

UMOWA NR.....

zawarta w dniu w Lublinie pomiędzy Gminą Lublin z siedzibą w Lublinie, plac Króla Władysława Łokietka 1, 20-109 Lublin, NIP: 946-25-75-811, REGON: 431019514, reprezentowaną przez:

- 1)
- 2)

zwaną w dalszej części umowy Zamawiającym,
a

.....
.....
w imieniu, którego/ej występuje/a:

- 1)
- 2)

zwanym/a dalej w treści umowy Wykonawcą.

Treść umowy:

§ 1

Umowa niniejsza została zawarta po przeprowadzeniu zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 roku (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579) postępowania w trybie licytacji elektronicznej na dostawę artykułów higieny, ścierek i worków na śmiecie na potrzeby Urzędu Miasta Lublin w 2018 r.

§ 2

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa artykułów higienicznych, worków na śmiecie oraz ścierek do Urzędu Miasta Lublin w 2018 roku.
2. Wykonawca zobowiązuje się do sukcesywnego dostarczania zamawianych partii artykułów higieny, ścierek i worków na śmiecie na potrzeby Urzędu Miasta Lublin w 2018 r., wymienionych w załączniku do niniejszej umowy - Wykaz/wycena artykułów higieny, ścierek i worków na śmiecie, zwanych dalej w treści umowy artykułami.

§ 3

1. Wykonawca, w oparciu o odrębne zamówienia, składane pisemnie adres, faksem – nr lub drogą e-mail – adres przez pracownika Zamawiającego, dostarczy artykuły w terminie do 3 dni od daty złożenia zamówienia. Poprzez dostarczenie artykułów należy rozumieć: dowóz, rozładunek i złożenie we wskazane przez Zamawiającego miejsce w budynkach użytkowanych przez Urząd Miasta Lublin – lokalizacje/adresy: ul. Dolna 3-Maja 5, pl. Króla Władysława Łokietka 1, ul. Wieniawska 14, pl. Litewski 1, ul. Podwale 3, ul. Peowiaków 13, ul. Leszczyńskiego 20, ul. Rynek 1, ul. Narutowicza 37/39, ul. Lipowa 27.
2. Zamawiający, w przypadku stwierdzenia wad jakościowych i/lub braków ilościowych dostarczonych artykułów, niezwłocznie, pisemnie, faksem (nr jak w ust.1) lub drogą e-mail (adres, jak w ust. 1) powiadomi Wykonawcę o stwierdzonych brakach lub wadach.
3. Wykonawca w terminie 2 dni roboczych od otrzymania powiadomienia, o którym mowa w ust. 2, zobowiązuje się dostarczyć artykuły bez wad i/lub uzupełnić braki ilościowe, przy jednoczesnym zastosowaniu § 7 ust. 1 pkt 1.
4. Każdorazowy odbiór artykułów, potwierdzony zostanie protokołem odbioru dostawy i następował będzie we wskazanym przez Zamawiającego miejscu.
5. Do dostarczonych artykułów muszą być dołączone odpowiednie dokumenty

IB 4



- i instrukcje określające podstawowe cechy towarów (przede wszystkim karty produktów, atesty, metki fabryczne i etykiety w języku polskim).
6. Na wszystkie oferowane artykuły Wykonawca udziela 12-miesięcznej gwarancji liczonej od daty odbioru dostawy przez Zamawiającego.
 7. W ramach gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) przyjmowania zgłoszeń wad artykułów na adres e-mail (adres, jak w ust. 1).
 - 2) usunięcia wad – najpóźniej do końca 3-go dnia roboczego następującego po dniu zgłoszenia, przy jednoczesnym zastosowaniu § 7 ust. 1 pkt 2.
 8. Wykonawca dostarczy artykuły na własny koszt i ryzyko.

§ 4

1. Strony określają realizację przedmiotu umowy od dnia zawarcia umowy do 31.12.2018 r.
2. Zamówienie artykułów, w ilości mniejszej niż określona w załączniku do niniejszej umowy - Wykaz/wycena artykułów higieny, ścierek i worków na śmiecie, nie stanowi zmiany umowy i nie skutkuje żadnymi sankcjami wobec Zamawiającego, pod warunkiem zmniejszenia ilości artykułów o łączną wartość nieprzekraczającą 20 % wartości zamówienia.
3. W przypadku wyczerpania kwoty brutto wynagrodzenia Wykonawcy określonej w § 5 ust. 2 oraz w załączniku do umowy - Wykaz/wycena artykułów higieny, ścierek i worków na śmiecie nastąpi wygaśnięcie przedmiotowej umowy.

