

UMOWA Nr .....

zawarta w dniu .....2017 r. pomiędzy **Gminą Lublin** z siedzibą w Lublinie przy Pl. Króla Władysława Łokietka 1, NIP 946-25-75-811, REGON 431019514 reprezentowaną przez:

1.

a

.....  
.....  
zwanym dalej „Wykonawcą”.

§ 1

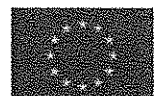
Umowa niniejsza zawarta została po przeprowadzeniu postępowania o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego w trybie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.), w wyniku którego oferta Wykonawcy została wybrana jako najkorzystniejsza.

§ 2

1. Przedmiotem umowy jest **opracowanie i wydruk kalendarzy promocyjnych na rok 2018** dla projektu: *Przebudowa skrzyżowania DK 19 (al. Solidarności i al. Gen. Wł. Sikorskiego) i DW 809 (ul. Gen. Ducha) w Lublinie - wyprowadzenie ruchu w kierunku węzła Lublin Czechów (S12/S17/S19)* realizowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Polska Wschodnia 2014-2020, Oś Priorytetowa: II Nowoczesna Infrastruktura Transportowa, Działanie: 2.2 Infrastruktura drogowa.
2. Zakres umowy obejmuje: opracowanie projektu graficznego i wydruk kalendarzy promocyjnych na 2018 rok, w tym:
  - 2.1. Kalendarz książkowy na 2018 rok – 500 sztuk,
  - 2.2. Kalendarz ścienny trójdzielny na 2018 rok – 500 sztuk.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa załącznik nr 1.



Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



### § 3

Przedmiot umowy wskazany w § 2 powinien być zgodny z:

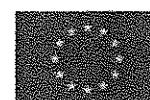
- Wytycznymi w zakresie informacji i promocji programów operacyjnych polityki spójności na lata 2014-2020 dostępnymi na stronie internetowej:  
<http://www.polskawschodnia.gov.pl/strony/o-programie/dokumenty/wytyczne-w-zakresie-informacji-i-promocji-programow-operacyjnych-politykispojnosci-na-lata-2014-2020/>
- zasadami określonymi w Podręczniku wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji – dostępnym na stronie internetowej:  
[https://poir.parp.gov.pl/attachments/article/36713/Podrecznika\\_wnioskodawcy\\_i\\_beneficjenta\\_info\\_promo\\_140616.pdf](https://poir.parp.gov.pl/attachments/article/36713/Podrecznika_wnioskodawcy_i_beneficjenta_info_promo_140616.pdf)

### § 4

1. Przedmiot umowy zostanie wykonany w terminie ..... dni roboczych od daty zawarcia umowy według następującego porządku:
  - 1) Zamawiający przekaże Wykonawcy materiały merytoryczne dotyczące opisów projektu, o którym mowa w § 2 ust. 1 umowy oraz zdjęcia inwestycji w terminie 3 dni roboczych od daty zawarcia umowy.
  - 2) przygotowane projekty graficzne wkładek reklamowych kalendarza książkowego, główki kalendarza ściennego trójdzielnego oraz pudełek obydwu rodzajów kalendarzy Wykonawca prześle Zamawiającemu w formie elektronicznej w ciągu 7 dni roboczych od otrzymania od Zamawiającego materiałów merytorycznych. Zamawiający zobowiązuje się do wniesienia ewentualnych uwag w terminie 3 dni roboczych od daty otrzymania projektów.
  - 3) Wykonawca uwzględni wniesione uwagi w terminie 3 dni roboczych.
  - 4) po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze, wyrażonej w formie e-mailowej, Wykonawca przystąpi do wydruków próbnych wkładek reklamowych kalendarza książkowego, główki kalendarza ściennego trójdzielnego oraz pudełek obydwu rodzajów kalendarzy wg zaakceptowanych przez Zamawiającego projektów graficznych.
  - 5) wydruk próbny zostanie dostarczony do Zamawiającego w ciągu 5 dni roboczych od akceptacji Zamawiającego. Nasycenie barw i ostrość wydruków próbnych powinny być maksymalnie zbliżone do parametrów druku ostatecznego.
  - 7) druk ostateczny nastąpi po zatwierdzeniu (potwierdzeniu w formie pisemnej lub za pośrednictwem poczty elektronicznej) przez wyznaczone przez Zamawiającego osoby w terminie 2 dni roboczych, wydruków próbnych kalendarzy po ostatecznym składzie.
  - 8) wydruk ostateczny nastąpi w terminie .... dni roboczych od akceptacji wydruku próbnego.
2. Dostarczenie wydruków próbnych jak i całości zamówienia nastąpi do siedziby



Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



Zamawiającego: Wydział Funduszy Europejskich Urzędu Miasta Lublin, ul. Peowiaków 13, 20-007 Lublin.

