

## Opis przedmiotu zamówienia

**Uwaga:** Zamawiający wymaga wykonania druków zgodnie opisem zawartym w niniejszym dokumencie w kolumnie "nazwa i rodzaj druku".

Lp.	nazwa i rodzaj druku	format druku	j.m.	ilość
1	Bloczek na paletce z logo Programu „Rodzina Trzy Plus”, 120 x 80 mm, 600 kartek, papier 80g/m <sup>2</sup> biały, delikatny nadruk – kolor 4+0 na każdej kartce imitujący znak wodny, nadruk boczny – logo, Klejenie po długim boku, mini-paletka EURO 120 x 80 drewniana, (dwa wzory)	120 x 80 mm	blok 600 kartek	200
2	Blok bez okładki logo Programu „Rodzina Trzy Plus”, papier offset, gram. minimum 80 g/m <sup>2</sup> , nadruk – kolor 4+0, klejenie po krótszym boku	A4	blok 50 kartek	200
3	Blok z kartkami samokopiującymi z nadrukiem umożliwiającym podłożenie twardej podkładki oraz łatwe oderwanie jednego druku od całości gram. minimum 80 g/m <sup>2</sup> , spód podklejany kartonem, łączenie kartek po krótszym boku.	A3	blok 50 kartek	20
4	Blok z okładką z logo Programu „Rodzina Trzy Plus”, okładka folia matowa jednostronnie, lakier UV punktowo, okładka min.: 250 g/m <sup>2</sup> , papier offset, gram. minimum 90 g/m <sup>2</sup> , spód podklejany kartonem, nadruk – kolor 4+0, klejenie po krótszym boku	A6 (105 x 148 mm)	blok 50 kartek	300
5	Blok z okładką z logo Programu „Rodzina Trzy Plus”, okładka folia matowa jednostronnie, lakier UV punktowo, okładka min.: 250 g/m <sup>2</sup> , papier offset, gram. minimum 80 g/m <sup>2</sup> , spód podklejany kartonem, nadruk – kolor 4+0	A5	blok 50 kartek	300
6	Blok z logo Programu „Rodzina Trzy Plus”, papier offset, gram. minimum 80 g/m <sup>2</sup> , nadruk – kolor 4+0 (3 wzory)	92mm x184mm	blok 50 kartek	200
7	Broszura informacyjna Lubelskiego Centrum Aktywności Obywatelskiej, papier offset, gram. min. 80 g/m <sup>2</sup> , kolor 1+1 czarny, maks. 20 str., oprawa miękka, klejona, okładka karton, gram. min. 200 g/m <sup>2</sup> , zewnętrznie foliowana, kolor 4+1	Max. A5	szt	500
8	Broszura informacyjna Rodzina Trzy Plus, papier kreda, gram. min. 130 g/m <sup>2</sup> ,	A5	szt.	1000

	kolor 4+4 czarny, maks. 40 str., oprawa miękka, szyta, okładka karton, gram. min. 200 g/m <sup>2</sup> , zewnętrznie foliowana, kolor 4+4			
9	Dyplom z logo Programu Rodzina Trzy Plus nadruk kolor 4+0, papier Chamois leinen, gram. minimum 244 g/m <sup>2</sup>	A4	szt.	200
10	Dyplom, papier ozdobny gładki gram. minimum 244 g/m <sup>2</sup> (trzy wzory)	A4	szt.	1000
11	Dyplom Unia Lubelska, papier ozdobny (z delikatną fakturą, w odcieniu bieli przechodzącej w szarość), nadruk ciemny grafit, gram. minimum 244 g/m <sup>2</sup> przeznaczenie: na dyplomy do medali Unii Lubelskiej	format B5	szt.	300
12	Dyplom, papier ozdobny (z delikatną fakturą, w odcieniu bieli przechodzącej w szarość, nadruk ciemny grafit), gram. minimum 244 g/m <sup>2</sup>	A4	szt.	1200
13	Dziennik budowy, samokopiujący, strony podwójne (oryginał, kopia), przesnurowane, perforacją na kopii, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dn. 26.06.2002 r. (Dz. U. Nr 108, poz. 953 z późn. zm.)	A4	książka, 10 podwójnych stron	500
14	Dziennik budowy, samokopiujący, strony podwójne (oryginał, kopia), przesnurowane, perforacją na kopii, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dn. 26.06.2002 r. (Dz. U. Nr 108, poz. 953 z późn. zm.)	A4	książka, 20 podwójnych stron	100
15	Dziennik budowy, samokopiujący, strony podwójne (oryginał, kopia), przesnurowane, perforacją na kopii, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dn. 26.06.2002 r. (Dz. U. Nr 108, poz. 953 z późn. zm.)	A4	książka, 50 podwójnych stron	150
16	Dziennik Korespondencji, oprawa introligatorska, kolor zielony, gram. min. 120 g/m <sup>2</sup> ,	A4 w poziomie	szt.	20
17	Harmonogram Lubelskich Dni Seniora, papier kreda 130 g/m <sup>2</sup> , kolor 4/4, 30 stron + okładka, oprawa miękka, zszywana po krótszym boku (2x zszywki)	A4 w poziomie	szt.	800
18	Kalendarz książkowy dzienny A5 z gumką spinającą kalendarz w oprawie twardej z tworzywa sztucznego ze srebrnym logo Programu „Rodzina Trzy Plus, zaokrąglone narożniki oprawy i stron, papier chamois 80g/m <sup>2</sup> (dwa różne	A5	szt.	250

