Załącznik nr 2 do wzoru umowy

……………………………………………...

**Wzór protokółu odbioru prac**

do umowy nr …………………….. pomiędzy Gminą Lublin, a ………………………………………………...

Niniejszym, w imieniu Gminy Lublin, Plac Króla Władysława Łokietka 1, 20-109 Lublin, zgodnie z umową …………………..……………... potwierdzam odbiór prac, tj:

………………………….……………………..……………………………………………………………………………………………………………. …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **UWAGI – Zamawiający** | **UWAGI – Wykonawca** |
|  |  |  |

Zamawiający przyjmuje w całości wyżej wymienione prace i potwierdza ich zgodność z przedmiotem Umowy.

|  |  |
| --- | --- |
| Zamawiający: | Wykonawca: |
| …………………………………………………………………… | …………………………………………………………………… |