

› WNIOSEK WYPEŁNIAĆ CZYTELNIE DRUKOWANYMI LITERAMI
› NALEŻY WYPEŁNIĆ WSZYSTKIE RUBRYKI WNIOSKU

PREZYDENT MIASTA LUBLIN
URZĄD MIASTA LUBLIN
WYDZIAŁ PLANOWANIA
ul. Wieniawska 14, 20-071 Lublin
e-mail: planowanie@lublin.eu

Wniosek o wydanie zaświadczenia o zgodności zamierzonej zmiany sposobu użytkowania obiektu budowlanego lub jego części z ustaleniami obowiązującego miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego

I WNIOSKODAWCA:			
Nazwisko i imię (nazwa firmy lub instytucji):			
Ulica:		Numer domu:	Numer lokalu:
Kod pocztowy:	Miejscowość:		Telefon kontaktowy:

Na podstawie art. 217 § 1 oraz § 2, art. 218 § 1 oraz § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity – Dz. U. z 2017 r. poz. 1257) oraz art. 71 ust. 2 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity – Dz. U. z 2017 r. poz. 1332) wnoszę o wydanie zaświadczenia o zgodności zamierzonej zmiany sposobu użytkowania obiektu budowlanego lub jego części z ustaleniami obowiązującego miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego:

II DANE IDENTYFIKACYJNE DZIAŁKI/DZIAŁEK:			
LUBLIN	Ulica :		Numer:
Nr działki:	Obręb:		Arkusze:
1.			
2.			
3.			

III CHARAKTERYSTYKA SPOSOBU UŻYTKOWANIA:	
1. Opis istniejącego sposobu użytkowania terenu / obiektu budowlanego lub jego części (funkcja, ilość miejsc parkingowych, powierzchnia zabudowy, wysokość do gzymsu lub okapu ¹ , wysokość do kalenicy ¹ , ilość kondygnacji, kształt i kąt spadku dachu ¹ , ilość lokali mieszkalnych)	

Pełnomocnictwo	17,00 zł				
Zaświadczenie (za każde)	17 zł x =				
SUMA					
Potwierdzenie	Nr pokwitowania	Data wpłaty		Podpis i pieczęć osoby przyjmującej	
Przyjęcie opłaty					
	95 1240 2092 9329 9200 0620 0000				
Przyjęcie dopłaty					
	95 1240 2092 9329 9200 0620 0000				

Wysokość opłaty skarbowej zostanie zweryfikowana po dokonaniu czynności urzędowej i opracowaniu dokumentu wg przepisów ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2016 r. poz. 1827 z późn. zm.)

OŚWIADCZENIE:

Ja niżej podpisany zapoznałem się klauzulą informacyjną dotyczącą ochrony danych osobowych zawartą w treści karty informacyjnej PL-010 oraz wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszym wniosku do celów załatwienia mojej sprawy. Dane osobowe przekazuję świadomie i dobrowolnie.

.....
 podpis wnioskodawcy
 lub osoby przez niego upoważnionej

UWAGI:

1. Zaświadczenie wydaje się przed zgłoszeniem zmiany sposobu użytkowania obiektu budowlanego lub jego części wyłącznie w przypadku, kiedy teren, na którym planowana jest zmiana sposobu użytkowania objęty jest obowiązującym miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego. W przypadku braku planu - zaświadczenia nie wydaje się.
2. W razie stwierdzenia braków formalnych do wniosku Urząd wezwie wnioskodawcę w trybie art. 64 § 2 KPA do uzupełnienia braków w terminie 7 dni pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpatrzenia.
3. Organ administracji publicznej, przed wydaniem zaświadczenia, może przeprowadzić w koniecznym zakresie postępowanie wyjaśniające (art. 218 § 2 KPA). Załatwienie sprawy wymagającej postępowania wyjaśniającego powinno nastąpić nie później niż w ciągu miesiąca, a sprawy szczególnie skomplikowanej - nie później niż w ciągu dwóch miesięcy od dnia wszczęcia postępowania (art. 35 § 3 KPA). Do terminów określonych w przepisach nie wlicza się okresów opóźnień spowodowanych z winy strony albo z przyczyn niezależnych od organu (art. 35 § 5 KPA).
4. Mapę złożoną z kilku części należy dołączyć sklejoną w jeden arkusz.
5. Opłatę skarbową należy wnieść w momencie składania wniosku (zgodnie z przepisami Ustawy o opłacie skarbowej i załącznikiem do niej - Dz. U. z 2016 r. poz. 1827 z późn. zm.). Nie podlega opłacie skarbowej wydanie zaświadczenia w sprawach budownictwa mieszkaniowego. Zwolnione od opłaty skarbowej są m.in.: jednostki budżetowe i jednostki samorządu terytorialnego.

* Mapa sytuacyjno-wysokościowa działki (-ek): Biuro Obsługi Mieszkańców, ul. Wieniawska 14, stanowisko nr 12 (I piętro)