



Prezydent Miasta Lublin

Załącznik nr 3 do zarządzenia nr 18 /11 /2016 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 14 listopada 2016 r. w sprawie określenia wzoru kart oceny w otwartych konkursach ofert na realizację zadań publicznych przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

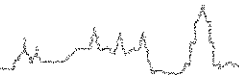
Karta oceny merytorycznej w konkursie na powierzenie realizacji zadania publicznego

1. Informacje podstawowe:

1.	Nazwa oferenta :	Fundacja wspierania Kultury Gimnastycznej „Aktywna Przyszłość”
2.	Tytuł zadania publicznego:	Aktywny Student
3.	Data oceny oferty:	15.01.2018r.
4.	Imiona i nazwiska członków komisji konkursowej:	1. Jarosław Daniewski
		2. Anna Szajwaj
		3. Sylwester Kwaśniewski
		4. Leszek Dunecki
		5. Marcelina Romanko
		6. Emilia Tomala

2. Ocena merytoryczna oferty:

Kryteria oceny merytorycznej	Liczba punktów do uzyskania (maks. 100 pkt.)	Średnia arytmetyczna ocen poszczególnych członków komisji
1. Możliwość realizacji zadania publicznego przez oferenta.	Od 0 do 25 punktów	_____
Suma punktów w kategorii:		
2. Proponowana jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których oferent będzie realizował zadanie.	Od 0 do 40 punktów.	_____
Suma punktów w kategorii:		
3. Przedstawiona kalkulacja kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do jego zakresu rzeczowego.	Od 0 do 15 punktów.	_____
Suma punktów w kategorii:		
4. Planowany przez oferenta wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków.	Od 0 do 10 punktów.	_____
Suma punktów w kategorii:		
5. Ocena realizacji zadań publicznych, w przypadku organizacji, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, w tym rzetelności i terminowości oraz sposobu rozliczenia środków otrzymanych na realizację zadań.	Od 0 do 10 punktów.	_____
Suma punktów w kategorii:		
Suma:		

**Informacje dodatkowe i/lub zdania odmienne:**

abstynencja od oceny merytorycznej
została nie potwornie werbalna reakcją
reklamę

3. Notatka w przypadku wezwania do złożenia wyjaśnień:

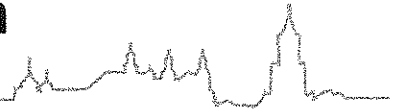
Empty box for notes.

4. Podpisy Członków Komisji Konkursowej:

	Imię i nazwisko	Podpis
1.	Jarosław Daniewski	
2.	Anna Szajwaj	
3.	Sylwester Kwaśniewski	
4.	Leszek Dunecki	
5.	Marcelina Romanko	
6.	Emilia Tomala	



Prezydent Miasta Lublin



Załącznik nr 1 do zarządzenia nr 18 /11 /2016 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 14 listopada 2016 r. w sprawie określenia wzoru kart oceny w otwartych konkursach ofert na realizację zadań publicznych przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Karta oceny formalnej

1. Informacje podstawowe:

1.	Nazwa oferenta	Fundacja „Lubelska Manufaktura Inspiracji”
2.	Rodzaj zadania publicznego	Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej
3.	Tytuł zadania publicznego	Aktywny Student
4.	Data złożenia oferty	09.01.2018 r.
5.	Data oceny oferty	11.01.2018 r.

2. Ocena formalna oferty:

Kryteria formalne:		tak	nie
1.	Oferta została złożona w elektronicznym generatorze ofert	X	
2.	Złożona oferta w wersji papierowej jest zgodna z wersją elektroniczną przygotowaną w elektronicznym generatorze ofert.	X	
3.	Oferta została złożona przez uprawnionego oferenta.	X	
4.	Oferta jest złożona na zadanie, którego realizacja jest zgodna z celami statutowymi oferenta.	X	
5.	Oferta została złożona w terminie i miejscu wskazanym w ogłoszeniu.	X	
6.	Oferta wypełniona jest czytelnie i kompletnie.	X	
7.	Wymagany udział środków własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania jest na poziomie i w formie wskazanej w ogłoszeniu.	X	
8.	Oferta jest podpisana przez upoważnione osoby.	X	
9.	Oferta zawiera wymagane w ogłoszeniu załączniki.	X	
10.	Oferta nie zawiera innych błędów formalnych. Jeśli oferta zawiera inny błąd formalny należy go opisać w części 3 karty.	X	
Podsumowanie – oferta spełnia wszystkie kryteria oceny formalnej:		X	

3. Uwagi dotyczące oceny formalnej:

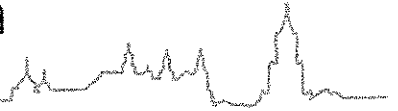
--

4. Podpisy członków komisji konkursowej:

	Imię i nazwisko	Podpis
1.	Jarosław Daniewski	
2.	Anna Szajwaj	
3.	Sylwester Kwaśniewski	
4.	Leszek Dunecki	
5.	Marcelina Romanko	
6.	Emilia Tomala	



Prezydent Miasta Lublin



Załącznik nr 3 do zarządzenia nr 18 /11 /2016 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 14 listopada 2016 r. w sprawie określenia wzoru kart oceny w otwartych konkursach ofert na realizację zadań publicznych przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Karta oceny merytorycznej w konkursie na powierzenie realizacji zadania publicznego

1. Informacje podstawowe:

1.	Nazwa oferenta :	Fundacja „Lubelska Manufaktura Inspiracji”
2.	Tytuł zadania publicznego:	Aktywny Student
3.	Data oceny oferty:	15.01.2018
4.	Imiona i nazwiska członków komisji konkursowej:	1. Jarosław Daniewski 2. Anna Szajwaj 3. Sylwester Kwaśniewski 4. Leszek Dunecki 5. Marcelina Romanko 6. Emilia Tomala

2. Ocena merytoryczna oferty:

Kryteria oceny merytorycznej	Liczba punktów do uzyskania (maks. 100 pkt.)	Średnia arytmetyczna ocen poszczególnych członków komisji
1. Możliwość realizacji zadania publicznego przez oferenta.	Od 0 do 25 punktów	10
Suma punktów w kategorii:		
2. Proponowana jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których oferent będzie realizował zadanie.	Od 0 do 40 punktów.	19
Suma punktów w kategorii:		
3. Przedstawiona kalkulacja kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do jego zakresu rzeczowego.	Od 0 do 15 punktów.	13
Suma punktów w kategorii:		
4. Planowany przez oferenta wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków.	Od 0 do 10 punktów.	0
Suma punktów w kategorii:		
5. Ocena realizacji zadań publicznych, w przypadku organizacji, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, w tym rzetelności i terminowości oraz sposobu rozliczenia środków otrzymanych na realizację zadań.	Od 0 do 10 punktów.	6
Suma punktów w kategorii:		
Suma:		48
Informacje dodatkowe i/lub zdania odmienne:		



3. Notatka w przypadku wezwania do złożenia wyjaśnień:

4. Podpisy Członków Komisji Konkursowej:

	Imię i nazwisko	Podpis
1.	Jarosław Daniewski	
2.	Anna Szajwaj	
3.	Sylwester Kwaśniewski	
4.	Leszek Dunecki	
5.	Marcelina Romanko	
6.	Emilia Tomala	



Prezydent Miasta Lublin

Załącznik nr 1 do zarządzenia nr 18 /11 /2016 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 14 listopada 2016 r. w sprawie określenia wzoru kart oceny w otwartych konkursach ofert na realizację zadań publicznych przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Karta oceny formalnej

1. Informacje podstawowe:

1.	Nazwa oferenta	AZS Klub Środowiskowy Województwa Lubelskiego Oddział w Lublinie
2.	Rodzaj zadania publicznego	Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej
3.	Tytuł zadania publicznego	Aktywny Student
4.	Data złożenia oferty	09.01.2018 r.
5.	Data oceny oferty	10.01.2018

2. Ocena formalna oferty:

Kryteria formalne:		tak	nie
1.	Oferta została złożona w elektronicznym generatorze ofert	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.	Złożona oferta w wersji papierowej jest zgodna z wersją elektroniczną przygotowaną w elektronicznym generatorze ofert.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.	Oferta została złożona przez uprawnionego oferenta.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.	Oferta jest złożona na zadanie, którego realizacja jest zgodna z celami statutowymi oferenta.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.	Oferta została złożona w terminie i miejscu wskazanym w ogłoszeniu.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.	Oferta wypełniona jest czytelnie i kompletnie.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7.	Wymagany udział środków własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania jest na poziomie i w formie wskazanej w ogłoszeniu.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8.	Oferta jest podpisana przez upoważnione osoby.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9.	Oferta zawiera wymagane w ogłoszeniu załączniki.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10.	Oferta nie zawiera innych błędów formalnych. Jeśli oferta zawiera inny błąd formalny należy go opisać w części 3 karty.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Podsumowanie – oferta spełnia wszystkie kryteria oceny formalnej:		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

