

## Wzór umowy nr

---

W dniu .....2023 r. w Lublinie pomiędzy Gminą Lublin z siedzibą w Lublinie, Plac Króla Władysława Łokietka 1, 20-109 Lublin, NIP 9462575811, REGON 431019514, reprezentowaną przez:

.....  
zwaną dalej „Zamawiającym”

- a .....  
z siedzibą w .....  
reprezentowanym przez .....  
- zwanym dalej „Wykonawcą” -

w wyniku przeprowadzenia przez Zamawiającego postępowania, w którym oferta Wykonawcy uznana została za najkorzystniejszą, zawarta została umowa o następującej treści:

### § 1

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usługi: zapewnienie 12-miesięcznej kompleksowej obsługi technicznej systemu kolejkowego funkcjonującego w Urzędzie Miasta Lublin służącego do zarządzania obsługą klientów (dalej zwanego także „Systemem”), w ramach którego Wykonawca zagwarantuje:

- dostawę materiałów eksploatacyjnych tj. 168 rolek biletowych,
- usuwanie awarii niespowodowanych błędem użytkownika,
- wymianę niesprawnych elementów systemu (wyświetlaczy, terminali, automatu biletowego, zasilaczy, etc),
- wykonywania aktualizacji systemu Qmatic-Orchestra do najnowszej stabilnej wersji.

2. System, o którym mowa w ust. 1 użytkowany jest w:

- Biurze Obsługi Mieszkańców ul. Filaretów 44, Lublin
- Biurze Obsługi Mieszkańców ul. Wieniawska 14, Lublin
- Wydziale Komunikacji ul. Czechowska 19A, Lublin

3. Umową objęte są wszystkie komponenty sprzętowe wchodzące w skład systemu kolejkowego użytkowane w wymienionych w ust. 2 lokalizacjach (zwane dalej „sprzętem”), oprogramowanie Qmatic zainstalowane w lokalizacjach wymienionych w ust. 2, oprogramowanie centralne Qmatic Orchestra oraz wszelkie oprogramowanie, którego autorem jest Wykonawca, niezbędne do prawidłowego funkcjonowania systemu kolejkowego i użytkowane w wymienionych w ust. 2 lokalizacjach bądź służące do zarządzania systemem kolejkowym i użytkowane na centralnym serwerze (zwane dalej „oprogramowaniem”).

4. W ramach realizacji przedmiotu umowy Wykonawca:

- 1) zapewni kompleksową obsługę techniczną Systemu,
- 2) zapewni wsparcie producenta Systemu w zakresie funkcjonowania i aktualności oprogramowania (Software Maintenance).

### § 2

W przypadku wykonywania przedmiotu umowy przy pomocy podwykonawców, Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego za wszystkie działania lub zaniechania podwykonawców, jak za własne oraz ponosi pełną odpowiedzialność za jakość i terminowość prac, które wykonuje przy pomocy podwykonawców. W przypadku gdyby w

wyniku działania lub zaniechania podwykonawcy Zamawiający poniósł szkodę, Wykonawca zobowiązuje się do jej naprawienia.

### § 3

1. Wykonawca gwarantuje, że dostarczony sprzęt i oprogramowanie będzie fabrycznie nowy i wolny od wad fizycznych oraz prawnych, nieobciążony prawami na rzecz osób trzecich. Sprzęt musi być dostarczony w oryginalnych nieuszkodzonych opakowaniach, pochodzący z oficjalnego kanału dystrybucyjnego producenta sprzętu.

2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za dołączone do sprzętu i oprogramowania identyfikatory, licencje i inne dokumenty określające producenta, legalność, jakość wykonania, standard, zgodność z obowiązującymi normami.

### § 4

1. Zamawiający jako swojego przedstawiciela, odpowiedzialnego za kontakty z Wykonawcą i za realizację umowy, wskazuje ....., email: .....

2. Wykonawca jako swojego przedstawiciela, odpowiedzialnego za kontakty z Zamawiającym i za realizację umowy, wskazuje ....., email: .....

### § 5

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie obejmujące wszystkie koszty związane z realizacją zadania niezbędne do jego wykonania z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków (w tym podatek VAT – dotyczy podmiotu będącego czynnym podatnikiem podatku VAT) w łącznej kwocie brutto ..... (..... złotych) zł, w tym wynagrodzenie netto w kwocie ..... (..... złotych) zł oraz podatek VAT w kwocie ..... (.....) zł.