	kolory okładek)			
19	Karta wędkarska, druk dwustronny, karton offset, kolor biały, gram minimum 250 g/m <sup>2</sup>	Druk 1b A6	szt.	500
20	Kartka świąteczna - format DL, składany po krótszym boku. Papier super biały, gładki, sztywny karton, gram. min 285 g. Folia matowa jednostronnie, lakier UV punktowo dwustronnie.	format 200x210 mm bigowana po krótszym boku lub 420x100 mm bigowana po dłuższym	szt.	2250
21	Kartka świąteczna z logo Programu „Rodzina trzy plus”, format DL, składany po dłuższym boku. Papier super biały, gładki, sztywny karton, gram. min 285 g. Folia matowa jednostronnie, lakier UV punktowo jednostronnie (dwa wzory)	format 214x102 mm bigowana po dłuższym boku	szt.	250
22	Koperta do pakowania maszynowego na mokro, papier biały, gram. min. 75 g/m <sup>2</sup> , z nadrukiem na „wierzchniej” stronie koperty: UM Lublin Wydział Gospodarowania Mieniem, 20-071 Lublin, ul. Wieniawska 14 oraz POLECONY za zwrotnym potwierdzeniem odbioru	C 6/5 wym. 114 x 229mm	op. po 1000 szt. w op.	12
23	Koperta do pakowania maszynowego na mokro z okienkiem (okno prawe 45 mm x 90 mm), papier biały, gram. Min. 75 g/m <sup>2</sup> z nadrukiem na „wierzchniej” stronie koperty: UM Lublin Wydział Gospodarowania Mieniem, 20-071 Lublin, ul. Wieniawska 14	C 6/5 wym. 114 x 229mm	op. po 1000 szt. w op.	20
24	Koperta do pakowania maszynowego na mokro z okienkiem (okno prawe 45 mm x 90 mm), papier biały, gram. Min. 75 g/m <sup>2</sup> z nadrukiem na „wierzchniej” stronie koperty: UM Lublin Wydział Gospodarowania Mieniem, 20-071 Lublin, ul. Wieniawska 14	C 6/5 wym. 114 x 229mm	op. po 1000 szt. w op.	33

	Polecony za zwrotnym potwierdzeniem odbioru			
25	Koperta do pakowania maszynowego na mokro z okienkiem (okno prawe 45 x 90 mm), papier biały, gram. min. $g/m^2$ z nadrukiem na „wierzchniej” stronie koperty: UM Lublin Wydział Podatków, 20-071 Lublin, ul. Wieniawska 14 oraz POLECONY za zwrotnym potwierdzeniem odbioru	Druk 1d C 6/5 wym. 114 x 229mm	op. po 1000 szt. w op.	230
26	Koperta samoklejąca (okno prawe), papier biały, gram. min. $75 g/m^2$ z nadrukiem na „wierzchniej” stronie koperty, po lewej stronie: Urząd Miasta Lublin Wydział Spraw Mieszkaniowych, 20-007 Lublin, ul. Peowiaków 13	C6SK 114 mm x 162 mm	op. po 1000 szt. w op.	1
27	Koperta samoklejąca BEZ OKIENKA, papier biały, gram. Min. $75 g/m^2$ z Logo Programu Rodzina Trzy Plus, nadruk – kolor 4+0 (dwa wzory)	C6SK 114 mm x 162 mm	op. po 500 szt. w op.	1
28	Koperta samoklejąca (okno prawe), papier biały, gram. min. $75 g/m^2$ z nadrukiem na „wierzchniej” stronie koperty, po lewej stronie: Urząd Miasta Lublin Wydział Spraw Mieszkaniowych, 20-007 Lublin, ul. Peowiaków 13 POLECONY ZA ZWROTNYM POTWIERDZENIEM ODBIORU	C6SK 114 mm x 162 mm	op. po 1000 szt. w op.	1
29	Koperta samoklejąca BEZ OKIENKA, papier biały, gram. Min. $75 g/m^2$ z nadrukiem na „wierzchniej” stronie koperty, po lewej stronie: Urząd Miasta Lublin Wydział Komunikacji, 20-072 Lublin, ul. Czechowska 19A POLECONY – ZA ZWROTNYM POTWIERDZENIEM ODBIORU	C6SK 114 mm x 162 mm	op. po 1000 szt. w op.	55
30	Koperta samoklejąca papier biały, $75 g/m^2$ z nadrukiem na „wierzchniej” stronie koperty po lewej stronie:	C5SK 162 mm x 229 mm	op. po 500 szt. w op/	2

