy zwrócić uwagę, że organy gminy nie mogą na rzecz żadnego podmiotu wyzbyć się obowiązków dotyczących opracowania projektu uchwały budżetowej i podjęcia uchwały budżetowej. | § 25 | Członek Rady Dzielnicy Tatarzy |
| 128 | Zwiększenie środków na rezerwę celową dla Dzielnicy do 500 tys. zł. | Wysokość środków na działalność jednostek pomocniczych, w tym działalność kulturalną, jest corocznie ustalana w trybie prac nad budżetem, określonym ustawą o finansach publicznych oraz stosowną uchwałą Rady Miasta. | Poza materiały statutową | Rada Dzielnicy Kośminek |
| 129 | Zabezpieczenie dodatkowych środków na działalność kulturalną na Dzielnicy (środki na festyny na Dzielnicy). | | | |
| 130 | Dodatkowe środki finansowe oprócz rezerwy celowej na komunikację z mieszkańcami (festyny dzielnicowe, gadzety, mapy dzielnic, ulotki). | | | |
| 131 | W § 29 zmienić brzmienie ust. 3 na: „Czynne i bierne prawo wyborcze przysługuje każdemu mieszkańcowi Dzielnicy, który najpóźniej w dniu | Obwody do głosowania są ustalane przez Miejską Komisję Wyborczą. Stanowią uzgodnienia techniczne na potrzeby przeprowadzenia wyborów. Nie można | § 29 | Rada Dzielnicy Czuby Północne |

| Lp | Treść propozycji | Informacja po analizie | Zakres tematyczny obowiązujących Statutów | Zgłaszający propozycję ¹⁾ |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--------------------------------------|
| | głosowania kończy 18 lat i stale zamieszkuje na terenie swojego obwodu do głosowania.”. | narzucić osobie stale zamieszkującej na terenie Dzielnicy kandydowania z konkretnego obwodu. | | |
| 132 | Rozważyć ujednoczenie przypadków braku czynnego i biernego prawa wyborczego w §29 analogicznie do przepisów obowiązujących w Kodeksie Wyborczym. | <p>W związku z wprowadzeniem w 2011 roku ustawy Kodeks wyborczy wskazany jest ujednoczenie zapisów Statutów w podanym zakresie z przepisami Kodeksu.</p> <p><i>W przypadku uwzględnienia zmiany proponuje się następujące brzmienie § 29 ust. 4 i ust. 5:</i></p> <p><i>„4. Nie ma prawa wybierania osoba:</i></p> <p><i>1)pozbawiona praw publicznych prawomocnym orzeczeniem sądu;</i></p> <p><i>2)pozbawiona praw wyborczych prawomocnym orzeczeniem Trybunału Stanu;</i></p> <p><i>3)ubezwłasnowolniona prawomocnym orzeczeniem sądu;</i></p> <p><i>5. Nie ma prawa wybieralności:</i></p> <p><i>1)radny Rady Miasta;</i></p> <p><i>2)kierownik jednostki organizacyjnej Miasta Lublin oraz jego zastępca;</i></p> <p><i>3)osoba skazana prawomocnym wyrokiem na karę pozbawienia wolności za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe;</i></p> <p><i>4)kierownik komórki organizacyjnej Urzędu oraz jego</i></p> | § 29 | |

| Lp | Treść propozycji | Informacja po analizie | Zakres tematyczny obowiążących Statutów | Zgłaszający propozycję ¹⁾ |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|------------------------------------------|
| | | <p><i>zastępca;</i> 5)osoba, wobec której wydano prawomocne orzeczenie sądu stwierdzające utratę prawa wybieralności, o którym mowa w art. 21a ust. 2a ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów (Dz. U. z 2016 r. poz. 1721).”</p> | | |
| 133 | <p>Wprowadzić zmiany w Ordynacji Wyborczej § 29, przyjąć ordynację wyborczą stosowaną podczas wyborów powszechnych. Dotychczas np. w Radzie Dzielnicy Węglin Płd. (gdzie skład Rady liczy 15 mandatów), wyborca mógł oddać 15 głosów. Proponujemy, aby wyborca mógł oddać tylko jeden głos na jednego kandydata. Taki system umożliwi dostanie się do Rad Dzielnic nowym kandydatom.</p> | <p>Wprowadzenie ograniczenia liczby oddawanych głosów do jednego mogłoby w praktyce doprowadzić do nieobsadzenia wszystkich mandatów a nawet do obsadzenia wyłącznie jednego mandatu w Dzielnicach, w których jest jeden obwód wyborczy.</p> | § 29 | Członek Rady Dzielnicy Węglin Południowy |
| 134 | <p>Doprecyzować sposób weryfikacji stałego zamieszkania kandydatów do Rady Dzielnicy.</p> | <p>W obowiązujących uregulowaniach statutowych brak przepisów w zakresie sposobu weryfikacji stałego zamieszkania kandydatów do Rady Dzielnicy. Dodatkowo w roku 2017 Miejska Komisja Wyborcza podjęła Uchwałę nr 2/2017 z dnia 19 kwietnia 2017 r. w sprawie sposobu weryfikacji stałego zamieszkiwania kandydata do Rady Dzielnicy Rury w ponownych wyborach zarządzonych na dzień 4 czerwca 2017 r., określającą tryb weryfikacji stałego zamieszkiwania w oparciu o dane wynikające ze stałego rejestru wyborców prowadzonego przez Wydział Spraw</p> | § 29 | |

| Lp | Treść propozycji | Informacja po analizie | Zakres tematyczny obo- wiązu- jących Statutów | Zgłaszają- cy propo- zycję ¹⁾ |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| | | <p>Administracyjnych Urzędu Miasta Lublin. W związku z powyższym zasadnym wydaje się uściślenie przepisów Statutów w tym zakresie.</p> <p><i>W przypadku uwzględnienia zmiany proponuje się dodanie w § 29 ustępu 3a w brzmieniu:</i> „3a. Potwierdzeniem stałego zamieszkania jest rejestr wyborców prowadzony przez Miasto Lublin.”</p> | | |
| 135 | Doprecyzować zapisy w zakresie oświadczenia kandydata do Rady o spełnianiu kryterium dotyczącego stałego zamieszkania na obszarze Dzielnicy oraz oświadczenia o wyrażeniu zgody na kandydowanie. | <p>Propozycja ma na celu uszczegółowienie przepisów Statutów w odniesieniu do oświadczeń składanych przez kandydatów do Rad Dzielnic, na podstawie wprowadzonych w 2011 roku przepisów ustawy Kodeks wyborczy.</p> <p><i>W przypadku uwzględnienia zmiany proponuje się następujące brzmienie § 32 pkt 5:</i> „5) wzory oświadczeń dla kandydatów dotyczące spełniania kryteriów określonych w § 29 ust. 3 i 5 oraz o wyrażeniu zgody na kandydowanie;”</p> <p><i>oraz następujące brzmienie § 40 ust.3:</i> „3. Do każdego zgłoszenia należy dołączyć pisemne oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na kandydowanie. oraz oświadczenie, o którym mowa w § 32 pkt 5.”</p> | § 32, § 40 | |
| 136 | Dokonanie zmian zapisu dot. Obwodowych Komisji Wyborczych w ten sposób, że w § 34 p. 4 zdanie: | Propozycja istotna z punktu widzenia niedopuszczenia do sytuacji konfliktu interesów kandydatów | § 34 | Rada Dzielnicy Czuby |

| Lp | Treść propozycji | Informacja po analizie | Zakres tematyczny obowiązujących Statutów | Zgłaszający propozycję ¹⁾ |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--------------------------------------|
| | „Kandydaci do obwodowych komisji wyborczych nie mogą być zstępniymi, wstępniymi, małżonkami, rodzeństwem, małżonkami zstępnych lub przysposobionych w stosunku do kandydatów do Rady.” zastąpić zdaniem: „Kandydaci do obwodowych komisji wyborczych nie mogą być zstępniymi, wstępniymi, małżonkami, rodzeństwem, małżonkami zstępnych lub przysposobionych w stosunku do kandydatów do Rady z tego obwodu.”. | do obwodowych komisji wyborczych. <i>W przypadku uwzględnienia zmiany proponuje się następujące brzmienie § 34 ust. 4:</i> <i>„4. Kandydaci do obwodowych komisji wyborczych nie mogą być zstępniymi, wstępniymi, małżonkami, rodzeństwem, małżonkami zstępnych lub przysposobionych w stosunku do kandydatów do Rady zgłoszonych w danym obwodzie.”</i> | | Północne |
| 137 | Doprecyzować zapisy dotyczące terminu wyborów do jednostek pomocniczych w przypadku tworzenia nowych jednostek. | W obowiązujących przepisach Statutu brak uregulowań w zakresie wyborów do jednostek pomocniczych tworzonych w trakcie trwania kadencji funkcjonujących jednostek. <i>W przypadku uwzględnienia zmiany proponuje się następujące brzmienie § 36 ust. 3:</i> <i>„3. Wybory odbywają się jednocześnie we wszystkich Dzielnicach. Nie dotyczy to wyborów do nowoutworzonych jednostek pomocniczych Miasta Lublin, których termin każdorazowo określa Rada Miasta.”</i> | § 36 | |
| 138 | W § 40 pkt 5 należy uszczegółwić co oznacza termin „stale zamieszkiwać”. | Wyjaśnienie pojęcia przydatne w celu wyeliminowania wątpliwości interpretacyjnych. W przypadku uwzględnienia zmiany proponuje się umieszczenie i zdefiniowanie pojęcia stałego zamieszkania w § 3 Statutów, obejmującym katalog | § 40 | Rada Dzielnicy Węgliń Południowy |

