

Prezydent Miasta Lublin

ul. Lipowa 27  
20-020 Lublin

## WNIOSEK

**o wydanie zezwolenia na przeprowadzenie imprezy masowej / imprez masowych**

### I. NAZWA I DANE ADRESOWE ORGANIZATORA IMPREZY

Nazwa / imię i nazwisko organizatora imprezy

.....

Adres siedziby / miejsca zamieszkania .....

Telefon kontaktowy ..... fax. ....

**II. DANE PEŁNOMOCNIKA** (wypełnić tylko w przypadku, gdy organizator imprezy wyznaczył do dokonywania czynności związanych z uzyskaniem zezwolenia pełnomocnika lub prokurenta)

Imię i nazwisko .....

Adres pełnomocnika do doręczeń .....

Telefon kontaktowy ..... fax. ....

**III. Niniejszym wnoszę o wydanie zezwolenia na przeprowadzenie imprezy masowej artystyczno – rozrywkowej / sportowej (niepotrzebne skreślić)**

*Należy wypełnić właściwą ramkę*

**a) mającej odbyć się jednorazowo**

pod nazwą: .....

.....

w dniu ..... Czas trwania \*: od godz. .... do godz. ....

Miejsce imprezy: .....

Adres: .....

\*czas trwania imprezy to okres od chwili udostępnienia obiektu lub terenu uczestnikom imprezy masowej do chwili opuszczenia przez nich tego obiektu lub terenu.

**b) ..... imprez masowych (należy podać liczbę)**

pod nazwą: .....	
w okresie od ..... do .....	
zgodnie z poniższym harmonogramem:	
Impreza nr ...	Data....., Czas trwania * - od godz. .... do godz. ....
Impreza nr ...	Data....., Czas trwania * - od godz. .... do godz. ....
Impreza nr ...	Data....., Czas trwania * - od godz. .... do godz. ....
Impreza nr ...	Data....., Czas trwania * - od godz. .... do godz. ....
Impreza nr ...	Data....., Czas trwania * - od godz. .... do godz. ....
Impreza nr ...	Data....., Czas trwania * - od godz. .... do godz. ....
Impreza nr ...	Data....., Czas trwania * - od godz. .... do godz. ....
Impreza nr ...	Data....., Czas trwania * - od godz. .... do godz. ....
Impreza nr ...	Data....., Czas trwania * - od godz. .... do godz. ....
Impreza nr ...	Data....., Czas trwania * - od godz. .... do godz. ....
Miejsce imprez: .....	
Adres: .....	

\*czas trwania imprezy - okres od chwili udostępnienia obiektu lub terenu uczestnikom imprezy masowej do chwili opuszczenia przez nich tego obiektu lub terenu.

**c) cyklu imprez masowych**

pod nazwą: .....
Miejsce imprez: .....
Adres: .....
w terminach i godzinach określonych w załączniku Nr ..... do niniejszego wniosku.

**IV. INFORMACJA O LICZBIE MIEJSC DLA OSÓB NA IMPREZIE MASOWEJ**

Liczba miejsc udostępnionych przez organizatora dla osób, które mogą uczestniczyć w imprezie (imprezach), ustalona zgodnie z przepisami prawa budowlanego oraz przepisami dotyczącymi ochrony przeciwpożarowej wynosi .....

**V. LICZEBNOŚĆ PRACOWNIKÓW SŁUŻB PORZĄDKOWEJ I INFORMACYJNEJ, KTÓRĄ ZAPEWNIĄ ORGANIZATOR\***

\* *Liczebność służby porządkowej oraz służby informacyjnej określa się w następujący sposób:*

*- w przypadku imprezy masowej niebędącej imprezą masową podwyższonego ryzyka – co najmniej 10 członków służb: porządkowej i informacyjnej na 300 osób, które mogą być obecne na imprezie masowej, i co najmniej 1 członek służby porządkowej lub służby informacyjnej na każde następne 100 osób, przy czym nie mniej niż 20 % ogólnej liczby członków służb stanowią członkowie służby porządkowej,*

a) ogólna liczba pracowników służb porządkowej i informacyjnej: .....  
w tym liczba pracowników służby porządkowej: .....

Wszyscy pracownicy służby porządkowej i informacyjnej spełniają wymogi ustawy z dnia 20 marca 2009 r. o bezpieczeństwie imprez masowych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1160 z późn. zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 30 sierpnia 2011 r. w sprawie wymogów, jakie powinni spełniać kierownik do spraw bezpieczeństwa, służby porządkowe i służby informacyjne (Dz. U. z 2017 r. poz. 1347)

[illegible]

Wstęp odpłatny / bezpłatny (niepotrzebne skreślić)

\* W przypadku planowanej sprzedaży, podawania i spożywania napojów alkoholowych zawierających nie więcej niż 3,5% alkoholu w czasie trwania imprezy masowej należy podać informację o miejscach wyznaczonych do sprzedaży, podawania i spożywania ww. napojów. Do wniosku należy dołączyć również plan graficzny obiektu (terenu), na którym ma być przeprowadzona impreza, zawierający wskazanie ww. miejsc.

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

*Należy zaznaczyć odpowiedni wariant*

- 1) Na obiekcie (terenie), na którym ma zostać przeprowadzona impreza / imprezy zainstalowane są urządzenia rejestrujące obraz i dźwięk, spełniające wymogi Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 10 stycznia 2011 r. w sprawie sposobu utrwalania przebiegu imprezy masowej.
- 2) Na obiekcie (terenie), na którym ma zostać przeprowadzona impreza / imprezy zainstalowane są urządzenia rejestrujące obraz i dźwięk inne niż wskazane w punkcie 1, przy użyciu których organizator będzie utrwał przebieg imprezy / imprez.
- 3) Na obiekcie (terenie), na którym ma zostać przeprowadzona impreza / imprezy nie ma zainstalowanych urządzeń rejestrujących obraz i dźwięk.

Strona 4 z 4