

KARTA ZGŁOSZENIA PROJEKTU
 do Gminnego Programu Rewitalizacji dla Lublina

1.	Nazwa projektu:	
2.	Lokalizacja projektu oraz którego podobszaru rewitalizacji dotyczy projekt:	
3.	Szacunkowa wartość projektu: Jeśli planowane jest dofinansowanie ze źródeł zewnętrznych np. unijnych, krajowych lub pozostałych, proszę o podanie szacunkowej wartości planowanego dofinansowania oraz jego źródła.	
4.	Osoba do kontaktu (telefon/email):	
5.	Opis projektu (zakres rzeczowy) max 1000 znaków:	
6.	Jakie cele/kierunki działań GPR realizuje projekt?	
7.	Termin realizacji projektu:	
8.	Podmiot realizujący projekt:	
9.	Partnerzy projektu:	
10.	Adresaci/interesariusze projektu z podobszaru rewitalizacji:	
11.	Prognozowane rezultaty i sposób ich oceny:	
12.	Opis działań zapewniających	

	dostępność osobom ze szczególnymi potrzebami:			
13.	Jeśli projekt wymaga specjalistycznej dokumentacji lub pozwoleń, czy projektodawca dysponuje nimi, w tym czy posiada prawo do dysponowania nieruchomością? Jeśli nie proszę opisać, kiedy i jak zamierza sprostać tym wymaganiom. (TAK/NIE).	Dysponowanie nieruchomością:	Dokumentacja:	Pozwolenia:

Na podstawie art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz.Urz.UE.L. z 2016r. Nr 119, strona 1) (dalej jako: „RODO”), informujemy Panią/Pana o sposobie i celu, w jakim przetwarzamy Pani/Pana dane osobowe, a także o przysługujących Pani/Panu prawach, wynikających z regulacji o ochronie danych osobowych:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Lublin: dane adresowe: plac Króla Władysława Łokietka 1, 20–109 Lublin.
2. Wyznaczyliśmy Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz korzystania z przysługujących Pani/Panu praw związanych z przetwarzaniem danych. Z Inspektorem Ochrony Danych można się kontaktować poprzez:
 - email: iod@lublin.eu;
 - lub pisemnie na adres Administratora danych: plac Króla Władysława Łokietka 1, 20–109 Lublin.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu opracowania i realizacji Gminnego Programu Rewitalizacji dla miasta Lublina na lata 2024-2033 oraz w celach archiwalnych
4. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych są przepisy powszechnie obowiązującego prawa tj. art. 6. ust 1 lit e RODO w związku z Ustawą z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji, zgoda na przetwarzanie Pani/Pana danych kontaktowych tj. art. 6. ust 1 lit a RODO oraz Ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach i Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych w związku z art. 6. ust 1 lit. c RODO.
5. Z danych osobowych będziemy korzystać do momentu zakończenia realizacji Gminnego Programu Rewitalizacji dla miasta Lublina na lata 2024-2033, a następnie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności ze względu na cele archiwalne w interesie publicznym, cele badań naukowych lub historycznych lub cele statystyczne – przez 25 lat. Po tym okresie dokumentacja jest przekazywana się do właściwego archiwum państwowego, gdzie dokumentację przechowuje się wiecześnie.

W przypadku przetwarzania danych na podstawie wyrażonej zgody, przez okres niezbędny do realizacji wskazanego celu określonego w pkt. 3 lub do momentu cofnięcia zgody.

6. Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazane wyłącznie podmiotom, które uprawnione są do ich otrzymania przepisami prawa.
Ponadto mogą być one ujawnione podmiotom, z którymi Administrator zawarł umowę na świadczenie usług związanych z przetwarzaniem danych osobowych, np. usług serwisowych dla systemów informatycznych wykorzystywanych przy przetwarzaniu danych osobowych np. COIG S.A. ul. Mikołowska 100, 40-065 Katowice.
7. Pani/Pana dane *nie będą* podlegać automatycznym sposobom przetwarzania danych opierających się na zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, oraz *nie będą* podlegać profilowaniu.
8. Pani/Pana dane nie trafią poza Europejski Obszar Gospodarczy.
9. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych, przysługują Pani/Panu następujące prawa
 - prawo do żądania od Administratora dostępu do danych osobowych oraz otrzymania ich kopii w przypadkach o których mowa w art. 15 RODO;
 - prawo żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych w przypadkach, o których mowa w art. 16 RODO;
 - prawo żądania usunięcia danych osobowych w przypadkach określonych w art. 17 RODO;
 - prawo żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych w przypadkach określonych w art. 18 RODO;
 - prawo do sprzeciwu w przypadkach określonych w art. 21 RODO;
 - prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w sytuacji, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO);
 - w przypadku, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby na przetwarzanie danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie w formie w jakiej została ona wyrażona mailowo na adres: zabytki@lublin.eu lub osobiście w siedzibie Biura Miejskiego Konserwatora Zabytków i Rewitalizacji w Lublinie, ul. Złota 2. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
10. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne. W przypadku niepodania przez Panią/Pana danych nie będziemy mogli kontaktować się w sprawie zgłoszonych uwag.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych tj. adresu e-mail i/lub numeru telefonu w celach kontaktowych w związku ze zgłoszonymi przez mnie uwagami.

.....
data

.....
podpis osoby składającej oświadczenie