| Lp | Treść propozycji | Informacja po analizie | Zakres tematyczny obowiązujących Statutów | Zgłaszający propozycję ¹⁾ |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--------------------------------------|
| | | pojęć stosowanych w Statucie, w następującym brzmieniu § 3 pkt 17: <i>„17) Stałym zamieszkaniu na obszarze Dzielnicy – należy przez to rozumieć zamieszkanie w Dzielnicy pod oznaczonym adresem z zamiarem stałego pobytu;”</i> | | |
| 139 | Wydzielić ze statutu zapisy dotyczące trybu i zasad wyboru Rady Dzielnicy i umieścić je w odrębnym załączniku. | Ze względu na układ postanowień Statutów zasadnym wydaje się utrzymanie tych zapisów w treści Statutów. | Rozdz. VIII-XIX | Rada Dzielnicy Węgliń Południowy |
| 140 | Proponujemy przereformowanie układu Statutu zgodnie z zasadami techniki legislacyjnej, odrębne myśli należy umieścić w odrębnych paragrafach. Obecny układ jest nieczytelny i utrudnia stosowanie zapisów Statutu – dla przykładu w § 15 znajdują się aż 32 ustępy dotyczące różnych aspektów, w tym przypadku Zarządu: m. in. jego składu, sposobu wyboru, sposobu jego odwołania. | Zapisy Statutu w obecnym brzmieniu przygotowane zostały w oparciu o ogólne zasady techniki legislacyjnej. W przepisach Statutu zostały wydzielone postanowienia ogólne i szczegółowe. Postanowienia Statutu pogrupowane zostały w rozdziały z tytułami, co porządkuje materię Statutu. Określone paragrafy, obejmują całość materii związanej z danym zaganiem, w przypadku przywołanego § 15 - trybem wyboru i odwoływania Zarządu i jego poszczególnych członków, w określonych sytuacjach prawnych - a każdy kolejny ustęp w paragrafie stanowi logiczną konsekwencję wcześniejszych zapisów. Mając na uwadze powyższe, zasadnym jest utrzymanie obecnego układu postanowień Statutu. | Legislacja | Rada Dzielnicy Węgliń Południowy |
| 141 | W § 48 uwzględnić dodatkowy punkt o wymogu ciszy wyborczej w dniu wyborów w godz. 0.00 do 20.00. | Przepisy dotyczące zakazu agitacji wyborczej uregulowane są w obecnym brzmieniu § 55 Statutu. | § 48 | Rada Dzielnicy Stawin |

| Lp | Treść propozycji | Informacja po analizie | Zakres tematyczny obowiążących Statutów | Zgłaszający propozycję ¹⁾ |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|--------------------------------------|
| 142 | <p>Propozycja zmiany brzmienia § 63 na następujące:</p> <p>„1. Wygaśnięcie mandatu członka Rady następuje w przypadku:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) śmierci; 2) utraty prawa wybieralności lub nieposiadania go w dniu wyborów; 3) odmowy złożenia ślubowania; 4) pisemnego zrzeczenia się mandatu. <p>2. Wygaśnięcie mandatu członka Rady z przyczyn określonych w ust. 1 stwierdza Rada uchwałą.”</p> | <p>W związku z tym, że zastosowane w § 63 ust. 1 pkt. 3 Statutu sformułowanie „utrata prawa wybieralności lub braku tego prawa w dniu wyborów” mieści w sobie przesłanki, o których mowa w obecnym brzmieniu § 63 ust. 1 pkt. 4-8 i pkt. 10 Statutu, tj: zmiana w podziale Miasta Lublin na Dzielnice, zmiana miejsca zamieszkania w trakcie trwania kadencji, uzyskanie mandatu w wyborach do Rady Miasta, zatrudnienie na stanowisku kierownika lub zastępcy kierownika jednostki organizacyjnej Miasta Lublin w dniu wyboru lub w trakcie kadencji, zatrudnienie na stanowisku dyrektora, kierownika, zastępcy dyrektora i zastępcy kierownika komórki organizacyjnej Urzędu, skazanie prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo umyślne, proponuje się uchylenie zapisów § 63 ust. 1 pkt. 4-8 i pkt. 10 przy jednoczesnym pozostawieniu przesłanki dotyczącej wygaśnięcia mandatu członka Rady na skutek „utrata prawa wybieralności lub nieposiadania go w dniu wyborów”, kompensującej wszystkie wyżej wymienione. Ponadto, w związku z faktem, iż rozwiązanie Rady w sposób oczywisty powoduje utratę mandatów członków Rady, proponuje się uchylenie tej regulacji. W ust. 2 przywołanego paragrafu proponuje się dostosowanie zapisów do proponowanej zmiany brzmienia ust. 1.</p> | § 63 | |
| 143 | <p>W § 63 ust.1 pkt 5 dodanie po słowie „zamieszkania” słów „poza teren działania Rady”.</p> | <p>W proponowanych w poz. 142 zmianach przepisów § 63 ust.1 Statutu, w przesłance wygaśnięcia mandatu</p> | § 63 | Rada Dzielnic Śródmieści |

| Lp | Treść propozycji | Informacja po analizie | Zakres tematyczny obowiązujących Statutów | Zgłaszający propozycję ¹⁾ |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--------------------------------------|
| | | w przypadku utraty prawa wybieralności mieści się zmiana miejsca zamieszkania poza obszar Dzielnicy, tożsamy z terenem działania Rady. | | e |
| 144 | W § 63 ust.1 pkt 10 dodanie po słowie „sądu” słowa „skazującego”. | Zakres propozycji jest tożsamy z proponowanymi w poz. 142 zmianami przepisów § 63 ust.1 Statutu dot. przesłanki wygaśnięcia mandatu w przypadku utraty prawa wybieralności osoby skazanej prawomocnym wyrokiem na karę pozbawienia wolności za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe. | § 63 | Rada Dzielnicy Śródmieście |
| 145 | Dodanie w § 63 ust.1 pkt 12 o treści: „nieobecności na posiedzeniach Rady, trwających dłużej niż 6 miesięcy i nie będących skutkiem choroby”. | Nie ma możliwości formalno-prawnych wygaszenia z proponowanej przyczyny mandatu uzyskanego w wyborach powszechnych. Ustawa o samorządzie gminnym nie reguluje stosowania przez Organy jednostek środków dyscyplinujących w stosunku do członków Rady danej jednostki. | § 63 | Członek Rady Dzielnicy Tatarzy |
| 146 | Odwoływanie radnych ze swoich funkcji związane z nienależytym wykonywaniem swoich obowiązków. | Autor propozycji nie precyzuje, czy chodzi o odwołanie z funkcji członka Rady czyli wygaszenie mandatu, czy też odwołanie z funkcji w Organach Dzielnicy, do których członek Rady został wybrany. W pierwszym przypadku nie ma możliwości formalno-prawnych wygaszenia mandatu uzyskanego w wyborach powszechnych w związku z nienależytym wykonywaniem obowiązków, jeżeli nie zachodzą przesłanki, o których mowa w § 29 ust. 5 Statutu. W drugim przypadku obowiązujące zapisy Statutu | § 10, § 15, § 63, | Członek Rady Dzielnicy Tatarzy |

| Lp | Treść propozycji | Informacja po analizie | Zakres tematyczny obowiążących Statutów | Zgłaszający propozycję ¹⁾ |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|--------------------------------------|
| | | regulują uprawnienia Rady do odwołania Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Rady (w § 10 ust. 2) Przewodniczącego Zarządu (w §15 ust. 19) lub poszczególnych członków Zarządu (w §15 ust. 23). | | |
| 147 | W związku z proponowaną zmianą zapisów § 63 ust. 1 Statutu w zakresie przesłanek skutkujących wygaśnięciem mandatu członka Rady, proponuje się ujednolicenie przepisów § 64 ust. 4 Statutu z uwzględnieniem wymienionych zmian, tak aby odnosiły się do proponowanego brzmienia § 63 ust. 1 Statutu. | Propozycja wymagająca uwzględnienia w przypadku przyjęcia zmiany proponowanej w poz. 142, dla zachowania spójności przepisów. W przypadku uwzględnienia zmian proponuje się następujące brzmienie § 64 ust. 4: <i>„4. Jeżeli wskutek okoliczności, o których mowa w § 63 ust. 1 liczebność Rady zostanie obniżona do 9 w dzielnicach do 20 000 mieszkańców oraz do 12 w dzielnicach powyżej 20 000 mieszkańców, Rada Miasta niezwłocznie zarządza przeprowadzenie wyborów uzupełniających.”</i> | § 64 | |
| 148 | Radzie przysługuje inicjatywa uchwałodawcza w Radzie Miasta w sprawach, które dotyczą bezpośrednio obszaru i mieszkańców Dzielnic. Inicjatywa uchwałodawcza Rady Dzielnic Procedura Radzie przysługuje inicjatywa uchwałodawcza w Radzie Miasta w sprawach, które dotyczą bezpośrednio obszaru i mieszkańców Dzielnic. | Zakres propozycji nie odnosi się do treści i zakresu przepisów regulowanych w statucie jednostki pomocniczej. Kwestię dotyczącą inicjatywy uchwałodawczej w mieście Lublin reguluje Statut Miasta Lublin (uchwała nr 609/XXVII/2005 Rady Miasta Lublin z dnia 24 lutego 2005 r. w sprawie uchwalenia Statutu Miasta Lublin, zmieniona uchwałą nr 351/XX/2008 Rady Miasta Lublin | Poza materiałą statutową | Członek Rady Dzielnic Hajdów-Zadębie |

