

Prezydent Miasta Lublin

ul. Lipowa 27

20- 020 Lublin

WNIOSEK

o wydanie zezwolenia na przeprowadzenie imprezy masowej / imprez masowych

I. NAZWA I DANE ADRESOWE ORGANIZATORA IMPREZY

Nazwa / imię i nazwisko organizatora imprezy

.....

Adres siedziby / miejsca zamieszkania

Telefon kontaktowy fax.

II. DANE PEŁNOMOCNIKA (wypełnić tylko w przypadku, gdy organizator imprezy wyznaczył do dokonywania czynności związanych z uzyskaniem zezwolenia pełnomocnika lub prokurenta)

Imię i nazwisko

Adres pełnomocnika do doręczeń

Telefon kontaktowy fax.

III. Niniejszym wnoszę o wydanie zezwolenia na przeprowadzenie imprezy masowej artystyczno – rozrywkowej / sportowej (niepotrzebne skreślić)

Należy wypełnić właściwą ramkę

a) mającej odbyć się jednorazowo

pod nazwą:

.....

w dniu Czas trwania *: od godz. do godz.

Miejsce imprezy:

Adres:

*czas trwania imprezy to okres od chwili udostępnienia obiektu lub terenu uczestnikom imprezy masowej do chwili opuszczenia przez nich tego obiektu lub terenu.

b) imprez masowych (należy podać liczbę)

pod nazwą:	
w okresie od do	
zgodnie z poniższym harmonogramem:	
Impreza nr ...	Data....., Czas trwania * - od godz. do godz.
Impreza nr ...	Data....., Czas trwania * - od godz. do godz.
Impreza nr ...	Data....., Czas trwania * - od godz. do godz.
Impreza nr ...	Data....., Czas trwania * - od godz. do godz.
Impreza nr ...	Data....., Czas trwania * - od godz. do godz.
Impreza nr ...	Data....., Czas trwania * - od godz. do godz.
Impreza nr ...	Data....., Czas trwania * - od godz. do godz.
Impreza nr ...	Data....., Czas trwania * - od godz. do godz.
Impreza nr ...	Data....., Czas trwania * - od godz. do godz.
Impreza nr ...	Data....., Czas trwania * - od godz. do godz.
Miejsce imprez:	
Adres:	

*czas trwania imprezy - okres od chwili udostępnienia obiektu lub terenu uczestnikom imprezy masowej do chwili opuszczenia przez nich tego obiektu lub terenu.

c) cyklu imprez masowych

pod nazwą:
Miejsce imprez:
Adres:
w terminach i godzinach określonych w załączniku Nr do niniejszego wniosku.

IV. INFORMACJA O LICZBIE MIEJSC DLA OSÓB NA IMPREZIE MASOWEJ

Liczba miejsc udostępnionych przez organizatora dla osób, które mogą uczestniczyć w imprezie (imprezach), ustalona zgodnie z przepisami prawa budowlanego oraz przepisami dotyczącymi ochrony przeciwpożarowej wynosi

V. LICZEBNOŚĆ PRACOWNIKÓW SŁUŻB PORZĄDKOWEJ I INFORMACYJNEJ, KTÓRĄ ZAPEWNIĄ ORGANIZATOR*

* *Liczebność służby porządkowej oraz służby informacyjnej określa się w następujący sposób:*

- w przypadku imprezy masowej niebędącej imprezą masową podwyższonego ryzyka – co najmniej 10 członków służb: porządkowej i informacyjnej na 300 osób, które mogą być obecne na imprezie masowej, i co najmniej 1 członek służby porządkowej lub służby informacyjnej na każde następne 100 osób, przy czym nie mniej niż 20 % ogólnej liczby członków służb stanowią członkowie służby porządkowej,

a) ogólna liczba pracowników służb porządkowej i informacyjnej:
w tym liczba pracowników służby porządkowej:

Wszyscy pracownicy służby porządkowej i informacyjnej spełniają wymogi ustawy z dnia 20 marca 2009 r. o bezpieczeństwie imprez masowych (Dz. U. z 2009 r. Nr 62, poz.504 ze zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 30 sierpnia 2011 r. w sprawie wymogów, jakie powinni spełniać kierownik do spraw bezpieczeństwa, służby porządkowe i służby informacyjne (Dz. U. z 2011 r. Nr 183, poz. 1087)

[illegible]

Wstęp odpłatny / bezpłatny (niepotrzebne skreślić)

* W przypadku planowanej sprzedaży, podawania i spożywania napojów alkoholowych zawierających nie więcej niż 3,5% alkoholu w czasie trwania imprezy masowej należy podać informację o miejscach wyznaczonych do sprzedaży, podawania i spożywania ww. napojów. Do wniosku należy dołączyć również plan graficzny obiektu (terenu), na którym ma być przeprowadzona impreza, zawierający wskazanie ww. miejsc.

[illegible]

Należy zaznaczyć odpowiedni wariant

- 1) Na obiekcie (terenie), na którym ma zostać przeprowadzona impreza / imprezy zainstalowane są urządzenia rejestrujące obraz i dźwięk, spełniające wymogi Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 10 stycznia 2011 r. w sprawie sposobu utrwalania przebiegu imprezy masowej.
- 2) Na obiekcie (terenie), na którym ma zostać przeprowadzona impreza / imprezy zainstalowane są urządzenia rejestrujące obraz i dźwięk inne niż wskazane w punkcie 1, przy użyciu których organizator będzie utrzymywał przebieg imprezy / imprez.
- 3) Na obiekcie (terenie), na którym ma zostać przeprowadzona impreza / imprezy nie ma zainstalowanych urządzeń rejestrujących obraz i dźwięk.

Strona 4 z 4