2. Za wykonanie czynności, o których mowa w § 7 ust 2, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe obejmujące wszystkie koszty związane z realizacją zadania niezbędne do jego wykonania z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków (w tym podatek VAT – dotyczy podmiotu będącego czynnym podatnikiem podatku VAT) w wysokości ustalonej na podstawie stawki za roboczogodzinę w wysokości ..... brutto (w tym wynagrodzenie netto w kwocie ..... oraz podatek VAT w kwocie .....). Łączna wysokość wynagrodzenia z tytułu wykonania czynności, o których mowa w § 7 ust 2 nie przekroczy kwoty brutto ..... (..... złotych) zł, w tym wynagrodzenie netto w kwocie ..... (..... złotych) zł oraz podatek VAT w kwocie ..... (..... złote) zł.

3. Łączne wynagrodzenie Wykonawcy za usługi wykonywane w okresie obowiązywania umowy nie może przekroczyć kwoty brutto ..... (..... złotych) zł, w tym wynagrodzenie netto w kwocie ..... (..... złotych) zł oraz podatek VAT w kwocie ..... (..... złotych) zł.

4. Zapłata wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 nastąpi w dwóch ratach: ... zł (słownie: ... złotych) brutto w roku 2023 oraz ... zł (słownie: ... złotych) brutto w roku 2024, w terminie 21 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionych przez Wykonawcę faktur VAT. Wykonawca wystawi faktury w następujących terminach: pierwsza rata wynagrodzenia – w pierwszym miesiącu obowiązywania umowy; druga rata wynagrodzenia – w siódmym miesiącu obowiązywania umowy.

5. Dane do faktury:

Zamawiający: Gminą Lublin, Plac Króla Władysława Łokietka 1, 20-109 Lublin, NIP 946-

25-75-811, Regon 431019514.

Odbiorca: Urząd Miasta Lublin, Plac Króla Władysława Łokietka 1, 20-109 Lublin, NIP 712-01-63-493.

6. Płatność ze środków budżetu Miasta Lublin na rok 2023, dział ....., rozdział ....., paragraf ....., zadanie:.....Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu Umowy w poszczególnych latach kalendarzowych jej obowiązywania nie może przekroczyć środków budżetowych przewidzianych w budżecie miasta na te lata.

7. Wykonawca nie może przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią bez zgody Zamawiającego.

## § 6

Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania i obowiązuje przez okres 12 miesięcy.

## § 7

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu lub zapewni udzielenie Zamawiającemu na dostarczony w ramach umowy sprzęt, urządzenia, materiały eksploatacyjne, oprogramowanie (dalej łącznie : sprzęt) .... miesięcznej gwarancji, na warunkach określonych poniżej. W ramach gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do:
  - 1) dokonywania w siedzibie Zamawiającego napraw awarii, usterek sprzętu oraz usuwania przyczyn jego niestabilnej pracy w terminie 72 godzin od momentu zgłoszenia awarii, a w przypadku niemożności wykonania tych czynności na miejscu – wymiany sprzętu na zastępczy, w pełni zgodny z wymienianym, o nie gorszych parametrach – jeżeli naprawa trwa dłużej niż 72 godziny;
  - 2) wymiany sprzętu na fabrycznie nowy, o nie gorszych parametrach – w przypadku, gdy w okresie obowiązywania umowy sprzęt ulegnie naturalnemu zużyciu i nie będzie możliwa jego naprawa;
  - 3) usuwania wszelkich zgłoszonych przez Zamawiającego nieprawidłowości w funkcjonowaniu oprogramowania w terminie 72 godzin od momentu zgłoszenia awarii w przypadku błędu krytycznego, rozumianego jako błąd uniemożliwiający Zamawiającemu korzystanie z funkcji oprogramowania niezbędnych do bieżącej pracy, oraz 5 dni roboczych w przypadku pozostałych błędów.
  - 4) przyjmowania zgłoszeń awarii w dni robocze w godzinach pracy urzędu (tj od .....do ..... ) pod numerem telefonu: .....
  - 5) udzielania nielimitowanych konsultacji w zakresie obsługi i funkcjonowania sprzętu pod numerem telefonu: ..... w godzinach pracy urzędu;
  - 6) udzielania nieodpłatnego doradztwa w zakresie aktualizacji oprogramowania.
2. Wszelkie czynności wykraczające poza zakres obowiązków Wykonawcy, o których mowa w ust. 1 oraz w § 1 ust 1, takie jak prace montażowe i demontażowe sprzętu oraz prace konfiguracyjne i modyfikujące realizowane będą zgodnie z potrzebami Zamawiającego w czasie trwania umowy, w wymiarze do 24 roboczogodzin. Zamawiający wyśle na wskazany przez Wykonawcę adres e-mail zapotrzebowanie na wykonanie prac. Wykonawca oceni pracochłonność oraz przedstawi harmonogram prac i po ich zaakceptowaniu przez Zamawiającego, przystąpi do ich realizacji. Strony ustalają, że art. 68(2) kodeksu cywilnego nie stosuje się. Każdorazowo po zakończeniu realizacji zlecenia, zostanie podpisany protokół odbioru prac, stanowiący podstawę wystawienia faktury VAT.
3. Gwarancją nie są objęte:

