

AB-017-01

Miejscowość i data

› WNIOSEK WYPEŁNIAĆ CZYTELNIE DRUKOWANYMI LITERAMI
› NALEŻY WYPEŁNIĆ WSZYSTKIE RUBRYKI WNIOSKU

**WYDZIAŁ ARCHITEKTURY
I BUDOWNICTWA
URZĘDU MIASTA LUBLIN**
ul. Wieniawska 14, 20-071 Lublin
e-mail: architektura@lublin.eu

WGLĄD W AKTA SPRAWY

I WNIOSKODAWCA:		
Nazwisko i imię (nazwa firmy lub instytucji)		
<div></div> <div></div> <div></div>		
Ulica:		Numer domu:
<div></div>		<div></div>
Kod pocztowy:	Miejscowość:	Telefon kontaktowy:
<div></div>	<div></div>	<div></div>

Na podstawie art. 73 § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2013 r. poz. 267 z późn. zm.)

wnoszę o: WGLĄD W AKTA SPRAWY

II DANE IDENTYFIKACYJNE INWESTYCJI LUB SPRAWY:					
LUBLIN		Ulica (ulice dla inwestycji liniowych)		Numer domu:	Numer lokalu:
Nr działki (ek):		Obręb (y):		Arkusze (e):	
Nazwa i rodzaj inwestycji:					

wnoszę o: WYDANIE UWIERZYTELNIONYCH KOPII Z AKT SPRAWY *

III WYSZCZEGÓLNIENIE DOKUMENTÓW:	
Ilość stron podlegająca opłacie skarbowej stron	
Rodzaj dokumentów:	
1	
2	
3	
4	
5	
6	


IV UZASADNIENIE WAŻNEGO INTERESU STRONY

V DO WNIOSKU DOŁĄCZAM:

Ilość sztuk

1. Dowód stwierdzający, że wnioskodawca jest stroną w prowadzonym postępowaniu.

2. Upoważnienie udzielone osobie działającej w moim imieniu.

3. Dokument potwierdzający wniesienie opłaty skarbowej.

4.

5.

VI OPŁATA SKARBOWA (wypełnia wnioskodawca zaznaczając właściwe kwadraty, pola oznaczone kolorem szarym wypełnia pracownik)*

zwolnienie	art. 7	pkt 2	jednostki budżetowe	<input type="checkbox"/>	
		pkt 3	jednostki samorządu terytorialnego	<input type="checkbox"/>	
		pkt 4	organizacja pożytku publicznego	<input type="checkbox"/>	
		pkt 5	korzystanie z pomocy społecznej z powodu ubóstwa (dołączyć zaświadczenie)	<input type="checkbox"/>	
		inne przypadki przewidziane ustawą art.			<input type="checkbox"/>
kwota	pobrana	należna	dopłata	zwrot	zweryfikowano wysokość pobranej opłaty podpis i pieczęć
pełnomocnictwo	17 zł <input type="checkbox"/>				
Uwierzytelnienie kopii dokumentu (za każdą stronę 5 zł)	5 zł x =				
Suma zł				
potwierdzenie	nr pokwitowania	data wpłaty		podpis i pieczęć osoby przyjmującej	
przyjęcia opłaty					
	95124020929329920006200000				
dopłaty					
	95124020929329920006200000				
wysokość opłaty zostanie zweryfikowana po dokonaniu czynności urzędowej i opracowaniu dokumentu wg przepisów ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2015 r. poz. 783 z późn. zm.).					

.....
podpis wnioskodawcy

* Wydanie uwierzytelnionych kopii dokumentów nastąpi po wniesieniu opłaty skarbowej oraz uzasadnieniu ważnego interesu strony – art. 73 § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2013 r. poz. 267 z późn. zm.).

Opłatę skarbową stosownie do art. 8 ust. 1 ustawy z dnia 16 listopada 2006 r., można wnieść w Biurze Obsługi Mieszkańców:

- ul. Wieniawska 14, stanowisko Nr 9 lub 10, pierwsze piętro, tel. 81 466 1029 lub tel. 81 466 1030 w godzinach: w poniedziałek i wtorek w godz. 7.45-16.45, środa, czwartek i piątek w godz. 7.45-15.15 lub
- na rachunek Urzędu Miasta Lublin, we wszystkich oddziałach Banku PEKAO S.A. na terenie Miasta Lublin w Banku PEKAO S.A. 95 1240 2092 9329 9200 0620 0000.