

Prezydent Miasta Lublin informuje, że w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie nieograniczonego na **wykonanie, dostawę i montaż mebli biurowych, oraz dostawę i montaż biurowych krzeseł i foteli oraz wieszaków ubraniowych na potrzeby Urzędu Miasta Lublin w 2016 r. - II części** wpłynęły następujące zapytania:

PYTANIE NR 1:

Prosimy o podanie grubości płyty mebli oraz grubości blatów biurek, stołów konferencyjnych rys. 26. Prosimy również o podanie koloru stelaży.

ODPOWIEDŹ:

W odpowiedzi na zapytanie Zamawiający informuje, iż wszystkie parametry, o które prosi Wykonawca Zamawiający określił w §3 Wzoru umowy dla części I stanowiącego załącznik nr 8a do SIWZ.

W świetle powyższego Zamawiający, zgodnie z art. 38 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164) dokonuje zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w pkt. 3.3. SIWZ w następujący sposób:

pkt. 3.3. SIWZ było:

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony w: Wycena/szczegółowy wykaz mebli dla części I (załącznik nr 5a), Wycena/szczegółowy wykaz krzeseł i foteli oraz wieszaków ubraniowych dla części II (załącznik nr 5b), Rysunki techniczne od nr 1 do nr 32 dla części I (załącznik nr 7a), Rysunki poglądowe od nr 1 do nr 12 dla części II (załącznik nr 7b).

pkt. 3.3. SIWZ uzyskuje brzmienie:

3.3.Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

3.3.1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla części I:

3.3.1.1. Standard wykonania mebli określa się następująco:

- 1) meble biurowe z płyty meblowej, trójwarstwowej, dwustronnie laminowanej melaminą, o gęstości minimum 650 kg/m^3 , w klasie higieniczności E1, kolor zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej umowy. Odcienie kolorów do uzgodnienia z zamawiającym w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy;
- 2) wymiary i rodzaj mebli zgodne z załącznikami do niniejszej umowy: nr 1 - wycena/szczegółowy wykaz mebli i załącznikiem nr 2 - rysunki techniczne od nr 1 do nr 32;
- 3) wymagana grubość płyt gotowego wyrobu:
 - a) blaty biurek, stołów, stolików, łączników i dostawek do biurek oraz wieńce górne kontenerów, szafek (z wyłączeniem szafki wiszącej – rys. nr 24), szaf i nadstawek do szaf, - 25 mm,
 - a) plecy szaf - płyta pilśniowa, twarda, lakierowana o grubości minimum 5 mm albo płyta HDF o grubości min. 3 mm,
 - b) pozostałe elementy, w tym: fronty szuflad, drzwi, drzwiczki, boki szaf, boki biurek, kontenerów, szafek, nadstawek, półki, przegrody, formatki meblowe, wieńce dolne

ZP-P-I.271.1.4.2016	Informacja dot. odpowiedzi na zapytania – Zmiana terminów składania i otwarcia ofert	Strona 1 z 6
---------------------	--	--------------

- kontenerów, szafek, szaf, regałów, plecy kontenerów, frontowe osłony biurek, podstawki pod monitor, wózki pod jednostkę komputerową - 18 mm;
- 4) wykończenie krawędzi - obrzeża płyt wykończone taśmą PCV klejoną na gorąco, wymagana grubość taśmy 2 mm - dla blatów, biurek, stołów, stolików, łączników i dostawek do biurek, przegród, formatki oraz wieńców górnych kontenerów, szafek (z wyłączeniem szafki wiszącej), szaf i nadstawek do szaf - dla innych elementów 1 mm;
 - 5) półki w szafach aktowych - mocowane w odstępach ca 350 mm, odległość między półkami równomierna, podpórki (narożniki) metalowe zapewniające sztywność półek przy maksymalnym obciążeniu lub inne metalowe mocowania zapewniające sztywność półek przy maksymalnym obciążeniu;
 - 4) szuflady - mocowane na prowadnicach rolkowych;
 - 5) rodzaj zawiasów - zawiasy puszkowe samoczynnie domykające się;
 - 6) rodzaje zamków - zamki patentowe – minimum 2 klucze;
 - 7) kontenery wyposażone w zamki centralne; kontenery 4-szufladowe wyposażone w piórniki – wkłady piórnikowe, szufladowe (4 szuflady i piórniki), wykonane z tworzywa sztucznego;
 - 8) drzwiczki - we wszystkich rodzajach szaf i szafek z zamkami, zasuwki u góry i u dołu drzwi;
 - 9) uchwyty – metalowe, kolor aluminium;
 - 10) podstawa szaf, szafek, regałów, na stopkach regulowanych - zakres minimum 20 mm, kontenery 3-szufladowe i wózki pod jednostkę komputerową na kółkach meblowych, skrętnych, nogi dostawek do biurek (rys. 21) - lakierowane proszkowo (kolor szary) z metalowych rur o średnicy $\varnothing = 40$ mm i zakończone stopkami regulowanymi - zakres minimum 20 mm, nogi stołów konferencyjnych (rys. nr 26) metalowe - przekrój 40 mm x 40 mm, lakierowane proszkowo (kolor szary), pozostałe podstawy - ślizgacze z regulacją poziomu zakres min. 5 mm;
 - 11) łączenie elementów mebli - z użyciem złącz mimośrodowych i konfirmatowych, przepusty do okablowania - we wszystkich biurkach;
 - 12) materiały i surowce z których wykonane są meble - muszą posiadać wymagane atesty.