| Lp | Treść propozycji | Informacja po analizie | Zakres tematyczny obowiązujących Statutów | Zgłaszający propozycję ¹⁾ |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--------------------------------------|
| | <p>Rada podejmuje inicjatywę uchwałodawczą w formie uchwały, której załącznik stanowi projekt uchwały Rady Miasta.</p> <p>W uchwale, o której mowa, Rada wskazuje osobę pełniącą funkcję referenta projektu uchwały.</p> <p>Projekt uchwały, o którym mowa, powinien odpowiadać wymogom formalnym zawartym w Statucie Miasta Lublina.</p> <p>Przewodniczący przesyła w ciągu 7 dni Przewodniczącemu Rady Miasta uchwałę Rady wraz z załącznikami.</p> <p>Przewodniczący Rady Miasta występuje niezwłocznie o stosowną opinię prawną dotyczącą projektu uchwały oraz w terminie 14 dni od jej doręczenia rozstrzyga o przyjęciu projektu do dalszego procedowania, przy czym: Jeżeli projekt spełnia kryteria zawarte w Statucie oraz posiada opinię prawną, Przewodniczący Rady Miasta przyjmuje projekt do dalszego procedowania o czym powiadamia Przewodniczącego i osobę pełniącą funkcję referenta.</p> <p>W wypadku stwierdzenia, że projekt nie spełnia kryteriów określonych w Statucie, Przewodniczący Rady Miasta odmawia przyjęcia projektu uchwały do dalszego procesowania o czym powiadamia Przewodniczącego.</p> <p>W przypadku stwierdzenia braków formalnych, Przewodniczący rady Miasta wzywa Rade do ich</p> | <p>z dnia 29 maja 2008 roku w sprawie zmiany Statutu Miasta Lublin).</p> <p>Statut Miasta Lublin w § 56 enumeratywnie wylicza podmioty posiadające inicjatywę uchwałodawczą. Są nimi: Prezydent Miasta, co najmniej 3 radnych oraz grupa 1000 mieszkańców wpisanych do rejestru wyborców miasta Lublin. Katalog ten jest zamknięty. Przyznanie w statucie jednostki pomocniczej prawa inicjatywy uchwałodawczej Dzielnicy byłoby działaniem niezgodnym ze Statutem Miasta Lublin.</p> | | |

| Lp | Treść propozycji | Informacja po analizie | Zakres tematyczny obowiązujących Statutów | Zgłaszający propozycję ¹⁾ |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--------------------------------------|
| | <p>usunięcia w terminie 21 dni od otrzymania powiadomienia. Nieusunięci braków w terminie powoduje, że sprawę pozostawia się bez rozpatrzenia.</p> <p>Po przyjęciu projektu uchwały do dalszego procedowania, Przewodniczący rady Miasta przedstawia Komisji Głównej Rady Miasta, o której mowa w Statucie Miasta Lublina, projekt uchwały w celu wprowadzenia go do porządku obrad sesji Rady Miasta, a po skierowaniu go do czytania Rady Miasta – zawiadamia o tym referenta projektu.</p> <p>Czytanie projektu uchwały przeprowadza się w terminie 90 dni od daty jego wniesienia, o której mowa.</p> <p>Jednostki organizacyjne Miasta zapewniają Dzielnicę możliwą konsultację wszystkich etapów planowania i realizacji zadań.</p> <p>Zarząd Dzielnicę może opiniować wszystkie etapy planowania oraz realizacji zadań.</p> | | | |
| 149 | Wprowadzenie inicjatywy uchwałodawczej na forum Rady Miasta dla co najmniej 3 rad dzielnic, występujących wspólnie. | | Poza materiałem statutową | Rada Dzielnicę Za Cukrownią |
| 150 | <p>1) Zwiększyć liczbę obwodów do głosowania i w związku z tym dokonać nowego podziału Dzielnicę na obwody do głosowania i nowe siedziby Obwodowych Komisji Wyborczych;</p> <p>2) Zgodnie z Uchwałą nr 26/XIV/2016 Rady</p> | Ustalanie obwodów do głosowania należy do kompetencji Miejskiej Komisji Wyborczej, określonej w § 37 Statutów. Podział Dzielnicę na obwody nie jest materiałem statutową. Propozycje przekazano Pełnomocnikowi Prezydenta Miasta Lublin | Poza materiałem statutową | Rada Dzielnicę Bronowice |

| Lp | Treść propozycji | Informacja po analizie | Zakres tematyczny obowiążących Statutów | Zgłaszający propozycję ¹⁾ |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|
| | Dzielnicy Bronowice w Lublinie z dnia 19.12.2016 r.: „ Rada Dzielnicy Bronowice wnioskuje o dokonanie nowego podziału Dzielnicy Bronowice na obwody głosowania, oraz ustalenie granic i liczby mandatów w obwodach proporcjonalnie do liczby mieszkańców poszczególnych obwodów.” | ds. wyborów. | | |
| 151 | Zgodnie z Uchwałą nr 11/II/2015 z Rady Dzielnicy Czuby Północne z dn. 09.06.2015 r.: „...Wniosek o przywrócenie pierwotnych granic obwodu do głosowania na osiedlu Ruta – powrót do jednego obwodu do głosowania.”. | | Poza materiałą statutową | Rada Dzielnicy Czuby Północne |
| 152 | Należy zwiększać liczbę obwodów wyborczych – zapewni to większą reprezentatywność terytorialną członków Rad. | | Poza materiałą statutową | Rada Dzielnicy Stawin |
| 153 | Zgodnie z treścią Uchwały nr 16/IX/2016 Rady Dzielnicy Za Cukrownią z dnia 12.02.2016: „...wnioskujemy o przychylenie się do próśb mieszkańców i utworzenie dwóch okręgów wyborczych w wyborach do rad dzielnic oraz usytuowanie nowego lokalu wyborczego na ul. Gazowej 7/9 (jak to jest w wyborach samorządowych). W chwili obecnej na 15 mandatów dla radnych dzielnic jest utworzony jeden punkt wyborczy.” | | Poza materiałą statutową | Rada Dzielnicy Za Cukrownią |
| 154 | Ustanowienie diety dla każdego członka Rady za posiedzenie (50-100 zł). | | Proponowany zakres propozycji nie mieści się w zakresie regulowanym przepisami Statutu. | Poza materiałą statutową |

| Lp | Treść propozycji | Informacja po analizie | Zakres tematyczny obowiązujących Statutów | Zgłaszający propozycję ¹⁾ |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--------------------------------------|
| 155 | Diety dla wszystkich członków Rady Dzielnic za obecność na posiedzeniu (wykreślenie pkt. 2 z § 21 Statutu). | Kwestie dotyczące diet dla członków Rad Dzielnic nie mieszczą się w materii statutowej, są obecnie uregulowane Uchwałą Nr 29/IV/2007 Rady Miasta Lublin z dnia 18 stycznia 2007 r. w sprawie ustalenia zasad otrzymywania diet przez przewodniczących Zarządów Dzielnic. Ewentualna zmiana obowiązujących zasad może być dokonana jedynie w drodze uchwały Rady Miasta. | | Rada Dzielnicy Kośminek |
| 156 | Stworzenie materialnych motywacji i rekompensat za wkład pracy poprzez np.: - diety związane z udziałem w posiedzeniach Rady; | | | Rada Dzielnicy Tatary |
| 157 | Wprowadzenie zapisu o przyznaniu diety za udział w posiedzeniach Rady Dzielnic radnym dzielnicowym. | | | Rada Dzielnicy Wrotków |
| 158 | Wniosek, aby członkowie Zarządu oraz członkowie Rady Dzielnic otrzymywali diety za udział w pracach na sesjach Rady, zarządów i stałych komisji powoływanych przez Rady Dzielnic. | | | Rada Dzielnicy Za Cukrownią |
| 159 | Podział diety dla wszystkich członków Rady Dzielnic, w zależności od pełnionej funkcji i obecności na posiedzeniach Rady. | | | Rada Dzielnicy Za Cukrownią |
| 160 | Uzyskiwanie przez radnych diety związanej z udziałem w posiedzeniach Rady. | | | Członek Rady Dzielnicy Tatary |
| 161 | Wprowadzenie diet dla członków Rady za udział w posiedzeniu – 10% minimalnego wynagrodzenia brutto. Dieta wypłacana po posiedzeniu, na którym członek był obecny; nie jest wypłacana jeśli członek Rady nie uczestniczył w ostatnim posiedzeniu. | | | Rada Dzielnicy Czechów Południowy |

| Lp | Treść propozycji | Informacja po analizie | Zakres tematyczny obowiązujących Statutów | Zgłaszający propozycję ¹⁾ |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|----------------------------------------|
| 162 | Dieta dla Przewodniczącego Rady oraz Sekretarza Zarządu. | | | Rada Dzielniczy Czuby Południowe |
| 163 | Dieta dla Przewodniczącego Rady Dzielniczy równorzędna jak dla Przewodniczącego Zarządu. | | | Rada Dzielniczy Kołminek |
| 164 | Podział diety dla wszystkich członków Rady. | | | Rada Dzielniczy Rury |
| 165 | <p>Radnemu przysługuje dieta na zasadach określonych w uchwale Rady Miejskiej Lublina za uczestnictwo w obowiązkowych comiesięcznych posiedzeniach Rady Dzielniczy.</p> <p>Za pełnienie dodatkowych obowiązków przysługuje dodatek wg zasady:</p> <ul style="list-style-type: none"> - sekretarz 50% diety radnego - zastępca przewodniczącego zarządu dodatek 100 % diety radnego - przewodniczący rady dzielniczy dodatek 200 % diety radnego - przewodniczący zarządu dodatek 300% diety radnego. | | | Członek Rady Dzielniczy Hajdów-Zadębie |
| 166 | <p>Stworzenie materialnych motywacji i rekompensat za wkład pracy poprzez np.:</p> <ul style="list-style-type: none"> - bezpłatne lub ulgowe przejazdy komunikacją miejską; - możliwość bezpłatnego parkowania samochodu na terenie strefy płatnej w Mieście. | <p>Proponowany zakres propozycji nie mieści się w zakresie regulowanym przepisami Statutu. Szczegółowe kwestie dotyczące opłat za przejazdy komunikacją miejską oraz parkowanie w ramach Lubelskiej Strefy Płatnego Parkowania są uregulowane odrębnymi uchwałami Rady Miasta.</p> | Poza materiałem statutową | Rada Dzielniczy Tatary |