	Urząd Miasta Lublin Wydział Ochrony Środowiska 20-601 Lublin ul. Zana 38 oraz POLECONY za zwrotnym potwierdzeniem odbioru oraz z literą F			
31	Koperta samoklejąca z nadrukiem na wierzchniej stronie koperty po lewej stronie papier biały, 75 g/m <sup>2</sup> : Urząd Miasta Lublin Wydział Gospodarowania Mieniem ul. Wieniawska 14 20-071 Lublin	C5SK 162 mm x 229 mm	op. po 1000 szt. w op.	3
32	Koperta samoklejąca z nadrukiem na wierzchniej stronie koperty po lewej stronie papier biały, 90 g/m <sup>2</sup> : Urząd Miasta Lublin Wydział Podatków ul. Wieniawska 14 20-071 Lublin oraz POLECONY za zwrotnym potwierdzeniem odbioru oraz z literą F	C5SK 162 mm x 229 mm	op. po 1000 szt. w op.	5
33	Koperta samoklejąca z nadrukiem na wierzchniej stronie koperty po lewej stronie papier biały, 75 g/m <sup>2</sup> : Urząd Miasta Lublin Wydział Gospodarowania Mieniem ul. Wieniawska 14 20-071 Lublin	C4SK 229 mm x 324 mm	op. po 1000 szt. w op.	2
34	Koperta samoklejąca z okienkiem (okno prawe) papier biały, gram. min. 75g/m <sup>2</sup> i z nadrukiem na „wierzchniej” stronie koperty, po lewej stronie: Urząd Miasta Lublin Biuro Miejskiego Architekta Zieleni 20-601 Lublin, ul. Zana 38 oraz	DL 110x220 mm	op. po 1000 szt. w op.	3

	POLECONY za zwrotnym potwierdzeniem odbioru			
35	Koperta samoklejąca z okienkiem (okno prawe) papier biały, gram. min. 75g/m <sup>2</sup> i z nadrukiem na „wierzchniej” stronie koperty, po lewej stronie: Urząd Miasta Lublin Wydział Ochrony Środowiska 20-601 Lublin, ul. Zana 38 oraz POLECONY za zwrotnym potwierdzeniem odbioru	DL 110x220 mm	op. po 1000 szt. w op.	50
36	Koperta samoklejąca z okienkiem (okno prawe) papier biały, gram. min. 75g/m <sup>2</sup> i z nadrukiem na „wierzchniej” stronie koperty, po lewej stronie: Urząd Miasta Lublin Wydział Ochrony Środowiska 20-601 Lublin, ul. Zana 38 oraz literą F	DL 110x220 mm	op. po 1000 szt. w op.	36
37	Koperta samoklejąca z okienkiem (okno prawe) papier biały, gram. min. 75 g/m <sup>2</sup> i z nadrukiem na „wierzchniej” stronie koperty, po lewej stronie: Urząd Miasta Lublin Wydział Spraw Mieszkaniowych 20-007 Lublin, ul. Peowiaków 13	DL 110x220 mm	op. po 1000 szt. w op.	1
38	Koperta samoklejąca z okienkiem (okno prawe) papier biały, gram. min. 75 g/m <sup>2</sup> i z nadrukiem na „wierzchniej” stronie koperty, po lewej stronie: Urząd Miasta Lublin Wydział Spraw Mieszkaniowych 20-007 Lublin, ul. Peowiaków 13 oraz POLECONY za zwrotnym potwierdzeniem odbioru	DL 110x220 mm	op. po 1000 szt. w op.	5
39	Koperta samoklejąca z okienkiem (okno prawe), papier biały gram. Min. 75 g/m <sup>2</sup> z nadrukiem na „wierzchniej” stronie koperty po lewej stronie:	C 6/5 wym. 114 x 229mm	op. po 1000 szt. w op.	5

