

Umowa Nr ...../GM/.....

zawarta w dniu ..... r. w Lublinie pomiędzy Gminą Lublin, Plac Króla Władysława Łokietka 1, 20-109 Lublin, NIP: 946-25-75-811, REGON 431019514, reprezentowaną przez:

1.....-

2.....-

zwaną w dalszej części umowy Zamawiającym,

a

..... z siedzibą w ..... ul. ....  
(adres do korespondencji: .....) reprezentowanym przez Panią/Pana .....,  
zwaną w dalszej części umowy Wykonawcą.

§ 1

Umowa niniejsza została zawarta po przeprowadzeniu przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.), w wyniku którego oferta Wykonawcy została wybrana jako najkorzystniejsza.

§ 2

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania prace, których przedmiotem jest opracowanie dokumentacji geodezyjnej podziału nieruchomości stanowiącej własność Gminy Lublin, oznaczonej w ewidencji gruntów jako działka nr 22/1 (obr. 42, ark. 6) o powierzchni 0,1204 ha (zgodnie z informacją z rejestru gruntów), położonej w Lublinie przy Alei Spółdzielczości Pracy 63, dla której Sąd Rejonowy Lublin – Zachód w Lublinie, X Wydział Ksiąg Wieczystych prowadzi księgę wieczystą nr LU11/00161124/9 – w celu wydzielenia dwóch części gruntu przeznaczonych w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego pod:

a) tereny usług publicznych – UP,

b) tereny dróg publicznych – KDZ.

2. Dokumentacja geodezyjna podziału nieruchomości powinna być sporządzona zgodnie ze standardami jakościowymi wynikającymi z:

a) przepisów ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2015 r. poz. 520 ze zm.),

b) przepisów ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2015 r. poz. 1774 ze zm.),

c) przepisów Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 9 listopada 2011 r. w sprawie standardów technicznych wykonywania geodezyjnych pomiarów sytuacyjnych i wysokościowych oraz opracowywania i przekazywania wyników tych pomiarów do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (Dz. U. z 2011 r. Nr 263 poz. 1572),

d) przepisów Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 7 grudnia 2004 r. w sprawie sposobu i trybu dokonywania podziałów nieruchomości (Dz. U. z 2004 Nr 268 poz. 2663).

3. Zakres przedmiotu umowy obejmuje:



etap I:

- 1) zgłoszenie prac geodezyjnych w Miejskim Ośrodku Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Lublinie,
- 2) opracowanie wstępnego projektu podziału działki,

etap II:

- 3) zebranie i analizę materiałów źródłowych,
- 4) badanie księgi wieczystej,
- 5) doprowadzenie do zgodności stanu prawnego, wykazanego w ewidencji gruntów i budynków, ze stanem prawnym, wynikającym z dokumentów stwierdzających stan prawny nieruchomości,
- 6) doprowadzenie do zgodności stanu ewidencyjnego ze stanem na gruncie w zakresie szczegółów sytuacyjnych,
- 7) przyjęcie granic nieruchomości podlegającej podziałowi wg wytycznych MODGiK w Lublinie,
- 8) obliczenie współrzędnych punktów granicznych przyjętych do podziału nieruchomości oraz nowych punktów granicznych określonych w wyniku podziału,
- 9) obliczenie pól powierzchni działek nowowydzielonych,
- 10) sporządzenie mapy z projektem podziału działki (mapa z projektem podziału oraz wykaz zmian gruntowych winny stanowić jeden dokument),
- 11) sporządzenie szkiców do wyznaczenia nowych punktów granicznych,
- 12) wyznaczenie i utrwalenie na gruncie nowych punktów granicznych, stabilizacja granic rurami PCV o średnicy W-50 o długości L-0,5 m, wraz ze spisaniem protokołu z wyznaczenia i okazania granic.

### § 3

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w sposób odpowiadający wymogom prawnym i technicznym mającym zastosowanie przy tego rodzaju przedmiocie umowy i zgodnie z przepisami kodeksu cywilnego ponosi odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy.
2. Postanowienie o możliwości podziału nieruchomości z Wydziału Architektury i Budownictwa Urzędu Miasta Lublin winien uzyskać Zamawiającego.
3. Wykonawca we własnym zakresie i na własny koszt zbierze dokumentację niezbędną do wykonania przedmiotu umowy, z wyjątkiem określonym w ust. 2.
4. Przedmiot umowy powinien być sporządzony w wersji papierowej (1 egz.).

### § 4

1. Wykonawca dostarczy pocztą lub osobiście przedmiot umowy, o którym mowa w § 2 ust. 3 pkt. 1) – 2), wraz z protokołem zdawczo – odbiorczym (2 egz.), stanowiącym załącznik do niniejszej umowy, do Wydziału Gospodarowania Mieniem Urzędu Miasta Lublin, ul. Wieniawska 14, 20-071 Lublin, I piętro, stanowisko nr 11.
2. W przypadku wydania pozytywnej opinii o możliwości podziału nieruchomości przez Wydział Architektury i Budownictwa Urzędu Miasta Lublin, Wykonawca dostarczy pocztą lub osobiście przedmiot umowy, o którym mowa w § 3 ust. 2 pkt. 3) – 12), wraz z protokołem zdawczo – odbiorczym (2 egz.), stanowiącym załącznik do niniejszej umowy, do Wydziału Gospodarowania Mieniem Urzędu Miasta Lublin, ul. Wieniawska 14, 20-071 Lublin, I piętro, stanowisko nr 11.
3. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi na podstawie protokołów zdawczo – odbiorczych, o których mowa w ust. 1 i 2, sporządzonych przez Wykonawcę i podpisanych przez Zamawiającego bez zastrzeżeń, w terminie 14 dni od daty dostarczenia przedmiotu umowy lub usunięcia wad, o których mowa w § 8 ust. 2, po wcześniejszym zarejestrowaniu przedmiotu umowy w Miejskim Ośrodku Dokumentacji Geodezyjnej



§ 5

1. Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy przysługuje wynagrodzenie mające charakter ryczałtowy w rozumieniu przepisów kodeksu cywilnego, w wysokości brutto ..... zł (słownie złotych: .....), tj. kwota netto: ..... zł (słownie złotych: .....) oraz kwota podatku VAT..... zł (słownie złotych: .....), w tym:
  - 1) etap I: ..... zł (słownie: ..... ) brutto, tj. kwota netto: ..... (słownie: ..... ) oraz kwota podatku VAT: ..... (słownie: .....),
  - 2) etap II: ..... zł (słownie: ..... ) brutto, tj. kwota netto: ..... (słownie: ..... ) oraz kwota podatku VAT: ..... (słownie: .....),z zastrzeżeniem § 8 ust. 6.
2. Wysokość wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy w poszczególnych latach kalendarzowych jej obowiązywania nie może przekroczyć środków budżetowych przewidzianych w budżecie miasta na te lata.
3. Płatność wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, nastąpi ze środków finansowych ujętych w ramach zadania budżetowego: regulacja stanów geodezyjno-prawnych nieruchomości, opracowania geodezyjne (dział 710 rozdział 71012 § 4300).
4. Podstawę wystawienia faktury lub rachunku przez Wykonawcę za wykonanie przedmiotu umowy stanowią protokoły zdawczo – odbiorcze, o których mowa w § 4 ust. 3.
5. Na wystawionej przez Wykonawcę fakturze lub rachunku nabywca, tj. Zamawiający, powinien zostać oznaczony jako: Gmina Lublin, Plac Króla Władysława Łokietka 1, 20-109 Lublin, NIP: 946-25-75-811.
6. Należność za wykonanie przedmiotu umowy będzie płatna w terminie 21 dni licząc od daty doręczenia poprawnie wystawionej faktury lub rachunku, po uprzednim dokonaniu odbioru przedmiotu umowy bez zastrzeżeń, na rachunek Wykonawcy nr .....

lub

6. Należność za wykonanie przedmiotu umowy będzie płatna w formie autowypłaty. Autowypłata realizowana będzie we wszystkich placówkach Banku Pekao S.A. na terenie całej Polski, włącznie z punktami kasowymi prowadzonymi w miejscach obsługi mieszkańców Urzędu Miasta Lublin, w terminie 21 dni od daty otrzymania poprawnie wystawionej faktury lub rachunku, po uprzednim dokonaniu odbioru przedmiotu umowy bez zastrzeżeń. Autowypłata odbywa się za okazaniem dowodu osobistego przez Wykonawcę.

§ 6

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia będącego przedmiotem niniejszej umowy podwykonawcom.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prace, które wykonuje przy pomocy podwykonawców.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za jakość i terminowość prac, które realizuje przy pomocy podwykonawców.
4. Wykonawca na dzień zawarcia niniejszej umowy zgodnie z oświadczeniem złożonym w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia, zamierza powierzyć niżej wskazanym podwykonawcom następujący zakres zamówienia:
  - 1) .....
  - 2) .....

§ 7

1. Umowa obowiązuje od daty jej zawarcia do dnia 31.03.2017 r.

2. Przedmiot umowy Wykonawca wykona w terminie:

- etap I - 30 dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy,
- etap II - 40 dni kalendarzowych od daty otrzymania przez Wykonawcę postanowienia o możliwości podziału nieruchomości, wydanego przez Wydział Architektury i Budownictwa Urzędu Miasta Lublin.

#### § 8

1. W przypadku wykonania poszczególnych etapów przedmiotu umowy przez Wykonawcę w terminach określonych w § 7 ust. 2, lecz z wadami, Zamawiający wezwie na piśmie Wykonawcę do usunięcia wad w terminie 14 dni od dnia doręczenia wezwania.

2. W razie zwłoki w wykonaniu poszczególnych etapów przedmiotu umowy, tj. ponad terminy określone w § 7 ust. 2 lub nieusunięcia wad przedmiotu umowy w terminie określonym w ust. 1 - z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1% kwoty brutto określonej w § 5 ust. 1 dla etapu którego zwłoka dotyczy za każdy dzień zwłoki.

3. Wykonawca zobowiązuje się do odbioru postanowienia, o którym mowa w § 3 ust. 2 w siedzibie Zamawiającego – Wydział Gospodarowania Mieniem Urzędu Miasta Lublin, ul. Wieniawska 14, pok. 718, w terminie 3 dni od daty wezwania telefonicznego pod podany przez Wykonawcę nr telefonu ..... lub wezwania wysłanego na podany przez Wykonawcę adres e-mail .....

4. W przypadku nieodebrania postanowienia, w sposób określony w ust. 3 Zamawiający doręcza postanowienie pod adres wskazany przez Wykonawcę w umowie, ze skutkiem doręczenia, w przypadku nieodebrania przesyłki w terminie, pomimo dwukrotnego jej awizowania.

5. W przypadku niewykonania poszczególnych etapów przedmiotu umowy w terminie 30 dni od daty upływu terminów ustalonych w § 7 ust. 2 lub nieusunięcia wad w przedmiocie umowy w terminie określonym w ust. 1, Zamawiający może odstąpić od umowy bez wyznaczenia Wykonawcy dodatkowego terminu do wykonania przedmiotu umowy, przy czym odstąpienie nie powoduje utraty możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania i kary umownej.

6. W przypadku niewydania pozytywnej opinii o możliwości podziału nieruchomości przez Wydział Architektury i Budownictwa Urzędu Miasta Lublin, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, za wykonaną w ramach I etapu pracę Wykonawcy przysługuje wyłącznie wynagrodzenie o którym mowa w § 5 ust. 1 pkt 1). W takiej sytuacji zapisy § 5 ust. 2 – 6 stosuje się odpowiednio.

7. W przypadku odstąpienia od realizacji umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% kwoty brutto określonej w § 5 ust. 1, stanowiącej sumę kwot brutto określonych w pkt 1) i 2).

8. W przypadku odstąpienia od realizacji umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% kwoty brutto określonej w § 5 ust. 1, stanowiącej sumę kwot brutto określonych w pkt 1) i 2).

9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do jednostronnego odstąpienia od umowy w przypadku zaistnienia sytuacji określonej w art. 145 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

10. Prawo odstąpienia wykonuje się poprzez złożenie oświadczenia na piśmie w terminie 30 dni od zaistnienia okoliczności stanowiących podstawę odstąpienia.

11. W przypadku, gdy kara umowna naliczona przez Zamawiającego nie przekracza dwukrotności kwoty 4,31 zł (tj. dwukrotności kwoty stanowiącej koszt przesyłki poleconej za zwrotnym potwierdzeniem odbioru, ustalonej w umowie zawartej pomiędzy Gminą Lublin, a firmą kurierską) Zamawiający zastrzega sobie możliwość obciążenia Wykonawcy kosztem przesłania noty księgowej na adres Wykonawcy wskazany w niniejszej umowie.



§ 9

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wady przedmiotu umowy wymagające poprawek lub uzupełnienia. Odpowiedzialność Wykonawcy z tego tytułu rozciąga się na okres 24 miesięcy od daty odbioru przedmiotu umowy.
2. Wykonawca powinien poprawić lub sporządzić uzupełnienie przedmiotu umowy w terminie 14 dni od daty otrzymania pisemnego wezwania od Zamawiającego.

§ 10

Strony mogą dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowań do wysokości rzeczywiście poniesionej straty lub szkody.

§ 11

Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron wyrażoną w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności, za wyjątkiem treści § 5 ust. 2.

§ 12

1. Strony przewidują następujące rodzaje i warunki istotnych zmian treści umowy:
  - zmiana kwoty podatku VAT oraz wynagrodzenia brutto określonych w § 5 ust. 1.
2. Zmiany umowy przewidziane w ust. 1 dopuszczalne są na następujących warunkach:
  - kwoty podatku VAT oraz wynagrodzenia brutto ulegną zmianie odpowiednio do przepisów prawa wprowadzających zmianę stawki podatku VAT.

§ 13

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy obowiązującego prawa, a w szczególności przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i ustawy Kodeks cywilny.

§ 14

Spory, jakie mogą wynikać z realizacji niniejszej umowy, strony poddają rozstrzygnięciu sądowi powszechnemu właściwemu miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 15

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy i dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....

.....

**KONTRASYGNA TA SKARBNIKA MIASTA**

.....

Kierownik Referatu

*mgr Monika Podolak*

Numer dokumentu Mdok:

PODINSPEKTOR

*mgr Joanna Ogrodnik*

Radca Prawny

*Magdalena Gorycka*

Z-ca DYREKTORA  
WYDZIAŁU OCENY I PODAROWANIA MIENIEM

*mgr Małgorzata Zdunek*



Załącznik do umowy nr ...../GM/.....

### Protokół zdawczo – odbiorczy

Dnia ..... składam wstępny projekt podziału działki/operat techniczny\* zrealizowany w ramach ..... etapu zakresu przedmiotu umowy nr ...../GM/..... zawartej z Gminą Lublin w dniu .....

**Wykonawca**

.....  
(Data i podpis)

Dokonuję odbioru ..... etapu umowy bez zastrzeżeń.

**Zamawiający**


.....  
(Data i podpis)

\* niepotrzebne skreślić

PODINSPEKTOR

  
mgr Joanna Ogrodnik

Kierownik Referatu

  
mgr Anita Dąbala

