

Wzór umowy

IT-SS.1333.2.4.2021

(znak sprawy)

W dniu 2021 r. w Lublinie pomiędzy Gminą Lublin z siedzibą w Lublinie, Plac Króla Władysława Łokietka 1, 20-109 Lublin, NIP 9462575811, REGON 431019514, reprezentowaną przez:

.....
zwaną dalej „Zamawiającym”

- a,

z siedzibą w

reprezentowanym przez

- zwanym dalej „Wykonawcą” -

w wyniku przeprowadzenia przez Zamawiającego postępowania, w którym oferta Wykonawcy uznana została za najkorzystniejszą, zawarta została umowa o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest przedłużenie licencji na oprogramowanie do szyfrowania danych dla 250 użytkowników Urzędu Miasta Lublin, dostawa kolejnych 200 sztuk licencji na ww. oprogramowanie spełniające wymagania opisane w Załączniku nr 1, do niniejszej umowy.
2. Zamawiający oświadcza, że posiada licencję na produkt DESlock+ Pro dla 250 Użytkowników wraz z konsolą administracyjną do zarządzania zaszyfrowanymi stacjami roboczymi oraz wsparciem technicznym na całość usługi, która wygasa z dniem 03.03.2021 r.
3. W ramach umowy Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) przedłużenia posiadanej przez Zamawiającego licencji o kolejny rok na oprogramowanie do szyfrowania danych dla 250 użytkowników wraz z posiadaną konsolą do zarządzania;
 - 2) rozszerzenia licencji o kolejne 50 sztuk dla UM;
 - 3) rozszerzenia licencji o kolejne 150 sztuk dla jednostek oświatowych w ramach nowej konsoli połączonej z nową domeną oświatową;
 - 4) informowania Zamawiającego drogą mailową o najnowszych wersjach oprogramowania wraz z listą zmian i znanymi błędami w terminie do 21 dni od wydania nowej wersji;
 - 5) zapewnienia wsparcia technicznego w czasie instalacji i aktualizacji serwerów oraz aplikacji we wspieranych systemach operacyjnych;
 - 6) przeprowadzenia szkolenia opisanego w Załączniku nr 1.
4. W ramach ust. 1 Wykonawca przekazuje i aktywuje 450 licencji.
5. Po zakończeniu umowy, Zamawiający będzie miał możliwość odszyfrować wszystkie zaszyfrowane urządzenia bez konieczności ponoszenia dodatkowych kosztów finansowych.

§ 2

Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania protokołu odbioru i obowiązuje przez okres 12 miesięcy.

§ 3

W przypadku wykonywania przedmiotu umowy przy pomocy podwykonawców Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego za wszystkie działania lub zaniechania podwykonawców, jak za własne oraz ponosi pełną odpowiedzialność za jakość i terminowość prac, które wykonuje przy pomocy podwykonawców. W przypadku gdyby w wyniku działania lub zaniechania podwykonawcy, Zamawiający poniósł szkodę, Wykonawca zobowiązuje się do jej naprawienia.

§ 4

Wykonawca ponosi odpowiedzialność za dostarczone licencje i inne dokumenty określające producenta, legalność, jakość wykonania, standard, zgodność z obowiązującymi normami. Wykonawca oświadcza, że korzystanie przez Zamawiającego z oprogramowania oraz z usługi szyfrowania nie naruszy praw osób trzecich. Wykonawca pokryje wszelkie opłaty, koszty, odszkodowania lub zadośćuczynienia, które będzie musiał zapłacić Zamawiający, jeżeli powyższe zapewnienie nie okażą się prawdziwe.