| Lp | Treść propozycji | Informacja po analizie | Zakres tematyczny obowiązujących Statutów | Zgłaszający propozycję ¹⁾ |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--------------------------------------|
| 167 | Bezpłatna komunikacja miejska dla członków Rad Dzielnic. | Ewentualna zmiana obowiązujących zasad może być dokonana jedynie w drodze stosownych uchwał Rady Miasta. | | Członek Rady Dzielnicy Tatarzy |
| 168 | Bezpłatne parkingi miejskie dla członków Zarządu. | | | Członek Rady Dzielnicy Tatarzy |
| 169 | Bezpłatne przejazdy komunikacją miejską dla radnych. | | | Członek Rady Dzielnicy Tatarzy |
| 170 | Bezpłatne parkowanie samochodu przez radnego w płatnej strefie parkowania. | | | Członek Rady Dzielnicy Tatarzy |
| 171 | Propozycja nowego brzmienia § 21: 3. Członek Rady ma prawo do bezpłatnego poruszania się środkami komunikacji miejskiej oraz do bezpłatnego parkowania na terenie płatnej strefy parkowania w związku z wykonywanymi przez siebie zadaniami członka Rady Dzielnicy. | | | Członek Rady Dzielnicy Tatarzy |

| Lp | Treść propozycji | Informacja po analizie | Zakres tematyczny obowiązujących Statutów | Zgłaszający propozycję ¹⁾ |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--------------------------------------|
| 172 | Rada Miasta powinna organizować dwa razy w roku zebrania przedstawicieli wszystkich Rad Dzielnic. | Proponowany zakres propozycji nie mieści się w zakresie regulowanym przepisami Statutu. | Poza materiałem statutową | Rada Dzielnic Tatarskich |
| 173 | Organizacja przynajmniej dwa razy w roku zebrania przedstawicieli wszystkich Rad Dzielnic. | Niedopuszczalnym jest określenie w statucie jednostki pomocniczej jakichkolwiek kwestii dotyczących obowiązków organów gminy, czy jednostek organizacyjnych. | | Członek Rady Dzielnic Tatarskich |
| 174 | Organizacja wirtualnej przestrzeni dla funkcjonowania Rad poprzez stworzenie strony internetowej każdej z Rad. | Proponowany zakres propozycji nie mieści się w zakresie regulowanym przepisami Statutu. | Poza materiałem statutową | Członek Rady Dzielnic Tatarskich |
| 175 | Stworzenie dla każdej Dzielnic miejsc na ogłoszenia i informacje Rady Dzielnic do jej wyłącznego użytku. | Niezależnie od powyższego, w 2016 roku uruchomiono i przekazano do dyspozycji każdej z Rad Dzielnic stronę internetową na serwerze Urzędu Miasta Lublin, w domenie lublin.eu. Osoby wyznaczone przez Rady do prowadzenia stron internetowych dzielnic zostały przeszkolone w zakresie obsługi stron i otrzymały uprawnienia do prowadzenia ww. stron internetowych. | | |
| 176 | Przekazywanie przez UM Lublin materiałów promujących miasto dla Rad Dzielnic, aby te kolportowały je podczas swoich przedsięwzięć. | Proponowany zakres propozycji nie mieści się w zakresie regulowanym przepisami Statutu. Zgodnie z przyjętymi zasadami, dystrybucja materiałów promocyjnych Miasta Lublin odbywa się każdorazowo na wniosek organizatora przedsięwzięcia, zgodnie ze zgłoszonym zapotrzebowaniem, w miarę dostępności materiałów promocyjnych. | Poza materiałem statutową | Członek Rady Dzielnic Tatarskich |
| 177 | Stworzenie z siedzib Rad (lub w innych miejscach) centrów spotkań dla mieszkańców gdzie można by rozwiązywać problemy w Dzielnicach i konsultować projekty zmian z mieszkańcami. | Proponowany zakres propozycji nie mieści się w zakresie regulowanym przepisami Statutu. Urząd Miasta Lublin zapewnia lokale na działalność statutową Rad i Zarządów Dzielnic, obejmującą m. in. | Poza materiałem statutową | Członek Rady Dzielnic Tatarskich |

| Lp | Treść propozycji | Informacja po analizie | Zakres tematyczny obowiążących Statutów | Zgłaszający propozycję ¹⁾ |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|---------------------------------------|
| | | zagadnienia wymienione w przedstawionej propozycji. Wprowadzenie dodatkowych regulacji w tym zakresie jest bezzasadne. | | |
| 178 | Mieszkańcy Dzielnicy mają prawo kontroli i oceny realizacji zadania w zakresie określonym przez jej Statut. Wniosek o przeprowadzenie kontroli przyjmowany jest przez Radę Dzielnicy w formie pisemnej. We wniosku kontroli zadania należy określić: przedmiot i zakres kontroli z podaniem dokładnej nazwy zadania oraz wydziału lub miejskiej jednostki organizacyjnej realizującej zadanie. | <p>Proponowany zakres propozycji nie mieści się w zakresie regulowanym przepisami Statutu.</p> <p>Prawo mieszkańców do kontroli funkcjonowania jednostek pomocniczych jest uregulowane w ustawie o samorządzie gminnym i odbywa się w sposób określony w art. 18a. Zgodnie z tym przepisem Rada Gminy kontroluje działalność m. in. Jednostek pomocniczych Gminy i w tym celu powołuje komisję rewizyjną. Zasady i tryb działania Komisji Rewizyjnej Rady Miasta określa Statut Miasta Lublin. Wprowadzenie w statucie jednostki pomocniczej jakichkolwiek innych regulacji dotyczących kontroli jednostek pomocniczych byłoby nieuprawnioną modyfikacją przepisów rangi ustawowej.</p> | Poza materiałą statutową | Członek Rady Dzielnicy Hajdów-Zadębie |
| 179 | Budżet obywatelski w pewnym stopniu dubluje mechanizm partycypacji mieszkańców w sprawach miasta i praktycznie „usuwa w cień” znaczny fragment istoty działania Rad Dzielnic w obecnej formie. Szczególnie porównując wielkość środków w dyspozycji obu form partycypacji społecznej (tj. Rady Dzielnicy i Budżetu Obywatelskiego). | <p>Proponowany zakres propozycji nie mieści się w zakresie regulowanym przepisami Statutu.</p> <p>Budżet Obywatelski oraz inne narzędzia partycypacji są wzajemnie uzupełniającymi się mechanizmami, które do realizacji swoich celów mogą wykorzystywać Rady Dzielnic.</p> | Poza materiałą statutową | Członek Rady Dzielnicy Rury |

| Lp | Treść propozycji | Informacja po analizie | Zakres tematyczny obowiązujących Statutów | Zgłaszający propozycję ¹⁾ |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--------------------------------------|
| 180.1 | Rozdział I Postanowienia ogólne: dodać określenia w § 3: „15) Radny – Radny Dzielnicy Tatarzy; 16) Organy Dzielnicy – Rada Dzielnicy Tatarzy, Zarząd Dzielnicy Tatarzy; 17) Dzielnica – jednostka pomocnicza Tatarzy”. | W słowniku pojęć, zawartym w § 3 Statutów, brak wyjaśnienia stosowanego w dalszej części Statutów terminu Dzielnica. Uzupełnienie definicji pojęcia przydatne w celu wyeliminowania wątpliwości interpretacyjnych. W zakresie pojęcia „Radny”- Praktyka, jak i zapisy Statutów Dzielnic wskazują na stosowanie terminu „członek Rady” w stosunku do członków Rad Dzielnic. Termin „Radny” odnosi się natomiast do Radnego Rady Miasta Lublin. Pojęcie „Organy Dzielnicy” określone jest w obecnym brzmieniu §7 ust. 1 Statutów Dzielnic. <i>Propozycja zapisu w przypadku uwzględnienia zmiany w zakresie pojęcia „Dzielnica”:</i> § 3 pkt 15: 15) Dzielnicy – należy przez to rozumieć Dzielnicę - jednostkę pomocniczą Gminy Lublin; | § 3 | Członek Rady Dzielnicy Tatarzy |
| 180.2 | Rozdział I Postanowienia ogólne: dodać § 4 (brzmienie z II Rozdziału obecnego Statutu). | Zgodnie z obowiązującym podziałem tematycznym treści Statutów, Rozdział I Statutów obejmuje postanowienia ogólne. Szczegółowemu zakresowi zadań Dzielnicy poświęcony jest Rozdział II Statutów. | Rozdz. I | |
| 180.3 | Rozdział I Postanowienia ogólne: dodać § 5 o następującym brzmieniu: „1. Do zadań Dzielnicy należy: 1) reprezentowanie we współpracy z radnymi Miasta | Propozycja brzmienia § 5 opisana w poz. 12 zestawienia obejmuje zapisy dotyczące reprezentowania interesów społeczności Dzielnicy wobec organów Miasta Lublin, jednostek | § 5 | |

| Lp | Treść propozycji | Informacja po analizie | Zakres tematyczny obowiązujących Statutów | Zgłaszający propozycję ¹⁾ |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--------------------------------------|
| | <p>i Prezydentem Miasta Lublin interesów mieszkańców Dzielnicy,</p> <p>2) zapewnienie mieszkańcom udziału w sprawach związanych z funkcjonowaniem i rozwojem Dzielnicy,</p> <p>3) umożliwienie uczestnictwa społeczności lokalnych w rozstrzyganiu spraw związanych z interesem ogólnomiejskim, a mających wpływ na warunki życia w miejscu zamieszkania,</p> <p>4) organizowanie aktywności i integracji mieszkańców oraz wspólnych przedsięwzięć, związanych z zaspokajaniem potrzeb mieszkańców Dzielnicy,</p> <p>5) kształtowanie i upowszechnianie odpowiedzialności obywatelskiej za dobro wspólne,</p> <p>6) podejmowanie, współorganizowanie i wspieranie inicjatyw mieszkańców Dzielnicy zmierzających do poprawy warunków życia.</p> <p>2. Zadania określone w ust. 1 realizują Organy Dzielnicy, które współpracują z mieszkańcami, organami Miasta Lublin, radnymi Miasta oraz jednostkami organizacyjnymi Miasta, organizacjami społecznymi, religijnymi i innymi podmiotami działającymi na jej terenie.” .</p> | <p>organizacyjnych Miasta i innych jednostek pomocniczych funkcjonujących na terenie Miasta Lublin, a także współpracy z organami Miasta, komisjami Rady Miasta, radnymi Rady Miasta oraz jednostkami organizacyjnymi Miasta Lublin w zakresie spraw związanych z Dzielnicą.</p> <p>Z uwagi na mało precyzyjne sformułowanie dotyczące pojęcia „zapewnienia mieszkańcom udziału w sprawach związanych z funkcjonowaniem i rozwojem Dzielnicy” nie jest jasne, na czym miałyby polegać owe zapewnienie, jakie czynności należałoby podjąć w tym zakresie.</p> <p>Propozycja brzmienia § 5 opisana w poz. 12 zestawienia obejmuje zapisy wskazujące wśród zadań Dzielnicy „tworzenie więzi lokalnej”, m. in. poprzez: pełnienie dyżurów przez członków Rady, przyjmowanie od mieszkańców Dzielnicy uwag, wniosków i propozycji dotyczących Dzielnicy, informowanie mieszkańców dzielnicy o sprawach związanych z Dzielnicą, inicjowanie i organizowanie aktywności i integracji mieszkańców Dzielnicy oraz podejmowanie, współorganizowanie i wspieranie inicjatyw mieszkańców Dzielnicy oraz wspólnych przedsięwzięć, które stwarzają płaszczyznę do pełnego udziału mieszkańców związanych z funkcjonowaniem Dzielnicy.</p> | | |