3.3.1.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla części I został określony w: Wycena/szczegółowy wykaz mebli dla części I (załącznik nr 5a), Rysunki techniczne od nr 1 do nr 32 dla części I (załącznik nr 7a)

3.3.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla części II został określony w: Wycena/szczegółowy wykaz krzesel i foteli oraz wieszaków ubraniowych dla części II (załącznik nr 5b), Rysunki poglądowe od nr 1 do nr 12 dla części II (załącznik nr 7b).

PYTANIE NR 2:

Proszę o podanie więcej parametrów technicznych dot. wykonania mebli typu:

grubość blatów, wieńców szaf, szafek, kontenerów 18mm? 28mm? 36mm?

materiał z jakiego mają być wykonane „plecy” mebli – płyta HDF biała?

rodzaj uchwytów – uchwyt metalowy alu? na 128mm?

Zawiasów – zawias puszkowy fi 35mm?

grubość okleiny PCV – 1mm czy 2mm?

rodzaj prowadnic w szufladach – rolkowe?

ZP-P-I.271.1.4.2016	Informacja dot. odpowiedzi na zapytania – Zmiana terminów składania i otwarcia ofert	Strona 2 z 6
---------------------	--	--------------

ODPOWIEDŹ:

W odpowiedzi na zapytanie Zamawiający informuje, iż wszystkie parametry, o które prosi Wykonawca Zamawiający określił w § 3 załącznika nr 8a do SIWZ - wzór umowy do części I: Wykonanie, dostawa i montaż - instalacja mebli biurowych na potrzeby Urzędu Miasta Lublin w 2016 r. Zamawiający nie określa koloru płyty HDF, która zostanie użyta przez Wykonawcę do wykonania "pleców" szaf oraz nie określa rozmiarów uchwytów ani średnicy zawiasów puszkowych.

PYTANIE NR 3:

Prosimy o zmianę zapisu „...zamówienie na wykonanie dostawę i montaż mebli biurowych o wartości co najmniej...”. Na zapis „...zamówienie na wykonanie dostawę i montaż mebli o wartości co najmniej...”. Podział mebli na meble biurowe, meble domowe etc. może ograniczać konkurencyjność, gdzie taki podział, nie stanowi żadnej wartości dodanej dla posiadania wiedzy i doświadczenia. Firmy specjalizujące się w produkcji mebli, mają taką samą wiedzę i doświadczenie do wykonania mebli biurowych jak i innych.

ODPOWIEDŹ:

W odpowiedzi na zapytanie Zamawiający informuje, iż jako spełniający warunki udziału w postępowaniu zostaną ocenieni wykonawcy, którzy dla części I w zakresie warunku dotyczącego posiadania wiedzy i doświadczenia wykażą co najmniej jedno zamówienie na wykonanie, dostawę i montaż mebli o wartości co najmniej 100 000,00 PLN albo co najmniej dwa zamówienia na wykonanie, dostawę i montaż mebli o wartości co najmniej 50 000,00 PLN każde (dla zamówień rozliczanych w innych walutach niż PLN równowartość co najmniej 100 000,00/50 000,00 PLN brutto wg średniego kursu NBP na dzień zawarcia umów).

W świetle powyższego Zamawiający, iż zgodnie z art. 38 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164) dokonuje zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w pkt. 5.3.1. SIWZ oraz pkt. 6.4.2.1. SIWZ w następujący sposób:

pkt. 5.3.1. SIWZ było:

dla części I w zakresie warunku określonego w pkt 5.1.2 wykażą co najmniej jedno zamówienie na wykonanie, dostawę i montaż mebli biurowych o wartości co najmniej 100 000,00 PLN albo co najmniej dwa zamówienia na wykonanie, dostawę i montaż mebli biurowych o wartości co najmniej 50 000,00 PLN każde (dla zamówień rozliczanych w innych walutach niż PLN równowartość co najmniej 100 000,00/50 000,00 PLN brutto wg średniego kursu NBP na dzień zawarcia umów).