	Urząd Miasta Lublin Wydział Podatków 20-071 Lublin ul. Wieniawska 14 oraz POLECONY za zwrotnym potwierdzeniem odbioru			
40	Koperta samoklejąca, papier biały, 130g/m <sup>2</sup> z nadrukiem na „wierzchniej” stronie koperty, po lewej stronie: Urząd Miasta Lublin Wydział Architektury i Budownictwa, 20-071 Lublin, ul. Wieniawska 14 oraz POLECONY za zwrotnym potwierdzeniem odbioru	HK C4 229 mm x 324 mm x38	op. po 250 szt. w op.	1
41	Koperta samoklejąca, papier biały, gram. min. 75g/m <sup>2</sup> z nadrukiem na „wierzchniej” stronie koperty, po lewej stronie: Urząd Miasta Lublin Wydział Architektury i Budownictwa, 20-071 Lublin, ul. Wieniawska 14 oraz POLECONY za zwrotnym potwierdzeniem odbioru	C6SK 114 mm x 162 mm	op. po 1000 szt. w op.	80
42	Koperta samoklejąca, papier biały, gram. min. 75 g/m <sup>2</sup> z nadrukiem na „wierzchniej” stronie koperty, po lewej stronie: Urząd Miasta Lublin Wydział Gospodarowania Mieniem 20-071 Lublin, ul. Wieniawska 14 oraz POLECONY za zwrotnym potwierdzeniem odbioru	C6SK 114 mm x 162 mm	op. po 1000 szt. w op.	7
43	Koperta samoklejąca, papier biały, gram. min. 75 g/m <sup>2</sup> z nadrukiem na „wierzchniej” stronie koperty, po lewej stronie:	C6SK 114 mm x 162 mm	op. po 1000 szt. w op.	15

	Urząd Miasta Lublin Wydział Komunikacji, 20-072 Lublin, ul. Czechowska 19A			
44	Koperta samoklejąca, papier biały, gram. min. 75 g/m <sup>2</sup> z nadrukiem na „wierzchniej” stronie koperty, po lewej stronie: Urząd Miasta Lublin Wydział Spraw Mieszkaniowych, 20-007 Lublin, ul. Peowiaków 13	C6SK 114 mm x 162 mm	op. po 1000 szt. w op.	1
45	Koperta samoklejąca, papier biały, gram. min. 75 g/m <sup>2</sup> z nadrukiem na „wierzchniej” stronie koperty, po lewej stronie: Urząd Miasta Lublin Wydział Spraw Mieszkaniowych, 20-007 Lublin, ul. Peowiaków 13 POLECONY za zwrotnym potwierdzeniem odbioru	C6SK 114 mm x 162 mm	op. po 1000 szt. w op.	1
46	Koperta samoklejąca, papier biały, 75 g/m <sup>2</sup> z nadrukiem na „wierzchniej” stronie koperty, po lewej stronie: URZĄD MIASTA LUBLIN Wydział Podatków 20-071 Lublin, ul. Wieniawska 14 oraz POLECONY za zwrotnym potwierdzeniem odbioru oraz literą F	C6SK 114 mm x 162 mm	op. po 1000 szt. w opakowaniu	1
47	Koperta samoklejąca, papier biały, 90 g/m <sup>2</sup> z nadrukiem na „wierzchniej” stronie koperty, po lewej stronie: Urząd Miasta Lublin Wydział Architektury i Budownictwa, 20-071 Lublin, ul. Wieniawska 14 oraz	C5SK 162 mm x 229 mm	op. po 500 szt. w op.	1