| Lp | Treść propozycji | Informacja po analizie | Zakres tematyczny obowiążących Statutów | Zgłaszający propozycję ¹⁾ |
|----|------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|--------------------------------------|
| | | <p>Odnosząc się do propozycji dotyczącej umożliwienia uczestnictwa społeczności lokalnych w rozstrzyganiu spraw związanych z interesem ogólnomiejskim, a mających wpływ na warunki życia w miejscu zamieszkania, nie sposób stwierdzić, na czym miałyby polegać uczestnictwo społeczności lokalnych w rozstrzyganiu spraw i co autor propozycji miał na myśli używając sformułowania: „rozstrzygnięcie”. Należy pamiętać, że zgodnie z Konstytucją RP organy władzy publicznej działają na podstawie i w granicach prawa. Powyższe oznacza, że organy gminy (rada, wójt) dokonują swoich rozstrzygnięć zgodnie ze swoimi kompetencjami określonymi w ustawie o samorządzie gminnym. Rada gminy jako organ uchwałodawczy podejmuje uchwały we wszystkich sprawach pozostających w zakresie działania gminy natomiast wójt wykonuje uchwały gminy i zadania gminy określone przepisami prawa. Władczą formą działania wymienionych organów jest podejmowanie uchwał, wydawanie decyzji administracyjnych, zarządzeń lub składanie oświadczeń woli. W większości tych przypadków przepisy rangi ustawowej określają tryb i zasady działania organów. Przepisy prawa miejscowego, jako niższe rangą, nie mogą modyfikować regulacji ustawowych, które nie przewidują uczestnictwa w podejmowaniu decyzji innych podmiotów niż w nich wskazane. Dlatego powyższą propozycję można rozpatrywać jedynie</p> | | |

| Lp | Treść propozycji | Informacja po analizie | Zakres tematyczny obowiążących Statutów | Zgłaszający propozycję ¹⁾ |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|--------------------------------------|
| | | <p>w kategoriach angażowania mieszkańców do udziału w konsultacjach społecznych oraz współdziałania z organami gminy w organizowaniu i przeprowadzaniu tych konsultacji (powyższe kwestie zostały ujęte w projektowanych zmianach).</p> <p>Propozycje w zakresie organizowania aktywności i integracji mieszkańców oraz wspólnych przedsięwzięć, związanych z zaspokajaniem potrzeb mieszkańców Dzielnicy, kształtowania i upowszechniania odpowiedzialności obywatelskiej za dobro wspólne, podejmowania, współorganizowania i wspierania inicjatyw mieszkańców Dzielnicy zmierzających do poprawy warunków życia, zostały ujęte w ramach proponowanych zmian zapisów § 5 ust. 1 pkt 2, 4 oraz pkt 5 lit. d., opisanych w poz.12 zestawienia.</p> <p>Proponowane zapisy dotyczące współpracy Dzielnicy z innymi podmiotami mieszczą się w proponowanych zmianach zapisów § 5 ust. 1 pkt 10 opisanych w poz.12 zestawienia.</p> | | |
| 180.4 | <p>Rozdział I Postanowienia ogólne: dodać § 6 o następującym brzmieniu: „Rada Miasta Lublin może w uzasadnionych przypadkach przekazać Dzielnicy w drodze odrębnej uchwały realizację zadań własnych Miasta.”.</p> | <p>Obecne brzmienie § 4 Statutu obejmuje uprawnienie Rady Miasta do przekazywania zadań jednostkom pomocniczym w drodze uchwał.</p> | Rozdz. I | |

| Lp | Treść propozycji | Informacja po analizie | Zakres tematyczny obowiążących Statutów | Zgłaszający propozycję ¹⁾ |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|--------------------------------------|
| 180.5 | Rozważyć utworzenie Regulaminu Rad Dzielnic, który określałby szczegółowy tryb pracy Rady Dzielnicy, w tym Komisji Rady Dzielnicy. | Zgodnie z art. 35 ust. 2 pkt 3 ustawy o samorządzie gminnym statut jednostki pomocniczej określa organizację i zadania organów jednostki pomocniczej. Statut jednostki pomocniczej to podstawowy jej akt ustrojowy. Ustawodawca przesądził, że określenie organizacji i zadania organów jednostki pomocniczej należy do wyłącznej kompetencji rady gminy. Przyznanie Radzie Dzielnicy kompetencji do uchwalania Regulaminu Rady byłoby działaniem nieuprawnionym bowiem wkraczałoby w kompetencje Rady Miasta Lublin oraz stanowiłoby obejście przepisów ustawy o samorządzie gminnym. Zgodnie z ustawą o samorządzie gminnym uchwalenie statutu jednostki pomocniczej (a w nim organizacji i zadań organów jednostki pomocniczej) należy do wyłącznej kompetencji rady gminy, która dokonuje tego po uprzednich konsultacjach. | Rozdz. IV | |
| 180.6 | Wprowadzenie większej transparentności oraz jawności w działaniu organów jednostki pomocniczej. | W toku analizy wniosków o tożsamym zakresie, opisanych w pozycjach: 76,77,83,86 zestawienia, w przypadku ich uwzględnienia zaproponowano wprowadzenie obowiązku podawania do publicznej wiadomości zawiadomienia o terminie, miejscu i przedmiocie posiedzenia w terminie co najmniej 7 dni przed wyznaczonym terminem posiedzenia, za pośrednictwem oficjalnej strony internetowej Dzielnicy umieszczonej na serwerach Urzędu Miasta Lublin oraz w ogólnodostępnym miejscu w siedzibie | § 14 | |

| Lp | Treść propozycji | Informacja po analizie | Zakres tematyczny obowiązujących Statutów | Zgłaszający propozycję ¹⁾ |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|--------------------------------------|
| | | Rady. Wprowadzono również propozycję dołączania do protokołów posiedzeń - w formie załączników - tekstów przyjętych przez Radę uchwał, listy obecności członków Rady, oświadczeń i innych dokumentów przekazanych przewodniczącemu obradom. Zaproponowano ujednoczenie zapisów dotyczących udostępniania protokołów z posiedzeń Rady z przepisami ustawy o dostępie do informacji publicznej oraz wprowadzenie obowiązku publikowania protokołów na oficjalnej stronie internetowej Dzielnicy. | | |
| 180.7 | Rozdział I Postanowienia ogólne: dodać § 7 o następującym brzmieniu: „Prezydent Miasta Lublin zapewnia Organom Dzielnicy warunki lokalowe, obsługę finansową oraz warunki techniczne dla ich działania.”. | Zakres propozycji jest uregulowany w obecnym brzmieniu Rozdziału VII Statutu. | Gospodarkę a finansową Dzielnicy | |
| 180.8 | Rozdział II Uchylić całą treść w Rozdziale II (Zadania Dzielnicy) oraz całą treść Rozdziału V (obowiązki i prawa członka Rady) i zastąpić ją następująco: „Rozdział II Radni § 8 1. Przed przystąpieniem do wykonywania mandatu Radni na spotkaniu inauguracyjnym składają na ręce Przewodniczącego Rady Miasta Lublin lub wskazanego przez niego Wiceprzewodniczącego | Zakres propozycji jest uregulowany w obecnym brzmieniu § 8 Statutu, natomiast przesłanki dotyczące wygaśnięcia mandatu członka Rady reguluje § 63 Statutu. | Organy Dzielnicy; Obowiązki i prawa członka Rady | |

| Lp | Treść propozycji | Informacja po analizie | Zakres tematyczny obowiązujących Statutów | Zgłaszający propozycję ¹⁾ |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--------------------------------------|
| | <p>ślubowanie o treści: „Ślubuję uroczyście jako Radny Dzielnicy Tatary pracować dla dobra i pomyślności Miasta Lublin i Dzielnicy Tatary, działać zawsze zgodnie z prawem oraz interesem Miasta Lublin, Dzielnicy i jej mieszkańców, obowiązki Radnego sprawować godnie, rzetelnie i uczciwie i zawsze troszczyć się o sprawy mieszkańców Dzielnicy”.</p> <p>2. Ślubowanie odbywa się w ten sposób, że po odczytaniu roty wywołani kolejno Radni powstają i wypowiadają słowo „ślubuję”. Ślubowanie może być złożone z dodaniem zdania: „Tak mi dopomóż Bóg”.</p> <p>3. Radni, którzy nie złożyli ślubowania w trybie określonym w ust.1 oraz Radni, którzy uzyskali mandat w czasie trwania kadencji składają ślubowanie na pierwszej sesji Rady, na której są obecni, na ręce Przewodniczącego Rady.</p> <p>4. Mandat Radnego wygasa na skutek nie złożenia ślubowania na pierwszej sesji, na której jest obecny.</p> | | | |
| 180.9 | <p>§ 9</p> <p>1. Radni mają obowiązek:</p> <p>1) brać czynny udział w pracach organów Dzielnicy, do których zostali wybrani,</p> <p>2) utrzymywać kontakt z mieszkańcami Dzielnicy, w szczególności na zebraniach i dyżurach,</p> | <p>Zakres propozycji jest uregulowany w obecnym brzmieniu Rozdziału V Statutu, natomiast zasady ustalania diet dla członków Rad nie mieszczą się w materii statutowej, są przedmiotem regulacji odrębnej uchwały Rady Miasta.</p> | <p>Obowiązki i prawa członka Rady</p> | |

