

UMOWA nr

zawarta w dniuw Lublinie pomiędzy Gminą Lublin, z siedzibą w Lublinie, Plac Króla Władysława Łokietka 1, 20-109 Lublin NIP: 946-25-75-811, REGON: 431019514 reprezentowaną przez:

1.
2.

zwaną w dalszym ciągu umowy „Zamawiającym”,

a:

.....
reprezentowanym przez upoważnionych do zaciągania zobowiązań:

1.
2.

zwanym dalej „Wykonawcą”,

została zawarta Umowa o treści następującej:

§ 1

Umowa niniejsza zostaje zawarta po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (j.t. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.) na wykonanie oraz dostawę drukowanych materiałów edukacyjnych dla Wydziału Ochrony Środowiska Urzędu Miasta Lublin w wyniku którego oferta Wykonawcy została wybrana jako najkorzystniejsza.

§ 2

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest Usługa wykonania oraz dostawy drukowanych materiałów edukacyjnych dla Wydziału Ochrony Środowiska Urzędu Miasta Lublin, tj.:

1) Komiks

Skład i druk w kolorze 24 stron z okładką w formacie A5. Gramatura okładki kreda błysk 250g, gramatura środka kreda błysk 130g, szycie maszynowo. Nakład: 15 000 sztuk.

2) Kolorowanka

Skład i druk w kolorze 12 stron ze stroną wstępu i okładką w formacie A5. Gramatura okładki kreda błysk 250g, gramatura środka papier offset 90g, szycie maszynowo. Nakład: 8 500 sztuk.

3) Plakat

Druk jednostronny w formacie A3, gramatura kreda błysk 250g, pełen kolor. Nakład: 2 000 sztuk.

4) Ulotka – wersja dla dorosłych

Druk dwustronny w formacie A5, kreda 130g, pełen kolor. Nakład: 31 900 sztuk.

5) Ulotka – wersja dla dzieci

Druk dwustronny w formacie A5, kreda 130g, pełen kolor. Nakład: 34 200 sztuk.

6) Konfekcjonowanie po 100 sztuk.

2. Wykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia na podstawie umów o pracę osób wykonujących czynności polegające na: przygotowaniu materiałów przeznaczonych do druku, ich powielaniu metodą poligraficzną, obsłudze wykrojnika i składzie wydrukowanych materiałów.

3. Wykonawca w terminie 7 dni, licząc od dnia zawarcia niniejszej Umowy zobowiązany będzie do przedłożenia Zamawiającemu dokumentów potwierdzających zatrudnienie osób, o których mowa w ust. 2, tj. Kserokopię, poświadczoną za zgodność z

oryginałem, umów o pracę oraz oświadczenia tych osób, że są zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów kodeksu pracy.

4. W przypadku niespełnienia przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w ust. 2, Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną, w wysokości określonej w § 8 ust. 7.

5. W przypadku zwłoki w przedłożeniu dokumentów, o których mowa w ust. 3 Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną, w wysokości określonej w § 8 ust. 8.

§ 3

1. Zamawiający przekaze Wykonawcy wszelkie niezbędne do wykonania przedmiotu Umowy pliki w formie elektronicznej w terminie 7 dni od daty zawarcia umowy.
2. Wykonawca w terminie 3 dni kalendarzowych od daty otrzymania plików, przedstawi Zamawiającemu, celem uzyskania akceptacji, próby barwne materiałów.
3. W przypadku braku ze strony Zamawiającego akceptacji przedłożonych prób barwnych, Zamawiający przekaze Wykonawcy swoje uwagi i zastrzeżenia drogą elektroniczną, w terminie 5 dni kalendarzowych od daty otrzymania w/w prób barwnych. Brak odpowiedzi w powyższym terminie oznacza akceptację przez Zamawiającego dostarczonych prób barwnych.
4. Wykonawca w terminie dni kalendarzowych od dnia akceptacji prób barwnych wykona i dostarczy Zamawiającemu materiały objęte przedmiotem Umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do uwzględnienia uwag i zastrzeżeń Zamawiającego, poczynionych w trybie, o którym mowa w ust. 3 powyżej, z zastrzeżeniem skutków wynikających z nie wykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu Umowy przez Wykonawcę.
6. Wykonawca dostarczy gotowe materiały do Wydziału Ochrony Środowiska Urzędu Miasta Lublin, ul. Zana 38, 20-601 Lublin. Przez dostarczenie materiałów należy rozumieć: dowóz, rozładunek oraz wniesienie materiałów we wskazanie miejsca.

§ 4

Zamawiający do kontaktów z Wykonawcą wyznacza Wydział Ochrony Środowiska Urzędu Miasta Lublin.

