

Lublin, dnia .....

PREZYDENT MIASTA LUBLIN  
Plac Władysława Łokietka 1  
20-109 Lublin

**WNIOSEK**  
**o wydanie opinii dotyczącej spełnienia wymagań sanitarno-lokalowych w klubie**  
**dziecięcym**

Na podstawie art. 25 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2020 r. poz. 326 z późn. zm.), art. 35 § 3 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2020 r. poz. 256 z późn. zm.) i rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 10 lipca 2014 r. w sprawie wymagań lokalowych i sanitarnych jakie musi spełniać lokal, w którym ma być prowadzony żłobek lub klub dziecięcy (Dz. U. z 2019 r. poz. 72)

**I. Dane dotyczące podmiotu zamierzającego prowadzić klub dziecięcy:**

Nazwa podmiotu lub imię i nazwisko osoby wnioskującej:

.....  
.....

Siedziba lub adres podmiotu:

1. Miejscowość

.....

2. Ulica

.....

3. Numer budynku

4. Numer lokalu

.....

5. Kod pocztowy

6. Poczta

.....

Numer NIP podmiotu:

.....

Numer REGON podmiotu:

.....

Numer PESEL podmiotu (dotyczy podmiotu będącego osobą fizyczną):

.....

Numer lub indeks podmiotu identyfikujący ten podmiot we właściwym rejestrze  
publicznym, potwierdzający jego status

Nazwa rejestru

.....

Numer lub indeks

.....

## II. Dane dotyczące klubu dziecięcego:

Nazwa klubu dziecięcego:

.....  
.....

Adres:

1. Miejscowość

.....

2. Ulica

.....

3. Numer budynku

4. Numer lokalu

.....

5. Kod pocztowy

6. Poczta

.....

Adres poczty elektronicznej:

.....

Adres strony internetowej:

.....

Nr telefonu:

.....

Zakładana liczba miejsc dla dzieci:

.....

Planowany czas pobytu dzieci (właściwie zaznaczyć):

☐ do 5 godzin

☐ do 10 godzin

.....  
(czytelny podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

Do wniosku dołączyć należy:

- 1) Kserokopię decyzji o pozwoleniu na użytkowanie obiektu budowlanego lub dokonania zawiadomienia o zakończeniu budowy, wobec którego organ nadzoru budowlanego w terminie nie wniósł sprzeciwu;
- 2) Zaświadczenie o zgodności zamierzonego sposobu użytkowania obiektu budowlanego z ustaleniami obowiązującego miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego (uzyskane w Wydziale Planowania Urzędu Miasta Lublin) lub w przypadku braku miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego decyzję o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu (uzyskaną w Wydziale Architektury i Budownictwa Urzędu Miasta Lublin);
- 3) Decyzję potwierdzającą spełnienie wymagań przeciwpożarowych, o której mowa w art. 25 ust. 2 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3;
- 4) Opis lokalu wraz z rysunkami rzutów, pomieszczeń placówki z uwzględnieniem przeznaczenia pomieszczeń;
- 5) Kserokopię tytułu prawnego do lokalu;
- 6) Kserokopię badania bakteriologicznego wody;
- 7) Kserokopię protokołu natężenia oświetlenia światłem sztucznym oraz wydajności i hałasu wentylacji mechanicznej lub klimatyzacji (jeżeli taka występuje);
- 8) Kserokopię protokołu potwierdzającego prawidłowość działania instalacji grawitacyjnej;
- 9) Kserokopię decyzji o zatwierdzeniu zakładu zgodnie z ustawą o bezpieczeństwie żywności i żywienia;
- 10) Kserokopię umowy na wywóz śmieci.