3. Uwagi dotyczące oceny formalnej:

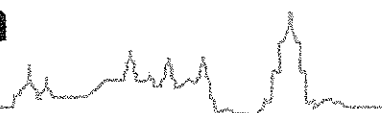
--

4. Podpisy członków komisji konkursowej:

Imię i nazwisko	Podpis
1. Jarosław Daniewski	
2. Anna Szajwaj	
3. Sylwester Kwaśniewski	
4. Leszek Dunecki	
5. Marcelina Romanko	
6. Emilia Tomala	



Prezydent Miasta Lublin



Załącznik nr 3 do zarządzenia nr 18 /11 /2016 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 14 listopada 2016 r. w sprawie określenia wzoru kart oceny w otwartych konkursach ofert na realizację zadań publicznych przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Karta oceny merytorycznej w konkursie na powierzenie realizacji zadania publicznego

1. Informacje podstawowe:

1.	Nazwa oferenta :	AZS Klub Środowiskowy Województwa Lubelskiego Oddział w Lublinie
2.	Tytuł zadania publicznego:	Aktywny Student
3.	Data oceny oferty:	15.01.2018 r.
4.	Imiona i nazwiska członków komisji konkursowej:	1. Jarosław Daniewski
		2. Anna Szajwaj
		3. Sylwester Kwaśniewski
		4. Leszek Dunecki
		5. Marcelina Romanko
		6. Emilia Tomala

2. Ocena merytoryczna oferty:

Kryteria oceny merytorycznej	Liczba punktów do uzyskania (maks. 100 pkt.)	Średnia arytmetyczna ocen poszczególnych członków komisji
1. Możliwość realizacji zadania publicznego przez oferenta.	Od 0 do 25 punktów	22
Suma punktów w kategorii:		
2. Proponowana jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których oferent będzie realizował zadanie.	Od 0 do 40 punktów.	30
Suma punktów w kategorii:		
3. Przedstawiona kalkulacja kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do jego zakresu rzeczowego.	Od 0 do 15 punktów.	15
Suma punktów w kategorii:		
4. Planowany przez oferenta wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków.	Od 0 do 10 punktów.	5
Suma punktów w kategorii:		
5. Ocena realizacji zadań publicznych, w przypadku organizacji, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, w tym rzetelności i terminowości oraz sposobu rozliczenia środków otrzymanych na realizację zadań.	Od 0 do 10 punktów.	7
Suma punktów w kategorii:		
Suma:		79



Informacje dodatkowe i/lub zdania odmienne:

3. Notatka w przypadku wezwania do złożenia wyjaśnień:

4. Podpisy Członków Komisji Konkursowej:

	Imię i nazwisko	Podpis
1.	Jarosław Daniewski	
2.	Anna Szajwaj	
3.	Sylwester Kwaśniewski	
4.	Leszek Dunecki	
5.	Marcelina Romanko	
6.	Emilia Tomala	



Prezydent Miasta Lublin

Załącznik nr 1 do zarządzenia nr 18 /11 /2016 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 14 listopada 2016 r. w sprawie określenia wzoru kart oceny w otwartych konkursach ofert na realizację zadań publicznych przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Karta oceny formalnej

1. Informacje podstawowe:

1.	Nazwa oferenta	AZS Klub Środowiskowy Województwa Lubelskiego Oddział w Lublinie
2.	Rodzaj zadania publicznego	Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej
3.	Tytuł zadania publicznego	94. PZLA Mistrzostw Polski w Lekkiej Atletyce – Lublin 2018
4.	Data złożenia oferty	09.01.2018 r.
5.	Data oceny oferty	M.O.P. 2018 r.

2. Ocena formalna oferty:

Kryteria formalne:		tak	nie
1.	Oferta została złożona w elektronicznym generatorze ofert	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.	Złożona oferta w wersji papierowej jest zgodna z wersją elektroniczną przygotowaną w elektronicznym generatorze ofert.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.	Oferta została złożona przez uprawnionego oferenta.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.	Oferta jest złożona na zadanie, którego realizacja jest zgodna z celami statutowymi oferenta.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.	Oferta została złożona w terminie i miejscu wskazanym w ogłoszeniu.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.	Oferta wypełniona jest czytelnie i kompletnie.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7.	Wymagany udział środków własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania jest na poziomie i w formie wskazanej w ogłoszeniu.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8.	Oferta jest podpisana przez upoważnione osoby.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9.	Oferta zawiera wymagane w ogłoszeniu załączniki.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10.	Oferta nie zawiera innych błędów formalnych. Jeśli oferta zawiera inny błąd formalny należy go opisać w części 3 karty.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Podsumowanie – oferta spełnia wszystkie kryteria oceny formalnej:		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

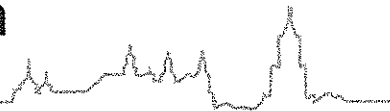
3. Uwagi dotyczące oceny formalnej:

4. Podpisy członków komisji konkursowej:

	Imię i nazwisko	Podpis
1.	Jarosław Daniewski	
2.	Anna Szajwaj	
3.	Sylwester Kwaśniewski	
4.	Leszek Dunecki	
5.	Marcelina Romanko	
6.	Emilia Tomala	



Prezydent Miasta Lublin



Załącznik 2 do zarządzenia nr 18 /11 /2016 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 14 listopada 2016 r. w sprawie określenia wzoru kart oceny w otwartych konkursach ofert na realizację zadań publicznych przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Karta oceny merytorycznej w konkursie na wsparcie realizacji zadania publicznego

1. Informacje podstawowe:

1.	Nazwa oferenta :	AZS Klub Środowiskowy Województwa Lubelskiego Oddział w Lublinie
2.	Tytuł zadania publicznego:	Organizacja 94. PZLA Mistrzostw Polski w Lekkiej Atletyce – Lublin 2018
3.	Data oceny oferty:	17.11.2018
4.	Imiona i nazwiska członków komisji konkursowej:	1. Jarosław Daniewski 2. Anna Szajwaj 3. Sylwester Kwaśniewski 4. Leszek Dunecki 5. Marcelina Romanko 6. Emilia Tomala

2. Ocena merytoryczna oferty:

Kryteria oceny merytorycznej	Liczba punktów do uzyskania (maks. 100 pkt.)	Średnia arytmetyczna ocen poszczególnych członków komisji
1. Możliwość realizacji zadania publicznego przez oferenta.	Od 0 do 20 punktów	17
Suma punktów w kategorii:		
2. Proponowana jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których oferent będzie realizował zadanie.	Od 0 do 35 punktów.	30
Suma punktów w kategorii:		
3. Przedstawiona kalkulacja kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do jego zakresu rzeczowego.	Od 0 do 15 punktów.	15
Suma punktów w kategorii:		
4. Wysokość planowanego przez oferenta udziału środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania.	Od 0 do 10 punktów.	7
Suma punktów w kategorii:		
5. Planowany przez oferenta wkład rzeczowy, osobowy, w tym	Od 0 do 10 punktów.	5



	świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków.		
	Suma punktów w kategorii:		
6.	Ocena realizacji zadań publicznych, w przypadku organizacji, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, w tym rzetelności i terminowości oraz sposobu rozliczenia środków otrzymanych na realizację zadań.	Od 0 do 10 punktów.	6
	Suma punktów w kategorii:		
	Suma:		80
Informacje dodatkowe i/lub zdania odmienne:			

3. Notatka w przypadku wezwania do złożenia wyjaśnień:

W dniu 15.01.2018 Podmiot został wezwany do złożenia
 szczegółowych wyjaśnień w kontekście oceny
 wst. kontakt z organizacją
 Urzędnikiem w Kulturze

4. Podpisy Członków Komisji Konkursowej:

Imię i nazwisko	Podpis
1. Jarosław Daniewski	
2. Anna Szajwaj	
3. Sylwester Kwaśniewski	
4. Leszek Dunecki	
5. Marcelina Romanko	
6. Emilia Tomala	



URZĄD MIASTA LUBLIN
Wydział Sportu i Turystyki
W P L Y N I E Ł O

dnia 17. 01. 2018

Klub Środowiskowy Akademickiego Związku Sportowego Lublin

L.dz. podpis.....