§ 5

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za faktycznie dostarczone artykuły w wysokości obliczonej na podstawie cen jednostkowych poszczególnych artykułów zgodnie z fakturą wystawioną w oparciu o ceny zawarte w załączniku do niniejszej umowy - Wykaz/wycena artykułów higieny, ścierek i worków na śmiecie.
2. Łączna wartość zamówienia nie może przekroczyć kwoty: zł brutto (słownie brutto: złotych i grosze/y). Kwota brutto obejmuje należny podatek VAT (stawka 23%).
3. Zapłata za faktycznie dostarczone artykuły będzie następowała przelewem w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT oraz po dokonaniu odbioru dostawy, o którym mowa w § 3, ust. 4 niniejszej umowy. Płatność nastąpi z budżetu Miasta Lublin na rok 2018, dział 750, rozdział 75023, 75022 § 4210 – zadania budżetowe: Funkcjonowanie Urzędu Miasta Lublin OR/W/023/00/10/0360, Rady Dzielnic Miasta Lublin KP/W/179/46/10/0428.
4. Dane do wystawienia faktury: Gmina Lublin, Plac Króla Władysława Łokietka 1, 20-109 Lublin, NIP: 9462575811 (fakturę należy dostarczyć/przesać do: Urząd Miasta Lublin, Wydział Organizacji Urzędu).

§ 6

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia będącej przedmiotem niniejszej umowy podwykonawcom.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prace, które wykonuje przy pomocy podwykonawców.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość i terminowość prac, które wykonuje przy pomocy Podwykonawców.
4. Wykonawca na dzień zawarcia niniejszej umowy zgodnie z oświadczeniem złożonym w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia, zamierza powierzyć niżej wskazanym podwykonawcom następujący zakres zamówienia:
 - 1)

- 2);
- 3)

§ 7

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
- 1) w przypadku zwłoki w dostarczeniu zamówionych artykułów - w wysokości 2 % wartości umownej zamówionych poszczególnych partii artykułów za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, w stosunku do terminu określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy;
 - 2) w przypadku zwłoki usunięcia wad artykułów w ramach gwarancji 100 zł brutto (słownie brutto: sto złotych i zero groszy) za każdy dzień zwłoki, w stosunku do terminu określonego w § 3 ust. 7 pkt 2 niniejszej umowy;
 - 3) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10 % wartości umownej brutto określonej w § 5 ust. 2 niniejszej umowy.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10 % wartości określonej w § 5 ust. 2 niniejszej umowy, z zastrzeżeniem art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy w szczególności w przypadku zaistnienia jednej z poniższych okoliczności:
- 1) wartość zgłaszanych przez Zamawiającego reklamacji przekroczy 10 % łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 2, w powiązaniu z § 3 ust. 2;
 - 2) Wykonawca nie rozpoczął dostaw artykułów lub przerwał ich realizację i nie wznowił przez okres dłuższy niż 14 dni;
 - 3) Wykonawca nie uwzględni reklamacji Zamawiającego, o których mowa w § 3 ust. 2.
4. Stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych.
5. Odstąpienie od umowy będzie wywierało skutek pomiędzy stronami umowy z momentem doręczenia drugiej stronie oświadczenia o odstąpieniu i będzie wywierało skutek na przyszłość, przy zachowaniu w pełni przez Zamawiającego wszystkich uprawnień, które Zamawiający nabył przed datą złożenia oświadczenia o odstąpieniu, w tym w szczególności uprawnień z rękojmi, gwarancji, kar umownych i odszkodowania.
6. Strony mogą odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie.


§ 8

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron wyrażoną w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
2. Zakazana jest istotna zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem § 9 oraz art. 144 ust. 1 pkt 2-6 ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 9

Przewiduje się następujące rodzaje i warunki zmiany treści umowy:

- 1) zmiana stawki i kwoty podatku VAT oraz wynikająca z tego zmiana wynagrodzenia brutto określonych w § 5 ust. 2 oraz w załączniku do niniejszej umowy - Wykaz/wycena artykułów higieny, ścierek i worków na śmiecie. Stawka i kwota podatku VAT oraz ceny i wynagrodzenie brutto ulegną zmianie odpowiednio do przepisów prawa wprowadzających zmianę.
- 2) Zmiana miejsc lokalizacji/adresów budynków użytkowanych przez Urząd Miasta Lublin określonych w § 3 ust. 1, do których mają być dostarczone artykuły –



Urząd Miasta Lublin
Wydział Zarządzania

Wydział Zarządzania

lokalizacje/adresy ulegną zmianie w przypadku reorganizacji Urzędu Miasta Lublin w zakresie użytkowania poszczególnych budynków, pod warunkiem utrzymania ilości lokalizacji/adresów.

§ 10

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy obowiązującego prawa, m.in.: Kodeks cywilny i ustawa Prawo zamówień publicznych.

§ 11

Spory, jakie mogą wyniknąć z realizacji niniejszej umowy, strony poddają rozstrzygnięciu właściwemu rzeczowo sądowi powszechnemu w Lublinie.

§ 12

Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i jeden dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY:


WYKONAWCA:

KONTRASYGNATA SKARBNIKA MIASTA:

Załącznik:

Wykaz/wycena artykułów higienicznych, worków na śmiecie oraz ścierek do Urzędu Miasta Lublin w 2018 roku.

ZP-P-I.271.44.2018	Wzór umowy	strona 4 z 4
--------------------	------------	--------------

ZASTĘPCA DYREKTORA
Wydział Organizacji Urzędu

Zbigniew Gontarz

Radca Prawny

Anna Bukowska