pkt. 5.3.1. SIWZ uzyskuje brzmienie:

dla części I w zakresie warunku określonego w pkt 5.1.2 wykażą co najmniej jedno zamówienie na wykonanie, dostawę i montaż mebli o wartości co najmniej 100 000,00 PLN albo co najmniej dwa zamówienia na wykonanie, dostawę i montaż mebli o wartości co najmniej 50 000,00 PLN każde (dla zamówień rozliczanych w innych walutach niż PLN równowartość co najmniej 100 000,00/50 000,00 PLN brutto wg średniego kursu NBP na dzień zawarcia umów).

pkt. 6.4.2.1. SIWZ było:

6.4.2.1. dla części I:

ZP-P-I.271.1.4.2016	Informacja dot. odpowiedzi na zapytania – Zmiana terminów składania i otwarcia ofert	Strona 3 z 6
---------------------	--	--------------

6.4.2.1.1. Wykaz winien wskazywać wykonanie co najmniej jednego zamówienia na wykonanie, dostawę i montaż mebli biurowych o wartości co najmniej 100 000,00 PLN albo co najmniej dwa zamówienia na wykonanie, dostawę i montaż mebli biurowych o wartości co najmniej 50 000,00 PLN każde (dla zamówień rozliczanych w innych walutach niż PLN równowartość co najmniej 100 000,00/50 000,00 PLN brutto wg średniego kursu NBP na dzień zawarcia umów)

6.4.2.1.2. Złożone poświadczenia winny potwierdzać należyte wykonanie co najmniej jednego zamówienia na wykonanie, dostawę i montaż mebli biurowych o wartości co najmniej 100 000,00 PLN albo co najmniej dwa zamówienia na wykonanie, dostawę i montaż mebli biurowych o wartości co najmniej 50 000,00 PLN każde (dla zamówień rozliczanych w innych walutach niż PLN równowartość co najmniej 100 000,00/50 000,00 PLN brutto wg średniego kursu NBP na dzień zawarcia umów)

pkt. 6.4.2.1. SIWZ uzyskuje brzmienie:

6.4.2.1. dla części I:

6.4.2.1.1. Wykaz winien wskazywać wykonanie co najmniej jednego zamówienia na wykonanie, dostawę i montaż mebli o wartości co najmniej 100 000,00 PLN albo co najmniej dwa zamówienia na wykonanie, dostawę i montaż mebli o wartości co najmniej 50 000,00 PLN każde (dla zamówień rozliczanych w innych walutach niż PLN równowartość co najmniej 100 000,00/50 000,00 PLN brutto wg średniego kursu NBP na dzień zawarcia umów)

6.4.2.1.2. Złożone poświadczenia winny potwierdzać należyte wykonanie co najmniej jednego zamówienia na wykonanie, dostawę i montaż mebli o wartości co najmniej 100 000,00 PLN albo co najmniej dwa zamówienia na wykonanie, dostawę i montaż mebli o wartości co najmniej 50 000,00 PLN każde (dla zamówień rozliczanych w innych walutach niż PLN równowartość co najmniej 100 000,00/50 000,00 PLN brutto wg średniego kursu NBP na dzień zawarcia umów)

PYTANIE NR 4:

W związku z ogłoszonym przetargiem proszę o dokładne sprecyzowanie oczekiwań Zamawiającego dotyczące płyty meblowej. Pojęcie „olcha miodowa” na rynku płyt meblowych od paru lat nie funkcjonuje (brak takiej płyty w ofercie czołowych producentów Kronospan Mielec i Kronopol Żary).

W ofercie dostępnych płyt oferowanych np. przez firmę Kronospan Mielec występuje płyta pod nazwą:

- olcha nr dekoru 1912
- olcha nr dekoru 9419
- olcha bagienna 0635

Płyty oferowane przez firmę Kronopol Żary

- olcha D9310
- olcha górską D9311

Płyty te różnią się odcieniem jak również ceną- dotyczy to płyt oferowanych przez grupę Kronospan Mielec (jedna grupa cenowa na trzy oferowane dekory) i Kronopol Żary (jedna grupa cenowa na dwa oferowane dekory).