L.dz. 7/2018/PD

Lublin, dn. 17.01.2018 r.

**Wydział Sportu i Turystyki
Urzędu Miasta Lublin**

W imieniu Klubu Środowiskowego Akademickiego Związku Sportowego Lublin przedstawimy poniżej informacje uzupełniające do oferty na Organizację 94. PZLA Mistrzostw Polski w Lekkiej Atletyce - Lublin 2018:

1. 94. Mistrzostwa Polski Seniorów w Lekkiej Atletyce – Lublin 2018 będą obsługiwać sędziowie delegowani przez PZLA (posiadający uprawnienia związkowe) i LOZLA (posiadający uprawnienia okręgowe). Przewidywana liczba sędziów do obsługi w/w zawodów to 35-40 sędziów delegowanych przez PZLA i 45-50 sędziów delegowanych przez LOZLA. Dla sędziów delegowanych przez PZLA organizator zawodów jest zobowiązany zapewnić wyżywienie i zakwaterowanie na czas trwania zawodów oraz dodatkowo na 1 dzień przed zawodami.
2. Do obsługi pomiaru czasu i wyników w/w zawodów organizator jest zobowiązany zapewnić firmę DomTel Sport Timing współpracującą z PZLA i obsługującą wszystkie zawody centralne. Część składowe sprzętu potrzebnego do obsługi w/w zawodów to m.in.: od 4 do 6 specjalistycznych kamer, od 6 do 8 elektronicznych tablic wyników, od 5 do 6 laptopów, pistolet sprzężony z programem komputerowym do pomiaru czasów, aparatura do pomiaru falstartów, sprzęt nagłaśniający dla startera i do bloków startowych, od 3 do 4 drukarek powiązanych. Obsługą w/w sprzętu zajmuje się od 8 do 12 osób. Koszt wynajmu w/w sprzętu na zawody trzydniowe to około 32 000,00 zł. Dla osób obsługujących w/w sprzęt organizator zawodów jest zobowiązany zapewnić wyżywienie i zakwaterowanie na czas trwania zawodów oraz dodatkowo na 2 dni przed zawodami.



3. Materiały promocyjne i reklamowe potrzebne do promocji 94. Mistrzostw Polski Seniorów w Lekkiej Atletyce – Lubin 2018 to:
 - ścianka medialna dedykowana dla w/w zawodów do rozstawienia na płycie stadionu w czasie trwania zawodów (sztuk 2),
 - banery do rozmieszczenia na barierkach wokół bieżni stadionu w czasie trwania zawodów (sztuk 25-30),
 - flagi i roll-upy promocyjne do rozmieszczenia na koronie stadionu w czasie trwania zawodów (sztuk 20),
 - billboardy reklamujące w/w zawody, rozłokowane na terenie Miasta Lublin w okresie od maj do lipca 2018 r. (sztuk 8-10),
 - plakaty do rozmieszczenia na terenie Miasta Lublin oraz w środkach komunikacji miejskiej (ZTM i MPK) w okresie od maja do lipca 2018 r. (sztuk 200),
 - identyfikatory dla wszystkich uczestników zawodów (sztuk 1000),
 - gadzety reklamowe dedykowane dla w/w zawodów: smycze, torby, długopisy itp. (sztuk 1000).

4. Kampania promocyjna 94. Mistrzostw Polski Seniorów w Lekkiej Atletyce Lublin – 2018 będzie dotyczyła zaprezentowania wizerunków zawodników trenujących lekką atletykę i reprezentujących lubelskie kluby sportowe, m.in.: Malwina Kopron, Rafał Fedaczyński, Karolina Kołeczek, Paulina Guba, Małgorzata Kołdej, Andrzej Jaros, Szymon Mazur. W w/w kampanii promocyjnej będą również zaprezentowane logotypy i materiały promocyjne Miasta Lublin, PZLA oraz sponsorów i partnerów strategicznych związanych z organizacją 94. Mistrzostw Polski Seniorów w Lekkiej Atletyce – Lublin 2018. W w/w kampanii promocyjnej wizerunki zawodników zostaną zaprezentowane na billboardach (sztuk 8-10) i plakatach (sztuk 200), które będą eksponowane w okresie maj-lipiec 2018 r.

5. Do zapewnienia optymalnych warunków startowych i widowiskowych dla zawodników i kibiców podczas trwania w/w zawodów potrzebujemy wynająć sprzęt i urządzenia umożliwiające zawodnikom, trenerom i obsłudze zawodów sprawne poruszanie się po stadionie, m.in.:



Klub Środowiskowy Akademickiego Związku Sportowego Lublin

- barierki odgradzające poszczególne strefy: dla zawodników, dla mediów, dla kibiców, dla obsługi zawodów (sztuk 50),
 - przenośne trybuny (pojemność do 250 osób),
 - przenośne toalety (sztuk 10),
 - balony, tablice i namioty związane z punktami informacyjnymi zawodów dla zawodników, kibiców i mediów (sztuk 5),
 - melex do przewozu sprzętu sportowego podczas trwania zawodów (opcjonalnie w razie zapotrzebowania).
6. W celu dostarczenia na stadion sprzętu i urządzeń umożliwiających zawodnikom, trenerom i obsłudze zawodów sprawne poruszanie się po stadionie musimy zabezpieczyć i wynająć transport do przewozu sprzętu i urządzeń wymienionych w pkt. 5 niniejszego pisma.
7. Wyposażenie pakietu startowego dedykowanego dla uczestników 94. Mistrzostw Polski Seniorów w Lekkiej Atletyce – Lublin 2018 to m.in.: koszulka, smycz, numer startowy, torebka reklamowa, gadżet promujący Miasto Lublin, materiały i gadżety od organizatorów i sponsorów w/w zawodów (sztuk 1000).
8. Dla zawodników i klubów sportowych, którzy zajmą miejsca 1-3 w poszczególnych klasyfikacjach jesteśmy zobowiązani do zapewnienia medali i pucharów dedykowanych dla 94. Mistrzostw Polski Seniorów w lekkiej atletyce – Lublin 2018.

Z poważaniem

SEKRETARZ ZARZĄDU
Jakub Karńkowski
Jakub Karńkowski

DYREKTOR KLUBU
Paweł Daniełczuk
Paweł Daniełczuk



Prezydent Miasta Lublin

Załącznik nr 3 do zarządzenia nr 18 /11 /2016 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 14 listopada 2016 r. w sprawie określenia wzoru kart oceny w otwartych konkursach ofert na realizację zadań publicznych przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

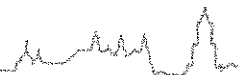
Karta oceny merytorycznej w konkursie na powierzenie realizacji zadania publicznego

1. Informacje podstawowe:

1.	Nazwa oferenta :	Fundacja „Lubelska Manufaktura Inspiracji”
2.	Tytuł zadania publicznego:	Aktywizacja sportowa dzieci w wieku 3-12 lat
3.	Data oceny oferty:	16.11.2018
4.	Imiona i nazwiska członków komisji konkursowej:	1. Jarosław Daniewski
		2. Anna Szajwaj
		3. Sylwester Kwaśniewski
		4. Leszek Dunecki
		5. Marcelina Romanko
		6. Emilia Tomala

2. Ocena merytoryczna oferty:

Kryteria oceny merytorycznej	Liczba punktów do uzyskania (maks. 100 pkt.)	Średnia arytmetyczna ocen poszczególnych członków komisji
1. Możliwość realizacji zadania publicznego przez oferenta.	Od 0 do 25 punktów	19
Suma punktów w kategorii:		(19)
2. Proponowana jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których oferent będzie realizował zadanie.	Od 0 do 40 punktów.	35
Suma punktów w kategorii:		(35)
3. Przedstawiona kalkulacja kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do jego zakresu rzeczowego.	Od 0 do 15 punktów.	14
Suma punktów w kategorii:		(14)
4. Planowany przez oferenta wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków.	Od 0 do 10 punktów.	5
Suma punktów w kategorii:		(5)
5. Ocena realizacji zadań publicznych, w przypadku organizacji, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, w tym rzetelności i terminowości oraz sposobu rozliczenia środków otrzymanych na realizację zadań.	Od 0 do 10 punktów.	6
Suma punktów w kategorii:		(6)
Suma:		(79)
Informacje dodatkowe i/lub zdania odmienne:		



--

3. Notatka w przypadku wezwania do złożenia wyjaśnień:

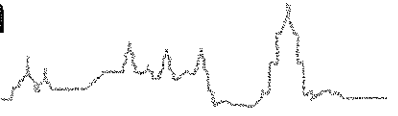
--

4. Podpisy Członków Komisji Konkursowej:

Imię i nazwisko	Podpis
1. Jarosław Daniewski	
2. Anna Szajwaj	
3. Sylwester Kwaśniewski	
4. Leszek Dunecki	
5. Marcelina Romanko	
6. Emilia Tomala	



Prezydent Miasta Lublin



Załącznik nr 1 do zarządzenia nr 18 /11 /2016 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 14 listopada 2016 r. w sprawie określenia wzoru kart oceny w otwartych konkursach ofert na realizację zadań publicznych przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Karta oceny formalnej

1. Informacje podstawowe:

1.	Nazwa oferenta	Fundacja „Lubelska Manufaktura Inspiracji”
2.	Rodzaj zadania publicznego	Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej
3.	Tytuł zadania publicznego	Aktywizacja sportowa dzieci w wieku 3-12 lat
4.	Data złożenia oferty	09.01.2018 r.
5.	Data oceny oferty	11.01.2018 r.