§ 5

1. Zamawiający jako swojego przedstawiciela, odpowiedzialnego za kontakty z Wykonawcą i za realizację umowy, wskazuje, email:
2. Wykonawca jako swojego przedstawiciela, odpowiedzialnego za kontakty z Zamawiającym i za realizację umowy, wskazuje, email:

§ 6

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie obejmujące wszystkie koszty związane z realizacją zadania niezbędne do jego wykonania z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków (w tym podatek VAT – dotyczy podmiotu będącego czynnym podatnikiem podatku VAT) w łącznej kwocie brutto (..... złotych) zł, w tym wynagrodzenie netto w kwocie (..... złotych) zł oraz podatek VAT w kwocie (.....) zł. Wykonawca oświadcza, że, powyższe wynagrodzenie obejmuje w szczególności wynagrodzenie za udzielenie licencji i stanowi całość wynagrodzenia Wykonawcy w związku z realizacją Umowy.
2. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie 21 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego faktur VAT wystawionych przez Wykonawcę na podstawie protokołu bez uwag, sporządzonego wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do umowy.
3. Z tytułu realizacji zamówienia Wykonawca oświadcza, iż wyśle/nie wyśle* ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną w sposób, o którym mowa w art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U z 2018 r. poz. 2191) z uwzględnieniem właściwego numeru GLN 5907653870019 Zamawiającego.

* niepotrzebne skreślić

4. Wynagrodzenie:
 - w kwocie płatne: dział, rozdział, paragraf, zadanie budżetu miasta na 2021 rok,
 - w kwocie płatne: dział, rozdział, paragraf, zadanie budżetu miasta na 2021 rok.

5. Wykonawca nie może przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią bez zgody Zamawiającego.

§ 7

1. W ramach wsparcia technicznego, o którym mowa w § 1 ust 3 pkt 5) Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) przyjmowania i usuwania awarii polegającej na niedziałaniu konsoli w ciągu 8 godzin roboczych od zgłoszenia;
 - 2) udzielania odpowiedzi na zapytania w terminie nie dłuższym niż do końca następnego dnia roboczego;
 - 3) przyjmowania zgłoszeń, zapytań w dni robocze w godzinach pracy urzędu pod adresem poczty elektronicznej:
 - 4) udzielania nielimitowanych konsultacji w zakresie obsługi i funkcjonowania sprzętu pod numerem telefonu: w godzinach pracy Zamawiającego;
 - 5) informowania o najlepszych praktykach proponowanych przez producenta oprogramowania Zamawiającego, odpowiednich do treści zapytania;
 - 6) informowania o znanych błędach oprogramowania i sposobach neutralizacji ich skutków;
 - 7) informowanie o błędach i ich rozwiązaniu.
2. Odpowiedzialność za utratę lub uszkodzenia sprzętu powstałe z powodu błędu w oprogramowaniu dostarczonego przez Wykonawcę ponosi Wykonawca.
3. Odpowiedzialność za utratę lub uszkodzenia sprzętu powstałe z powodu nieprawidłowej informacji przekazanej przez Wykonawcę w ramach wsparcia technicznego ponosi Wykonawca.
4. Wszystkie zgłoszenia w ramach wsparcia technicznego po wykonaniu należy zamknąć poprzez oddzielną wiadomość mailową.

§ 8

1. Uchybienie przez Wykonawcę zobowiązaniu określone w § 7 ust. 1 pkt 1) i 2) skutkuje naliczeniem przez Zamawiającego kary umownej za każde zgłoszenie w wysokości 100 zł za każdy dzień zwłoki.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego.
4. Odstąpienie od umowy będzie wywierało skutek pomiędzy stronami umowy z momentem doręczenia drugiej stronie oświadczenia o odstąpieniu i będzie wywierało skutek na przyszłość, przy zachowaniu w pełni przez Zamawiającego wszystkich uprawnień, które Zamawiający nabył przed datą złożenia oświadczenia o odstąpieniu, w tym w szczególności uprawnień z rękojmi, gwarancji i kar umownych i odszkodowania.
5. Strony mogą odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie.
6. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego kary umowne na zasadach ogólnych.

§ 9

Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu Stron wyrażoną w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

§ 10

Ewentualne spory wynikłe w związku z realizacją niniejszej umowy strony będą rozstrzygać w drodze polubownej. W przypadku nieosiągnięcia porozumienia, spory rozstrzygać będzie sąd właściwy rzeczowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 11

Umowa została sporządzona w dwóch egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i jeden dla Zamawiającego.

.....
(Zamawiający)

.....
(Wykonawca)

.....
(Kontrasygnata Skarbnika)

Załączniki:

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.
2. Wzór protokołu odbioru.