| Lp | Treść propozycji | Informacja po analizie | Zakres tematyczny obowiązujących Statutów | Zgłaszający propozycję ¹⁾ |
|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|--------------------------------------|
| | <p>3) przestrzegania przepisów statutu oraz postępowania zgodnie z rotą ślubowania.</p> <p>2. Radny nie może brać udziału w głosowaniu, jeżeli dotyczy to jego interesu prawnego.</p> <p>3. Radny ma w szczególności prawo:</p> <p>1) wyrażać swoje stanowisko oraz zgłaszać wnioski w sprawach rozpatrywanych na posiedzeniach organów Dzielnicy,</p> <p>2) zwracać się do organów dzielnicy o rozpatrzenie określonej sprawy.</p> <p>§ 10</p> <p>1. Działalność w organach Dzielnicy ma charakter społeczny, z zastrzeżeniem ust. 2.</p> <p>2. Rada Miasta Lublin może ustanowić zasady na jakich radnym będzie przysługiwała dieta lub inne świadczenie bezgotówkowe (np. opłacony z budżetu miasta przejazd komunikacją miejską – wykupiony bilet roczny dla radnego).</p> | | | |
| 180.10 | <p>Rozdz. III Organy Dzielnicy</p> <p>§ 11</p> <p>1. Organem uchwałodawczym Dzielnicy jest Rada.</p> <p>2. Organem wykonawczym Dzielnicy jest Zarząd.</p> <p>§ 12</p> | <p>Propozycje zmian związane z trybem prac organów Dzielnicy zostały opisane powyżej, w pozycjach przypisanych do poszczególnych paragrafów Statutu, od paragrafu 4 do paragrafu 18.</p> <p>Zgodnie z art. 35 ust. 2 pkt 3 ustawy o samorządzie</p> | Organy Dzielnicy; Tryb pracy Rady i Zarządu | |

| Lp | Treść propozycji | Informacja po analizie | Zakres tematyczny obo- wiązu- jących Statutów | Zgłaszają- cy propo- zycję ¹⁾ |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| | <p>1. Rada obraduje na sesjach.</p> <p>2. Pierwszą sesję nowo wybranej Rady zwołuje radny Miasta Lublin wyznaczony przez Przewodniczącego Rady Miasta Lublin, w ciągu 30 dni od dnia ogłoszenia wyników wyborów do Rady. Do czasu wyboru Przewodniczącego Rady, obrady prowadzi radny Miasta Lublin, który zwołał sesję.</p> <p>3. Rada obraduje na sesjach zwoływanych przez Przewodniczącego Rady Dzielnicy nie rzadziej niż jeden raz w kwartale.</p> <p>4. Sesje rady zwołuje się również na wniosek Zarządu lub co najmniej 1/3 statutowego składu Rady, na dzień przypadający w ciągu 14 dni od dnia złożenia wniosku. Wniosek o zwołanie sesji powinien zawierać proponowany porządek obrad wraz z projektami uchwał.</p> <p>5. W przypadku, gdy sesje rady nie odbędą się w okresie kolejnych dwóch kwartałów z powodu ich nie zwołania lub braku quorum, Rada Dzielnicy ulega rozwiązaniu przez Radę Miasta Lublin.</p> <p>6. W przypadku rozwiązania Rady, w trybie określonym w ust.5, nie przeprowadza się przedterminowych wyborów do Rady Dzielnic, jeżeli uchwała o której mowa w ust. 5 została podjęta w terminie przypadającym na co najmniej 12 miesięcy przed końcem kadencji.</p> <p>7. Zawiadomienie o terminie sesji, porządek obrad, projekty uchwał oraz materiały związane</p> | <p>gminnym statut jednostki pomocniczej określa organizację i zadania organów jednostki pomocniczej. Statut jednostki pomocniczej to podstawowy jej akt ustrojowy. Ustawodawca przesądził, że określenie organizacji i zadania organów jednostki pomocniczej należy do wyłącznej kompetencji rady gminy. Przyznanie Radzie Dzielnicy kompetencji do uchwalania Regulaminu Rady byłoby działaniem nieuprawnionym bowiem wkraczałoby w kompetencje Rady Miasta Lublin oraz stanowiłoby obejście przepisów ustawy o samorządzie gminnym. Zgodnie z ustawą o samorządzie gminnym uchwalenie statutu jednostki pomocniczej (a w nim organizacji i zadań organów jednostki pomocniczej) należy do wyłącznej kompetencji rady gminy, która dokonuje tego po uprzednich konsultacjach.</p> | | |

| Lp | Treść propozycji | Informacja po analizie | Zakres tematyczny obowiążących Statutów | Zgłaszający propozycję ¹⁾ |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----------------------------------------|--------------------------------------|
| | <p>z porządkiem obrad przekazywane są radnym, co najmniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem sesji.</p> <p>8. Zawiadomienie o którym mowa w ust.7 może się odbyć w sposób bezpośredni lub pośredni poprzez przekazanie informacji drogą telefoniczną lub elektroniczną (e-mail, strona internetowa, profil na portalu społecznościowym, BIP).</p> <p>9. Zawiadomienie o sesji, termin, miejsce i planowany porządek, podaje się do wiadomości publicznej w formie ogłoszenia wywieszonego w siedzibie Rady Dzielnicy, na odpowiednich tablicach ogłoszeń na terenie Dzielnicy oraz na stronie internetowej Dzielnicy i profilu na portalu społecznościowym Dzielnicy, na co najmniej 4 dni przed rozpoczęciem sesji.</p> <p>10. O sesji Rady, Przewodniczący Rady zawiadamia Przewodniczącego Rady Miasta Lublin, przekazując porządek obrad, co najmniej na 7 dni przed rozpoczęciem sesji.</p> <p>11. Zmiany w porządku obrad wprowadza Rada bezwzględną większością głosów.</p> <p>12. Sesje Rady są jawne, co oznacza, że podczas sesji Rady na sali obrad mogą być obecne osoby nie będące radnymi.</p> <p>§13</p> <p>1. Rada wybiera ze swego grona Przewodniczącego</p> | | | |

| Lp | Treść propozycji | Informacja po analizie | Zakres tematyczny obowiązujących Statutów | Zgłaszający propozycję ¹⁾ |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-------------------------------------------|--------------------------------------|
| | <p>Rady i dwóch Wiceprzewodniczących Rady w głosowaniu tajnym bezwzględną większością głosów w obecności co najmniej połowy statutowego składu Rady.</p> <p>2. Funkcji, o których mowa w ust.1, nie można łączyć z funkcją w Zarządzie.</p> <p>3. Odwołanie Przewodniczącego Rady lub Wiceprzewodniczącego Rady następuje na wniosek co najmniej 1/3 statutowego składu Rady w trybie określonym w ust.1. Wniosek wymaga formy pisemnej i uzasadnienia.</p> <p>4. Wniosek o odwołanie Przewodniczącego Rady lub Zastępcy Przewodniczącego Rady nie może być poddany pod głosowanie na sesji, na której został zgłoszony. Wniosek ten staje się punktem porządku obrad najbliższej sesji.</p> <p>5. Pisemna rezygnacja Przewodniczącego Rady lub Wiceprzewodniczącego Rady jest przedkładana na najbliższej sesji Rady. Rada przyjmuje rezygnację w drodze uchwały, zwykłą większością głosów.</p> <p>6. Nie podjęcie przez Radę uchwały o której mowa w ust.5 jest równoznaczne z przyjęciem rezygnacji z upływem ostatniego dnia miesiąca, w którym odbyła się sesja.</p> <p>7. W przypadku odwołania lub przyjęcia rezygnacji, Rada w terminie 30 dni od dnia przyjęcia rezygnacji lub od dnia odwołania dokonuje wyboru nowego Przewodniczącego Rady lub Wiceprzewodniczącego-</p> | | | |

| Lp | Treść propozycji | Informacja po analizie | Zakres tematyczny obowiązujących Statutów | Zgłaszający propozycję ¹⁾ |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-------------------------------------------|--------------------------------------|
| | <p>go Rady. Do czasu wyboru nowego Przewodniczącego Rady, jego obowiązki wykonuje Wiceprzewodniczący Rady.</p> <p>8. W przypadku odwołania Przewodniczącego Rady i dwóch Wiceprzewodniczących Rady, sesję w celu wyboru Przewodniczącego Rady zwołuje i prowadzi do czasu wyboru nowego Przewodniczącego obecny najstarszy wiekiem radny. Sesję zwołuje się na dzień przypadający w ciągu 30 dni od odwołania Przewodniczącego Rady. Przedmiotem sesji Rady prowadzonej przez najstarszego wiekiem radnego może być wyłącznie wybór nowego Przewodniczącego Rady.</p> <p>9. Jeżeli Przewodniczący Rady i dwóch Wiceprzewodniczących Rady nie mogą prowadzić sesji, to sesję prowadzi Przewodniczący Zarządu.</p> <p>§14 Do właściwości Rady należy:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) wybór i odwołanie Przewodniczącego Rady, Wiceprzewodniczących Rady, Zarządu i Komisji Rewizyjnej; 2) stanowienie o kierunkach działania Zarządu, przyjmowanie sprawozdań rocznych z jego działalności oraz udzielanie absolutorium Zarządowi do dnia 30 kwietnia roku kalendarzowego; 3) współpraca z Radnymi Rady Miasta oraz z komisjami Rady Miasta, a zwłaszcza opiniowanie | | | |