2. Ocena formalna oferty:

Kryteria formalne:		tak	nie
1.	Oferta została złożona w elektronicznym generatorze ofert	X	
2.	Złożona oferta w wersji papierowej jest zgodna z wersją elektroniczną przygotowaną w elektronicznym generatorze ofert.	X	
3.	Oferta została złożona przez uprawnionego oferenta.	X	
4.	Oferta jest złożona na zadanie, którego realizacja jest zgodna z celami statutowymi oferenta.	X	
5.	Oferta została złożona w terminie i miejscu wskazanym w ogłoszeniu.	X	
6.	Oferta wypełniona jest czytelnie i kompletnie.	X	
7.	Wymagany udział środków własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania jest na poziomie i w formie wskazanej w ogłoszeniu.	X	
8.	Oferta jest podpisana przez upoważnione osoby.	X	
9.	Oferta zawiera wymagane w ogłoszeniu załączniki.	X	
10.	Oferta nie zawiera innych błędów formalnych. Jeśli oferta zawiera inny błąd formalny należy go opisać w części 3 karty.	X	
Podsumowanie – oferta spełnia wszystkie kryteria oceny formalnej:		X	

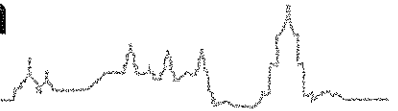
3. Uwagi dotyczące oceny formalnej:

4. Podpisy członków komisji konkursowej:

	Imię i nazwisko	Podpis
1.	Jarosław Daniewski	
2.	Anna Szajwaj	
3.	Sylwester Kwaśniewski	
4.	Leszek Dunecki	
5.	Marcelina Romanko	
6.	Emilia Tomala	



Prezydent Miasta Lublin



Załącznik nr 1 do zarządzenia nr 18 /11 /2016 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 14 listopada 2016 r. w sprawie określenia wzoru kart oceny w otwartych konkursach ofert na realizację zadań publicznych przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Karta oceny formalnej

1. Informacje podstawowe:

1.	Nazwa oferenta	Uczniowski Klub Sportowy Widok SP 51
2.	Rodzaj zadania publicznego	Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej
3.	Tytuł zadania publicznego	Aktywizacja sportowa dzieci w wieku 3-12 lat
4.	Data złożenia oferty	09.01.2018 r.
5.	Data oceny oferty	11.01.2018 r.

2. Ocena formalna oferty:

Kryteria formalne:		tak	nie
1.	Oferta została złożona w elektronicznym generatorze ofert	X	
2.	Złożona oferta w wersji papierowej jest zgodna z wersją elektroniczną przygotowaną w elektronicznym generatorze ofert.	X	
3.	Oferta została złożona przez uprawnionego oferenta.	X	
4.	Oferta jest złożona na zadanie, którego realizacja jest zgodna z celami statutowymi oferenta.	X	
5.	Oferta została złożona w terminie i miejscu wskazanym w ogłoszeniu.	X	
6.	Oferta wypełniona jest czytelnie i kompletnie.	X	
7.	Wymagany udział środków własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania jest na poziomie i w formie wskazanej w ogłoszeniu.	X	
8.	Oferta jest podpisana przez upoważnione osoby.	X	
9.	Oferta zawiera wymagane w ogłoszeniu załączniki.	X	
10.	Oferta nie zawiera innych błędów formalnych. Jeśli oferta zawiera inny błąd formalny należy go opisać w części 3 karty.	X	
Podsumowanie – oferta spełnia wszystkie kryteria oceny formalnej:		X	

3. Uwagi dotyczące oceny formalnej:

4. Podpisy członków komisji konkursowej:

	Imię i nazwisko	Podpis
1.	Jarosław Daniewski	
2.	Anna Szajwaj	
3.	Sylwester Kwaśniewski	
4.	Leszek Dunecki	
5.	Marcelina Romanko	
6.	Emilia Tomala	



Prezydent Miasta Lublin

Załącznik nr 3 do zarządzenia nr 18 /11 /2016 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 14 listopada 2016 r. w sprawie określenia wzoru kart oceny w otwartych konkursach ofert na realizację zadań publicznych przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

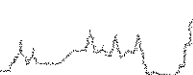
Karta oceny merytorycznej w konkursie na powierzenie realizacji zadania publicznego

1. Informacje podstawowe:

1.	Nazwa oferenta :	Uczniowski Klub Sportowy Widok SP 51
2.	Tytuł zadania publicznego:	Aktywizacja sportowa dzieci w wieku 3-12 lat
3.	Data oceny oferty:	16.01.2018
4.	Imiona i nazwiska członków komisji konkursowej:	1. Jarosław Daniewski 2. Anna Szajwaj 3. Sylwester Kwaśniewski 4. Leszek Dunecki 5. Marcelina Romanko 6. Emilia Tomala

2. Ocena merytoryczna oferty:

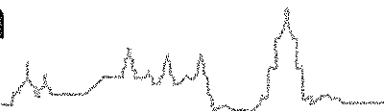
Kryteria oceny merytorycznej	Liczba punktów do uzyskania (maks. 100 pkt.)	Średnia arytmetyczna ocen poszczególnych członków komisji
1. Możliwość realizacji zadania publicznego przez oferenta.	Od 0 do 25 punktów	21
Suma punktów w kategorii:		(21)
2. Proponowana jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których oferent będzie realizował zadanie.	Od 0 do 40 punktów.	30
Suma punktów w kategorii:		(30)
3. Przedstawiona kalkulacja kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do jego zakresu rzeczowego.	Od 0 do 15 punktów.	14
Suma punktów w kategorii:		(14)
4. Planowany przez oferenta wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków.	Od 0 do 10 punktów.	0
Suma punktów w kategorii:		(0)
5. Ocena realizacji zadań publicznych, w przypadku organizacji, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, w tym rzetelności i terminowości oraz sposobu rozliczenia środków otrzymanych na realizację zadań.	Od 0 do 10 punktów.	4
Suma punktów w kategorii:		(4)
Suma:		(69)
Informacje dodatkowe i/lub zdania odmienne:		

**3. Notatka w przypadku wezwania do złożenia wyjaśnień:****4. Podpisy Członków Komisji Konkursowej:**

	Imię i nazwisko	Podpis
1.	Jarosław Daniewski	
2.	Anna Szajwaj	
3.	Sylwester Kwaśniewski	
4.	Leszek Dunecki	
5.	Marcelina Romanko	
6.	Emilia Tomala	



Prezydent Miasta Lublin



Załącznik nr 1 do zarządzenia nr 18 /11 /2016 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 14 listopada 2016 r.
w sprawie określenia wzoru kart oceny w otwartych konkursach ofert na realizację zadań publicznych przez
organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o
wolontariacie

Karta oceny formalnej

1. Informacje podstawowe:

1.	Nazwa oferenta	Fundacja „Lubelska Manufaktura Inspiracji”
2.	Rodzaj zadania publicznego	Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej
3.	Tytuł zadania publicznego	Wolontariat na START! - realizacja programu wolontariatu sportowego w Lublinie
4.	Data złożenia oferty	09.01.2018 r.
5.	Data oceny oferty	11.01.2018 r.