	POLECONY za zwrotnym potwierdzeniem odbioru			
48	Koperta samoklejąca, papier biały, 90 g/m <sup>2</sup> z nadrukiem na „wierzchniej” stronie koperty, po lewej stronie: Urząd Miasta Lublin Wydział Architektury i Budownictwa, 20-071 Lublin, ul. Wieniawska 14 oraz POLECONY za zwrotnym potwierdzeniem odbioru	C4SK 229 mm x 324 mm	op. po 250 szt. w op.	1
49	Koperta samoklejąca, papier biały, offsetowy, kolory: 3+0 (Pantone 485 C, Pantone 369 C, Pantone Process Black C), gram. min. 90 g/m <sup>2</sup>	DL 110 x 220 mm	op. po 1000 szt. w op.	1
50	Koperta samoklejąca, papier biały, gram. min. 75 g/m <sup>2</sup> z nadrukiem na „wierzchniej” stronie koperty, po lewej stronie: URZĄD MIASTA LUBLIN Wydział Ochrony Środowiska 20-601 Lublin, ul. Zana 38 oraz POLECONY za zwrotnym potwierdzeniem odbioru oraz literą F	C6SK 114 mm x 162 mm	op. po 1000 szt. w opakowaniu	1
51	Kostka papierowa klejona z logo Programu „Rodzina Trzy Plus”, papier offset, gram. minimum 80 g/m <sup>2</sup> , nadruk – kolor 4+0 (dwa wzory)	8,5x8,5x5cm	szt. (400 kartek w kostce)	500
52	Książka „Rejestr wniosków wpływających dotyczy osób poniżej 16 roku życia”, oprawa twarda, grzbiet szyty-legi, okleina introligatorska, druk dwustronny, papier offset, gram. min. 80 g/m <sup>2</sup>	A4	książka 150 kartek	2
53	Książka „Rejestr wniosków wpływających”, oprawa twarda, grzbiet szyty-legi, okleina introligatorska, druk dwustronny, papier offset, gram. min. 80 g/m <sup>2</sup>	A4	książka 150 kartek	12
54	Książka „Rejestr wydanych orzeczeń”, oprawa twarda, grzbiet szyty-legi, okleina introligatorska, druk dwustronny, papier offset, gram. min. 80 g/m <sup>2</sup>	A4	książka 300 kartek	4
55	Kwitariusz przychodowy K103, druk ścisłego zarachowania od nr ..... do nr	A5	blok - składka 1+2, 20	570

	....., samokopiujący, składki w różnych kolorach, z okładką służącą jako przekładka		składek w bloku	
56	Notatnik z logo "Młodzieżowa Rada Miasta Lublin" papier offset gram min. 80g/m <sup>2</sup> , nadruk kolor 1+0	A4	Blok 50 kartek	100
57	Notes spiralowany z logo Programu „Rodzina Trzy Plus”, Okładka: Kreda błysk 300g/m <sup>2</sup> ; Zadruk CMYK 4+0 jednostronny, Notes: Offset 90g/m <sup>2</sup> ; Zadruk CMYK 4+0, Uszlachetnienie: Folia błyszcząca 1+0 jednostronnie, Grubość notesu: 150 kartek	A6	Blok 150 kartek	100
58	Notes książkowy dzienny A5 z gumka spinająca, w oprawie twardej z tworzywa sztucznego ze srebrzonym logo Programu „Rodzina Trzy Plus, zaokrąglone narożniki oprawy i stron, papier chamois 80g/m <sup>2</sup> (dwa różne kolory okładek)	A5	szt.	200
59	Notes spiralowany z logo Programu „Rodzina Trzy Plus”, Okładka: 4+1;okładka – CMYK, środek - apla czerwona Pantone 485, papier: gładki, powlekany karton 300 g/m <sup>2</sup> , uszlachetnienia: folia matowa jednostronnie, lakier UV punktowo jednostronnie, środek: kartki w kratkę dwustronnie, min. 150 kartek	A4	Blok 150 kartek	150
60	Okładka na akta kierowców formatu B5 z mechanizmem do wpinania dokumentów (odginane wąsy z blaszki i nakładka), skrzydełka na trzech bokach, gumka do zamykania, karton gram. min. 250 g/m <sup>2</sup> , nadruk – kolor 1+0 grzbiet z bigiem	B5	szt.	20000
61	Okładka na akty Urzędu Stanu Cywilnego w Lublinie, z doklejaną przepaską na akty na obu wewnętrznych stronach, oprawa twarda, okleina introligatorska, kolor bordo, tektura introligatorska – grubość min. 1,8 mm, nadruk „Urząd Stanu Cywilnego” i herb Lublina – tłoczenie – folia kolor złoty	na dokumenty formatu A4	szt.	1000
62	Okładka na dokumenty z herbem Miasta Lublin, papier Elfenbens, płótno, ecru, gram. min. 240 g/m <sup>2</sup> , nadruk-kolor 1+0 papier: gładki, powlekany karton 300 g/m <sup>2</sup> , uszlachetnienia: folia matowa jednostronnie, lakier UV punktowo jednostronnie, bigowanie po dłuższym boku	na dokumenty formatu A4	szt.	150
63	Okładka na dokumenty z kolorowym herbem Miasta Lublin, papier kremowy I biały gładki, gram min. 240 g/m <sup>2</sup> , nadruk kolor 4+1 (max. 3 wzory)	na dokumenty formatu A4	szt.	530
64	Okładka na dokumenty ze szkicem starego Lublina, karton kreda, ecru, gram.	na dokumenty formatu A5	szt.	80