| Lp | Treść propozycji | Informacja po analizie | Zakres tematyczny obowiązujących Statutów | Zgłaszający propozycję ¹⁾ |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-------------------------------------------|--------------------------------------|
| | <p>spraw dotyczących Dzielnicy, kierowanych do rozpatrzenia przez komisje Rady Miasta;</p> <p>4) opiniowanie projektów uchwał Rady Miasta dotyczących Dzielnicy;</p> <p>5) występowanie do organów miasta z wnioskami i opiniami dotyczącymi realizacji funkcji Miasta na terenie Dzielnicy;</p> <p>6) podejmowanie oświadczeń w sprawach mających istotne znaczenie dla Dzielnicy;</p> <p>7) podejmowanie uchwał w sprawie zgłoszenia propozycji do planów inwestycyjnych i finansowych w zakresie określonym w uchwałach Rady Miasta Lublin;</p> <p>8) podejmowanie uchwał w sprawie określenia priorytetowych zadań dla Dzielnicy z wnioskiem o ujęcie w projekcie budżetu Miasta na następny rok;</p> <p>9) zgłaszanie wniosków do sporządzanych Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego oraz miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego w zakresie obejmującym teren Dzielnicy lub jej część;</p> <p>10) opiniowanie projektu Studium i projektów miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego w zakresie obejmującym teren Dzielnicy;</p> <p>11) opiniowanie projektów uchwał o przystąpieniu do sporządzenia miejscowego planu</p> | | | |

| Lp | Treść propozycji | Informacja po analizie | Zakres tematyczny obowiązujących Statutów | Zgłaszający propozycję ¹⁾ |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-------------------------------------------|--------------------------------------|
| | <p>zagospodarowania przestrzennego obejmującego teren Dzielnic;</p> <p>12) wnioskowanie o sporządzenie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego na obszarze działania Dzielnic;</p> <p>13) podejmowanie uchwał w sprawach związanych z zagospodarowaniem i porządkowaniem terenów Dzielnic;</p> <p>14) podejmowanie uchwał w sprawie inicjatyw lokalnych i innych przedsięwzięć lokalnych;</p> <p>15) opiniowanie projektów przebiegu linii komunikacyjnych, lokalizacji przystanków i rozkładów jazdy transportu zbiorowego;</p> <p>16) opiniowanie projektów uchwał Rady Miasta w sprawach zmian nazw ulic i placów na terenie Dzielnic;</p> <p>17) opiniowanie działalności miejskich placówek służby zdrowia, sportowych, oświaty, kultury i socjalnych na terenie Dzielnic;</p> <p>18) opiniowanie projektów uchwał Rady Miasta Lublin w sprawie zasad przeznaczania wolnych lokali użytkowych będących własnością Miasta na terenie Dzielnic;</p> <p>19) występowanie z wnioskami o przekazanie składników mienia komunalnego do zarządzania i korzystania;</p> <p>20) podejmowanie uchwał w sprawie wykorzystania środków finansowych przekazanych na działalność</p> | | | |

| Lp | Treść propozycji | Informacja po analizie | Zakres tematyczny obo- wiązu- jących Statutów | Zgłaszają- cy propo- zycję ¹⁾ |
|--------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| | <p>statutową Dzielnicy; 21) występowanie do podmiotów właściwych do wszczęcia procedury nadania nazwy z inicjatywą nadania nazwy obiektom miejskim na terenie Dzielnicy; 22) uchwalenie Regulaminu Rady.</p> | | | |
| 180.11 | <p>Uwaga: Do rozdziału III można włączyć treść § 6 z obecnego Statutu jako § 15.</p> | <p>Biorąc pod uwagę zakres zgłaszanych zmian, zasadnym jest utrzymanie obecnego układu Statutu.</p> | Zadania Dzielnicy | |
| 180.12 | <p>§ 16</p> <p>1. Rada w razie potrzeby można powoływać i odwoływać ze swojego grona stałe i doraźne komisje do realizacji określonych zadań, ustalając przedmiot działania oraz skład osobowy komisji.</p> <p>2. Regulaminy i zakres działania Komisji określa Rada w drodze odrębnych uchwał.</p> <p>Pozostawić § 11 ust. 2-8; ust. 5 uzupełnić: „Komisje Rady obradują na posiedzeniach jawnych, zwoływanych przez ich przewodniczącego...”.</p> <p>10. Przewodniczącego Komisji wybierają członkowie Komisji w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy składu Komisji.</p> <p>11. Komisje podlegają Radzie i przedkładają jej</p> | <p>Zakres propozycji dotyczących § 16 jest uregulowany w obecnym brzmieniu par. 11 Statutu.</p> <p>W odniesieniu do propozycji dotyczących § 11 :</p> <p>Jawność działania władzy publicznej regulują przepisy Konstytucji oraz ustawy o dostępie do informacji publicznej - w odniesieniu do pochodzących z powszechnych wyborów kolegialnych organów jednostek pomocniczych i ich kolegialnych organów pomocniczych (w tym przypadku Rady Dzielnicy i Komisji Rady) - w art. 20 ustawy.</p> <p>Wprowadzanie w przepisach niższego rzędu uregulowań określonych w przepisach wyższego rzędu stałoby w sprzeczności zasadami techniki prawodawczej.</p> <p>Zgodnie z przepisem § 11 ust. 2 do właściwości Rady należy m. in. ustalenie składu osobowego i powoływanie Przewodniczącego Komisji,</p> | Organy Dzielnicy | |

| Lp | Treść propozycji | Informacja po analizie | Zakres tematyczny obowiązujących Statutów | Zgłaszający propozycję ¹⁾ |
|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--------------------------------------|
| | <p>plany oraz sprawozdania z działalności do końca I kwartału roku następnego.</p> <p>§ 17 obejmuje § 12 obecnego Statutu. Dodaje się ust. 6: Przewodniczący Komisji Rewizyjnej może uczestniczyć, z prawem wyrażania opinii, w posiedzeniach Zarządu.</p> | <p>wprowadzenie wnioskowanego zapisu dotyczącego wyboru Przewodniczącego Komisji przez członków komisji wiązałoby się z ograniczeniem kompetencji Rady w tym zakresie. Z uwagi na charakter komisji stałych i problemowych – ciała doradcze, pomocnicze Rady, oczywistym jest, że podlegają one Radzie. Szczegółowe zasady i zakres działania komisji określa Rada. Zgodnie z wyrokiem WSA z dnia 7 maja 2008 r. jedynym zadaniem komisji powinno być usprawnienie pracy Rady.</p> <p>Tryb pracy Zarządu określa Rozdział IV Statutu.</p> | | |
| 180.13 | <p>§ 18</p> <p>1. Zadaniem Przewodniczącego Rady jest wyłącznie organizowanie prac Rady oraz prowadzenie obrad, w tym:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) zwoływanie sesji Rady, 2) przewodniczenie obradom, 3) przygotowywanie porządku obrad sesji Rady, w tym celu zasięga opinii Zarządu i przewodniczących Komisji Rady, 4) koordynowanie działań Komisji Rady, 5) przekazywanie uchwał Rady wraz z kopią protokołu i kopią listy obecności z sesji Rady do Prezydenta Miasta Lublin w terminie 14 dni od daty ich podjęcia, | <p>Propozycje zmian związane z trybem prac Rady oraz obowiązkami Przewodniczącego Rady zostały opisane powyżej, w poszczególnych pozycjach przypisanych do paragrafów 13-14 Statutu.</p> | Tryb pracy Rady | |

| Lp | Treść propozycji | Informacja po analizie | Zakres tematyczny obowiążących Statutów | Zgłaszający propozycję ¹⁾ |
|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----------------------------------------|--------------------------------------|
| | <p>6) przyjmowanie skarg mieszkańców Dzielnicy na działalność Rady i Zarządu, komisji i radnych,</p> <p>2. Przewodniczący Rady może uczestniczyć, z prawem wyrażania opinii, w posiedzeniach Zarządu.</p> <p>3. W przypadku nieobecności Przewodniczącego Rady, sesje zwołuje Wiceprzewodniczący Rady.</p> | | | |
| 180.14 | <p>§ 19</p> <p>1. Rada realizuje zadania określone w § 14 poprzez podejmowanie: uchwał, stanowisk, apeli, opinii.</p> <p>2. Uchwały Rady zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy składu Rady, w głosowaniu jawnym, chyba że niniejszy Statut stanowi inaczej.</p> <p>Pozostawić § 13 ust. 3-11 Brak uwag.</p> <p>12. Uchwały podjęte przez Radę podpisuje Przewodniczący Rady, a w przypadku jego nieobecności na sesji, osoba prowadząca sesję (Wiceprzewodniczący Rady).</p> <p>13. Uchwały gromadzi się w ogólnodostępnym zbiorze przechowywanym w siedzibie Rady Dzielnicy i prowadzonym przez Przewodniczącego Rady.</p> | | Organy Dzielnicy | |
| 180.15 | § 20: pozostawić § 14 ust. 1-2 i 4-17 Brak uwag | | | |