2. Ocena formalna oferty:

Kryteria formalne:		tak	nie
1.	Oferta została złożona w elektronicznym generatorze ofert	X	
2.	Złożona oferta w wersji papierowej jest zgodna z wersją elektroniczną przygotowaną w elektronicznym generatorze ofert.	X	
3.	Oferta została złożona przez uprawnionego oferenta.	X	
4.	Oferta jest złożona na zadanie, którego realizacja jest zgodna z celami statutowymi oferenta.	X	
5.	Oferta została złożona w terminie i miejscu wskazanym w ogłoszeniu.	X	
6.	Oferta wypełniona jest czytelnie i kompletnie.	X	
7.	Wymagany udział środków własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania jest na poziomie i w formie wskazanej w ogłoszeniu.	X	
8.	Oferta jest podpisana przez upoważnione osoby.	X	
9.	Oferta zawiera wymagane w ogłoszeniu załączniki.	X	
10.	Oferta nie zawiera innych błędów formalnych. Jeśli oferta zawiera inny błąd formalny należy go opisać w części 3 karty.	X	
Podsumowanie – oferta spełnia wszystkie kryteria oceny formalnej:		X	

3. Uwagi dotyczące oceny formalnej:

--

4. Podpisy członków komisji konkursowej:

	Imię i nazwisko	Podpis
1.	Jarosław Daniewski	
2.	Anna Szajwaj	
3.	Sylwester Kwaśniewski	
4.	Leszek Dunecki	
5.	Marcelina Romanko	
6.	Emilia Tomala	



Prezydent Miasta Lublin

Załącznik nr 3 do zarządzenia nr 18 /11 /2016 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 14 listopada 2016 r. w sprawie określenia wzoru kart oceny w otwartych konkursach ofert na realizację zadań publicznych przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

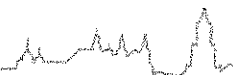
Karta oceny merytorycznej w konkursie na powierzenie realizacji zadania publicznego

1. Informacje podstawowe:

1.	Nazwa oferenta :	Fundacja „Lubelska Manufaktura Inspiracji”
2.	Tytuł zadania publicznego:	Wolontariat na START! - realizacja programu wolontariatu sportowego w Lublinie
3.	Data oceny oferty:	15.01.2018
4.	Imiona i nazwiska członków komisji konkursowej:	1. Jarosław Daniewski 2. Anna Szajwaj 3. Sylwester Kwaśniewski 4. Leszek Dunecki 5. Marcelina Romanko 6. Emilia Tomala

2. Ocena merytoryczna oferty:

Kryteria oceny merytorycznej	Liczba punktów do uzyskania (maks. 100 pkt.)	Średnia arytmetyczna ocen poszczególnych członków komisji
1. Możliwość realizacji zadania publicznego przez oferenta.	Od 0 do 25 punktów	_____
Suma punktów w kategorii:		
2. Proponowana jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których oferent będzie realizował zadanie.	Od 0 do 40 punktów.	_____
Suma punktów w kategorii:		
3. Przedstawiona kalkulacja kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do jego zakresu rzeczowego.	Od 0 do 15 punktów.	_____
Suma punktów w kategorii:		
4. Planowany przez oferenta wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków.	Od 0 do 10 punktów.	_____
Suma punktów w kategorii:		
5. Ocena realizacji zadań publicznych, w przypadku organizacji, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, w tym rzetelności i terminowości oraz sposobu rozliczenia środków otrzymanych na realizację zadań.	Od 0 do 10 punktów.	_____
Suma punktów w kategorii:		
Suma:		



Informacje dodatkowe i/lub zdania odmienne:

odstępno od oceny merytorycznej
nie spełnia warunków realizacji
realizacji

3. Notatka w przypadku wezwania do złożenia wyjaśnień:

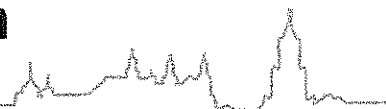
Blank space for notes.

4. Podpisy Członków Komisji Konkursowej:

Imię i nazwisko	Podpis
1. Jarosław Daniewski	
2. Anna Szajwaj	
3. Sylwester Kwaśniewski	
4. Leszek Dunecki	
5. Marcelina Romanko	
6. Emilia Tomala	



Prezydent Miasta Lublin



Załącznik nr 1 do zarządzenia nr 18 /11 /2016 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 14 listopada 2016 r. w sprawie określenia wzoru kart oceny w otwartych konkursach ofert na realizację zadań publicznych przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Karta oceny formalnej

1. Informacje podstawowe:

1.	Nazwa oferenta	Fundacja Absolwentów UMCS
2.	Rodzaj zadania publicznego	Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej
3.	Tytuł zadania publicznego	Wolontariat na START! - realizacja programu wolontariatu sportowego w Lublinie
4.	Data złożenia oferty	09.01.2018 r.
5.	Data oceny oferty	11.01.2018 r.

2. Ocena formalna oferty:

Kryteria formalne:		tak	nie
1.	Oferta została złożona w elektronicznym generatorze ofert	X	
2.	Złożona oferta w wersji papierowej jest zgodna z wersją elektroniczną przygotowaną w elektronicznym generatorze ofert.	X	
3.	Oferta została złożona przez uprawnionego oferenta.	X	
4.	Oferta jest złożona na zadanie, którego realizacja jest zgodna z celami statutowymi oferenta.	X	
5.	Oferta została złożona w terminie i miejscu wskazanym w ogłoszeniu.	X	
6.	Oferta wypełniona jest czytelnie i kompletnie.	X	
7.	Wymagany udział środków własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania jest na poziomie i w formie wskazanej w ogłoszeniu.	X	
8.	Oferta jest podpisana przez upoważnione osoby.	X	
9.	Oferta zawiera wymagane w ogłoszeniu załączniki.	X	
10.	Oferta nie zawiera innych błędów formalnych. Jeśli oferta zawiera inny błąd formalny należy go opisać w części 3 karty.	X	
Podsumowanie – oferta spełnia wszystkie kryteria oceny formalnej:		X	

3. Uwagi dotyczące oceny formalnej:

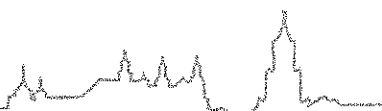
--

4. Podpisy członków komisji konkursowej:

	Imię i nazwisko	Podpis
1.	Jarosław Daniewski	
2.	Anna Szajwaj	
3.	Sylwester Kwaśniewski	
4.	Leszek Dunecki	
5.	Marcelina Romanko	
6.	Emilia Tomala	



Prezydent Miasta Lublin



Załącznik nr 3 do zarządzenia nr 18 /11 /2016 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 14 listopada 2016 r. w sprawie określenia wzoru kart oceny w otwartych konkursach ofert na realizację zadań publicznych przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Karta oceny merytorycznej w konkursie na powierzenie realizacji zadania publicznego

1. Informacje podstawowe:

1.	Nazwa oferenta :	Fundacja Absolwentów UMCS
2.	Tytuł zadania publicznego:	Wolontariat na START! - realizacja programu wolontariatu sportowego w Lublinie
3.	Data oceny oferty:	15.01.2018
4.	Imiona i nazwiska członków komisji konkursowej:	1. Jarosław Daniewski 2. Anna Szajwaj 3. Sylwester Kwaśniewski 4. Leszek Dunecki 5. Marcelina Romanko 6. Emilia Tomala

2. Ocena merytoryczna oferty:

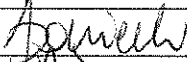
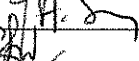
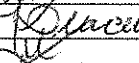



Kryteria oceny merytorycznej	Liczba punktów do uzyskania (maks. 100 pkt.)	Średnia arytmetyczna ocen poszczególnych członków komisji
1. Możliwość realizacji zadania publicznego przez oferenta.	Od 0 do 25 punktów	22
Suma punktów w kategorii:		
2. Proponowana jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których oferent będzie realizował zadanie.	Od 0 do 40 punktów.	34
Suma punktów w kategorii:		
3. Przedstawiona kalkulacja kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do jego zakresu rzeczowego.	Od 0 do 15 punktów.	14
Suma punktów w kategorii:		
4. Planowany przez oferenta wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków.	Od 0 do 10 punktów.	10
Suma punktów w kategorii:		
5. Ocena realizacji zadań publicznych, w przypadku organizacji, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, w tym rzetelności i terminowości oraz sposobu rozliczenia środków otrzymanych na realizację zadań.	Od 0 do 10 punktów.	5
Suma punktów w kategorii:		
Suma:		85

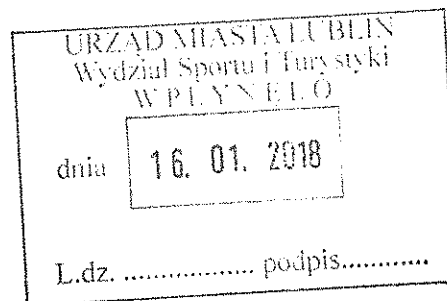
Informacje dodatkowe i/lub zdania odmienne:

3. Notatka w przypadku wezwania do złożenia wyjaśnień:

Nasza do nr km i wyjaśnienia dot. liculoy godlinu
 przy spiernej w dniu 11.01.2016
 wyjaśnienie zostało w dniu 16.01.2016
 P.D.