- 1) uszkodzenia mechaniczne lub termiczne sprzętu, powstałe w wyniku działania czynników zewnętrznych (spowodowane zalaniem wodą, wyładowaniami atmosferycznymi, przepięciami w sieci energetycznej);
- 2) uszkodzenia sprzętu powstałe w wyniku dokonania przez Zamawiającego napraw lub przeróbek we własnym zakresie;
- 3) uszkodzenia spowodowane przez nieprawidłową instalację lub konfigurację sprzętu, powstałe w wyniku użytkowania w sposób niezgodny z przeznaczeniem, powstałe wskutek działania wadliwego oprogramowania, zasilania nieodpowiednim napięciem a także inne, powstałe z winy użytkownika;
4. Odpowiedzialność za utratę lub uszkodzenia sprzętu powstałe od momentu jego wydania Wykonawcy do momentu jego odebrania przez Zamawiającego ponosi Wykonawca.
5. Gwarancja nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiesza uprawnień Zamawiającego wynikających z innych przepisów prawa.
6. Wykonawca w ramach wynagrodzenia otrzymanego za wykonanie umowy, o którym mowa w § 5 ust. 3 zapewni, przez okres obowiązywania umowy, wszystkie potrzebne do wykonania napraw części zamienne, podzespoły, materiały dodatkowe, narzędzia, przyrządy, dokumentacje i inne elementy niezbędne do naprawy dostarczonych urządzeń i oprogramowania.
7. Wykonanie naprawy będzie potwierdzone protokołem sporządzonym przez przedstawicieli stron.

## § 8

1. Uchybienie przez Wykonawcę zobowiązaniu określone w § 7 ust. 1 pkt 1) lub § 7 ust. 1 pkt 3) skutkuje naliczeniem przez Zamawiającego kary umownej za każde zgłoszenie w wysokości 100 zł za każdy dzień zwłoki.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 3 w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 3 w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego.
4. Odstąpienie od umowy będzie wywierało skutek pomiędzy stronami umowy z momentem doręczenia drugiej stronie oświadczenia o odstąpieniu i będzie wywierało skutek na przyszłość, przy zachowaniu w pełni przez Zamawiającego wszystkich uprawnień, które Zamawiający nabył przed datą złożenia oświadczenia o odstąpieniu, w tym w szczególności uprawnień z rękojmi, gwarancji i kar umownych i odszkodowania.
5. Strony mogą odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie.
6. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego kary umowne na zasadach ogólnych.

## § 9

1. Zamawiający powierzy Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych w zakresie, w celu i na zasadach określonych w Załączniku nr 1 do Umowy (Wzór umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych) w celu realizacji czynności określonych w § 1 Umowy.
2. Wykonawca w terminie 3 dni od podpisania Umowy podpisze z Zamawiającym umo-