§ 5

1. Odbiór przedmiotu zamówienia nastąpi w miejscu wskazanym w § 3 ust. 6 w formie protokołu odbioru, podpisanego przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy po wcześniejszym sprawdzeniu jakości i ilości dostarczonego materiału przez przedstawicieli obu stron.
2. Przedmiot Umowy zostanie dostarczony do miejsca wskazanego w § 3 ust. 6 własnym transportem Wykonawcy i na jego koszt.

§ 6

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia będącej przedmiotem niniejszej umowy podwykonawcom.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prace, które wykonuje przy pomocy podwykonawców.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość i terminowość prac, które wykonuje przy pomocy Podwykonawców.

4. Wykonawca na dzień zawarcia niniejszej umowy zgodnie z oświadczeniem złożonym w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia, zamierza powierzyć niżej wskazanym podwykonawcom następujący zakres zamówienia:

1.
2.
3.

§ 7

1. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w kwocie..... zł brutto (słownie:) w tym kwota netto w wysokości zł (słownie:) i należny podatek VAT zł (słownie:).
2. Wynagrodzenie o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją zadania niezbędne do jego wykonania oraz należny podatek VAT 23 % (dla podmiotów będących płatnikami podatku), w szczególności:
 - 1) koszty materiałów ;
 - 2) koszty związane z przygotowaniem do druku, przygotowaniem prób barwnych;
 - 2) koszty związane z drukiem i konfekcjonowaniem;
 - 3) koszty związane z transportem przedmiotu Umowy w miejsce wskazane przez Zamawiającego wraz z wniesieniem do magazynu.
3. Zapłata za wykonanie przedmiotu Umowy nastąpi przelewem, na rachunek Wykonawcy w terminie 21 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT przez Zamawiającego po uprzednim odbiorze przedmiotu Umowy.
4. Podstawą zapłaty faktury VAT przez Zamawiającego jest protokół odbioru podpisany bez uwag przez obie strony.
5. Faktura VAT zostanie wystawiona zgodnie z danymi: Gmina Lublin, Plac Króla Władysława Łokietka 1, 20-109 Lublin NIP: 946-25-75-811.
6. Środki na realizację Umowy zostały zabezpieczone w budżecie Miasta Lublin na 2016 rok: dział 900, rozdział 90095, § 4300 – w ramach zadań Edukacja ekologiczna OŚ/W/131/47/10/0352.

§ 8

1. W razie przekroczenia terminu realizacji przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 3 ust. 4, Zamawiającemu za każdy dzień opóźnienia przysługuje kara umowna w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust.1.
2. W razie opóźnienia w wykonaniu przedmiotu Umowy przekraczającego 7 dni kalendarzowych Zamawiający może odstąpić od Umowy.
3. W przypadku gdy Zamawiający stwierdzi rozbieżność w wydrukowanych materiałach w stosunku do zaakceptowanych przez Zamawiającego prób barwnych, oraz plików przekazanych do druku, lub braki w ilości otrzymanych materiałów Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego usunięcia lub naprawienia przedmiotowych rozbieżności. W przypadku nie usunięcia zgłoszonych przez Zamawiającego rozbieżności w terminie 3 dni kalendarzowych Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 1% wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 Umowy za każdy dzień zwłoki.
4. Za odstąpienie od Umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego

w § 7 ust. 1 Umowy.

5. Za odstąpienie od Umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 Umowy, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Strony mogą odstąpić od Umowy w terminie 21 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie.
7. W przypadku niespełnienia przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w § 2 ust. 2 w zakresie powołanych tam czynności Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 2000 zł
8. Za zwłokę w przedłożeniu dokumentów, o których mowa w § 2 ust. 2 w stosunku do terminów tam wskazanych, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 100 zł za każdy dzień zwłoki.

§ 9

1. Zmiana postanowień zawartej Umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron wyrażoną w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności z zastrzeżeniem § 10.

§ 10

Strony przewidują następujące rodzaje i warunki zmiany treści Umowy:

1) zmiana terminu wykonania Umowy może nastąpić w przypadku:

a) działania siły wyższej, uniemożliwiającej wykonanie Umowy w określonym pierwotnie terminie - o okres działania siły wyższej oraz potrzebny do usunięcia skutków tego działania.

2) zmiana kwoty i stawki podatku oraz wynagrodzenia brutto, odpowiednio do przepisów prawa wprowadzających zmianę stawki podatku VAT.

§ 11

W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych i inne obowiązujące w tym zakresie przepisy prawa.

§ 12

Ewentualne spory wynikłe w toku realizacji niniejszej Umowy rozstrzygane będą przez właściwy sąd powszechny w Lublinie.


§ 13

Umowę spisano w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Z-ca DYREKTORA
Wydziału Ochrony Środowiska


mgr Wiesław Piątkowski

KONTRASYGNETA SKARBNIKA MIASTA

Radca prawny

Bożena Bielecka