

› WNIOSEK WYPEŁNIAĆ CZYTELNIE DRUKOWANYMI LITERAMI
› NALEŻY WYPEŁNIĆ WSZYSTKIE RUBRYKI WNIOSKU

PREZYDENT MIASTA LUBLIN
URZĄD MIASTA LUBLIN
BIURO REWITALIZACJI
ul. Wieniawska 14, 20-071 Lublin
e-mail: rewitalizacja@lublin.eu

Wniosek o wydanie zaświadczenia dotyczącego obszaru zdegradowanego, obszaru rewitalizacji oraz Gminnego Programu Rewitalizacji

I WNIOSKODAWCA:		
Nazwisko i imię (nazwa firmy lub instytucji):		
Ulica:	Numer domu:	Numer lokalu:
Kod pocztowy:	Miejscowość:	Telefon kontaktowy:

Na podstawie art. 217 § 1 i § 2 pkt 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity - Dz. U. z 2016 r. poz. 23 z późn. zm.), wnoszę o wydanie zaświadczenia dotyczącego: obszaru zdegradowanego* / obszaru rewitalizacji* / Gminnego Programu Rewitalizacji*.

II DANE IDENTYFIKACYJNE DZIAŁKI/DZIAŁEK:		
LUBLIN	Ulica:	Numer:
Nr działki:	Obręb:	Arkusz:
1.		
2.		
3.		

III DO WNIOSKU DOŁĄCZAM:	Ilość sztuk:
1. Potwierdzenie dokonania opłaty skarbowej	
2. Upoważnienie udzielone osobie działającej w moim imieniu	
3.	

IV OPŁATA SKARBOWA (wypełnia wnioskodawca zaznaczając właściwe kwadraty, pola oznaczone kolorem szarym wypełnia pracownik)					
Zwolnienie	Art. 7	Pkt 2	Jednostki budżetowe		<input type="checkbox"/>
		Pkt 3	Jednostki samorządu terytorialnego		<input type="checkbox"/>
		Pkt 4	Organizacje pożytku publicznego		<input type="checkbox"/>
		Pkt 5	Korzystanie z pomocy społecznej z powodu ubóstwa (dołączyć zaświadczenie)		<input type="checkbox"/>
	Inne przypadki przewidziane ustawą (art.)				<input type="checkbox"/>
Kwota	Pobrana	Należna	Dopłata	Zwrot	Zweryfikowano wysokość pobranej opłaty skarbowej
Pełnomocnictwo	17,00 zł				Podpis i pieczęć
Zaświadczenie (za każde)	17 zł x =				
SUMA					
Potwierdzenie	Nr pokwitowania		Data wpłaty		Podpis i pieczęć osoby przyjmującej
Przyjęcia opłaty					
	95 1240 2092 9329 9200 0620 0000				
Przyjęcia dopłaty					
	95 1240 2092 9329 9200 0620 0000				

Wysokość opłaty skarbowej zostanie zweryfikowana po dokonaniu czynności urzędowej i opracowaniu dokumentu wg przepisów ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2016 r. poz. 1827)

.....
 podpis wnioskodawcy
 lub osoby przez niego upoważnionej

UWAGI:

1. W razie stwierdzenia braków formalnych do wniosku Urząd wezwie wnioskodawcę w trybie art. 64 § 2 KPA do uzupełnienia braków w terminie 7 dni pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpatrzenia.
2. Organ administracji publicznej, przed wydaniem zaświadczenia, może przeprowadzić w koniecznym zakresie postępowanie wyjaśniające (art. 218 § 2 KPA). Załatwienie sprawy wymagającej postępowania wyjaśniającego powinno nastąpić nie później niż w ciągu miesiąca, a sprawy szczególnie skomplikowanej - nie później niż w ciągu dwóch miesięcy od dnia wszczęcia postępowania (art. 35 § 3 KPA). Do terminów określonych w przepisach nie wlicza się okresów opóźnień spowodowanych z winy strony albo z przyczyn niezależnych od organu (art. 35 § 5 KPA).
3. Nie podlega opłacie skarbowej wydanie zaświadczenia w sprawach budownictwa mieszkaniowego. Zwolnione od opłaty skarbowej są m.in.: jednostki budżetowe i jednostki samorządu terytorialnego. Opłatę skarbową należy wnieść w momencie składania wniosku (zgodnie z przepisami ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej i załącznikiem do niej - Dz. U. z 2016 r. poz. 1827).

* Niepotrzebne skreślić