4. Podpisy Członków Komisji Konkursowej:

	Imię i nazwisko	Podpis
1.	Jarosław Daniewski	
2.	Anna Szajwaj	
3.	Sylwester Kwaśniewski	
4.	Leszek Dunecki	
5.	Marcelina Romanko	
6.	Emilia Tomala	



Lublin, 16.01.2018 r.

Wydział Sportu i Turystyki
Urząd Miasta Lublin
Ul. Filaretów 44, 20-400 Lublin

Szanowni Państwo,

W odpowiedzi na zapytanie Komisji oceniającej wnioski konkursowe na realizację zadania publicznego „Wolontariat na START! – realizacja programu wolontariatu sportowego w Lublinie” przedkładam wyjaśnienie dotyczące wkładu osobowego przewidzianego do zaangażowania przy realizacji zadania publicznego.

W ramach realizacji zadania publicznego „Wolontariat na START!” poza godzinami wkładu osobowego wynikającymi ze złożonej oferty (tj. 440 godzin), przy realizacji zadania zostanie również zrealizowany wkład pracy społecznej wynikający z wniosku o inicjatywę lokalną tj. w łącznej ilości 680 godzin.

Fundacja Absolwentów UMCS
Prezes Zarządu

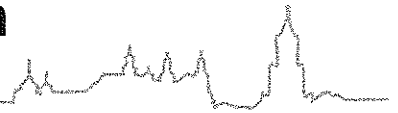
Arkadiusz Wronowski

Adam Szot

Wiceprezes Zarządu



Prezydent Miasta Lublin



Załącznik nr 1 do zarządzenia nr 18 /11 /2016 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 14 listopada 2016 r. w sprawie określenia wzoru kart oceny w otwartych konkursach ofert na realizację zadań publicznych przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Karta oceny formalnej

1. Informacje podstawowe:

1.	Nazwa oferenta	Fundacja Wspierania Kultury Gimnastycznej „Aktywna Przyszłość”
2.	Rodzaj zadania publicznego	Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej
3.	Tytuł zadania publicznego	Aktywny Uczeń – Zawody na trampolinach
4.	Data złożenia oferty	09.01.2018 r.
5.	Data oceny oferty	11.01.2018

2. Ocena formalna oferty:

Kryteria formalne:		tak	nie
1.	Oferta została złożona w elektronicznym generatorze ofert	X	
2.	Złożona oferta w wersji papierowej jest zgodna z wersją elektroniczną przygotowaną w elektronicznym generatorze ofert.	X	
3.	Oferta została złożona przez uprawnionego oferenta.	X	
4.	Oferta jest złożona na zadanie, którego realizacja jest zgodna z celami statutowymi oferenta.	X	
5.	Oferta została złożona w terminie i miejscu wskazanym w ogłoszeniu.	X	
6.	Oferta wypełniona jest czytelnie i kompletnie.	X	
7.	Wymagany udział środków własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania jest na poziomie i w formie wskazanej w ogłoszeniu.	X	
8.	Oferta jest podpisana przez upoważnione osoby.	X	
9.	Oferta zawiera wymagane w ogłoszeniu załączniki.	X	
10.	Oferta nie zawiera innych błędów formalnych. Jeśli oferta zawiera inny błąd formalny należy go opisać w części 3 karty.	X	
Podsumowanie – oferta spełnia wszystkie kryteria oceny formalnej:		X	

3. Uwagi dotyczące oceny formalnej:

--

4. Podpisy członków komisji konkursowej:

	Imię i nazwisko	Podpis
1.	Jarosław Daniewski	
2.	Anna Szajwaj	
3.	Sylwester Kwaśniewski	
4.	Leszek Dunecki	
5.	Marcelina Romanko	
6.	Emilia Tomala	



Prezydent Miasta Lublin

Załącznik nr 3 do zarządzenia nr 18 /11 /2016 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 14 listopada 2016 r. w sprawie określenia wzoru kart oceny w otwartych konkursach ofert na realizację zadań publicznych przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

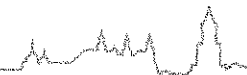
Karta oceny merytorycznej w konkursie na powierzenie realizacji zadania publicznego

1. Informacje podstawowe:

1.	Nazwa oferenta :	Fundacja Wspierania Kultury Gimnastycznej „Aktywna Przyszłość”
2.	Tytuł zadania publicznego:	Aktywny Uczeń – Zawody na trampolinach
3.	Data oceny oferty:	15.01.2018
4.	Imiona i nazwiska członków komisji konkursowej:	1. Jarosław Daniewski
		2. Anna Szajwaj
		3. Sylwester Kwaśniewski
		4. Leszek Dunecki
		5. Marcelina Romanko
		6. Emilia Tomala

2. Ocena merytoryczna oferty:

Kryteria oceny merytorycznej	Liczba punktów do uzyskania (maks. 100 pkt.)	Średnia arytmetyczna ocen poszczególnych członków komisji
1. Możliwość realizacji zadania publicznego przez oferenta.	Od 0 do 25 punktów	—
Suma punktów w kategorii:		
2. Proponowana jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których oferent będzie realizował zadanie.	Od 0 do 40 punktów.	—
Suma punktów w kategorii:		
3. Przedstawiona kalkulacja kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do jego zakresu rzeczowego.	Od 0 do 15 punktów.	—
Suma punktów w kategorii:		
4. Planowany przez oferenta wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków.	Od 0 do 10 punktów.	—
Suma punktów w kategorii:		
5. Ocena realizacji zadań publicznych, w przypadku organizacji, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, w tym rzetelności i terminowości oraz sposobu rozliczenia środków otrzymanych na realizację zadań.	Od 0 do 10 punktów.	—
Suma punktów w kategorii:		
Suma:		



Informacje dodatkowe i/lub zdania odmienne:

3. Notatka w przypadku wezwania do złożenia wyjaśnień:

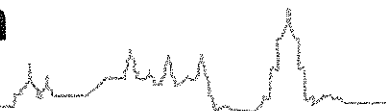
Me zostałem poddany ocenie merytorycznej. Nie spełniłem warunków realizacji zadania - (brak realizacji dyskusji z zespołem inżynierskim i wizytami)

4. Podpisy Członków Komisji Konkursowej:

	Imię i nazwisko	Podpis
1.	Jarosław Daniewski	
2.	Anna Szajwaj	
3.	Sylwester Kwaśniewski	
4.	Leszek Dunecki	
5.	Marcelina Romanko	
6.	Emilia Tomala	



Prezydent Miasta Lublin



Załącznik nr 1 do zarządzenia nr 18 /11 /2016 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 14 listopada 2016 r. w sprawie określenia wzoru kart oceny w otwartych konkursach ofert na realizację zadań publicznych przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Karta oceny formalnej

1. Informacje podstawowe:

1.	Nazwa oferenta	Akademicki Związek Sportowy Klub Środowiskowy Woj. Lubelskiego Oddział w Lublinie
2.	Rodzaj zadania publicznego	Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej
3.	Tytuł zadania publicznego	Aktywny Uczeń
4.	Data złożenia oferty	09.01.2018 r.
5.	Data oceny oferty	M.01.2018

2. Ocena formalna oferty:

Kryteria formalne:		tak	nie
1.	Oferta została złożona w elektronicznym generatorze ofert	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.	Złożona oferta w wersji papierowej jest zgodna z wersją elektroniczną przygotowaną w elektronicznym generatorze ofert.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.	Oferta została złożona przez uprawnionego oferenta.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.	Oferta jest złożona na zadanie, którego realizacja jest zgodna z celami statutowymi oferenta.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.	Oferta została złożona w terminie i miejscu wskazanym w ogłoszeniu.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.	Oferta wypełniona jest czytelnie i kompletnie.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7.	Wymagany udział środków własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania jest na poziomie i w formie wskazanej w ogłoszeniu.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8.	Oferta jest podpisana przez upoważnione osoby.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9.	Oferta zawiera wymagane w ogłoszeniu załączniki.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10.	Oferta nie zawiera innych błędów formalnych. Jeśli oferta zawiera inny błąd formalny należy go opisać w części 3 karty.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Podsumowanie – oferta spełnia wszystkie kryteria oceny formalnej:		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

