

PROTOKÓŁ ODBIORU

1. Niniejszy protokół został sporządzony w dniu w obecności przedstawicieli Gminy Lublin, ul. – zwanej dalej „Zamawiającym”:

1)

2)

oraz przedstawiciela – zwanego dalej Wykonawcą:

3)

4)

2. Dostarczone produkty zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy nr z dnia

1. Nazwa: Komputer Typ A Marka, model:				11 sztuk
Specyfikacja techniczna:				
Numery seryjne:				

2. Nazwa: Komputer Typ B Marka, model:				1 sztuka
Specyfikacja techniczna:				
Numery seryjne:				

3. Nazwa: Komputer mobilny (laptop) Marka, model:				3 sztuki
-------------------------------------------------------------	--	--	--	-----------------

Specyfikacja techniczna:				
Numery seryjne:				

4. Nazwa: Urządzenie skanujące Marka, model:				1 sztuka
Specyfikacja techniczna:				
Numery seryjne:				

3. Uwagi Zamawiającego:

.....

.....

.....

.....

.....

4. Załączniki do protokołu:

.....

.....

1) 3)

2) 4)