	minimum 300 g/m <sup>2</sup> , faktura „młotek”, nadruk offsetowy, jednokolorowy: czarny lub/i brąz			
65	Okładka na dyplom z logo Programu „Rodzina Trzy Plus” z narożnikiem – taśma bezbarwna, papier: twardy karton - grubość 2,2 mm, kolory: okładka kolor biały z logo w kolorze srebrnym Pantone 877C, środek - apla czerwona Pantone 485, uszlachetnienia: folia matowa jednostronnie - logotyp, lakier UV punktowo jednostronnie - logotyp,(2 wzory)	A4	szt.	300
66	Okładka na zaproszenie, 4+1;okładka – CMYK, środek - apla czerwona Pantone 485, papier: gładki, powlekany karton 300 g/m <sup>2</sup> , uszlachetnienia: folia matowa jednostronnie, lakier UV punktowo jednostronnie, bigowanie po dłuższym boku, do 5 projektów grafiki	420 x 100 mm (210 x 100 po złożeniu)	szt.	1000
67	Papier okolicznościowy bez logo, ze szkicem starego Lublina, papier kreda, gładki, ecru, gram. minimum 150 g/m <sup>2</sup> , Nadruk offset jednokolorowy czarny lub brąz	A5	szt.	600
68	Papier okolicznościowy dla Prezydenta Miasta, papier w odcieniu bieli przechodzącej w szarość, nadruk ciemy grafit, gram. min. 125 g/m <sup>2</sup>	A4	szt.	2100
69	Papier okolicznościowy dla Prezydenta Miasta, papier Acquerello Avorio, gram. min. 125 g/m <sup>2</sup>	A4	szt.	1250
70	Papier okolicznościowy dla Prezydenta Miasta, papier Olin regular Cream, gram. min. 125 g/m <sup>2</sup>	A4	szt.	850
71	Papier okolicznościowy do teczki, gładki gram. min. 125 g/m <sup>2</sup> , biały i kremowy nadruk – kolor 1+0 3 wzory	A4	szt.	600
72	Plakat, papier kreda, gram. min. 170 g/m <sup>2</sup> , nadruk – kolor 4+0, (9 wzorów)	A4	szt.	2050
73	Plakat, papier kreda, gram. min. 170 g/m <sup>2</sup> , nadruk – kolor 4+0, maks. 5 wzorów	A2	szt.	850
74	Plakat, papier kreda, gram. min. 170 g/m <sup>2</sup> , nadruk – kolor 4+0, maks. 5 wzorów	A3	szt.	850
75	Polecenie przelewu/opłata za wydanie karty parkingowej, samokopiujący z nadrukiem, nr rachunku: 56124015031111001016477433 składki w różnych	A6 , blok 100 kartek składka 1+1	szt.	30

	kolorach BEZ KWOTY			
76	Potwierdzenie odbioru, druk dwustronny z perforacją, taśma klejąca na dwóch bokach, karton biały, gram. min. 170 g/m <sup>2</sup> , zgodnie z KPA (Dz.U. z 2020 r., poz. 256 j.t.) z nadrukiem nadawcy: UM Lublin Wydział Budżetu i Księgowości 20-071 Lublin, ul. Wieniawska 14	A6	op. po 1000 szt. w op.	10
77	Potwierdzenie odbioru, druk dwustronny z perforacją, taśma klejąca na dwóch bokach, karton biały, gram. min. 170 g/m <sup>2</sup> , zgodnie z KPA (Dz.U. z 2020 r., poz. 256 j.t.) z nadrukiem nadawcy: UM Lublin Wydział Egzekucji 20-071 Lublin, ul. Wieniawska 14	A6	op. po 1000 szt. w op.	100
78	Potwierdzenie odbioru, druk dwustronny z perforacją, taśma klejąca na dwóch bokach, karton biały, gram. min. 170 g/m <sup>2</sup> , zgodnie z KPA bez przywoływania dziennika ustaw z nadrukiem UM Lublin, Kancelaria Prezydenta Pl. Wł. Łokietka 1, 20-109 Lublin,	A6	op. po 1000 szt. w op.	1
79	Potwierdzenie odbioru, druk dwustronny z perforacją, taśma klejąca na dwóch bokach, karton biały, gram. min. 170 g/m <sup>2</sup> , zgodnie z (Dz.U. z 2020 r., poz. 256 j.t.) z nadrukiem nadawcy: UM Lublin Biuro Miejskiego Architekta Zieleni 20-601 Lublin, ul. Zana 38	A6	op. po 1000 szt. w op.	3
80	Potwierdzenie odbioru, druk dwustronny z perforacją, taśma klejąca na dwóch bokach, karton biały, gram. min. 170 g/m <sup>2</sup> , zgodnie z KPA (Dz.U. z 2020 r., poz. 256 j.t.) z nadrukiem nadawcy: UM Lublin Wydział Architektury i Budownictwa 20-071 Lublin, ul. Wieniawska 14	A6	op. po 1000 szt. w op.	80
81	Potwierdzenie odbioru, druk dwustronny z perforacją, taśma klejąca na dwóch bokach, karton biały, gram. min. 170 g/m <sup>2</sup> , zgodnie z KPA (Dz.U. z 2020 r., poz. 256 j.t.) z nadrukiem nadawcy: UM Lublin	A6	op. po 1000 szt. w op.	45

