**Zaproszenie do złożenia wyceny celem ustalenia szacunkowej wartości zamówienia i trybu postępowania przy wyłonieniu wykonawcy usługi pn.:** „Opracowanie Planu Zrównoważonej Mobilności Miejskiej

Lubelskiego Obszaru Metropolitalnego do roku 2030 (z perspektywą 2040)

 wraz z wykonaniem Strategicznej Oceny Oddziaływania na Środowisko oraz promocją”

(„SUMP LOM”).

# Zamawiający

Urząd Miasta Lublin

Biuro Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych

ul. Leszczyńskiego 14

20-069 Lublin

Urząd Miasta Lublin zaprasza do złożenia wyceny celem ustalenia szacunkowej wartości zamówienia i trybu postępowania przy wyłonieniu wykonawcy usługi pn.: „Opracowanie Planu Zrównoważonej Mobilności Miejskiej Lubelskiego Obszaru Metropolitalnego do roku 2030
(z perspektywą 2040) wraz z wykonaniem Strategicznej Oceny Oddziaływania na Środowisko
oraz promocją” („SUMP LOM”).

**Niniejsze zapytanie ma na celu ustalenie szacunkowej wartości zamówienia i trybu postępowania i nie stanowi zapytania ofertowego w rozumieniu przepisów Ustawy PZP.**

Przedmiot niniejszego zaproszenia współfinansowany będzie ze środków Funduszu Spójności
w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020 oraz Budżetu Państwa.

# Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi:

1. „Opracowanie Planu Zrównoważonej Mobilności Miejskiej Lubelskiego Obszaru Metropolitalnego do roku 2030 (z perspektywą 2040) wraz z wykonaniem Strategicznej Oceny Oddziaływania na Środowisko oraz promocją” („SUMP LOM”).

# Lubelski Obszar Metropolitalny (LOM) składa się z 22 gmin wyszczególnionych w tabeli nr 1:

Tabela 1. Wykaz JST wchodzących w skład LOM\*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa JST** | **Rodzaj** |
| 1.  | Lublin  | Miasto na prawach powiatu  |
| 2.  | Głusk  | Gmina wiejska  |
| 3.  | Jabłonna  | Gmina wiejska  |
| 4.  | Jastków  | Gmina wiejska  |
| 5.  | Konopnica  | Gmina wiejska  |
| 6.  | Lubartów  | Gmina miejska  |
| 7.  | Lubartów  | Gmina wiejska  |
| 8.  | Mełgiew  | Gmina wiejska  |
| 9.  | Nałęczów  | Gmina miejsko-wiejska  |
| 10.  | Niedrzwica Duża  | Gmina wiejska  |
| 11.  | Niemce  | Gmina wiejska  |
| 12.  | Piaski  | Gmina miejsko-wiejska  |
| 13.  | Spiczyn  | Gmina wiejska  |
| 14.  | Strzyżewice  | Gmina wiejska  |
| 15.  | Świdnik  | Gmina miejska  |
| 16.  | Wólka  | Gmina wiejska  |
| 17. | Bełżyce | Gmina miejsko-wiejska |
| 18. | Bychawa | Gmina miejsko-wiejska |
| 19. | Garbów  | Gmina wiejska  |
| 20. | Łęczna  | Gmina miejsko-wiejska |
| 21. | Wojciechów | Gmina wiejska  |
| 22. | Kamionka | Gmina miejsko-wiejska |

\* Partnerami LOM są również Starostwo Powiatowe w Lublinie, Starostwo Powiatowe w Łęcznej, Starostwo Powiatowe w Puławach, Starostwo Powiatowe w Lubartowie, Starostwo Powiatowe
w Świdniku. Powiaty nie wchodzą w skład LOM całym swoim terytorium, a jedynie terytorium gmin LOM.

# III. Szczegółowy zakres zadań

Szczegółowy zakres zadań opisany jest w załączniku nr 1 do niniejszego ogłoszenia

# Dodatkowe wymagania i informacje

1. Przyjmuje się zasadę ścisłej współpracy Wykonawcy i Zamawiającego. Wykonawca
i Zamawiający wyznaczą osoby do kontaktu. Każda JST wyznaczy swojego przedstawiciela do współpracy z Wykonawcą, jednak co do zasady kontakt przy realizacji Zamówienia odbywać się będzie przez przedstawiciela Biura ZIT.
2. Zorganizowanie i przeprowadzenie konsultacji/spotkań uzgodnieniowych (roboczych)
z przedstawicielami JST LOM i Biurem ZIT jest po stronie Wykonawcy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zgłaszania uwag na każdym etapie ich przygotowania, które Wykonawca uwzględni lub wyjaśni.
4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty niezbędne do prawidłowej realizacji zadania, w tym
w szczególności dojazdy, obsługę administracyjną, noclegi.
5. Wykonawca będzie stosował elementy informacyjno-promocyjne dotyczące źródeł finansowania zgodnie z „Wytycznymi w zakresie wykorzystania środków pomocy technicznej na lata 2014-2020” oraz „Wytycznymi w zakresie Informacji i promocji programów operacyjnych polityki spójności na lata 2014-2020, przekazanymi przez Zamawiającego.
6. Wykonawca będzie informował Zamawiającego o harmonogramie, postępach
 i problemach w realizacji zamówienia.
7. Wykonawca przyłoży należytą wagę do dokładności i rzetelności oraz wysokiej jakości tworzonych dokumentów w tym zapewniając klarowność wyodrębnienia i rozdzielność elementów składowych.

# Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału
w postępowaniu:

**1. Potencjał kadrowy**

# Zamawiający wymaga aby Wykonawca wykazał dysponowanie odpowiednią kadrą:

# Koordynator projektu;

# Ekspert ds. planowania transportu;

# Ekspert ds. planowania przestrzennego;

# Ekspert ds. ocen oddziaływania na środowisko;

# Ekspert ds. analiz ekonomiczno-finansowych;

# Ekspert ds. konsultacji społecznych oraz badań ankietowych.

# Ww. osoby muszą być zatrudnione w oparciu o umowę o pracę. Nie ma możliwości łączenia kilku funkcji przez jedną osobę.

# Liczebność zespołu, w tym ilość zaangażowanych ekspertów, winna zostać dostosowana przez Wykonawcę do specyfiki zamówienia oraz obciążeń terminowych dla sprawnej realizacji zamówienia

# Termin wykonania zamówienia

* + - 1. Wykonawca zobowiązuje się do zrealizowania zadania w ciągu 12 miesięcy od podpisania umowy z Zamawiającym. Termin ten obejmuje także wykonanie Strategicznej Oceny Oddziaływania na Środowisko.

#  Termin i miejsce składania wyceny

1. Oferty Wyceny należy składać w formie wypełnionego i podpisanego formularza wyceny (załącznik nr 2) na adres Biuro Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych,
ul. Leszczyńskiego 14, 20-069 Lublin lub przesłać w wersji elektronicznej na adres: mmalowski@lublin.eu w terminie do dnia 28.07.2021 r. do godz. 15:00.

# Osoba do kontaktu

1. W razie pytań - informacji udziela: Pan Marcin Małowski tel. (81) 466-16-26 lub Pan
Paweł Skurski tel. (81) 466-16-25.