3. Uwagi dotyczące oceny formalnej:

--

4. Podpisy członków komisji konkursowej:

Imię i nazwisko	Podpis
1. Jarosław Daniewski	
2. Anna Szajwaj	
3. Sylwester Kwaśniewski	
4. Leszek Dunecki	
5. Marcelina Romanko	
6. Emilia Tomala	



Prezydent Miasta Lublin

Załącznik nr 3 do zarządzenia nr 18 /11 /2016 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 14 listopada 2016 r. w sprawie określenia wzoru kart oceny w otwartych konkursach ofert na realizację zadań publicznych przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

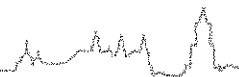
Karta oceny merytorycznej w konkursie na powierzenie realizacji zadania publicznego

1. Informacje podstawowe:

1.	Nazwa oferenta :	Akademicki Związek Sportowy Klub Środowiskowy Woj. Lubelskiego Oddział w Lublinie
2.	Tytuł zadania publicznego:	Aktywny Uczeń
3.	Data oceny oferty:	15.01.2018
4.	Imiona i nazwiska członków komisji konkursowej:	1. Jarosław Daniewski
		2. Anna Szajwaj
		3. Sylwester Kwaśniewski
		4. Leszek Dunecki
		5. Marcelina Romanko
		6. Emilia Tomala

2. Ocena merytoryczna oferty:

Kryteria oceny merytorycznej	Liczba punktów do uzyskania (maks. 100 pkt.)	Średnia arytmetyczna ocen poszczególnych członków komisji
1. Możliwość realizacji zadania publicznego przez oferenta.	Od 0 do 25 punktów	16
Suma punktów w kategorii:		
2. Proponowana jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których oferent będzie realizował zadanie.	Od 0 do 40 punktów.	28
Suma punktów w kategorii:		
3. Przedstawiona kalkulacja kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do jego zakresu rzeczowego.	Od 0 do 15 punktów.	14
Suma punktów w kategorii:		
4. Planowany przez oferenta wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków.	Od 0 do 10 punktów.	5
Suma punktów w kategorii:		
5. Ocena realizacji zadań publicznych, w przypadku organizacji, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, w tym rzetelności i terminowości oraz sposobu rozliczenia środków otrzymanych na realizację zadań.	Od 0 do 10 punktów.	7
Suma punktów w kategorii:		
Suma:		70



Informacje dodatkowe i/lub zdania odmienne:

3. Notatka w przypadku wezwania do złożenia wyjaśnień:

4. Podpisy Członków Komisji Konkursowej:

	Imię i nazwisko	Podpis
1.	Jarosław Daniewski	
2.	Anna Szajwaj	
3.	Sylwester Kwaśniewski	
4.	Leszek Dunecki	
5.	Marcelina Romanko	
6.	Emilia Tomala	



Prezydent Miasta Lublin

Załącznik nr 1 do zarządzenia nr 18 /11 /2016 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 14 listopada 2016 r. w sprawie określenia wzoru kart oceny w otwartych konkursach ofert na realizację zadań publicznych przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Karta oceny formalnej

1. Informacje podstawowe:

1.	Nazwa oferenta	Fundacja „Lubelska Manufaktura Inspiracji”
2.	Rodzaj zadania publicznego	Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej
3.	Tytuł zadania publicznego	Aktywny Uczeń
4.	Data złożenia oferty	09.01.2018 r.
5.	Data oceny oferty	11.01.2018 r.

2. Ocena formalna oferty:

Kryteria formalne:		tak	nie
1.	Oferta została złożona w elektronicznym generatorze ofert	X	
2.	Złożona oferta w wersji papierowej jest zgodna z wersją elektroniczną przygotowaną w elektronicznym generatorze ofert.	X	
3.	Oferta została złożona przez uprawnionego oferenta.	X	
4.	Oferta jest złożona na zadanie, którego realizacja jest zgodna z celami statutowymi oferenta.	X	
5.	Oferta została złożona w terminie i miejscu wskazanym w ogłoszeniu.	X	
6.	Oferta wypełniona jest czytelnie i kompletnie.	X	
7.	Wymagany udział środków własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania jest na poziomie i w formie wskazanej w ogłoszeniu.	X	
8.	Oferta jest podpisana przez upoważnione osoby.	X	
9.	Oferta zawiera wymagane w ogłoszeniu załączniki.	X	
10.	Oferta nie zawiera innych błędów formalnych. Jeśli oferta zawiera inny błąd formalny należy go opisać w części 3 karty.	X	
Podsumowanie – oferta spełnia wszystkie kryteria oceny formalnej:		X	

3. Uwagi dotyczące oceny formalnej:

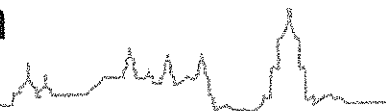
--

4. Podpisy członków komisji konkursowej:

	Imię i nazwisko	Podpis
1.	Jarosław Daniewski	
2.	Anna Szajwaj	
3.	Sylwester Kwaśniewski	
4.	Leszek Dunecki	
5.	Marcelina Romanko	
6.	Emilia Tomala	



Prezydent Miasta Lublin



Załącznik nr 3 do zarządzenia nr 18 /11 /2016 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 14 listopada 2016 r. w sprawie określenia wzoru kart oceny w otwartych konkursach ofert na realizację zadań publicznych przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Karta oceny merytorycznej w konkursie na powierzenie realizacji zadania publicznego

1. Informacje podstawowe:

1.	Nazwa oferenta :	Fundacja „Lubelska Manufaktura Inspiracji”
2.	Tytuł zadania publicznego:	Aktywny Uczeń
3.	Data oceny oferty:	16.11.2018
4.	Imiona i nazwiska członków komisji konkursowej:	1. Jarosław Daniewski
		2. Anna Szajwaj
		3. Sylwester Kwaśniewski
		4. Leszek Dunecki
		5. Marcelina Romanko
		6. Emilia Tomala

2. Ocena merytoryczna oferty:

Kryteria oceny merytorycznej	Liczba punktów do uzyskania (maks. 100 pkt.)	Średnia arytmetyczna ocen poszczególnych członków komisji
1. Możliwość realizacji zadania publicznego przez oferenta.	Od 0 do 25 punktów	18
Suma punktów w kategorii:		
2. Proponowana jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których oferent będzie realizował zadanie.	Od 0 do 40 punktów.	33
Suma punktów w kategorii:		
3. Przedstawiona kalkulacja kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do jego zakresu rzeczowego.	Od 0 do 15 punktów.	15
Suma punktów w kategorii:		
4. Planowany przez oferenta wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków.	Od 0 do 10 punktów.	5
Suma punktów w kategorii:		
5. Ocena realizacji zadań publicznych, w przypadku organizacji, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, w tym rzetelności i terminowości oraz sposobu rozliczenia środków otrzymanych na realizację zadań.	Od 0 do 10 punktów.	5
Suma punktów w kategorii:		
Suma:		76
Informacje dodatkowe i/lub zdania odmienne:		

**3. Notatka w przypadku wezwania do złożenia wyjaśnień:****4. Podpisy Członków Komisji Konkursowej:**

	Imię i nazwisko	Podpis
1.	Jarosław Daniewski	
2.	Anna Szajwaj	
3.	Sylwester Kwaśniewski	
4.	Leszek Dunecki	
5.	Marcelina Romanko	
6.	Emilia Tomala	



Prezydent Miasta Lublin

Załącznik nr 3 do zarządzenia nr 18 /11 /2016 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 14 listopada 2016 r. w sprawie określenia wzoru kart oceny w otwartych konkursach ofert na realizację zadań publicznych przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Karta oceny merytorycznej w konkursie na powierzenie realizacji zadania publicznego

1. Informacje podstawowe:

1.	Nazwa oferenta :	Fundacja wspierania Kultury Gimnastycznej „Aktywna Przyszłość”
2.	Tytuł zadania publicznego:	Aktywny Lublin
3.	Data oceny oferty:	16.01.2018
4.	Imiona i nazwiska członków komisji konkursowej:	1. Jarosław Daniewski 2. Anna Szajwaj 3. Sylwester Kwaśniewski 4. Leszek Dunecki 5. Marcelina Romanko 6. Emilia Tomala