| Lp | Treść propozycji | Informacja po analizie | Zakres tematyczny obowiązujących Statutów | Zgłaszający propozycję ¹⁾ |
|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--------------------------------------|
| 180.16 | <p>§ 21: pozostawić § 15 ust. 1-5 (przy czym w ust. 8 należy zmienić zapis: „w terminie określonym w ust.2, ulega rozwiązaniu ...”).</p> <p>ust. 6 Kandydata na zastępcę oraz sekretarza i członków Zarządu zgłasza Przewodniczący Zarządu oraz określa ich funkcje, wybór odbywa się zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy ustawowego składu Rady, w głosowaniu tajnym.</p> <p>Pozostawić § 15 ust. 7-8 (przy czym w ust. 8 należy zmienić zapis: „w terminie określonym w ust.2, ulega rozwiązaniu ...”).</p> <p>Pozostawić § 15 ust. 9-12 (przy czym w ust. 12 należy zmienić zapis: „w terminie określonym w ust.2, ulega rozwiązaniu ...”).</p> <p>Pozostawić § 15 ust. 13-32 Brak uwag.</p> | <p>Oczywista omyłka pisarska w § 15 ust. 8 i ust. 12 statutów wszystkich Dzielnic została sprostowana w drodze uchwał Rady Miasta Lublin z dnia 19 listopada 2009 r., poprzez zastąpienie błędnie wpisanego wyrażenia „ust. 1” wyrażeniem „ust. 2”.</p> <p>W odniesieniu do propozycji zmiany zapisów ust. 6 brak podstaw prawnych do ograniczenia kompetencji członków Rady w tym zakresie.</p> | Tryb pracy Rady i Zarządu | |
| 180.17 | <p>§ 15 ust. 6: Kandydata na zastępcę oraz sekretarza i członków Zarządu zgłasza Przewodniczący Zarządu oraz określa ich funkcje, wybór odbywa się zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy ustawowego składu Rady, w głosowaniu tajnym.</p> | <p>Obecne uregulowania § 15 ust. 6 Statutu uprawniają zarówno Przewodniczącego Zarządu jak i członków Rady do zgłaszania kandydatur do składu Zarządu. Brak podstaw prawnych do ograniczenia kompetencji członków Rady w tym zakresie.</p> | § 15 | |
| 180.18 | <p>§ 22</p> <p>1. Do właściwości Zarządu należy:</p> | | § 16 | |

| Lp | Treść propozycji | Informacja po analizie | Zakres tematyczny obowiązujących Statutów | Zgłaszający propozycję ¹⁾ |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--------------------------------------|
| | <p>Pozostawić: § 16 pkt 1-12 Brak uwag</p> <p>13) formułowanie i przesyłanie do Prezydenta Miasta opinii wraz z wnioskami dotyczącymi pracy jednostek organizacyjnych Miasta na terenie Dzielnicy,</p> <p>14) współpraca z zarządami dróg w sprawach sygnalizacji, oznakowania dróg i ulic oraz stosowania urządzeń ostrzegawczych,</p> <p>15) współpraca z jednostkami organizacyjnymi Miasta działającymi na terenie Dzielnicy, w tym m.in. ochrona środowiska, oczyszczania miasta, utrzymania zieleni i sanitarno-epidemiologicznymi,</p> <p>16) wnioskowanie o objęcie planem remontów budynków komunalnych, konserwacji i modernizacji ulic, zieleńców miejskich, znajdujących się na obszarze Dzielnicy,</p> <p>17) współorganizowanie i wspieranie inicjatyw mieszkańców dzielnicy zmierzających do poprawy warunków ich życia,</p> <p>18) ustalenie priorytetów remontów budynków komunalnych, konserwacji i modernizacji ulic, zieleńców miejskich oraz wnioskowanie o ich ujęcie w planach remontowych.</p> <p>2. Dokumentację z realizacji zadań opisanych w ust.1 prowadzi w ogólnodostępnym zbiorze Zarząd.</p> | <p>Zakres wskazany w propozycji zapisu ust. 1 pkt 13 leży w kompetencjach Rady, zgodnie z § 9 ust. 1 pkt 5 Statutu;</p> <p>Zakres wskazany w propozycji zapisu ust. 1 pkt 14 mieści się w zakresie zadań Zarządu określonych w obecnym brzmieniu § 16 pkt 7 Statutu;</p> <p>Zakres wskazany w propozycji zapisu ust.1 pkt 15 mieści się w zakresie zadań Zarządu określonych w obecnym brzmieniu § 16 pkt 4 Statutu.</p> <p>Zakres wskazany w propozycji zapisu ust. 1 pkt 16 – 18 obejmuje zadania należące do właściwości Rady. Zarząd w ramach funkcji wykonawczej będzie faktycznie wykonywał te zadania, w zakresie i w sposób określony uchwałami Rady.</p> <p>Zakres wskazany w propozycji zapisu ust. 2 pokrywa się z propozycjami zmian opisanymi w poz. 99-103 zestawienia, w których ujęto kwestie dotyczące dokumentacji realizacji zadań Zarządu oraz obowiązek</p> | | |

| Lp | Treść propozycji | Informacja po analizie | Zakres tematyczny obojętnych Statutów | Zgłaszający propozycję ¹⁾ |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|--------------------------------------|
| | <p>§ 23 - pozostawić § 17 ust.1-2 i 4-5 Brak uwag</p> <p>3. Uzupełnić o zdanie: „W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego Zarządu”.</p> <p>6. Każde posiedzenie Zarządu zostaje odnotowane w formie notatki służbowej.</p> <p>7. Postanowienia podjęte przez Zarząd podpisuje Przewodniczący Zarządu, a w przypadku jego nieobecności Zastępca Przewodniczącego Zarządu.</p> <p>8. Przewodniczący Zarządu lub osoba przez niego upoważniona może uczestniczyć w sesjach Rady Miasta Lublin i posiedzeniach jej Komisji, z prawem wyrażania opinii w sprawach reprezentowanej Dzielnicy.</p> <p>9. Przewodniczący Rady Miasta Lublin zawiadamia Przewodniczącego zarządu o sesjach Rady Miasta</p> | <p>protokołowania posiedzeń Zarządu, w sposób analogiczny do protokołowania posiedzeń Rady, a także przejmowania zadań Przewodniczącego Zarządu pod jego nieobecność przez Zastępcę Przewodniczącego Zarządu.</p> <p>Brak podstaw prawnych do wprowadzenia regulacji dotyczącej decydującego głosu Przewodniczącego Zarządu w przypadku równej liczby głosów.</p> <p>Zakres wskazany w propozycji zapisu ust. 6 pokrywa się z propozycjami zmian opisanymi w poz. 99-103 zestawienia.</p> <p>Zakres wskazany w propozycji zapisu ust. 7 pokrywa się z propozycjami zmian opisanymi w poz. 106 i poz. 112 zestawienia,</p> <p>Uprawnienie Przewodniczącego Zarządu do uczestniczenia w sesjach Rady Miasta Lublin zostało określone w § 13 ust. 1 Statutu Miasta Lublin, w zakresie określonym w § 42 ust. 5 Statutu Miasta oraz w art. 37a ustawy o samorządzie gminnym.</p> <p>Zgodnie z art. 35 ust. 1 ustawy o samorządzie gminnym radzie gminy została przyznana kompetencja do określenia statutem organizacji i zakresu działania</p> | | |

| Lp | Treść propozycji | Informacja po analizie | Zakres tematyczny obowiązujących Statutów | Zgłaszający propozycję ¹⁾ |
|--------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--------------------------------------|
| | Lublin oraz przekazuje projekty uchwał. § 24 – Pozostawić § 18 Brak uwag | jednostki pomocniczej. Taka regulacja oznacza, że rada gminy, podejmując uchwałę na podstawie wymienionego przepisu, nie posiada uprawnienia do stanowienia regulacji w zakresie obowiązków czy zadań innych organów, których kompetencje określają przepisy ustawy o samorządzie gminnym, innych ustaw oraz Statut Miasta. Przepisy dotyczące uczestnictwa Przewodniczącego Zarządu w Sesjach Rady Miasta Lublin są określone w § 13 ust. 1 Statutu Miasta Lublin. | | |
| 180.19 | Rozdział IV Kontrola i nadzór – Brak uwag | | Rozdz. VI | |
| 180.20 | Rozdział V Gospodarka finansowa Dzielnicy – Brak uwag | | Rozdz. VII | |
| 180.21 | Wprowadzenie obowiązku gromadzenia w ogólnodostępnym zbiorze dokumentacji związanej z wydatkowaniem środków finansowych oraz działalnością merytoryczną organów jednostek pomocniczych. | Propozycja dot. obowiązku gromadzenia dokumentacji związanej z działalnością merytoryczną organów jednostek pomocniczych pokrywa się z propozycjami zmian opisanymi w poz.103 W odniesieniu do proponowanego obowiązku gromadzenia dokumentacji związanej z wydatkowaniem środków finansowych, to zgodnie z obowiązującymi zapisami § 25 ust. 3 Statutu obsługę finansowo – księgową w zakresie dysponowania środkami finansowymi Dzielnicy (w tym. m. in wydatkowania środków z rezerwy celowej na zadania | §18 | |

| Lp | Treść propozycji | Informacja po analizie | Zakres tematyczny obowiązujących Statutów | Zgłaszający propozycję ¹⁾ |
|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--------------------------------------|
| | | <p>zgłoszone przez jednostki pomocnicze jak i środków na funkcjonowanie Rady) prowadzi Urząd Miasta Lublin, Organy jednostek pomocniczych nie prowadzą dokumentacji księgowej i nie posiadają kompetencji w zakresie sprawozdawczości finansowej.</p> <p>Informacja dotycząca wydatkowania środków finansowych z rezerwy celowej na zadania zgłoszone przez jednostki pomocnicze jest ujmowana w publikowanym na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Samorządu Miasta Lublin sprawozdaniu z wykonania budżetu Miasta Lublin, z wyszczególnieniem zrealizowanych zadań i wysokości środków wydatkowanych na ich realizację, w podziale na poszczególne jednostki pomocnicze.</p> | | |
| 180.22 | Doprecyzowanie zakresu uprawnień i obszaru działania radnych funkcyjnych tak, by uniknąć nieporozumień oraz wchodzenia sobie w kompetencje. | <p>Kompetencje osób pełniących poszczególne funkcje są uregulowane w obecnym brzmieniu Statutów (§14, §16-§18).</p> <p>W zakresie doprecyzowania uprawnień dot. wykonywania zadań Przewodniczącego Rady i Przewodniczącego Zarządu w przypadku nieobecności Przewodniczącego zostały przeanalizowane i opisane w pozycjach: 67-68, 73, 110 zestawienia.</p> | §14, § 16-18 | |

¹⁾ propozycje zmian, co do których nie wskazano zgłaszającego powstały w toku prac nad analizą zgłoszonych wniosków oraz zapisów Statutów Dzielnic.