	Wydział Komunikacji 20-072 Lublin, ul. Czechowska 19A			
82	Potwierdzenie odbioru, druk dwustronny z perforacją, taśma klejąca na dwóch bokach, karton biały, gram. min. 170 g/m <sup>2</sup> , zgodnie z KPA (Dz.U. z 2020 r., poz. 256 j.t.) z nadrukiem nadawcy: UM Lublin Wydział Ochrony Środowiska 20-601 Lublin, ul. Zana 38	A6	op. po 1000 szt. w op.	20
83	Potwierdzenie odbioru, druk dwustronny z perforacją, taśma klejąca na dwóch bokach, karton biały, gram. min. 170 g/m <sup>2</sup> , zgodnie z KPA (Dz.U. z 2020 r., poz. 256 j.t.) z nadrukiem nadawcy: UM Lublin Wydział Gospodarowania Mieniem 20-071 Lublin, ul. Wieniawska 14	A6	op. po 1000 szt. w op.	50
84	Potwierdzenie odbioru, dwustronny, z perforacją, taśma klejąca na dwóch bokach, karton biały, gram. min. 170 g/m <sup>2</sup> , zgodnie z KPA (Dz.U. z 2020 r., poz. 256 j.t.) z nadrukiem nadawcy: URZĄD MIASTA LUBLIN Wydział Geodezji 20-071 Lublin ul. Wieniawska 14	A6	op. po 1000 szt. w op.	7
85	Potwierdzenie odbioru, druk dwustronny z perforacją, taśma klejąca na dwóch bokach, karton biały, gram. min. 170 g/m <sup>2</sup> , zgodnie z KPA (Dz.U. z 2020 r., poz. 256 j.t.) z nadrukiem nadawcy: UM Lublin Wydział Bezpieczeństwa Mieszkańców i zarządzania Kryzysowego 20-020 Lublin, ul. Lipowa 27	A6	op. po 1000 szt. w op.	5
86	Potwierdzenie odbioru, dwustronny, z perforacją, taśma klejąca na dwóch	A6	op. po 1000 szt. w op.	35

	bokach, karton biały, gram. min. 170 g/m <sup>2</sup> , zgodnie z KPA (Dz.U. z 2017 r., poz. 1257 j.t.) z nadrukiem nadawcy: UM Lublin Wydział Podatków 20-071 Lublin, ul. Wieniawska 14			
87	Potwierdzenie odbioru, dwustronny, z perforacją, taśma klejąca na dwóch bokach, karton biały, gram. min. 170 g/m <sup>2</sup> , zgodnie z ordynacją podatkową z dn 29.08.1997 r. (Dz.U. z 2018 r., poz. 800 j. t. z późn. zm.) nadrukiem nadawcy: UM Lublin Wydział Podatków 20-071 Lublin, ul. Wieniawska 14	A6	op. po 1000 szt. w op.	264
88	Potwierdzenie odbioru, dwustronny, z perforacją, taśma klejąca na dwóch bokach, karton biały, gram. min. 170 g/m <sup>2</sup> , zgodnie z ordynacją podatkową z dn 29.08.1997 r. (Dz.U. z 2018 r., poz. 800 j. t. z późn. zm.) nadrukiem nadawcy: UM Lublin Wydział Ochrony Środowiska 20-601 Lublin, ul. Zana 38	A6	op. po 1000 szt. w op.	59
89	Teczka dla Prezydenta Miasta PAPIER: gładki, dwustronnie powlekany karton 350 g, DRUK: 4+0 USZLACHETNIENIA: folia matowa jednostronnie, lakier UV punktowo dwustronnie	A4	szt.	1000
90	Teczka na dokumenty – Lubelskie Dni Seniora, karton 250 g/m <sup>2</sup> , nadruk offsetowy	A4	szt.	500
91	Teczka skrzydłowa z gumką z logo Programu „Rodzina Trzy Plus” - tektury o grubości 2 mm, jednostronnie barwiona pokryta folia polipropylenową, Kolor okładka: biały, logo srebrny Pantone 877C; szerokość grzbietu 40 mm	format A4	szt	100
92	Teczka z gumką z logo Programu „Rodzina Trzy Plus” Kolor okładka: czarny Process black, logo srebrny Pantone 877C; Kolor środek: apła czerwona Pantone 485 papier: 300 g/m <sup>2</sup> , dwustronnie powlekany Ensocoat 25; uszlachetnienie: folia matowa z jednej strony zewnętrznej + lakier UV punktowo /przód/ - logotyp; Teczka zamykana na czerwoną płaską gumkę w kolorze Pantone 485 C	A4	szt	250