2. Ocena merytoryczna oferty:

Kryteria oceny merytorycznej	Liczba punktów do uzyskania (maks. 100 pkt.)	Średnia arytmetyczna ocen poszczególnych członków komisji
1. Możliwość realizacji zadania publicznego przez oferenta.	Od 0 do 25 punktów	—
Suma punktów w kategorii:		
2. Proponowana jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których oferent będzie realizował zadanie.	Od 0 do 40 punktów.	—
Suma punktów w kategorii:		
3. Przedstawiona kalkulacja kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do jego zakresu rzeczowego.	Od 0 do 15 punktów.	—
Suma punktów w kategorii:		
4. Planowany przez oferenta wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków.	Od 0 do 10 punktów.	—
Suma punktów w kategorii:		
5. Ocena realizacji zadań publicznych, w przypadku organizacji, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, w tym rzetelności i terminowości oraz sposobu rozliczenia środków otrzymanych na realizację zadań.	Od 0 do 10 punktów.	—
Suma punktów w kategorii:		
Suma:		

**Informacje dodatkowe i/lub zdania odmienne:**

Wszystko oceniam pozytywnie
oparte na specyficznych warunkach realizacji
realizacji

3. Notatka w przypadku wezwania do złożenia wyjaśnień:

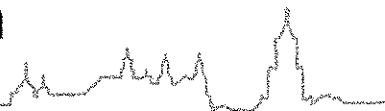
--

4. Podpisy Członków Komisji Konkursowej:

Imię i nazwisko	Podpis
1. Jarosław Daniewski	
2. Anna Szajwaj	
3. Sylwester Kwaśniewski	
4. Leszek Dunecki	
5. Marcelina Romanko	
6. Emilia Tomala	



Prezydent Miasta Lublin



Załącznik nr 1 do zarządzenia nr 18 /11 /2016 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 14 listopada 2016 r.
w sprawie określenia wzoru kart oceny w otwartych konkursach ofert na realizację zadań publicznych przez
organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o
wolontariacie

Karta oceny formalnej

1. Informacje podstawowe:

1.	Nazwa oferenta	Fundacja wspierania Kultury Gimnastycznej „Aktywna Przyszłość”
2.	Rodzaj zadania publicznego	Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej
3.	Tytuł zadania publicznego	Aktywny Lublin – Organizacja Festivalu FREETALE
4.	Data złożenia oferty	09.01.2018 r.
5.	Data oceny oferty	11.01.2018 r.

2. Ocena formalna oferty:

Kryteria formalne:		tak	nie
1.	Oferta została złożona w elektronicznym generatorze ofert	X	
2.	Złożona oferta w wersji papierowej jest zgodna z wersją elektroniczną przygotowaną w elektronicznym generatorze ofert.	X	
3.	Oferta została złożona przez uprawnionego oferenta.	X	
4.	Oferta jest złożona na zadanie, którego realizacja jest zgodna z celami statutowymi oferenta.	X	
5.	Oferta została złożona w terminie i miejscu wskazanym w ogłoszeniu.	X	
6.	Oferta wypełniona jest czytelnie i kompletnie.	X	
7.	Wymagany udział środków własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania jest na poziomie i w formie wskazanej w ogłoszeniu.	X	
8.	Oferta jest podpisana przez upoważnione osoby.	X	
9.	Oferta zawiera wymagane w ogłoszeniu załączniki.	X	
10.	Oferta nie zawiera innych błędów formalnych. Jeśli oferta zawiera inny błąd formalny należy go opisać w części 3 karty.	X	
Podsumowanie – oferta spełnia wszystkie kryteria oceny formalnej:		X	

3. Uwagi dotyczące oceny formalnej:

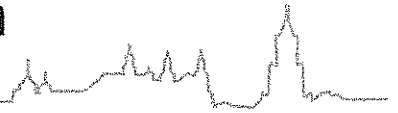
--

4. Podpisy członków komisji konkursowej:

	Imię i nazwisko	Podpis
1.	Jarosław Daniewski	
2.	Anna Szajwaj	
3.	Sylwester Kwaśniewski	
4.	Leszek Dunecki	
5.	Marcelina Romanko	
6.	Emilia Tomala	



Prezydent Miasta Lublin



Załącznik nr 1 do zarządzenia nr 18 /11 /2016 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 14 listopada 2016 r.
w sprawie określenia wzoru kart oceny w otwartych konkursach ofert na realizację zadań publicznych przez
organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o
wolontariacie

Karta oceny formalnej

1. Informacje podstawowe:

1.	Nazwa oferenta	Organizacja Środowiskowa AZS WL
2.	Rodzaj zadania publicznego	Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej
3.	Tytuł zadania publicznego	Aktywny Lublin
4.	Data złożenia oferty	09.01.2018 r.
5.	Data oceny oferty	11.01.2018

2. Ocena formalna oferty:

Kryteria formalne:		tak	nie
1.	Oferta została złożona w elektronicznym generatorze ofert	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.	Złożona oferta w wersji papierowej jest zgodna z wersją elektroniczną przygotowaną w elektronicznym generatorze ofert.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.	Oferta została złożona przez uprawnionego oferenta.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.	Oferta jest złożona na zadanie, którego realizacja jest zgodna z celami statutowymi oferenta.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.	Oferta została złożona w terminie i miejscu wskazanym w ogłoszeniu.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.	Oferta wypełniona jest czytelnie i kompletnie.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7.	Wymagany udział środków własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania jest na poziomie i w formie wskazanej w ogłoszeniu.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8.	Oferta jest podpisana przez upoważnione osoby.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9.	Oferta zawiera wymagane w ogłoszeniu załączniki.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10.	Oferta nie zawiera innych błędów formalnych. Jeśli oferta zawiera inny błąd formalny należy go opisać w części 3 karty.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Podsumowanie – oferta spełnia wszystkie kryteria oceny formalnej:		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

3. Uwagi dotyczące oceny formalnej:

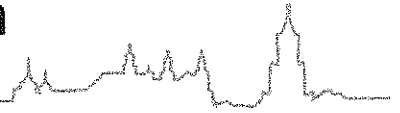
--

4. Podpisy członków komisji konkursowej:

	Imię i nazwisko	Podpis
1.	Jarosław Daniewski	
2.	Anna Szajwaj	
3.	Sylwester Kwaśniewski	
4.	Leszek Dunecki	
5.	Marcelina Romanko	
6.	Emilia Tomala	



Prezydent Miasta Lublin



Załącznik nr 3 do zarządzenia nr 18 /11 /2016 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 14 listopada 2016 r. w sprawie określenia wzoru kart oceny w otwartych konkursach ofert na realizację zadań publicznych przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Karta oceny merytorycznej w konkursie na powierzenie realizacji zadania publicznego

1. Informacje podstawowe:

1.	Nazwa oferenta :	Organizacja Środowiskowa AZS WL
2.	Tytuł zadania publicznego:	Aktywny Lublin
3.	Data oceny oferty:	15.01.2018
4.	Imiona i nazwiska członków komisji konkursowej:	1. Jarosław Daniewski 2. Anna Szajwaj 3. Sylwester Kwaśniewski 4. Leszek Dunecki 5. Marcelina Romanko 6. Emilia Tomala

2. Ocena merytoryczna oferty:

Kryteria oceny merytorycznej	Liczba punktów do uzyskania (maks. 100 pkt.)	Średnia arytmetyczna ocen poszczególnych członków komisji
1. Możliwość realizacji zadania publicznego przez oferenta.	Od 0 do 25 punktów	22
Suma punktów w kategorii:		
2. Proponowana jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których oferent będzie realizował zadanie.	Od 0 do 40 punktów.	34
Suma punktów w kategorii:		
3. Przedstawiona kalkulacja kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do jego zakresu rzeczowego.	Od 0 do 15 punktów.	14
Suma punktów w kategorii:		
4. Planowany przez oferenta wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków.	Od 0 do 10 punktów.	5
Suma punktów w kategorii:		
5. Ocena realizacji zadań publicznych, w przypadku organizacji, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, w tym rzetelności i terminowości oraz sposobu rozliczenia środków otrzymanych na realizację zadań.	Od 0 do 10 punktów.	5
Suma punktów w kategorii:		
Suma:		80
Informacje dodatkowe i/lub zdania odmienne:		



--

3. Notatka w przypadku wezwania do złożenia wyjaśnień:

--

4. Podpisy Członków Komisji Konkursowej:

	Imię i nazwisko	Podpis
1.	Jarosław Daniewski	
2.	Anna Szajwaj	
3.	Sylwester Kwaśniewski	
4.	Leszek Dunecki	
5.	Marcelina Romanko	
6.	Emilia Tomala	