3. Zamawiający do kontaktów z Wykonawcą wyznacza Wydział Funduszy Europejskich.

## § 5

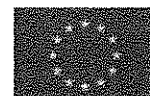
1. **Zamawiający** zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (t. j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.), wymaga zatrudnienia przez **Wykonawcę** lub **Podwykonawcę** na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności polegające na bezpośredniej obsłudze maszyn i urządzeń niezbędnych do realizacji zamówienia.
2. Zatrudnienie, o którym mowa w ust. 1 powinno trwać przez okres niezbędny do wykonania przedmiotu umowy. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przed zakończeniem tego okresu, **Wykonawca** lub **Podwykonawca** niezwłocznie zatrudni na to miejsce inną osobę z zastrzeżeniem ust. 8.
3. **Wykonawca** w terminie 7 dni roboczych od dnia zawarcia niniejszej umowy, przekaze **Zamawiającemu** oświadczenie o spełnieniu wymogu, o którym mowa w ust. 1 ze wskazaniem ilu pracowników zatrudnionych na umowę o pracę wykonuje czynności określone w ust. 1.
4. **Zamawiający** zastrzega sobie możliwość kontroli zatrudnienia pracowników, o których mowa w ust. 1 przez cały okres realizacji wykonywanych przez nich czynności. W tym celu **Wykonawca**, na każde żądanie **Zamawiającego**, w terminie 5 dni roboczych, zobowiązuje się przedłożyć kopie zanonimizowanych umów o pracę zawartych przez **Wykonawcę** lub **Podwykonawcę** z pracownikami.
5. **Zamawiający** może żądać od **Wykonawcy** pisemnych wyjaśnień co do sposobu i stanu zatrudnienia osób, o których mowa w ust. 1
6. Nieprzedłożenie przez **Wykonawcę** dokumentów, o których mowa w ust. 3 i 4 w terminie tam wskazanym, będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na umowę o pracę oraz będzie skutkować naliczeniem kary umownej w wysokości określonej w § 9 ust. 6.
7. W przypadku dwukrotnego niewywiązania się **Wykonawcy** z obowiązku wskazanego w ust. 2 lub 3, **Zamawiający** może odstąpić od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada **Wykonawca**.
8. W przypadku konieczności zmiany pracowników zatrudnionych na umowę o pracę wykonujących czynności określone w ust. 1, **Wykonawca** każdorazowo przekazuje **Zamawiającemu** w terminie 5 dni roboczych, nowe oświadczenie, o którym mowa w ust. 3.

## § 6

1. Dokumentem potwierdzającym wykonanie przedmiotu umowy jest protokół odbioru, podpisany przez przedstawiciela Zamawiającego i Wykonawcę po wcześniejszym sprawdzeniu jakości, ilości oraz poprawności wykonania przedmiotu zamówienia.



Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



2. W przypadku stwierdzenia w trakcie odbioru wad w przedmiocie umowy, Zamawiający sporządzi protokół, w którym opisane zostaną stwierdzone wady lub braki oraz ustalony zostanie termin ich usunięcia nie dłuższy niż 10 dni roboczych. Wykonawca odbierze wadliwie wykonany przedmiot umowy na swój koszt z magazynu Zamawiającego.
3. Po usunięciu wad lub braków Wykonawca ponownie zgłosi do odbioru przedmiot umowy na swój koszt. Procedura odbioru czynności zostanie powtórzona.
4. W przypadku nie usunięcia wad w terminie, o którym mowa w ust. 2, Zamawiający może odstąpić od umowy bez wyznaczenia dodatkowego terminu.
5. Protokół, o którym mowa w ust. 1, stanowi podstawę do wystawienia Zamawiającemu faktury VAT przez Wykonawcę.

## § 7

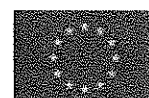
1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia będącego przedmiotem umowy Podwykonawcom.
2. W przypadku realizacji przedmiotu umowy przy udziale Podwykonawców:
  - 1) Wykonawca wskaże Zamawiającemu części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom oraz udostępni wykaz Podwykonawców;
  - 2) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prace, które wykonuje przy pomocy Podwykonawców;
  - 3) Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za jakość i terminowość prac, które realizuje przy pomocy Podwykonawców.
3. Wykonawca na dzień zawarcia umowy, zgodnie z oświadczeniem złożonym w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia, zamierza powierzyć niżej wskazanym Podwykonawcom następujący zakres zamówienia:
  - 1) .....
  - 2) .....