	Szerokość gumki 7 – 10 mm ( +-2mm).			
93	Teczka na dokumenty A4 z papieru z recyklingu z logo Programu Rodzina Trzy Plus dla partnerów Programu, dokumenty wsuwane od góry, forma kopertowa teczki, z zapięciem, karton 600 g/m <sup>2</sup> ,	326 × 245 × 20 mm	szt.	100
94	Teczka z herbem Miasta Lublin, papier gładki, dwustronnie powlekany karton 350 g, druk 2+0, folia matowa jednostronnie, lakier UV punktowo dwustronnie (max. 3 wzory)	Na dyplomy formatu A4	szt.	900
95	Teczka z napisem Prezydent Miasta Lublin, karton, granatowa, papier Dali, gram. 285 g/m <sup>2</sup> , z doklejanym paskiem tekturowym na dokumenty, srebrne tłoczenie; na pierwszej stronie: herb, napis: Prezydent Miasta Lublin, na dole zarys miasta; przeznaczenie: na pisma okolicznościowe A4, dyplomy A4	A4	szt.	150
96	Teczka z logo "Prezydent Miasta Lublin", z doklejaną przepaską na dokumenty, kolor tylko granatowy, oprawa twarda, okleina introligatorska, na wewnętrznej stronie papier Starmagic, kolor perłowy, zakładka jedna na dole silikonowa transparentna, nadruk w kolorze srebrnym gram. minimum 100 g/m <sup>2</sup> , do teczki ma swobodnie mieścić się papier dyplomowy A4, o minimum 244 g/m <sup>2</sup>	Na dyplomy formatu A4	szt.	550
97	Teczka z logo "MERENTIBUS CIVITATIS LUBLINI", z doklejaną przepaską na dokumenty, kolor czerwony, matowy, oprawa twarda, okleina introligatorska, na wewnętrznej stronie papier Starmagic, kolor perłowy, zakładka jedna na dole silikonowa transparentna, nadruk w kolorze srebrnym gram. minimum 100 g/m <sup>2</sup> , do teczki ma swobodnie mieścić się papier dyplomowy A4, o minimum 244 g/m <sup>2</sup>	A4	szt.	200
98	Teczka na akta osobowe, format A4 Mocna tektura oblewana folią PVC z elastycznie formowanym grzbietem. Wyposażona w kieszonkę na grzbiecie, 4 sztuki wewnętrznych listew z zapięciami skoroszytowymi, 4 sztuki przekładek personalnych (wg. wzoru kodeksu pracy), konstrukcja teczki umożliwia pionowe przechowywanie na półce.	A4	szt.	200
99	Ulotka papier kreda, gram. min. 130 g/m <sup>2</sup> , nadruk offset – kolor 4+4, maks. 5 wzorów	A5	szt.	600
100	Ulotka, papier kreda mat, 150 g/m <sup>2</sup> , kolor 4+4, zadruk dwustronny, maksymalnie 8 wzorów	A5	szt.	1000

101	Wizytówka imienna – tytuł naukowy, papier kreda mat., gram. min. 300 g/m <sup>2</sup> , druk w brajlu	90x50 mm kolor	szt.	250
102	Wizytówka imienna – tytuł naukowy, papier kreda mat., gram. min. 300 g/m <sup>2</sup> , nadruk offsetowy	90x50 mm kolor	szt.	15000
103	Wizytówka specjalna, papier Aquarello Avorio, gram. min 300 g/m <sup>2</sup> , nadruk offsetowy pantone 4625	90x50 mm	szt.	5000
104	Zaproszenia okolicznościowe, papier ozdobny, gram. min. 250 g/m <sup>2</sup> , kolor 4+4, maks. 10 wzorów	Max. A5 składane	szt.	500
105	Zaproszenia okolicznościowe, papier ozdobny, gram. min. 250 g/m <sup>2</sup> , kolor 4+4, maks. 3 wzory	Max. A3 składane	szt.	3000
106	Zaproszenie na oplatkowe spotkanie Rady Miasta (z motywem Bożonarodzeniowym), papier satyna ecru, bez tekstu, gram.160 g/m <sup>2</sup> ,	Max. A5	szt.	350