§ 10

1. Strony zgodnie oświadczają, iż jest im znana treść przepisów prawa powszechnie obowiązującego w zakresie ochrony danych osobowych, w szczególności rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE i ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych wraz z przepisami wykonawczymi. Jednocześnie osoby reprezentujące Strony przy zawieraniu niniejszej Umowy w imieniu własnym oraz Stron oświadczają, że przetwarzanie danych osobowych osób fizycznych będących reprezentantami Stron oraz wskazanych jako osoby kontaktowe Stron odbywa się zgodnie z prawem dla celów realizacji Umowy.
2. Na potrzeby realizacji Umowy Strony jako niezależni administratorzy danych udostępniać będą sobie nawzajem dane osobowe swoich reprezentantów lub przedstawicieli oraz innych osób w związku z realizacją Umowy, w zależności od potrzeb wynikających z postanowień Umowy, obejmujące w szczególności następujące kategorie danych: dane identyfikacyjne (m.in. imię i nazwisko, stanowisko), kontaktowe (m.in. służbowy adres e-mail, służbowy numer telefonu, miejsce wykonywania pracy).
3. Każda ze Stron zobowiązuje się spełnić w imieniu drugiej Strony obowiązek informacyjny w stosunku do osób wymienionych w ust. 2 w związku z udostępnieniem ich danych drugiej Stronie na potrzeby realizacji Umowy. Zakres obowiązku informacyjnego określa niniejszy paragraf.
4. Każda ze Stron zobowiązuje się do zabezpieczenia danych osobowych poprzez podjęcie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych wymaganych obowiązującymi przepisami prawa w zakresie ochrony danych osobowych, jak też ponosi wszelką odpowiedzialność za szkody wyrządzone w związku z przetwarzaniem danych osobowych.
5. Administratorem danych osobowych w rozumieniu art. 4 pkt 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – zwane dalej „RODO”) przekazanych:
  - 1) Zamawiającemu na potrzeby zawarcia i realizacji Umowy jest Gmina Lublin, plac Łokietka 1, 20-109 Lublin;
  - 2) Wykonawcy na potrzeby zawarcia i realizacji umowy jest .....
6. U Zamawiającego został wyznaczony Inspektor ochrony danych, z którym można się skontaktować poprzez e-mail: [iod@lublin.eu](mailto:iod@lublin.eu) lub pisemnie na adres Zamawiającego z dopiskiem „Inspektor ochrony danych”.
7. Zebrane dane osobowe będą przetwarzane w celach związanych z zawarciem i realizacją Umowy, jej obsługą oraz ewentualnym dochodzeniem lub odpieraniem roszczeń z niej wynikających, w związku z wypełnieniem obowiązków prawnych ciążących na Stronie oraz w celach archiwalnych.
8. Podstawą prawną przetwarzania przez Stronę danych osobowych drugiej Strony w celach wskazanych powyżej jest:
  - 1) wypełnianie obowiązków prawnych ciążących na Stronie (zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c RODO) związanych m.in. z przepisami podatkowymi oraz przepisami o

- rachunkowości, a także wynikających z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach i rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych;
- 2) prawnie uzasadniony interes Strony, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. f RODO.
9. Dane osobowe otrzymane od drugiej Strony mogą być przekazywane następującym kategoriom odbiorców:
- 1) podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie Strony, w tym m.in. obsługującym systemy informatyczne wykorzystywane na potrzeby realizacji Umowy, świadczących usługi księgowo, archiwizacyjne;
  - 2) podmiotom świadczącym usługi na rzecz danej Strony, w tym firmom kurierskim i pocztowym (w związku z koniecznością dokonania zawiadomień określonych w Umowie), doradcom prawnym i finansowym oraz audytorom Stron (w związku z świadczeniem usług doradztwa przy zawarciu, wykonaniu i egzekucji roszczeń wynikających z Umowy), przy czym takie podmioty przetwarzają dane na podstawie umowy ze Stroną i wyłącznie zgodnie z jej poleceniami. Dane mogą być także udostępniane podmiotom uprawnionym na podstawie prawa, w tym organom administracji skarbowej.
10. Dane przetwarzane będą przez czas realizacji Umowy, a po jej zakończeniu przez czas związany z wygaśnięciem roszczeń związanych z Umową oraz przez czas zastrzeżony przepisami prawa, w tym przepisami podatkowymi, przepisami dotyczącymi sprawozdawczości finansowej oraz przepisami ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach i rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
11. Każda osoba, której dane osobowe zostaną udostępnione pomiędzy Stronami w związku z zawarciem i realizacją Umowy, ma prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz prawo wniesienia sprzeciwu z przyczyn związanych z jej szczególną sytuacją, w przypadku kiedy Strona przetwarza dane w oparciu o swój prawnie uzasadniony interes. Sprzeciw taki można wyrazić w dowolnym momencie kierując korespondencję w formie elektronicznej i/lub pisemnie na adresy, które zostały wskazane powyżej.
12. Każda osoba ma również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
13. Dane osobowe nie będą profilowane i nie będą służyły zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.

## § 11

Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu Stron wyrażoną w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

## § 12

Ewentualne spory wynikłe w związku z realizacją niniejszej umowy strony będą rozstrzygać w drodze polubownej. W przypadku nieosiągnięcia porozumienia, spory rozstrzygać

będzie sąd właściwy rzeczowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 13

Umowa została sporządzona w dwóch egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i jeden dla Zamawiającego.

.....  
(Zamawiający)

.....  
(Wykonawca)

.....  
(Kontrasygnata Skarbnika)

Załączniki:

1. Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych.