

**UMOWA nr .....**

zawarta w dniu ..... w Lublinie pomiędzy:

**1) Gminą Lublin**, z siedzibą w Lublinie, Plac Króla Władysława Łokietka 1, 20-109 Lublin NIP: 946-25-75-811, REGON: 431019514 reprezentowaną przez:

1. ....
2. ....

zwaną w dalszym ciągu umowy **Zamawiającym**,

a

.....  
 .....  
 .....

reprezentowanym przez upoważnionych do zaciągania zobowiązań:

1. ....
2. ....

zwanym dalej **Wykonawcą**,  
 została zawarta umowa o treści następującej:

**Postanowienia wstępne**

**§ 1**

Umowa niniejsza zostaje zawarta po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (j.t. Dz.U.2015.2164 z późn. zm.) na **wykonanie oraz dostawa gadżetów promocyjnych dla Urzędu Miasta Lublin z nadrukiem logo ekoLublin oraz logo WFOŚiGW w Lublinie** w wyniku którego oferta **Wykonawcy** została wybrana jako najkorzystniejsza.

**Przedmiot umowy**

**§ 2**

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest wykonanie oraz dostawa gadżetów promocyjnych dla Urzędu Miasta Lublin z nadrukiem logo ekoLublin oraz logo WFOŚiGW w Lublinie, w tym:

- 1.1. Słuchawki nauszne - nakład: 50 szt.
- 1.2. Piłka plażowa - nakład: 120 szt.
- 1.3. Porcelanowa filiżanka do kawy - nakład: 100 szt.
- 1.4. Drewniany dziecięcy długopis - nakład: 220 szt.
- 1.5. Ołówek dziecięcy - nakład: 220 szt.
- 1.6. Pluszowy miś - nakład: 50 szt.
- 1.7. Zestaw karteczek z pojemnikiem - nakład: 120 szt.
- 1.8. Notes - nakład: 100 szt.
- 1.9. Balony - nakład: 120 szt.

2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy określa załącznik nr 1 do niniejszej Umowy.

*hlin*

### § 3

Termin wykonania przedmiotu umowy: ..... dni kalendarzowych.

### § 4

1. **Zamawiający** przekaze **Wykonawcy** wszelkie niezbędne do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z załączonymi w opisie przedmiotu zamówienia wizualizacjami, pliki graficzne (logotypy) w formie elektronicznej w terminie 3 dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy, oraz będzie udzielał wskazówek pomocnych w realizacji przedmiotu umowy.
2. **Wykonawca** w terminie 10 dni kalendarzowych od daty otrzymania plików graficznych, przedstawi **Zamawiającemu**, celem uzyskania akceptacji, próbki kolorów i materiałów, które będą użyte do wykonania przedmiotu umowy oraz prototypy wszystkich gadżetów wykonywanych w ramach umowy.
3. W przypadku braku ze strony **Zamawiającego** akceptacji przedłożonych prototypów **Zamawiający** przekaze **Wykonawcy** swoje uwagi i zastrzeżenia drogą elektroniczną, w terminie 5 dni kalendarzowych od daty otrzymania prototypów. Brak odpowiedzi w powyższym terminie oznacza akceptację przez **Zamawiającego** dostarczonych prototypów gadżetów.
4. **Wykonawca** zobowiązuje się do uwzględnienia uwag i zastrzeżeń **Zamawiającego**, poczynionych w trybie, o którym mowa w ust. 3 powyżej, z zastrzeżeniem skutków wynikających z nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy przez **Wykonawcę**.
5. **Wykonawca** dostarczy wykonane gadżety do Wydziału Ochrony Środowiska Urzędu Miasta Lublin, ul. T. Zana 38, 20-601 Lublin w terminie ..... dni kalendarzowych od dnia akceptacji prototypów. Przez dostarczenie gadżetów należy rozumieć: dowóz, rozładunek oraz wniesienie gadżetów we wskazane miejsca.

### § 5

**Zamawiający** do kontaktów z **Wykonawcą** wyznacza Wydział Ochrony Środowiska Urzędu w Urzędzie Miasta Lublin, ul. T. Zana 38, 20-601 Lublin.

### § 6

1. Odbiór przedmiotu zamówienia nastąpi w miejscu wskazanym w § 4 ust. 5 w formie protokołu odbioru podpisanego przez przedstawicieli **Zamawiającego** i **Wykonawcy** po wcześniejszym sprawdzeniu jakości i ilości dostarczonych produktów przez przedstawicieli obu stron.
2. Przedmiot umowy zostanie dostarczony do miejsca wskazanego w § 4 ust. 5 własnym transportem **Wykonawcy**, i na jego koszt.

### § 7

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia będącej przedmiotem niniejszej umowy podwykonawcom.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prace, które wykonuje przy pomocy podwykonawców.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość i terminowość prac, które wykonuje przy pomocy Podwykonawców.
4. Wykonawca na dzień zawarcia niniejszej umowy zgodnie z oświadczeniem złożonym w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia, zamierza powierzyć niżej wskazanym podwykonawcom następujący zakres zamówienia:

1. ....

2. ....
3. ....
4. ....

### § 8

1. **Wykonawca** otrzyma wynagrodzenie w kwocie: .....zł brutto (słownie: .....) w tym kwota netto w wysokości .....zł netto (słownie: .....) i należny podatek VAT .....zł (słownie: .....)
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją zadania niezbędne do jego wykonania oraz należny podatek VAT 23% (dla podmiotów będących płatnikami podatku), w szczególności:
  - a) koszty związane z zakupem gadżetów,
  - b) koszty związane z przygotowaniem prototypów oraz ich dostawą,
  - c) koszty związane z drukiem oraz tłoczeniem logo oraz napisów na gadżetach,
  - d) koszty dostawy.
3. Zapłata za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi przelewem, na rachunek Wykonawcy wskazany w fakturze w terminie 21 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT przez **Zamawiającego** po uprzednim odbiorze przedmiotu Umowy.
4. Podstawą zapłaty faktury VAT przez **Zamawiającego** jest protokół odbioru podpisany bez uwag przez obie strony.
5. Faktura VAT zostanie wystawiona zgodnie z danymi: Gmina Lublin, Plac Króla Władysława Łokietka 1, 20-109 Lublin, NIP: 946-25-75-811.
6. Środki na realizację Umowy zostały zabezpieczone w budżecie Miasta Lublin na 2016 rok: dział 900, rozdział 90095, § 4300 – w ramach zadań Edukacja ekologiczna OŚ/W/131/47/10/0352.

### § 9

1. W razie przekroczenia terminu realizacji przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 3, Zamawiającemu za każdy dzień opóźnienia przysługuje kara umowna w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1.
2. W razie opóźnienia w wykonaniu przedmiotu Umowy przekraczającego 7 dni kalendarzowych Zamawiający może odstąpić od Umowy.
3. W przypadku gdy Zamawiający stwierdzi rozbieżność w dostarczonych gadżetach w stosunku do zaakceptowanych przez Zamawiającego prototypów, lub braki w ilości otrzymanych materiałów Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego usunięcia lub naprawienia przedmiotowych rozbieżności. W przypadku nie usunięcia zgłoszonych przez Zamawiającego rozbieżności w terminie 3 dni kalendarzowych Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 1% wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1 Umowy za każdy dzień zwłoki.
4. Za odstąpienie od Umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1 Umowy.
5. Za odstąpienie od Umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1 Umowy, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Strony mogą odstąpić od Umowy w terminie 21 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie.

### § 10

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron wyrażoną w

ZP-P-I.271.1.79.2016

zał. nr 6 – wzór umowy

Str. 3 Z 4

*Handwritten signature/initials*

formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności z zastrzeżeniem § 11.

### § 11

Dopuszczalne są następujące rodzaje i warunki zmiany treści Umowy z zastrzeżeniem art. 144 ust. 1 pkt 2-6 ustawy Prawo zamówień publicznych.:

- 1) zmiana terminu wykonania Umowy może nastąpić w przypadku:
  - a) działania siły wyższej, uniemożliwiającej wykonanie Umowy w określonym pierwotnie terminie - o okres działania siły wyższej oraz potrzebny do usunięcia skutków tego działania.
- 2) zmiana kwoty i stawki podatku oraz wynagrodzenia brutto, odpowiednio do przepisów prawa wprowadzających zmianę stawki podatku VAT.

### § 12

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych i inne obowiązujące w tym zakresie przepisy prawa.

### § 13

Ewentualne spory wynikłe w toku realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez właściwy sąd powszechny w Lublinie.

### § 14

Umowę spisano w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden egzemplarz dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

KONTRASYGNATA SKARBNIKA MIASTA

Radca prawny

*Bożena Bielecka*

Z-ca DYREKTORA  
Wydziału Ochrony Środowiska

*mgr Wiesław Piątkowski*

ZP-P-I.271.1.79.2016

zał. nr 6 – wzór umowy

Str. 4 Z 4