W związku z tym aby zachowana została zasada uczciwej konkurencji (art.7 ust.1 pzp) na Zamawiającym ciąży obowiązek jednoznacznego określenia wykonania przedmiotu zamówienia, aby potencjalny wykonawca na jego podstawie mógł ustalić cenę oferty (art.29 ust.1 pzp)

ZP-P-I.271.1.4.2016	Informacja dot. odpowiedzi na zapytania – Zmiana terminów składania i otwarcia ofert	Strona 4 z 6
---------------------	--	--------------

ODPOWIEDŹ:

W odpowiedzi na zapytanie informuje, iż Zamawiający wymaga, aby meble wykonane były z płyty meblowej w trzech kolorach, wskazując jednocześnie w załączniku nr 5a - Wycena/szczegółowy wykaz mebli dla części I, które meble z jakiego koloru płyty mają być wykonane. Zamawiający wymaga i wskazuje trzy kolory płyty: olcha miodowa, buk jasny i kolor zielony oraz przy każdym kolorze precyzuje, że odcień koloru Wykonawca uzgodni z Zamawiającym, co jest sprecyzowane w § 3 pkt 1) załącznika nr 8a - Wzór umowy dla części I, że nastąpi to w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy.

Zamawiający używając sformułowania „olcha miodowa” określa kolor w jakim mają być wykonane meble lecz nie wymaga, aby kolor ten miał identyczną nazwę w katalogach producentów płyt meblowych.

Zamawiający określając kolor płyty nie może posługiwać się nazwami/markami własnymi, nie może więc wskazać, ani nazwy płyty, ani jej dokładnego symbolu z wzornika żadnego z producentów.

PYTANIE NR 5:

Proszę o udzielenie wyjaśnień:

Czy biurka komputerowe mają być wyposażone po dwie przelotki – tak jak sugeruje to część rysunków?

Czy szafy biurowe mają być posadowione na ślizgach meblowych czy na regulowanych stopach?

Jaki ma być minimalny przekrój nóg metalowych w stołach konferencyjnych (poz.26)?

Czy kontener 4-szufladowy z piórnikiem ma posiadać 4 szuflady+ piąta typu piórnik, czy trzy szuflady+ czwarta typu piórnik?

Czy kontenery mają posiadać zamek centralny?

Czy szafy aktowe i pozostałe szafki mają być wyposażone w zamek patentowy?

ODPOWIEDŹ:

W odpowiedzi na zapytanie Zamawiający informuje, iż biurka komputerowe, zgodnie rysunkami technicznymi nr 1, nr 2, nr 4 i nr 5 wskazanymi w załączniku nr 7a do SIWZ - Rysunki techniczne od nr 1 do nr 32 dla części I mają być wyposażone w dwie przelotki. Biurko zgodnie z rysunkiem technicznym nr 3 wskazanym w załączniku nr 7a do SIWZ - Rysunki techniczne od nr 1 do nr 32 dla części I nie jest wyposażone w przelotki.

Wszystkie pozostałe parametry, o które prosi Wykonawca Zamawiający określił w § 3 Wzoru umowy dla części I stanowiącego załącznik nr 8a do SIWZ.

PYTANIE NR 6:

W zawiązku z różnorodnym zakresem wyposażenia i związanymi z tym wycenami jednostkowymi i wprowadzonymi pytaniami proszę o przedłużenie terminu składania ofert z dnia 29.01.2016r. na co najmniej 05.02.2016r. Oferta cenowa aby dotarła na dzień 29.01.2016 musi zostać wysłana pocztą kurierską dnia 27.01.2016, w związku z tym czas przygotowania oferty to niespełna jeden dzień.

ODPOWIEDŹ:

W odpowiedzi na zapytanie Zamawiający informuje, iż termin składania i otwarcia ofert został ustalony na dzień 03.02.2016r.

ZP-P-I.271.1.4.2016	Informacja dot. odpowiedzi na zapytania – Zmiana terminów składania i otwarcia ofert	Strona 5 z 6
---------------------	--	--------------

W związku z powyższym w oparciu o art. 38 ust 4 ustawy z dnia 29.01.2004 Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164) Zamawiający zmienia pkt 11 SIWZ, który otrzymuje brzmienie:

11.1 Oferty należy składać w Biurze Zamówień Publicznych Urzędu Miasta - Lublin, Plac Litewski 1, pokój nr 3.

11.2 W postępowaniu wezmą udział tylko te oferty, które wpłyną do Zamawiającego do dnia 03.02.2016r. do godz. 10:30 na adres wskazany w pkt 11.1. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty na adres wskazany w pkt 11.1., a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.

11.3 Otwarcie ofert nastąpi w Biurze Zamówień Publicznych Urzędu Miasta Lublin, Pl. Litewski 1, pokój 302 dnia 03.02.2016r. do godz. 11:00

Pozostałe zapisy SIWZ pozostają bez zmian.

Z up. PREZYDENTA MIASTA LUBLIN

Elżbieta Daszyńska
DYREKTOR
Biura Zamówień Publicznych

ZP-P-I.271.1.4.2016	Informacja dot. odpowiedzi na zapytania – Zmiana terminów składania i otwarcia ofert	Strona 6 z 6
---------------------	--	--------------

Numer dokumentu Mdok: 164992/01/2016