## § 8

1. Wykonawca, za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 2, otrzyma wynagrodzenie w wysokości ..... zł **brutto** (słownie: ..... brutto), na które składa się kwota netto..... (słownie: ..... netto) oraz podatek VAT ..... zł (słownie: .....)
2. Wynagrodzenie zostanie wypłacone na wskazane konto Wykonawcy w ciągu 14 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.
3. Wynagrodzenie o którym mowa w pkt 1 płatne będzie ze środków zaplanowanych w budżecie miasta Lublin na 2017 r., dział 600, rozdział 60015 §4307 i §4309 zadanie: wydatki bieżące w ramach projektu "Przebudowa skrzyżowania DK 19 (al. Solidarności i al. Gen. Wł. Sikorskiego) i DW 809 (ul. Gen. Ducha) w Lublinie - wyprowadzenie ruchu w kierunku węzła Lublin Czechów (S12/S17/S19)".
4. Wykonawca nie może przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią bez zgody Zamawiającego.



Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



## § 9

1. W razie zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy, Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 2% wartości brutto, o której mowa w § 8 ust. 1, za każdy dzień zwłoki.
2. Potrącenia kar umownych za zwłokę dokumentuje się poprzez notę księgową do faktury wystawionej przez Wykonawcę, a następnie na konto bankowe Wykonawcy, przedstawione w fakturze, przelewa się należne środki pomniejszone o karę umowną wynikającą z noty.
3. W razie zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy przekraczającej 7 dni kalendarzowych Zamawiający może odstąpić od umowy bez wyznaczenia dodatkowego terminu.
4. Za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 30% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 8 ust. 1.
5. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego, w wysokości 30% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 1, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w art. 145 ustawy prawo zamówień publicznych.
6. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za nieprzedłożenie Zamawiającemu we wskazanym terminie dokumentów, o których mowa w § 5, w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset złotych).
7. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po jego stronie, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie jedynie za dostarczoną i odebraną część przedmiotu umowy.
8. Jeśli wysokość zapłaconych kar umownych nie pokryje poniesionej szkody każda ze stron może dochodzić odszkodowania na zasadach określonych w kodeksie cywilnym.

## § 10

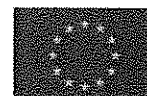
1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron wyrażoną w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
2. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem ust. 3 oraz art. 144 ust. 1 pkt 2-6 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Strony przewidują następujące rodzaje i warunki zmiany treści umowy:
  - 1) zmiana terminu realizacji przedmiotu zamówienia w przypadku działania siły wyższej, uniemożliwiającej wykonanie Umowy w określonym pierwotnie terminie.
  - 2) zmiana stawki i kwoty podatku VAT oraz wynagrodzenia brutto określonego w paragrafie 8 ust.1.
4. Zmiany umowy przewidziane w ust. 3 dopuszczalne są na następujących warunkach:
  - 1) ad. pkt 1) - zmiana terminu realizacji zamówienia o okres działania siły wyższej oraz potrzebny do usunięcia skutków tego działania,
  - 2) ad. pkt 2 - stawka i kwota podatku VAT oraz wynagrodzenie brutto, ulegną zmianie odpowiednio do przepisów prawa wprowadzających zmianę.



**Fundusze Europejskie**  
Polska Wschodnia



**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



## § 11

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy obowiązującego prawa, m.in.: ustawa Prawo zamówień publicznych, Kodeks cywilny.
2. Ewentualne spory wynikające z realizacji umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla Zamawiającego.

## § 12

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwóch dla Zamawiającego i jednym dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

DYREKTOR

Wydziału Funduszy Europejskich

*mgr inż. Bernadeta Krzysztofik*

KONTRASYGNATA SKARBNIKA MIASTA

Załączniki:

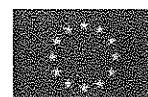
- 1) opis przedmiotu zamówienia
- 2) protokół odbioru

*Anna Adamowicz-Kielin*

radca prawny



Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego





LUBLIN 2017  
700 LAT  
MIASTA

# Urząd Miasta Lublin



## Wydział Funduszy Europejskich

ul. Peowiaków 13, 20-007 Lublin, tel.: +48 81 466 2800, fax: +48 81 466 2801  
e-mail: [fundusze@lublin.eu](mailto:fundusze@lublin.eu), ePUAP: /UMLublin/skrytka, [www.um.lublin.eu](http://www.um.lublin.eu)



ISO 9001:2008  
FS 583555

FE-PD-I.042.9.2.2017

Lublin,

## PROTOKÓŁ ODBIORU

z dnia ..... 2017 roku  
do umowy nr ..../FE/17 z dnia ..... 2017 roku.

Potwierdzam odbiór zamówienia zrealizowanego na podstawie umowy nr ..../FE/17  
zawartej pomiędzy Gminą Lublin a .....

Przedmiot ww. zamówienia został prawidłowo zrealizowany w wyznaczonych  
zakresach i terminach.

Strony nie wnoszą żadnych zastrzeżeń do realizacji przedmiotu umowy.

Zamawiający

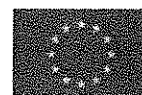
Wykonawca



Fundusze  
Europejskie  
Polska Wschodnia



Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



DYREKTOR

Wydziału Funduszy Europejskich

*mgr inż. Bernadeta Krzysztofik*

